

*Bangs Torv Blomster ApS  
Herlev Torv 23  
2730 Herlev*

*CVR-nummer: 33 03 84 29*

**ÅRSRAPPORT**  
*1. januar - 31. december 2023*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 2. juli 2024



Monder Goreal Gorgis Saggo  
Dirigent

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
DK-2605 Brøndby

Telefon: +45 4355 0505  
Mail: [timevision@time.dk](mailto:timevision@time.dk)

CVR-nr.: 38 26 71 32  
Bank: 8117 4434077  
Web: [www.timevision.dk](http://www.timevision.dk)

---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 10

Balance 11

Egenkapitalopgørelse 13

Noter 14

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Bangs Torv Blomster ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 24. juni 2024

**Direktion**



Monder Goreal Gorgis Saggo

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

---

**Til den daglige ledelse i Bangs Torv Blomster ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Bangs Torv Blomster ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

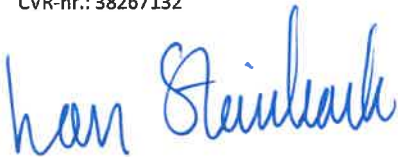
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brøndby, den 24. juni 2024

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132



Lars Steinbach  
Registreret revisor  
mne18599

**Selskabet**

Bangs Torv Blomster ApS  
Herlev Torv 23  
2730 Herlev

CVR-nr.: 33 03 84 29  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Monder Goreal Gorgis Saggo

**Revisor**

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Park Allé 295, 2. sal  
2605 Brøndby

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af salg af blomster.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for værende tilfredsstillende.

Omstruktureringer og besparelser m.m. der blev foretaget tidligere er ved at slå fuldt igennem i dette regnskabsår, hvilket har betydet et positivt resultat i indeværende år. Denne udvikling forventes at fortsætte de kommende år.

Selskabets anpartshaver har endvidere givet støtteerklæring, om at yde finansiel støtte, til selskabet om nødvendigt.

Årsregnskabet er derfor udarbejdet under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Derudover er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## **GENERELT**

Årsregnskabet for Bangs Torv Blomster ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter og -omkostninger, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, andre stykomkostninger, autodrift, administration, lokaler og øvrige personaleomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Lejerettigheder**

Erhvervet lejerettighed måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Lejerettighed afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 8 år	0 %
Indretning lejede lokaler	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.



---

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

#### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023 DKK	2022 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>557.705</b>	<b>524.832</b>
1 Personaleomkostninger	-412.286	-557.960
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-49.927	-49.420
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>95.492</b>	<b>-82.548</b>
Andre finansielle omkostninger	-36.067	-26.469
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>59.425</b>	<b>-109.017</b>
Skat af årets resultat	-14.696	21.188
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>44.729</b>	<b>-87.829</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	44.729	-87.829
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>44.729</b>	<b>-87.829</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

## AKTIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser og varemærker samt lignende rettigheder	26.667	36.667
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>26.667</b>	<b>36.667</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	69.412	98.498
Indretning af lejede lokaler	30.143	40.983
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>99.555</b>	<b>139.481</b>
Deposita	16.125	51.187
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>16.125</b>	<b>51.187</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>142.347</b>	<b>227.335</b>
Varelager	168.850	174.600
<b>Varebeholdninger</b>	<b>168.850</b>	<b>174.600</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	30.890	48.272
Andre tilgodehavender	107.604	84.807
Udskudt skatteaktiv	62.636	77.332
Periodeafgrænsningsposter	12.507	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>213.637</b>	<b>210.411</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>18.109</b>	<b>2.521</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>400.596</b>	<b>387.532</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>542.943</b>	<b>614.867</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

## PASSIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-335.410	-380.139
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-210.410</b>	<b>-255.139</b>
Kreditinstitutter	10.989	51.130
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	238.298	200.585
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>249.287</b>	<b>251.715</b>
2 Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	31.800	23.300
Kreditinstitutter	119.857	143.709
Leverandører af varer og tjenesteydelser	226.768	225.746
Anden gæld	125.641	225.536
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>504.066</b>	<b>618.291</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>753.353</b>	<b>870.006</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>542.943</b>	<b>614.867</b>
3 Tilbagetrædelses- og støtteerklæring		
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

---

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital primo	125.000	125.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
Overført resultat, primo	-380.139	-292.310
Årets resultat	44.729	-87.829
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>-335.410</b>	<b>-380.139</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-210.410</b>	<b>-255.139</b>

## NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	1	2
Lønninger	368.513	514.654
Pensioner	29.257	27.144
Andre omkostninger til social sikring	14.516	16.162
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>412.286</b>	<b>557.960</b>

	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Kreditinstitutter	42.789	31.800	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	238.298	0	0
	<b>281.087</b>	<b>31.800</b>	<b>0</b>

**3 Tilbagetrædelses- og støtteerklæring**

Selskabets anpartshaver har til den 31. december 2023 afgivet tilbagetrædelseserklæring overfor selskabets øvrige kreditorer, dog maksimalt kr. 210.000.

Selskabets anpartshaver har derudover afgivet en støtteerklæring, om at yde finansiel støtte, til selskabet om nødvendigt.

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabets eventualforpligtelser er pr. balancedagen opgjort således:

Huslejeforpligtelse udgør TDKK 61.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitut er der tinglyst ejendomsforbehold i selskabets andre anlæg, driftsmateriel og inventar.