

Uniemballage Produktion ApS

Kirkestien 4A

2630 Tåstrup

CVR-nummer 32941079

Årsrapport

1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 27. januar 2021

Steen Jønsson

Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Aktiver | 7 |
| Passiver | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 9 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Uniemballage Produktion ApS
Kirkestien 4A
2630 Tåstrup

Hjemstedskommune: København
CVR-nummer: 32941079
Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

Direktion

Steen Jønsson
Brian Marinus Kure Møhncke

Revisor

Dansk Revision Søborg
Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Generatorvej 8D
2860 Søborg

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Uniemballage Produktion ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sengeløse, 27. januar 2021

Direktionen:

Steen Jønsson

Brian Marinus Kure Møhncke

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Uniemballage Produktion ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Uniemballage Produktion ApS for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, 27. januar 2021

Dansk Revision Søborg

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Michael Wienberg
Registreret revisor
mne18012

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været produktion og salg af emballager og hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

| Note | Resultatopgørelse | 2020 DKK | 2019 1.000 DKK |
|--|---|------------------|-------------------|
| Perioden 1. januar - 31. december | | | |
| | Bruttofortjeneste | 5.249.311 | 6.027 |
| 1 | Personaleomkostninger | -3.312.481 | -3.797 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -168.431 | -199 |
| | Resultat før finansielle poster | 1.768.399 | 2.031 |
| | Finansielle omkostninger | -5.351 | -77 |
| | Resultat før skat | 1.763.049 | 1.954 |
| 2 | Skat af årets resultat | -396.431 | -437 |
| | Årets resultat | 1.366.618 | 1.517 |
| Forslag til resultatdisponering: | | | |
| | Foreslået udbytte | 1.300.000 | 1.500 |
| | Ekstraordinært udloddet udbytte i løbet af året | 344.830 | 0 |
| | Overført resultat | -278.212 | 17 |
| | Resultatdisponering i alt | 1.366.618 | 1.517 |

| Note | Balance | 2020 DKK | 2019 1.000 DKK |
|---------------------------------|--|------------------|-------------------|
| Aktiver pr. 31. december | | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 87.990 | 117 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 375.949 | 515 |
| | Materielle anlægsaktiver | 463.939 | 632 |
| | Anlægsaktiver i alt | 463.939 | 632 |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 565.947 | 487 |
| | Varebeholdninger | 565.947 | 487 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.139.984 | 1.687 |
| | Tilgodehavender hos associerede virksomheder | 192.514 | 193 |
| | Udsudte skatteaktiver | 52.194 | 53 |
| | Tilgodehavende skat | 4.506 | 0 |
| | Andre tilgodehavender | 1.000.000 | 0 |
| | Tilgodehavender | 2.389.198 | 1.933 |
| | Likvide beholdninger | 27.310 | 373 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 2.982.455 | 2.793 |
| | Aktiver i alt | 3.446.394 | 3.425 |

| Note | Balance | 2020 DKK | 2019 1.000 DKK |
|----------------------------------|--|------------------|-------------------|
| Passiver pr. 31. december | | | |
| | Virksomhedskapital | 80.000 | 80 |
| | Overført resultat | 829.243 | 1.107 |
| | Foreslået udbytte | 1.300.000 | 1.500 |
| | Egenkapital i alt | 2.209.243 | 2.687 |
| | Kreditinstitutter | 160 | 9 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 103.452 | 151 |
| | Selskabsskat | 0 | 16 |
| | Anden gæld | 1.133.540 | 496 |
| | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 0 | 66 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 1.237.152 | 737 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 1.237.152 | 737 |
| | Passiver i alt | 3.446.394 | 3.425 |
| 3 | Eventualforpligtelser | | |
| 4 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

| | 2020 | 2019 |
|--|------------------|--------------|
| Note | DKK | 1.000 DKK |
| Egenkapitalopgørelse | | |
| Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december | | |
| Virksomhedskapital, primo | 80.000 | 80 |
| Virksomhedskapital | 80.000 | 80 |
| Overført resultat, primo | 1.107.455 | 1.090 |
| Aconto udbytte | -344.830 | 0 |
| Årets overførte resultat | 66.618 | 17 |
| Overført resultat | 829.243 | 1.107 |
| Foreslået udbytte, primo | 1.500.000 | 370 |
| Udbetaling af udbytte | -1.500.000 | -370 |
| Udbytte for regnskabsåret | 1.300.000 | 1.500 |
| Foreslået udbytte | 1.300.000 | 1.500 |
| Egenkapital i alt | 2.209.243 | 2.687 |

| Noter | 2020 | 2019 | |
|----------|---|------------------|--------------|
| | DKK | 1.000 DKK | |
| 1 | Personaleomkostninger | | |
| | Løn og gager | 2.834.121 | 3.355 |
| | Pensioner | 84.193 | 29 |
| | Andre omkostninger til social sikring | 115.986 | 82 |
| | Øvrige personaleomkostninger | 278.181 | 332 |
| | Personaleomkostninger i alt | 3.312.481 | 3.797 |
| | Gennemsnitlig antal beskæftigede | 8 | 8 |
| 2 | Skat af årets resultat | | |
| | Skat af årets resultat | 395.494 | 431 |
| | Regulering af udskudt skat | 937 | 6 |
| | Skat af årets resultat i alt | 396.431 | 437 |
| 3 | Eventualforpligtelser | | |
| | Selskabet har indgået huslejekontrakt med en opsigelsesvarsel på 6 måneder. Forpligtelsen udgør TDKK 300. | | |
| 4 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| | Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.000 med pant i andre anlæg, driftsmateriel og inventar, varelager og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. | | |

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|-----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 - 10 år | 0% |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3 - 5 år | 0-20% |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Marinus Kure Møhncke

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-423532943727

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-01-27 09:43:19Z

NEM ID 

Steen Jønsson

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-454588924061

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-01-27 10:04:05Z

NEM ID 

Steen Jønsson

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-454588924061

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-01-27 10:04:05Z

NEM ID 

Michael Wienberg

Registreret revisor

Serienummer: CVR:14649905-RID:20808335

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-01-27 10:11:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: S6P16-6EKO3-JP305-VT8JG-QCWC-8KL40

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>