



Tlf.: 89 30 78 00
aarhus@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Kystvejen 29
DK-8000 Aarhus C
CVR-nr. 20 22 26 70

PLANTETORVET.DK APS
SKOVVADBROVEJ 1, 8920 RANDERS NV
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 28. august 2020

Bjarne Schou Andersen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-13
Anvendt regnskabspraksis.....	14-16

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Plantetorvet.dk ApS Skovvadbrovej 1 8920 Randers NV
	CVR-nr.: 33 04 13 73 Stiftet: 22. juni 2010 Hjemsted: Randers Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Bjarne Schou Andersen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kystvejen 29 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Sparekassen Kronjylland Vestergade 11 8000 Aarhus C

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Plantetorvet.dk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 27. august 2020

Direktion:

Bjarne Schou Andersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejeren i Plantetorvet.dk ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Plantetorvet.dk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27. august 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Bo Sørensen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne32750

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at sælge planter og relaterede produkter via websalg.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden er i en vækstfase og har for at understøtte udviklingen investeret i øget kapacitet og medarbejdere i 2019.

Det danske forår og sommeren i 2019 var præget af tørke, hvilket har haft en negativ indflydelse på regnskabsårets omsætning og indtjening.

Ledelsen er tilfreds med udviklingen i den valgte strategi, og forsætter hermed i 2020.

Virksomhedens ejere har ultimo 2019 tilført 1.000 tkr. i koncerntilskud for at styrke virksomhedens kapitalgrundlag og evne til at eksekvere vækststrategien.

Virksomheden har i første halvår 2020 oplevet at væksten og indtjeningen er tilbage i en positiv udvikling. Ledelsen forventer på denne baggrund positive resultater fremadrettet.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		4.997.101	4.945.112
Personaleomkostninger.....	1	-5.130.988	-4.719.286
Af- og nedskrivninger.....		-358.348	-318.308
DRIFTSRESULTAT		-492.235	-92.482
Andre finansielle indtægter.....	2	75.839	93.943
Andre finansielle omkostninger.....		-235.941	-294.600
RESULTAT FØR SKAT		-652.337	-293.139
Skat af årets resultat.....	3	140.971	59.158
ÅRETS RESULTAT		-511.366	-233.981
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		-511.366	-233.981
I ALT		-511.366	-233.981

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver.....		20.376	27.166
Immaterielle anlægsaktiver.....	4	20.376	27.166
Biler.....		183.724	279.580
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		324.933	336.969
Indretning af lejede lokaler.....		857.866	961.702
Materielle anlægsaktiver.....	5	1.366.523	1.578.251
Andre værdipapirer.....		167.594	97.564
Lejede depositum og andre tilgodehavender.....		226.000	226.000
Finansielle anlægsaktiver.....	6	393.594	323.564
ANLÆGSAKTIVER.....		1.780.493	1.928.981
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....		2.812.411	3.035.715
Varebeholdninger.....		2.812.411	3.035.715
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		140.739	294.605
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		3.309.977	2.064.500
Udsudte skatteaktiver.....		135.944	0
Andre tilgodehavender.....		78.128	0
Periodeafgrænsningsposter.....		73.591	158.386
Tilgodehavender.....		3.738.379	2.517.491
Likvider.....		24.890	27.933
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		6.575.680	5.581.139
AKTIVER.....		8.356.173	7.510.120

