

**JO HYDRAULICS A/S**

Virringvej 74  
8660 Skanderborg

CVR-nr. 32 94 61 27

**ÅRSRAPPORT FOR 2018/19**



Årsrapporten er fremlagt og god-  
kendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den  
4. november 2019

---

Jørgen Lægaard  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|  | <b>Side</b> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                     |             |
| Ledelsespåtegning                                      | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning             | 2           |
| <b>Ledelsesberetning</b>                               |             |
| Selskabsoplysninger                                    | 5           |
| Ledelsesberetning                                      | 6           |
| <b>Årsregnskab</b>                                     |             |
| Anvendt regnskabspraksis                               | 7           |
| Resultatopgørelse 1. oktober 2018 - 30. september 2019 | 12          |
| Balance pr. 30. september 2019                         | 13          |
| Noter til årsrapporten                                 | 15          |

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for JO Hydraulics A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 4. november 2019

### Direktion

Jens Arne Ovesen

### Bestyrelse

Jørgen Lægaard  
formand

Jens Arne Ovesen

Mads Algren Svendsen

Sidsel Algren Svendsen

Anders Almann Alstrup Hersbo

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejeren i JO Hydraulics A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for JO Hydraulics A/S for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skanderborg, den 4. november 2019

### **ADVOSION**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 37 55 70 64

Henrik Hansen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne21336

# ADVOSION

---

## SELSKABSOPLYSNINGER

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | JO Hydraulics A/S<br>Virringvej 74<br>8660 Skanderborg  |
|                   | CVR-nr.: 32 94 61 27  |
|                   | Regnskabsperiode: 1. oktober 2018 - 30. september 2019  |
|                   | Hjemsted: Skanderborg   |
| <b>Bestyrelse</b> | Jørgen Lægaard, formand<br>Jens Arne Ovesen<br>Mads Algren Svendsen<br>Sidsel Algren Svendsen<br>Anders Almann Alstrup Hersbo |
| <b>Direktion</b>  | Jens Arne Ovesen  |
| <b>Revision</b>   | ADVOSION<br>Statsautoriseret revisionspartnerselskab<br>Krøyer Kielbergs Vej 3, 5 th.<br>8660 Skanderborg                     |

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at varetage forhandling af hydrauliske produkter og lignende produkter samt varetage beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2018/19 udviser et overskud på kr. 2.262.256, og selskabets balance pr. 30. september 2019 udviser en egenkapital på kr. 3.500.826.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for JO Hydraulics A/S for 2018/19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018/19 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug og de producerende virksomheders produktionsomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampagner m.v. herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   |     | Restværdi |     |
|---|-----|-----------|-----|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 | år        | 0 % |
| Indretning af lejede lokaler            | 5   | år        | 0 % |

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 1. OKTOBER 2018 - 30. SEPTEMBER 2019

|   | <u>Note</u> | <u>2018/19</u><br>kr. | <u>2017/18</u><br>kr. |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                |             | <b>5.090.772</b>      | <b>3.207.255</b>      |
| Distributionsomkostninger               |             | -485.406              | -355.133              |
| Administrationsomkostninger             |             | -1.629.814            | -1.800.176            |
| <b>Resultat af ordinær primær drift</b> |             | <b>2.975.552</b>      | <b>1.051.946</b>      |
| Finansielle omkostninger                | 2           | -69.696               | -45.401               |
| <b>Resultat før skat</b>                |             | <b>2.905.856</b>      | <b>1.006.545</b>      |
| Skat af årets resultat                  | 3           | -643.600              | -226.164              |
| <b>Årets resultat</b>                   |             | <b>2.262.256</b>      | <b>780.381</b>        |
| Ekstraordinært udbytte                  |             | 1.000.000             | 0                     |
| Overført resultat                       |             | 1.262.256             | 780.381               |
|   |             | <b>2.262.256</b>      | <b>780.381</b>        |

