

Favrskov Affald A/S

Torvegade 7, 8450 Hammel

CVR-nr. 32 93 94 49

Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. maj 2022

Dirigent:

.....

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Favrskov Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Favrskov, den 10. maj 2022

Direktion:

.....
Sara Funch

Bestyrelse:

.....
Søren Frandsen
formand

.....
Niels Christian Selchau-Mark
næstformand

.....
Mette Nøhr

.....
Anne Rikke Skåning

.....
Eva Damsgaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Favrskov Affald A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Favrskov Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 10. maj 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Michael N. C. Nielsen
statsaut. revisor
mne26738

Morten Østerkjærhus
statsaut. revisor
mne45930

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

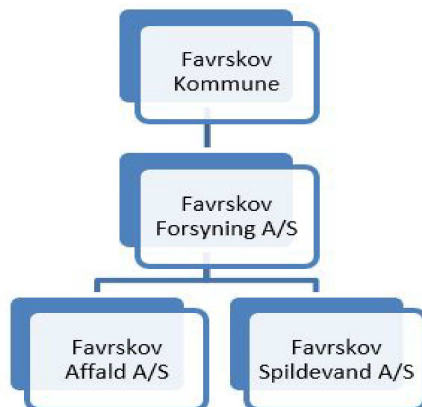
Navn	Favrskov Affald A/S
Adresse, postnr., by	Torvegade 7, 8450 Hammel
CVR-nr.	32 93 94 49
Stiftet	25. maj 2010
Hjemstedskommune	Favrskov Kommune
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.favrskovforsyning.dk
E-mail	forsyning@favrskovforsyning.dk
Telefon	89 64 50 00
Bestyrelse	Søren Frandsen, formand Niels Christian Selchau-Mark, næstformand Mette Nøhr Anne Rikke Skåning Eva Damsgaard
Direktion	Sara Funch
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Favrskov Forsyning koncernen består af tre selskaber, hvor Favrskov Forsyning A/S ejer de to datterselskaber Favrskov Spildevand A/S og Favrskov Affald A/S.

Selskaberne i Favrskov Forsyning koncernen er alle ejet af Favrskov Kommune.



Favrskov Affald håndterer dagrenovation og afhentning af genbrugsmaterialer hos 20.500 husstande. Herudover driver Favrskov Affald de fire genbrugspladser i Hadsten, Hinnerup, Hammel og Hvorslev med adgang for såvel private som erhverv.

I 2021 besøgte 364.967 kunder vores fire genbrugspladser, hvilket er en stigning fra 2020 på 2,1 %. Det skal i den forbindelse bemærkes, at genbrugspladserne i foråret 2020 havde en periode med fuld nedlukning af adgangen for private borgere samt en efterfølgende periode med adgangs begrænsninger, grundet Corona restriktioner.

Kunderne afleverede i 2021 i alt 29.505 tons på genbrugspladserne, hvilket er et fald fra 2020 på ca. 12 %. Af de 29.505 tons blev de 20.366 tons afsat til genanvendelse. Dette giver en genanvendelsesprocent i 2021 på ca. 69 % for genbrugspladserne. Dette er en stigning i forhold til 2020, hvor genanvendelsen for genbrugspladserne var på ca. 65 %. Forklaringen på stigningen i genanvendelsesprocenten findes primært i, at mængden af rent træ, som afsættes til genanvendelse, og som var faldet i 2020, igen er steget. Desuden er mængden af småt, forbrændingseget affald faldet i 2021. Faldet kan ses som en konsekvens af, at fraktionen medio 2021 blev omdøbt til "rest efter sortering", og at der i den forbindelse blev gjort en særlig indsats med sorteringsvejledning på genbrugspladserne. Faldet i mængden til forbrænding er således placeret i andet halvår af 2021. Gennemsnitligt blev der i de sidste fem måneder af 2021 afleveret ca. 37 % mindre affald i fraktionen "Rest efter sortering - under 70 cm." end der blev i de først 6 måneder i fraktionen "Småt brændbart". Overgangen fra "småt brændbart" til "rest efter sortering" skete i løbet af juli, som derfor ikke indgår i sammenligningen.

