

## **Zentura A/S**

**Linnés Allé 2  
2630 Tåstrup**

**CVR-nummer 32890806**

## **Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2022

---

Kelvin Valeur Thelin  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	7
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Zentura A/S  
Linnés Allé 2  
2630 Tåstrup

Telefon: 70 23 11 23  
Hjemmeside: [www.zentura.dk](http://www.zentura.dk)  
E-mail: [kontakt@zentura.dk](mailto:kontakt@zentura.dk)  
Hjemstedskommune: Høje Taastrup  
CVR-nummer: 32890806  
Regnskabsperiode: 1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Kelvin Valeur Thelin, formand  
Christian Pedersen  
Ricki Kenno Mikkelsen  
Christian Lindegaard Jensen

### Direktion

Christian Pedersen

### Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S, Slotsvolden 7, 4300 Holbæk

### Revisor

Dansk Revision Holbæk  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Havnepladsen 6  
4300 Holbæk

Kontaktperson:  
Henrik Brusgaard

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Zentura A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, 5. maj 2022

### Direktionen:

Christian Pedersen

### Bestyrelsen:

Kelvin Valeur Thelin  
Formand

Christian Pedersen

Ricki Kenno Mikkelsen

Christian Lindegaard Jensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Zentura A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Zentura A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, 5. maj 2022

### Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Henrik Brusgaard

Partner, registreret revisor

mne7103

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive virksomhed med salg og rådgivning indenfor IT.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Vi er af den overbevisning, at den direkte vej til fælles succes - for os og vores kunder, starter med, at vi forstår deres IT-behov, forretning, kultur og organisation. Det er forudsætningen for, at vi kan definere den IT-løsning, der bedst dækker den enkelte kundes behov.

Vi har i 2021 oplevet en fortsat øget interesse i cloudbaserede løsninger, bedre hjemmearbejdspladser samt digitale værktøjer til samarbejde og onlinemøder. Vi har tillige oplevet et stadigt stigende fokus på IT-sikkerhed. Vi lancerede i 2020 Business Cloud 365 by Zentura, som bl.a. dækker de mest eftertragtede samarbejdsværktøjerne i Microsoft 365 f.eks. Teams, OneDrive og Sharepoint, hvilket giver brugerne de værktøjer og sikkerhedsforanstaltninger, som vores kunder efterspørger. Vi har i 2021 videreudviklet konceptet.

Vi oplever en fortsat stigende interesse for Microsofts teknologier – både hvad angår Azure Cloud og samarbejdsværktøjerne i Microsoft 365. Derfor har vi også styrket vores samarbejde med Microsoft og andre Microsoft partnere, og er fortsat Microsoft Sølvpartner.

Vores tidligere strategiske beslutning om at drive egen hosting-platform på softwarebaseret HCI cloud-teknologi, sørger fortsat for at tekniske ressourcer bruger mindre tid på vedligeholdelse af infrastruktur og i stedet kan fokusere på mere værdiskabende arbejdsopgaver. Vores nuværende hybride set up med egen hosting-platform kombineret med adoption af services fra andre, herunder Microsoft, gør at vi kan imødekomme it-løsninger til alle behov.

Vi har en agil tilgang, og vi ønsker at levere skalerbare løsninger til vores kunder, så vi hurtigt kan tilpasse IT til skiftende forretningsbehov og skabe forretningsmæssig værdi.

Vi har videreudviklet softwareløsningen Permido, som sikrer at offentlige myndigheder, virksomheder og private kan kommunikere med hinanden på en sikker, krypteret platform, som overholder GDPR. Løsningen er blevet stærkere med et afhentningssystem til afhentning af digital post. Permido har opnået en stigende interesse – dels kunder, men også fra forhandlere, som ønsker at videresælge produktet til deres kunder.