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2019

|   | <u>Note</u> | <u>2018/19</u><br>kr. | <u>2017/18</u><br>kr. |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Aktiver</b>                              |             |                       |                       |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |             | 470.755               | 342.167               |
| Indretning af lejede lokaler                |             | 95.483                | 64.769                |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | 4           | <b>566.238</b>        | <b>406.936</b>        |
| Deposita                                    |             | 25.000                | 25.000                |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |             | <b>25.000</b>         | <b>25.000</b>         |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |             | <b>591.238</b>        | <b>431.936</b>        |
| <b>Varebeholdninger</b>                     | 5           | <b>5.128.599</b>      | <b>4.400.490</b>      |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |             | 4.677.971             | 2.638.260             |
| Periodeafgrænsningsposter                   |             | 72.334                | 100.589               |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |             | <b>4.750.305</b>      | <b>2.738.849</b>      |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |             | <b>9.910</b>          | <b>4.966</b>          |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |             | <b>9.888.814</b>      | <b>7.144.305</b>      |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |             | <b>10.480.052</b>     | <b>7.576.241</b>      |

# ADVOSION

## BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2019

|  | <u>Note</u> | <u>2018/19</u><br>kr. | <u>2017/18</u><br>kr. |
|--|-------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Passiver</b>                          |             |                       |                       |
| Virksomhedskapital                       |             | 506.000               | 506.000               |
| Overført resultat                        |             | 2.994.826             | 1.732.570             |
| <b>Egenkapital</b>                       | 6           | <b>3.500.826</b>      | <b>2.238.570</b>      |
| Hensættelse til udskudt skat             | 7           | 31.700                | 32.568                |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      |             | <b>31.700</b>         | <b>32.568</b>         |
| Selskabsskat                             |             | 644.468               | 224.048               |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>   | 8           | <b>644.468</b>        | <b>224.048</b>        |
| Banker                                   |             | 1.224.679             | 509.429               |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      |             | 131.956               | 0                     |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |             | 2.666.290             | 2.389.050             |
| Gæld til tilknyttede virksomheder        |             | 38.218                | 676.232               |
| Selskabsskat                             |             | 224.048               | 150.546               |
| Anden gæld                               |             | 2.017.867             | 1.355.798             |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |             | <b>6.303.058</b>      | <b>5.081.055</b>      |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |             | <b>6.947.526</b>      | <b>5.305.103</b>      |
| <b>Passiver i alt</b>                    |             | <b>10.480.052</b>     | <b>7.576.241</b>      |
| Medarbejderforhold                       | 1           |                       |                       |
| Eventualposter mv.                       | 9           |                       |                       |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    | 10          |                       |                       |



## NOTER

|   | 2018/19          | 2017/18          |
|---|------------------|------------------|
|   | kr.              | kr.              |
| <b>1 Medarbejderforhold</b>   |                  |                  |
| Lønninger   | 6.171.637        | 4.943.027        |
| Andre omkostninger til social sikring   | 76.688           | 56.723           |
| Andre personaleomkostninger   | 188.874          | 168.202          |
|   | <b>6.437.199</b> | <b>5.167.952</b> |
| <br>  |                  |                  |
| Lønninger, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster: |                  |                  |
| Produktionsomkostninger   | 6.437.199        | 5.167.952        |
|   | <b>6.437.199</b> | <b>5.167.952</b> |
| <br>  |                  |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere  | 10               | 8                |
| <br>  |                  |                  |
| <b>2 Finansielle omkostninger</b>   |                  |                  |
| Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder   | 66.406           | 37.089           |
| Andre finansielle omkostninger  | 3.290            | 8.312            |
|   | <b>69.696</b>    | <b>45.401</b>    |
| <br>  |                  |                  |
| <b>3 Skat af årets resultat</b>   |                  |                  |
| Årets aktuelle skat   | 644.468          | 224.048          |
| Årets udskudte skat   | -868             | 2.116            |
|   | <b>643.600</b>   | <b>226.164</b>   |

## NOTER

### 4 Materielle anlægsaktiver

|   | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar | Indretning af le-<br>jede lokaler |
|---|---|-----------------------------------|
| Kostpris 1. oktober 2018                        | 528.164                                       | 327.381                           |
| Tilgang i årets løb                             | 284.906                                       | 70.579                            |
| Kostpris 30. september 2019                     | <u>813.070</u>                                | <u>397.960</u>                    |
| Ned- og afskrivninger 1. oktober 2018           | 204.502                                       | 244.108                           |
| Årets afskrivninger                             | 137.813                                       | 58.369                            |
| Ned- og afskrivninger 30. september 2019        | <u>342.315</u>                                | <u>302.477</u>                    |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2019</b> | <b><u><u>470.755</u></u></b>                  | <b><u><u>95.483</u></u></b>       |