Det skal bemærkes, at mængden af genanvendeligt affald er baseret på de mængder, som afsættes fra Favrskov Affald til første afsætningsled. Der er ikke korrigeret for evt. tab senere i processen med oparbejdning til genanvendelse.

Samlet set svarer de indsamlede og afleverede mængder fra dagrenovation, genbrugsbeholder (inkl. kuber) samt genbrugspladser til, at hver indbygger i Favrskov Kommunen afleverede ca. 841 kg. affald i 2021 mod ca. 956 kg. i 2020.

Med den nye genbrugsplads i Hammel er der øget fokus på direkte genbrug. Dette er også med til at nedbringe affaldsmængden på genbrugspladserne.

Ledelsesberetning

I Hadsten blev der udført forsøg med et område til direkte genbrug - og dette blev implementeret i større målestok på den nye plads i Hammel. I Hammel er der opstillet vægt, som kunderne skal veje de genstande på, som de tager med sig fra Gi og Ta - området. Vurderingen er, at ca. 50 % af kunderne vejer tingene.

Det første halve år af Gi og Ta i Hammel har ca. 24 tons genbrugsguld fået nyt liv.

Et forsøg med vejning i Hadsten i 2019 viste, at der potentielt kan afhentes ca. 110 tons årligt fra Gi' og Ta' området på Hadsten genbrugsplads. I Hadsten vejes der dog ikke permanent.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Favrskov Affald skal følge et "hvile i sig selv"-princip, der betyder, at indtægter og omkostninger skal balancere. Derfor viser årets resultat et 0.

I nettoomsætningen er der indregnet årets over-/underdækning overfor forbrugerne. I 2021 er resultatet en overdækning på 7,4 mio. kr. mod en underdækning på 1,9 mio. kr. i 2020. I overdækningen for 2021 er der korrigeret for køb og salg af grunde vedrørende modernisering af genbrugspladser på 0,7 mio. kr. Årets driftsmæssige overdækning er på 6,7 mio. kr.

Favrskov Affald har ultimo 2021 en samlet overdækning på samtlige ordninger på 2,0 mio. kr. Resultatet på de enkelte takstordninger fremgår nedenfor.

Overdækning (+)/underdækning(-) på de enkelte ordninger (t. kr.)	Primo 2021	Årets resultat "hvile-i-sig-selv"	Køb og salg af grunde	Ultimo 2021
Dagrenovation	-324	-1.429	0	-1.752
Genbrugspladser, genbrugsbeholder og storskrald	-3.819	8.216	-698	3.699
Øvrige ordninger	97	-62	0	34
Overdækning (+)/underdækning(-), alle ordninger	-4.046	6.725	-698	1.981

Årets omsætning i 2021 justeret for årets over-/underdækninger er 61,8 mio. kr., mod 51,8 mio. kr. i 2020. Den budgetterede omsætning for 2021 var på 59,5 mio. kr.

Afvigelsen på 2,3 mio. kr. skyldes en øget indtjening på salg af genanvendelige materialer på 2,7 mio. kr., hvilket primært kan henføres til en markant stigning i prisen for salg af metal/skrot samt papir og pap hvor omsætningen for 2021 er for disse fraktioner er steget med 70 % i forhold til 2020.

Øvrige omsætningsposter er stort set i overensstemmelse med budgettet.

Produktionsomkostningerne er steget med 1,5 mio. kr. fra 49,4 mio. kr. i 2020 til 50,9 mio. kr. i 2021. Produktionsomkostningerne for 2021 er i alt væsentlighed i overensstemmelse med budgettet.

Stigningen i produktionsomkostningerne er en konsekvens af øgede transportomkostninger, som følge af at deponiaffald og haveaffald ikke længere køres til Feltengård, men i stedet til deponier længere væk. Dertil kommer at der er indgået en ny kortvarig kontrakt vedrørende tømning af dagrenovation, hvilket har medført en meromkostning i 2021 på ca. 0,4 mio. kr.

Administrationsomkostninger og andre driftsindtægter er i 2021 stort set uændret i forhold til 2020.