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Selskabskapital.....		80.000	80.000
Reserve for opskrivninger.....		27.370	37.275
Overført overskud.....		1.166.999	668.460
EGENKAPITAL.....	7	1.274.369	785.735
Hensættelse til udskudt skat.....		0	5.027
HENSATTE FORPLIGTELSER.....		0	5.027
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt.....		144.661	206.732
Anden gæld.....		67.202	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	8	211.863	206.732
Kortfristet del af langfristet gæld.....	8	66.615	70.000
Gæld til pengeinstitutter.....		2.968.664	3.005.340
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....		82.957	117.768
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.236.732	1.658.323
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		40.000	40.000
Anden gæld.....		1.474.973	1.621.195
Kortfristede gældsforpligtelser.....		6.869.941	6.512.626
GÆLDSFORPLIGTELSER.....		7.081.804	6.719.358
PASSIVER.....		8.356.173	7.510.120
Eventualposter mv.	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 12 (2018: 12)			
Løn og gager.....	4.615.623	4.186.707	
Pensioner.....	364.086	347.763	
Andre omkostninger til social sikring.....	68.952	80.378	
Andre personaleomkostninger.....	82.327	104.438	
	5.130.988	4.719.286	
Andre finansielle indtægter			2
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	75.833	66.822	
Finansielle indtægter i øvrigt.....	6	27.121	
	75.839	93.943	
Skat af årets resultat			3
Regulering af udskudt skat.....	-140.971	-59.158	
	-140.971	-59.158	
Immaterielle anlægsaktiver			4
		Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	
Kostpris 1. januar 2019.....		33.948	
Kostpris 31. december 2019.....		33.948	
Afskrivninger 1. januar 2019.....		6.782	
Årets afskrivninger		6.790	
Afskrivninger 31. december 2019.....		13.572	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		20.376	

NOTER

				Note
Materielle anlægsaktiver				5
	Biler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2019.....	479.280	757.747	1.038.400	
Tilgang.....	0	139.831	0	
Kostpris 31. december 2019.....	479.280	897.578	1.038.400	
Opskrivninger 1. januar 2019.....	0	63.495	0	
Opskrivninger 31. december 2019.....	0	63.495	0	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019.....	199.700	484.274	76.698	
Årets afskrivninger	95.856	151.866	103.836	
Af- og nedskrivninger 31. december 2019.....	295.556	636.140	180.534	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019..	183.724	324.933	857.866	
Værdi af indregnede aktiver, uden opskrivninger efter § 41, stk. 1.....	183.724	286.838	857.866	
Finansielle anlægsaktiver				6
		Andre værdipapirer	Lejededesitum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2019.....		97.564	226.000	
Tilgang.....		70.030	0	
Kostpris 31. december 2019.....		167.594	226.000	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		167.594	226.000	
Egenkapital				7
	Selskabs- kapital	Reserve for opskrivninger	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	80.000	37.275	668.460	785.735
Årets afskrivninger.....		-9.905	9.905	
Koncerntilskud.....			1.000.000	1.000.000
Forslag til resultatdisponering.....			-511.366	-511.366
Egenkapital 31. december 2019.....	80.000	27.370	1.166.999	1.274.369

NOTER

						Note
Langfristede gældsforpligtelser						8
	31/12 2019	Afdrag	Restgæld	31/12 2018	Kortfristet	
	gæld i alt	næste år	efter 5 år	gæld i alt	del primo	
Gæld til kreditinstitutter i						
øvrigt.....	211.276	66.615	0	276.732	70.000	
Anden gæld.....	67.202	0	0	0	0	
	278.478	66.615	0	276.732	70.000	
 Eventualposter mv.						 9
Eventualforpligtelser						
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser for 644 tkr. om året. Huslejelejekontrakten har en opsigelsesperiode på 6 måneder og er uopsigeligt indtil 30. juni 2022. Huslejeforpligtelsen i perioden udgør 1.610 tkr.						
Selskabet har indgået leasingaftaler med en restløbetid på 39 måneder og en restværdi på 126 tkr.						
Hæftelse i sambeskatningen						
Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.						
Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for PLANTETORVET.DK HOLDING ApS, der er administrationselskab for sambeskatningen.						
 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser						 10
Til sikkerhed for bankgæld på 2.969 tkr. samt Ground Flowers ApS bankgæld på 494 tkr. har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt 4.000 tkr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:						
Erhvervet immaterielle anlægsaktiver.....					20.376	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....					324.933	
Indretning af lejede lokaler.....					857.867	
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer.....					2.979.499	
Tilgodehavender fra salg.....					140.739	
Selskabet har udstedt ejerpantebrev på 276 tkr., der giver pant i ovenstående bil. Ejerpantebrevet på i alt 276 tkr. er deponeret til sikkerhed for Nordea Finans.						

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Plantetorvet.dk ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder salg af konsulentytelser.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet immaterielle anlægsaktiver herunder software, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Erhvervet immaterielle anlægsaktiver herunder software afskrives over 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Biler.....	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.