### 5 Varebeholdninger

|                             |                         |                         |
|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Færdigvarer og handelsvarer | 5.095.629               | 4.400.490               |
| Forudbetaling for varer     | 32.970                  | 0                       |
|                             | <u><b>5.128.599</b></u> | <u><b>4.400.490</b></u> |

## NOTER

### 6 Egenkapital

|   | Virksomheds-<br>kapital | Overført<br>resultat | Foreslået<br>ekstraordinært<br>udbytte | I alt            |
|---|-------------------------|----------------------|--|------------------|
| Egenkapital 1. oktober 2018               | 506.000                 | 1.732.570            | 0                                      | 2.238.570        |
| Betalt ekstraordinært udbytte             | 0                       | 0                    | -1.000.000                             | -1.000.000       |
| Årets resultat                            | 0                       | 1.262.256            | 1.000.000                              | 2.262.256        |
| <b>Egenkapital 30. september<br/>2019</b> | <b>506.000</b>          | <b>2.994.826</b>     | <b>0</b>                               | <b>3.500.826</b> |

Virksomhedskapitalen består af 506 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

## NOTER

|  | 2018/19       | 2017/18       |
|--|---------------|---------------|
|  | kr.           | kr.           |
| <b>7 Hensættelse til udskudt skat</b>                  |               |               |
| Hensættelse til udskudt skat 1. oktober 2018           | 31.700        | 32.568        |
| <b>Hensættelse til udskudt skat 30. september 2019</b> | <b>31.700</b> | <b>32.568</b> |
|  | <b>31.700</b> | <b>32.568</b> |

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

|              | Gæld<br>1. oktober 2018 | Gæld<br>30. september<br>2019 | Afdrag<br>næste år | Restgæld<br>efter 5 år |
|--------------|-------------------------|-------------------------------|--------------------|------------------------|
| Selskabsskat | 224.048                 | 644.468                       | 0                  | 0                      |
|              | <b>224.048</b>          | <b>644.468</b>                | <b>0</b>           | <b>0</b>               |

## 9 Eventualposter mv.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en årlig leje på 239 t.kr. Huslejekontrakterne har opsigelsesvarsler på 24 måneder og medfører en samlet forpligtelse på 477 t.kr.

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med en restløbetid på 6-35 måneder. Leasingforpligtelsen pr. 30. september 2019 udgør i alt 330 t.kr., hvoraf 147 t.kr. forfalder til betaling indenfor 1 år.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet JO Holding Solbjerg ApS (Administrationselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

## 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for alt mellemværende med pengeinstitutter er der afgivet følgende sikkerheder:

Virksomhedspant på nom. 1.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter driftsmidler og inventar, varelager og varedebitorer, hvis regnskavsmæssige værdi pr. 30. september 2019 udgør 10.371 t.kr.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jens Arne Ovesen

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-855570245197  
Tidspunkt for underskrift: 15-11-2019 kl.: 15:24:09  
Underskrevet med NemID

## Jens Arne Ovesen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-855570245197  
Tidspunkt for underskrift: 15-11-2019 kl.: 15:24:09  
Underskrevet med NemID

## Mads Algren Svendsen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-323452766178  
Tidspunkt for underskrift: 20-11-2019 kl.: 08:37:07  
Underskrevet med NemID

## Sidsel Algren Svendsen

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-548467968445  
Tidspunkt for underskrift: 26-11-2019 kl.: 08:38:49  
Underskrevet med NemID

## Anders Almann Alstrup Hersbo

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-413251184021  
Tidspunkt for underskrift: 15-11-2019 kl.: 14:01:16  
Underskrevet med NemID

## Jørgen Lægaard

---

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-715247201962  
Tidspunkt for underskrift: 26-11-2019 kl.: 09:01:54  
Underskrevet med NemID

## Henrik Hansen

---

Som Revisor NEM ID  
På vegne af ADVOSION statsautoriseret revisionspartnerse...  
RID: 80810872  
Tidspunkt for underskrift: 26-11-2019 kl.: 10:16:27  
Underskrevet med NemID

## Jørgen Lægaard

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-715247201962  
Tidspunkt for underskrift: 26-11-2019 kl.: 10:31:06  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: e176439aQukn29272289