Favrskov Affald har i 2021 investeret 22,0 mio.kr. Heraf er 21,0 mio. kr. investeringer, der vedrører modernisering af genbrugspladserne. De øvrige investeringer er primært mindre indkøb af udstyr og vedligeholdelse af driftsmateriel.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter for 2021

Hammel genbrugsplads

I juli 2021 åbnede den nye genbrugsplads i Hammel. Den nye plads er større og mere brugervenlig idet overblik- aflæsnings- og kørselsforhold er væsentligt forbedrede i forhold til den gamle plads. Samtidig er forhold omkring miljø- og arbejdsmiljø blevet opdateret til nutidens standard. I forbindelse med indretning af pladsen, har der været tilknyttet et borgerpanel, som har givet gode input til pladsens indretning.

Pladsen er åben på hverdage fra kl. 7 - 20 (kl. 7-18 i weekend og helligdage). I tidsrummet fra kl. 12 - 18 (kl. 9-15 i weekend og helligdage) er der bemanning på pladsen og i ydertiderne er pladsen ubemandet. For at få adgang til pladsen i den ubemandede åbningstid, skal man tilmelde sin bil samt mobilnummer på Favrskov Forsynings hjemmeside. Her skal man gennemføre en lille test omkring korrekt sortering og adfærd på pladsen, før man så har adgang i den selvbetjente åbningstid. Via tv-overvågning kan vi kontrollere kundernes sortering og adfærd - og hermed har vi mulighed for at rette henvendelse til kunder, som ikke sorterer deres affald og overskrider gældende retningslinjer/regler. Der er i alt 1.557 private brugere og 61 virksomheder tilmeldt til den ubemandede åbningstid.

Da der var en stor lagerbygning på grunden, blev det muligt at indrette en Gi og Ta afdeling på pladsen. Området har en afdeling til frivillige foreninger - og et område til borgerne, hvor de kan stille gode genbrugsting - eller tage noget med hjem.

Genbrugspladserne i kommunen besøges årligt af mange borgere - og derfor er der udført bede, som fremmer biodiversiteten.

Hustandsindsamling - 10 fraktioner

Ny lovgivning betyder, at der fremover skal indsamles 10 fraktioner hos alle husstande. Dette skal implementeres senest med udgangen af 2022. Favrskov Affald indgår i et samarbejde med Renosyd, Reno Djurs og Kredsløb (tidligere Affald Varme Aarhus), så borgerne i de 6 kommuner vil få samme sortering.

I 2021 er der arbejdet med at finde frem til konceptet for denne sortering. Det betyder, at et almindeligt parcelhus fremover vil få 3 affaldsspande med i alt 5 rum:

- ▶ 1 spand med 2 rum til mad - restaffald
- ▶ 1 spand med 2 rum til glas/metal - plast/fødevarerkartoner
- ▶ 1 spand med 1 rum til pap/papir (og evt. tekstiler).

Dertil kommer en rød kasse til farligt affald.

Fælles bebyggelser vil få den samme sortering, men fordelt på andre containere/holdere. Dette aftales de enkelte steder.

I efteråret 2021 og frem til efteråret 2022 vil der pågå et arbejde med at udbyde beholdere, indsamling, afsætning og klistermærker.

Allerede nu ved vi, at ordningen først kan starte den 1. maj 2023, da renovatørerne ikke kan have renovationsbiler klar tidligere.

Forventet udvikling

Moms på dagrenovation

Landskatteretten slog i efteråret 2020 fast, at kommuner og kommunalt ejede forsyningsselskaber ikke skal lægge moms på regningen for afhentning af affald.

Favrskov Affald afventer dog et officielt styresignal fra Skattestyrelsen om, hvad Landsrettens afgørelse reelt kommer til at betyde for Favrskov Affalds kunder.

Indtil vi ved præcis, hvad det kommer til at betyde for Favrskov Affald, bliver der fortsat opkrævet moms for afhentning af affald.

Ledelsesberetning

Økonomi og takster for 2022

Favrskov Affald forventer en overdækning for 2022 på 2,0 - 3,0 mio. kr., så den samlede akkumulerede underdækning for alle ordninger vil blive forøget til ca. 4 - 5 mio. kr.

