

Esbjerg Bryghus ApS

Jyllandsgade 14D

6700 Esbjerg

CVR-nummer 32933378

Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 30. oktober 2022

Lars Glindemann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Aktiver | 7 |
| Passiver | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 9 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |

Selskabsoplysninger

Selskab

Esbjerg Bryghus ApS
Jyllandsgade 14D
6700 Esbjerg

CVR-nummer: 32933378
Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

Bestyrelse

Carsten Puggaard Nielsen
Mikkel Ammitzbøll Jensen
Michael Elis Madsen
Lars Glindemann

Direktion

Lars Glindemann
Carsten Puggaard Nielsen

Revisor

Dansk Revision Esbjerg
Godkendt revisionsaktieselskab
Smedevej 33
6710 Esbjerg V

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Esbjerg Bryghus ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen og direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, 11. oktober 2022

Direktionen:

Lars Glindemann

Carsten Puggaard Nielsen

Bestyrelsen:

Carsten Puggaard Nielsen
Formand

Mikkel Ammitzbøll Jensen

Michael Elis Madsen

Lars Glindemann

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Esbjerg Bryghus ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Esbjerg Bryghus ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg V, 11. oktober 2022

Dansk Revision Esbjerg

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26993695

Ole Pedersen
Registreret revisor
mne15281

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været udvikling, produktion og salg af øl samt afholdelse af ølsmagning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

De nuværende kreditfaciliteter imødekommer ikke selskabets likviditetsbehov på balancetidspunktet, hvor ledelsen vil indlede forhandlinger med bankforbindelse om mulighed for yderligere finansiering. Det er ledelsens vurdering låneansøgningen vil blive imødekommet og om nødvendig vil ledelsen stille den nødvendige likviditet til rådighed for selskabet.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

| Note | Resultatopgørelse | 2021/22 DKK | 2020/21 1.000 DKK |
|------|---|----------------|----------------------|
| | Perioden 1. juli - 30. juni | | |
| | Bruttofortjeneste | 876.387 | -59 |
| 1 | Personaleomkostninger | -779.514 | -4 |
| | Afskrivninger, anlægsaktiver | -60.399 | -18 |
| | Resultat før finansielle poster | 36.474 | -81 |
| | Finansielle omkostninger | -21.225 | -3 |
| | Resultat før skat | 15.249 | -84 |
| | Skat af årets resultat | -2.064 | 19 |
| | Årets resultat | 13.185 | -66 |
| | Forslag til resultatdisponering: | | |
| | Overført resultat | 13.185 | -66 |
| | Resultatdisponering i alt | 13.185 | -66 |

| Note | Balance | 2021/22 DKK | 2020/21 1.000 DKK |
|-----------------------------|---|----------------|----------------------|
| Aktiver pr. 30. juni | | | |
| | Indretning af lejede lokaler | 211.030 | 155 |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 153.872 | 48 |
| | Materielle anlægsaktiver | 364.903 | 203 |
| | Deposita | 30.250 | 28 |
| | Finansielle anlægsaktiver | 30.250 | 28 |
| | Anlægsaktiver i alt | 395.153 | 231 |
| | Råvarer og hjælpematerialer | 27.255 | 25 |
| | Fremstillede færdigvarer og handelsvarer | 152.456 | 34 |
| | Varebeholdninger | 179.712 | 58 |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 18.404 | 10 |
| | Udskudte skatteaktiver | 19.326 | 21 |
| | Tilgodehavende skat | 1.000 | 0 |
| | Andre tilgodehavender | 110.859 | 55 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 4.448 | 2 |
| | Tilgodehavender | 154.036 | 89 |
| | Likvide beholdninger | 25.975 | 5 |
| | Omsætningsaktiver i alt | 359.723 | 153 |
| | Aktiver i alt | 754.876 | 384 |

| Note | Balance | 2021/22 DKK | 2020/21 1.000 DKK |
|------------------------------|--|----------------|----------------------|
| Passiver pr. 30. juni | | | |
| | Virksomhedskapital | 100.000 | 100 |
| | Overført resultat | 166 | -13 |
| | Egenkapital i alt | 100.166 | 87 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 207.482 | 23 |
| | Selskabsskat | 0 | 16 |
| | Anden gæld | 189.275 | 4 |
| | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 257.952 | 253 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 654.709 | 297 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 654.709 | 297 |
| | Passiver i alt | 754.876 | 384 |
| 2 | Usikkerhed ved fortsat drift | | |
| 3 | Eventualforpligtelser | | |
| 4 | Kontraktlige forpligtelser | | |
| 5 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |

