

**Egeparkens Bageri ApS**

Egeparken 2

8600 Silkeborg


---

CVR-nummer 33031858

**Årsrapport**

1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 7. juli 2016



Brian Kaucki

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Egeparkens Bageri ApS  
Egeparken 2  
8600 Silkeborg

Telefon:	86828618
Hjemstedskommune:	Silkeborg
CVR-nummer:	33031858
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er ifølge vedtægterne at fremstille og sælge brød og dermed beslægtet virksomhed.

### Bestyrelse

Michael Kusk  
Brian Kaucki

### Direktion

Michael Kusk

### Revisor

Dansk Revision Silkeborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Hagemannsvej 4  
8600 Silkeborg

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Egeparkens Bageri ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og fi-

nansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, 7. juli 2016

**Direktionen:**

Michael Kusk

**Bestyrelsen:**

Michael Kusk

formand

Brian Kaucki

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejerne i Egeparkens Bageri ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Egeparkens Bageri ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens

valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at selskabet ikke har overholdt bogføringsloven. Forholdet kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Selskabet har i strid med Selskabsloven § 210 ydet ulovlige lån til medlemmer af selskabets ledelse. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor. Det ulovlige lån er indfriet 15. december 2015.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Silkeborg, 7. juli 2016

### Dansk Revision Silkeborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 21678309



Hanne Pedersen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er ifølge vedtægterne af fremstille og sælge brød og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig betydning for vurderingen af selskabets forhold.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers

som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets



## Anvendt regnskabspraksis

---

forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler 5 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 -10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgs-

pris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til anskaffelsessum, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

Deposita måles til kostpris.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesom-

## Anvendt regnskabspraksis

---

kostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af

tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.107.340</b>	<b>4.722</b>
1	Personaleomkostninger	-4.974.329	-4.506
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-209.703	-255
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-76.692</b>	<b>-39</b>
	Finansielle indtægter	17.572	19
	Finansielle omkostninger	-34.027	-19
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-93.147</b>	<b>-39</b>
2	Skat af årets resultat	44.200	-22
	<b>Årets resultat</b>	<b>-48.947</b>	<b>-61</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	0	200
	Aconto udloddet udbytte i løbet af året	0	98
	Overført resultat	-48.947	-359
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-48.947</b>	<b>-61</b>

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Goodwill	56.000	0
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>56.000</b>	<b>0</b>
	Indretning af lejede lokaler	272.089	436
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	447.373	147
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>719.462</b>	<b>583</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	35.150	35
	Deposita	101.885	102
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>137.035</b>	<b>137</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>912.496</b>	<b>720</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	281.790	260
	Varebeholdning	195.000	150
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>476.790</b>	<b>410</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	174.249	267
	Udskudte skatteaktiver	29.400	0
	Tilgodehavende skat	75.000	71
	Andre tilgodehavender	79.195	96
3	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	195
	Periodeafgrænsningsposter	80.009	60
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>437.853</b>	<b>688</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>385.642</b>	<b>149</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.300.284</b>	<b>1.247</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.212.780</b>	<b>1.967</b>

		2015	2014
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>		
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overført resultat	729.855	779
	Foreslået udbytte	0	200
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>809.855</b>	<b>1.058</b>
	Hensættelser til udskudt skat	0	15
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
	Andre pengekreditorer	400.000	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>400.000</b>	<b>0</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	269.170	279
	Anden gæld	733.755	615
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.002.925</b>	<b>894</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>1.402.925</b>	<b>908</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.212.780</b>	<b>1.967</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2015	2014			
	DKK	1.000 DKK			
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>				
	Løn og gager	4.749.667	4.304		
	Pensioner	73.907	70		
	Andre omkostninger til social sikring	124.942	120		
	Øvrige personaleomkostninger	25.812	12		
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>4.974.329</b>	<b>4.506</b>		
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>				
	Skat af årets resultat	0	13		
	Regulering af udskudt skat	-44.200	9		
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-44.200</b>	<b>22</b>		
<b>3</b>	<b>Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>				
	Tilgodehavender virksomhedsdeltagere	0	195		
	<b>Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt</b>	<b>0</b>	<b>195</b>		
	Tilgodehavende er forrentet med Nationalbankens udlånsrente med tillæg af 10% hvilket ultimo året svarer til 10,05%.				
	Lånet er indfriet pr. 15. december 2015.				
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>	Virksomhedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	80	779	200	1.058
	Udbetalt udbytte	0	0	-200	-200
	Årets resultat	0	-49	0	-49
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80</b>	<b>730</b>	<b>0</b>	<b>810</b>
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>				
	Ingen.				

	2015	2014
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

## 6 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 36 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 3, i alt TDKK 108.

Restløbetid i 32 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 2, i alt TDKK 64.

Selskabet har endvidere huslejeforpligtelser:

Egeparken 2: Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 83.298 og har en resterende løbetid på 6 måneder.

Århusvej 21: Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 29.242 og har en resterende løbetid på 3 måneder.

Julsøvej 107: Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 46.500 og har en resterende løbetid på 6 måneder.

Virklundvej 5: Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 16.323 og har en resterende løbetid på 3 måneder.

Frederiksberggade 54: Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 10.500 og har en resterende løbetid på 3 måneder.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.