Alle ordninger er omfattet af "hvile i sig selv" princippet. Der fastsættes takster for alle ordninger, og for en husstand betyder det en sammensat takst: Genbrug og dagrenovation.

Den årlige takst for en husstand med ugentlig sækketømning stiger med 294 kr. og udgør i 2022 1.468 kr. mod 1.174 kr. i 2021. Stigningen på de 25 % er en konsekvens af, at selskabet har været nødt til at udbyde dagrenovationsopgaven i en periode på kun 13 måneder, da de nye indsamlingsordninger skal indføres inden udgangen af 2022. Den korte periode har begrænset renovatører, der har budt på opgaven, og som konsekvens heraf en stigende omkostning.

Taksten for genbrugsordninger bliver i 2022 delt i én takst for genbrugspladser og én takst for genbrugsbeholder.

Den samlede takst for genbrugsordninger for forbrugerne fastholdes i 2022 på i alt 2.110 kr.

Taksterne for virksomhedernes adgang til genbrugspladserne fastholdes, så en håndværkervirksomhed også i 2022 skal betale 9.500 kr. for et årsabonnement.

Favrskov Affald har et samarbejde med Randers og Mariagerfjord kommuner om adgang til genbrugspladserne for Erhverv. Det er en ordning, som giver erhverv med årsabonnement adgang til at benytte både genbrugspladser i Randers, Mariagerfjord og Favrskov på tværs af kommunegrænserne. Har en virksomhed betalt for et års abonnement i Favrskov, må man også aflevere sit affald i Randers og Mariagerfjord uden ekstra betaling.

Udover samarbejdet med Randers og Mariagerfjord kommuner er der også en sms-ordning i samarbejde med affaldsselskaber i Business Region Aarhus (BRA), hvor erhvervsdrivende i hele BRA kan købe sig adgang til et besøg på genbrugspladser i Favrskov Kommune. SMS-ordningen er uændret og koster 250 kr. pr. besøg i 2022.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder af betydning for forståelsen af årsregnskabet for 2021 efter regnskabsårets afslutning.

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2021	2020
2	Nettoomsætning	55.093	53.716
	Produktionsomkostninger	-50.867	-49.377
	Bruttoresultat	4.226	4.339
	Administrationsomkostninger	-4.428	-4.285
	Resultat af primær drift	-202	54
	Andre driftsindtægter	391	0
	Andre driftsomkostninger	-9	0
	Resultat før finansielle poster	180	54
3	Finansielle indtægter	7	10
4	Finansielle omkostninger	-187	-70
	Resultat før skat	0	-6
5	Skat af årets resultat	0	6
	Årets resultat	0	0
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	0	0
		0	0

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Balance

Note	t.kr.	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	25.883	2.539
	Affaldstekniske anlæg	2.456	2.985
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.570	3.335
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	594	5.681
		<u>33.503</u>	<u>14.540</u>
7	Finansielle anlægsaktiver		
	Opkrævningsret vedrørende tidligere Feltengård I/S	18.232	18.277
		<u>18.232</u>	<u>18.277</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>51.735</u>	<u>32.817</u>
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	739	958
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	320	326
	Tilgodehavende selskabsskat	876	876
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	0	43
	Andre tilgodehavender	1.099	2.192
	Periodeafgrænsningsposter	21	63
	Underdækning	0	4.046
		<u>3.055</u>	<u>8.504</u>
	Likvide beholdninger	<u>10.506</u>	<u>3.371</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>13.561</u>	<u>11.875</u>
	AKTIVER I ALT	<u>65.296</u>	<u>44.692</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Balance