Egenkapitaloppgørelse

| Egenkapital | Virksom- hedskapi- tal | Overført resultat | I alt |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------|
| | 1.000 DKK | 1.000 DKK | 1.000 DKK |
| Perioden 1. juli - 30. juni | | | |
| Saldo primo | 100 | -13 | 87 |
| Årets resultat | 0 | 13 | 13 |
| Egenkapital ultimo | 100 | 0 | 100 |

| Noter | 2021/22 | 2020/21 |
|---------------------------------------|----------------|-----------|
| | DKK | 1.000 DKK |
| 1 | | |
| Personaleomkostninger | | |
| Løn og gager | 743.797 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 21.929 | 0 |
| Øvrige personaleomkostninger | 13.788 | 4 |
| Personaleomkostninger i alt | 779.514 | 4 |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 2 beskæftigede (sidste år 1).

2 Usikkerhed ved fortsat drift

De nuværende kreditfaciliteter imødekommer ikke selskabets likviditetsbehov på balancetidspunktet, hvor ledelsen vil indlede forhandlinger med bankforbindelse om mulighed for yderligere finansiering. Det er ledelsens vurdering låneansøgningen vil blive imødekommet og om nødvendig vil ledelsen stille den nødvendige likviditet til rådighed for selskabet. Der henvises til ledelsesberegningen.

3 Eventualforpligtelser

Ingen.

4 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har påtaget sig to huslejeoplygtelser med en opsigelsesvarsel på hhv. 3 måneder og 6 måneder, hvilket svarer til 35 t.kr. samt 27 t.kr. inkl. moms. Førstnævnte lejemål er dog opsagt pr. statusdagen.

Herudover har selskabet indgået finansielle leasingkontrakter, der er udgiftsført i regnskabet.

Pr. statusdagen resterer der

- 39 ydelser á t.kr. 1.196 – i alt t.kr. 47.
- 71 ydelser á t.kr. 6.350 – i alt t.kr. 451.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0 % |
| Produktionsanlæg og maskiner | 5 år | 0 % |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Glindemann

Direktionsmedlem

Serienummer: CVR:32933378-RID:51557496

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-11-15 06:58:59 UTC

NEM ID 

Lars Glindemann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:32933378-RID:51557496

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-11-15 06:58:59 UTC

NEM ID 

Carsten Puggaard Nielsen

Direktionsmedlem

Serienummer: c26867a2-a040-4dab-ae68-2d1d068dfaee

IP: 193.163.xxx.xxx

2022-11-15 12:54:35 UTC

Mit  

Carsten Puggaard Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: c26867a2-a040-4dab-ae68-2d1d068dfaee

IP: 193.163.xxx.xxx

2022-11-15 12:54:35 UTC

Mit  

Michael Elis Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 01ec6219-c7ec-49bd-8f43-03bf416bc92c

IP: 83.89.xxx.xxx

2022-11-16 19:51:58 UTC

Mit  

Mikkel Ammitzbøll Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0eae6534-97c3-4611-b192-856a806d05c7

IP: 62.107.xxx.xxx

2022-11-18 15:52:26 UTC

Mit  

Ole Pedersen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26993695-RID:1290083697605

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-11-19 15:02:08 UTC

NEM ID 

Lars Glindemann

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-705751490507

IP: 185.107.xxx.xxx

2022-11-27 11:03:20 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6052E-TT86X-717H4-NYWQ6-GVKOK-P5PDL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>