

## **JEGI Consult ApS**

Stenhøjgårdsvej 30  
3460 Birkerød

CVR-nr. 32 94 22 88

## **Årsrapport for 2021/22**

(12. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 8. marts 2023

---

Jens Gielstrup  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022	6
Balance 30. september 2022	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

## **Ledespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for JEGI Consult ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 7. marts 2023

### **Direktion**

Jens Gielstrup  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### Til kapitalejeren i JEGI Consult ApS

Vi har opstillet årsrapporten for JEGI Consult ApS for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hillerød, den 7. marts 2023

**RTS**  
**statsautoriseret revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 34 87 97 53

Bo Wulffsberg  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33215

**Selskabsoplysninger**

<b>Selskabet</b>	JEGI Consult ApS Stenhøjgårdsvej 30 3460 Birkerød
	CVR-nr.: 32 94 22 88
	Regnskabsperiode: 1. oktober 2021 - 30. september 2022
	Hjemsted: Rudersdal
<b>Direktion</b>	Jens Gielstrup, direktør
<b>Revisor</b>	RTS statsautoriseret revisionsaktieselskab Slotsgade 14A, 1. sal 3400 Hillerød

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består af konsulentbistand og anden hermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på kr. 4.606, og selskabets balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på kr. 91.068.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**Resultatopgørelse 1. oktober 2021 - 30. september 2022**

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>101.659</b>	<b>152.982</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-94.879</u>	<u>-91.230</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>6.780</b>	<b>61.752</b>
Finansielle indtægter		0	12
Finansielle omkostninger		<u>-810</u>	<u>-688</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>5.970</b>	<b>61.076</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-1.364</u>	<u>-11.903</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>4.606</u></b>	<b><u>49.173</u></b>
Foreslået udbytte		0	60.000
Overført resultat		<u>4.606</u>	<u>-10.827</u>
		<b><u>4.606</u></b>	<b><u>49.173</u></b>

**Balance 30. september 2022**

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> kr.	<u>2020/21</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Igangværende arbejder for fremmed regning		37.120	78.400
Andre tilgodehavender		1.342	0
Selskabsskat		<u>3.219</u>	<u>4.776</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>41.681</u></b>	<b><u>83.176</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>76.321</u></b>	<b><u>92.254</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>118.002</u></b>	<b><u>175.430</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>118.002</u></u></b>	<b><u><u>175.430</u></u></b>
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		11.068	6.462
Foreslået udbytte for regnskabsåret		<u>0</u>	<u>60.000</u>
<b>Egenkapital</b>	3	<b><u>91.068</u></b>	<b><u>146.462</u></b>
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		9.959	8.004
Anden gæld		<u>16.975</u>	<u>20.964</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>26.934</u></b>	<b><u>28.968</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>26.934</u></b>	<b><u>28.968</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>118.002</u></u></b>	<b><u><u>175.430</u></u></b>



## Noter

	2021/22	2020/21		
	kr.	kr.		
<b>1 Personalemkostninger</b>				
Lønninger	85.259	83.790		
Andre personaleomkostninger	9.620	7.440		
	<b>94.879</b>	<b>91.230</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1		
<b>2 Skat af årets resultat</b>				
Årets aktuelle skat	1.364	13.420		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0	-1.517		
	<b>1.364</b>	<b>11.903</b>		
<b>3 Egenkapital</b>				
	Virksomheds-	Overført resul-	Foreslået ud-	
	kapital	tat	bytte for regn-	I alt
	_____	_____	skabsåret	_____
Egenkapital 1. oktober 2021	80.000	6.462	60.000	146.462
Betalt ordinært udbytte	0	0	-60.000	-60.000
Årets resultat	0	4.606	0	4.606
<b>Egenkapital 30. september 2022</b>	<b>80.000</b>	<b>11.068</b>	<b>0</b>	<b>91.068</b>

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JEGI Consult ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021/22 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.