Note	t.kr.	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	500	500
	Egenkapital i alt	<u>500</u>	<u>500</u>
	Hensatte forpligtelser		
	Opkrævningsforpligtelse vedrørende tidligere Feltengård I/S	18.232	18.277
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>18.232</u>	<u>18.277</u>
	Gældsforpligtelser		
8	Langfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	25.872	5.715
	Byggekredit, Kommunekredit	0	4.172
	Tidsmæssige forskelle	8.988	8.290
		<u>34.860</u>	<u>18.177</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2.236	981
	Gæld til forbrugere	54	0
	Overdækning	1.981	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.481	5.910
	Gæld til tilknyttede virksomheder	885	502
	Anden gæld	37	0
	Periodeafgrænsningsposter	30	345
		<u>11.704</u>	<u>7.738</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>46.564</u>	<u>25.915</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>65.296</u></u>	<u><u>44.692</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
 10 Eventualaktiver
 11 Sikkerhedsstillelser
 12 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

t.kr.	Selskabs- kapital
Egenkapital 1. januar 2020	500
Egenkapital 1. januar 2021	500
Egenkapital 31. december 2021	500

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Favrskov Affald A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Regulatorisk over-/underdækning

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb omkostningerne ved håndtering af affald, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugeren opkrævede beløb lavere end omkostningerne for håndtering af affald, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Tidsmæssige forskelle:

Tidsmæssige forskelle består af kapital, der er bundet i selskabets grunde, opretholdelse af rimelig kasseeholdning samt hensættelse til fremtidige investeringer.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning og tidsmæssige forskelle indregnes i nettoomsætningen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Nettoomsætning fra affaldsgebyrer og eventuel produktion indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af staten. Forskydning i overdækning er reguleret i nettoomsætningen.

Årets regulering af overdækning og tidsmæssige forskelle indregnes i nettoomsætningen.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver samt lejeindtægter ved udlejning af ejendom.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	15-30 år
Affaldstekniske anlæg	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Anlæg under udførelse udgøres af anlæg, der på balancedagen endnu ikke er klar til at blive taget i brug. Grunde afskrives ikke.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrations-selskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgøres af grunde, tekniske anlæg samt andre anlæg og driftsmateriel.

Affaldstekniske anlæg udgøres af genbrugspladser, containere m.v.

Anlæg under udførelse udgøres af anlæg, der på balancedagen endnu ikke er klar til at tages i brug. Anlæg under udførelse afskrives ikke.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid og eventuelle restværdier.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Optrækningsret og -forpligtelse måles til kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Favrskov Kommune har pålagt Favrskov Affald over affaldsgebyret at afvikle underdækningen vedrørende det tidligere Feltengård I/S, der er opløst. Optrækningsretten er udtryk for det beløb, som mangler at blive indregnet i og opkrævet over affaldsgebyret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabs-erfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter opkrævningsforpligtelse vedrørende tidligere Feltengård I/S. Hensatte forpligtelser indregnes, når Favrskov Affald som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller til dagsværdi. Hvis opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden, måles forpligtelsen til dagsværdi.

Tidsmæssige forskelle

Tidsmæssige forskelle består af kapital, der er bundet i selskabets grunde, opretholdelse af rimelig kassebeholdning samt hensættelse til fremtidige investeringer. Tidsmæssige forskelle måles til kostpris.

Investering i grunde indregnes i affaldstaksten og er et udtryk for kundens finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen mellem indregning i affaldstaksten og i årsrapporten udtrykker således enten en udsendt eller fremskudt betaling fra kunden i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller hensatte forpligtelser.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december
Noter