I lyset af fortsatte investeringer i fremtidig vækst og sikring af skalerbarhed samt fortsat udvikling af Permido – og de i lyset heraf til valgte omkostninger, anser vi resultatet for 2021 tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



		2021	2020
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>10.969.089</b>	<b>11.364</b>
1	Personaleomkostninger	-8.623.392	-8.781
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.199.544	-1.299
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	-20.957	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.125.197</b>	<b>1.284</b>
	Finansielle omkostninger	-73.648	-108
	<b>Resultat før skat</b>	<b>1.051.549</b>	<b>1.176</b>
2	Skat af årets resultat	-239.028	-265
	<b>Årets resultat</b>	<b>812.521</b>	<b>911</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Foreslået udbytte	900.000	2.280
	Overført resultat	-87.479	-1.369
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>812.521</b>	<b>911</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	498.033	750
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>498.033</b>	<b>750</b>
	Indretning af lejede lokaler	31.978	52
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.329.065	1.811
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.361.043</b>	<b>1.863</b>
	Deposita	185.185	182
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>185.185</b>	<b>182</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.044.261</b>	<b>2.795</b>
	Varebeholdning	13.567	20
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>13.567</b>	<b>20</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.405.068	2.840
	Andre tilgodehavender	0	59
	Periodeafgrænsningsposter	120.846	179
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.525.914</b>	<b>3.079</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.055.408</b>	<b>2.565</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.594.890</b>	<b>5.664</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.639.150</b>	<b>8.459</b>

Note	Balance	2021 DKK	2020 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
3	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for udviklingsomkostninger	388.466	581
	Overført resultat	105.466	1
	Foreslået udbytte	900.000	2.280
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.893.932</b>	<b>3.361</b>
	Hensættelser til udskudt skat	225.919	376
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>225.919</b>	<b>376</b>
	Kreditinstitutter	0	195
	Anden gæld	604.688	600
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>604.688</b>	<b>794</b>
	Kreditinstitutter	187.148	346
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	15.580	9
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	927.935	1.236
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	274.538	0
	Selskabsskat	78.708	314
	Anden gæld	2.369.864	1.977
	Periodeafgrænsningsposter	60.838	45
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.914.612</b>	<b>3.927</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.519.300</b>	<b>4.722</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>6.639.150</b>	<b>8.459</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
Saldo primo	500	581	1	2.280	3.361
Udbetalt udbytte	0	0	0	-2.280	-2.280
Årets henlæggelse til reserve, ej resul- tatdisponeret	0	-192	192	0	0
Årets resultat	0	0	-87	900	813
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500</b>	<b>388</b>	<b>105</b>	<b>900</b>	<b>1.894</b>

Noter	2021	2020	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	7.596.874	8.263
	Pensioner	179.125	172
	Andre omkostninger til social sikring	106.360	95
	Øvrige personaleomkostninger	741.033	251
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>8.623.392</b>	<b>8.781</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 14 beskæftigede (sidste år 14).			
<b>2</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	389.246	373
	Regulering af udskudt skat	-150.218	-108
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>239.028</b>	<b>265</b>
<b>3</b>	<b>Virksomhedskapital</b>		
	Virksomhedskapital, primo	500.000	500
	<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>
Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.			
Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.			
<b>4</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Ingen.		

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.000 med pant i simple fordringer, driftsinventar, motorkøretøjer, immaterielle rettigheder, goodwill samt lagre, der pr. 31. december 2021 har en samlet bogført værdi på TDKK 4.278.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og u realiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger med videre.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelse på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og u realiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto skatteordningen med videre.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 4-5 år

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	4 år	TDKK 11
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	TDKK 109

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til anskaffelsessummen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationseværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christian Lindegaard Jensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Zentura IT A/S

Serienummer: a8f83211-23dd-4973-acbc-5cb5bf298bf5

IP: 109.70.xxx.xxx

2022-05-06 08:22:52 UTC



## Ricki Kenno Mikkelsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Zentura IT A/S

Serienummer: 22264f1d-6919-460e-a4a4-ccfaa0493435

IP: 109.70.xxx.xxx

2022-05-06 08:29:26 UTC



## Christian Pedersen

### Direktør

På vegne af: Zentura IT A/S

Serienummer: 9261d3a2-b6e6-42e9-9712-51865b427068

IP: 109.70.xxx.xxx

2022-05-06 08:51:36 UTC



## Christian Pedersen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Zentura IT A/S

Serienummer: 9261d3a2-b6e6-42e9-9712-51865b427068

IP: 109.70.xxx.xxx

2022-05-06 08:51:36 UTC



## Kelvin Valeur Thelin

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-288127015468

IP: 62.198.xxx.xxx

2022-05-06 09:08:16 UTC



## Henrik Brusgaard

### Registreret revisor

Serienummer: CVR:28853343-RID:1123835810291

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-05-06 10:36:20 UTC



## Kelvin Valeur Thelin

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-288127015468

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-05-06 11:09:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: E47C6-Z6ME0-CF80I-XNFPV-Q00B3-1AYB2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>