t.kr.	2021		2020		
2 Nettoomsætning					
Årets omsætning	61.818		51.798		
Indregnet over-/underdækning	-7.439		1.918		
Regulering af tidsmæssige forskelle	714		0		
	<u>55.093</u>		<u>53.716</u>		
3 Finansielle indtægter					
Renteindtægter, Kommunekredit	7		4		
Andre finansielle indtægter	0		6		
	<u>7</u>		<u>10</u>		
4 Finansielle omkostninger					
Andre finansielle omkostninger	187		70		
	<u>187</u>		<u>70</u>		
5 Skat af årets resultat					
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0		-43		
Årets regulering af udskudt skat	0		337		
Regulering af skat vedrørende tidligere år	0		-300		
	<u>0</u>		<u>-6</u>		
6 Materielle anlægsaktiver					
t.kr.	Grunde og bygninger	Affaldstekniske anlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2021	2.732	6.700	10.344	5.681	25.457
Korrektion primo	0	-487	487	0	0
Korrigeret kostpris 1. januar 2021	2.732	6.213	10.831	5.681	25.457
Tilgang i årets løb	0	0	0	21.969	21.969
Afgang i årets løb	-714	-1.994	-354	0	-3.062
Overført	24.075	909	2.072	-27.056	0
Kostpris 31. december 2021	<u>26.093</u>	<u>5.128</u>	<u>12.549</u>	<u>594</u>	<u>44.364</u>
Af- og nedskrivninger					
1. januar 2021	193	3.228	7.496	0	10.917
Årets afskrivninger	17	174	837	0	1.028
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-730	-354	0	-1.084
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>210</u>	<u>2.672</u>	<u>7.979</u>	<u>0</u>	<u>10.861</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	<u>25.883</u>	<u>2.456</u>	<u>4.570</u>	<u>594</u>	<u>33.503</u>
Afskrives over	15-30 år	30 år	3-10 år		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Opkrævningsret vedrørende tidligere Feltengård I/S
Kostpris 1. januar 2021	18.277
Afvikling af opkrævningsret	-45
Kostpris 31. december 2021	18.232
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	18.232

Der er indregnet henholdsvis en opkrævningsret og opkrævningsforpligtelse på 18,2 mio. kr., svarende til underdækningen pr. 31. december 2021 i det tidligere Feltengård I/S.

Opkrævningsretten reduceres i takt med at bidrag opkræves og afregnes til Favrskov Kommune.

8 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2021	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	28.108	2.236	25.872	17.369
Tidsmæssige forskelle	8.988	0	8.988	0
	<u>37.096</u>	<u>2.236</u>	<u>34.860</u>	<u>17.369</u>

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Favrskov Affald A/S' eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser og forpligtelser vedrørende indgåede entrepriseaftaler.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Favrskov Forsyning A/S som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Der påhviler ikke selskabet yderligere eventualforpligtelser.

10 Eventualaktiver

Selskabet har et udskudt skatteaktiv på 58 t.kr. Skatteaktivet er ikke indregnet i årsregnskabet, idet det er uvist, i hvilket omfang skatteaktivet vil blive anvendt i de kommende regnskabsår.

11 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2021.

12 Nærtstående parter

Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
Favrskov Forsyning A/S	Torvegade 7, 8450 Hammel	www.favrskovforsyning.dk

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Sara Funch

Direktion

På vegne af: Favrskov Affald A/S

Serienummer: CVR:32939449-RID:70375231

IP: 217.198.xxx.xxx

2022-05-11 12:44:18 UTC

NEM ID 

Anne Rikke Skåning

Bestyrelse

På vegne af: Favrskov Affald A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-314606932482

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-05-11 12:48:12 UTC

NEM ID 

Niels Christian Selchau-Mark

Næstformand

På vegne af: Favrskov Affald A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-078948274804

IP: 95.175.xxx.xxx

2022-05-11 12:49:21 UTC

NEM ID 

Søren Frands Dalgaard Frandsen

Dirigent

På vegne af: Favrskov Affald A/S

Serienummer: 67e7ab32-0bd6-4591-9ac4-f88fe478577b

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-05-12 06:00:47 UTC

Mit  

Søren Frands Dalgaard Frandsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Favrskov Affald A/S

Serienummer: 67e7ab32-0bd6-4591-9ac4-f88fe478577b

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-05-12 06:00:47 UTC

Mit  

Eva Damsgaard

Bestyrelse

På vegne af: Favrskov Affald A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-474974713058

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-12 06:50:00 UTC

NEM ID 

Mette Nøhr

Bestyrelse

På vegne af: Favrskov Affald A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-676892359044

IP: 87.63.xxx.xxx

2022-05-12 07:54:42 UTC

NEM ID 

Michael N. C. Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1278656398902

IP: 188.177.xxx.xxx

2022-05-12 08:14:05 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Morten Oesterkjaerhus

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:62657568

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-05-12 09:28:51 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: MTTWAG-8NQQJ-LAUT7-MNXY6-50J8B-2Q7ZY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>