

Zentura A/S

Linnés Allé 2

2630 Tåstrup

CVR-nummer 32890806

Årsrapport

1. januar 2023 - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 6. marts 2024

David Hald
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Selskabsoplysninger

Selskab

Zentura A/S
Linnés Allé 2
2630 Tåstrup

Telefon: 70 23 11 23
Hjemmeside: www.zentura.dk
E-mail: kontakt@zentura.dk
Hjemstedskommune: Holbæk
CVR-nummer: 32890806
Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

Bestyrelse

David Hald
Flemming Riis Grünbaum
Ole Karise Væhrens

Direktion

Jan Borg van Hauen

Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S, Slotsvolden 7 4300 Holbæk

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Kalundborgvej 133
4300 Holbæk

Kontaktperson:

Henrik Brusgaard

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Zentura A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, 5. marts 2024

Direktionen:

Jan Borg van Hauen

Bestyrelsen:

David Hald
Formand

Flemming Riis Grünbaum

Ole Karise Væhrens

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Zentura A/S

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Zentura A/S for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af selskabslovens bestemmelser om udlodning af udbytte

Selskabet har i november 2023 afholdt ekstraordinær generalforsamling og besluttet at udlodde et ekstraordinært udbytte. Vi har påset at det ekstraordinære udbytte er indberettet og der er udarbejdet referat af den ekstraordinære generalforsamling. Ledelsen har ikke været opmærksom på, at der skal udarbejdes en mellembalance med reviewerklæring, da udlodningen sker senere end 6 måneder efter den senest reviderede årsrapport. Selskabet havde på det pågældende tidspunkt tilstrækkelig fri egenkapital og likviditet til at udlodde det ekstraordinære udbytte, men da der ikke foreligger en revideret mellembalance er udbetalingen efter vores opfattelse i strid med selskabslovens bestemmelser. Ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Holbæk, 5. marts 2024

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Henrik Brusgaard
Partner, registreret revisor
mne7103

Ledelsesberetning

Konklusion og økonomiske betragtninger

2023 blev endnu et år med solide økonomiske resultater drevet af Zenturas kerneforretning: Managed Services til det danske SMV-marked. Af de væsentligste nøgletal bør nævnes en soliditetsgrad på 51 og en likviditetsgrad på 185. Netop disse to nøgletal fortæller historien om en særdeles veldrevet forretning, der er klar til at foretage de yderligere ønskede investeringer i næste planlagte vækstbølge. Og det er til trods for at 2023 også blev et år med store investeringer.

Yderligere bør nævnes at virksomhedens omsætning har en kontraktbunden andel på over 80% hvilket understøtter soliditeten og det langsigtede perspektiv. Zenturas ambition er at styrke vores position yderligere og øge vores samlede kontraktsum (TCV) ved at fortsætte med at udvikle og levere lige netop de Managed Services som markedet efterspørger i en stigende konkurrencepræget, usikker og global verden.

Væsentlige aktiviteter i 2023

2023 blev et år, hvor der blev lagt store kræfter i at skabe et solidt fundament for Zenturas fremtidige vækst, et fundament forankret i flere aktiviteter;

Der blev ansat en professionel bestyrelse bestående af erfarne professionelle aktører fra IT-branchen, der hver især kan bidrage til den fremtidige vækst. Alle har de haft ledende rolle i vækst af virksomheder og klargøring samt eksekvering af meget succesfulde exits. Lokomotivet i bestyrelsen – David Hald – har taget posten som bestyrelsesformand, og han har solid erfaring fra M&A bl.a. fra salget af hans egne virksomheder SMS Passcode, Conecto m.fl.

I slutningen af året indgik man aftale med Jan van Hauen om at tage over på posten fra Christian Pedersen som CEO. Jan kommer med 15 års erfaring fra Managed Services, og har drevet kommerciel udvikling i flere nationale samt internationale virksomheder herunder bl.a. hos Columbus og senest franske Devoteam. I den forbindelse træder Christian Pedersen ind i rollen som CTO med fokus på at sætte yderligere fart på udvikling af nye services og ikke mindst få skabt løsninger på baggrund af de mange nye muligheder med AI, herunder Microsoft Co-pilot alt sammen til fordel for Zenturas kunder.

2023 har også været året, hvor man har lagt sig fast på en vækststrategi, der skal føre til en væsentlig forøgelse af Zenturas topline og antal medarbejdere ved udgangen af 2025. en strategi, der skal bunde i en metodisk og offensiv tilgang til markedsopdyrkning i form af bl.a. nysalg til det vante kundeselement, men også udnyttelsen af at skabe nye muligheder for de eksisterende kunder. Det skal bl.a. materialiseres i form af en ny salgsorganisation samt valgte partnerskaber. Samtidig bliver 2024 også året med et øget fokus på sikkermail- og hentpost-løsningen Permido, som vil få tilført øgede ressourcer, bl.a. med henblik på udviklingen af nye services og erobring af nye markedsandele.

Ledelsesberetning

Alle ovennævnte aktiviteter er byggesten for en professionalisering og en skalering af Zentura i de kommende år. Der er et fokus på en forkuseret dyrkning af SMV-segmentet, i det marked hvor mange af konkurrenterne søger op i segmenterne. Det er bl.a. drevet af en massiv konsolidering i markedet, hvor mange mindre konkurrenter bliver opkøbt af få store spillere i markedet.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning af væsentlig betydning for selskabets forhold.

Note	Resultatopgørelse	2023 DKK	2022 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	10.047.142	10.983
1	Personaleomkostninger	-7.381.484	-6.817
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.010.729	-1.069
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	0	21
	Resultat før finansielle poster	1.654.929	3.117
	Finansielle indtægter	16.352	0
2	Finansielle omkostninger	-44.159	-101
	Resultat før skat	1.627.122	3.016
3	Skat af årets resultat	-363.114	-670
	Årets resultat	1.264.008	2.346
Forslag til resultatdisponering:			
	Ekstraordinært udloddet udbytte i løbet af året	180.000	0
	Overført resultat	1.084.008	2.346
	Resultatdisponering i alt	1.264.008	2.346

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	5.437	252
	Immaterielle anlægsaktiver	5.437	252
6	Indretning af lejede lokaler	39.368	11
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	513.801	1.271
	Materielle anlægsaktiver	553.169	1.282
8	Deposita	205.435	189
	Finansielle anlægsaktiver	205.435	189
	Anlægsaktiver i alt	764.040	1.723
	Varebeholdning	0	14
	Varebeholdninger	0	14
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.547.936	2.558
	Udskudte skatteaktiver	86.204	0
	Andre tilgodehavender	24.031	8
	Periodeafgrænsningsposter	581.697	39
	Tilgodehavender	3.239.868	2.605
	Likvide beholdninger	4.747.767	3.486
	Omsætningsaktiver i alt	7.987.635	6.105
	Aktiver i alt	8.751.675	7.828

Note	Balance	2023 DKK	2022 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
9	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for udviklingsomkostninger	162.366	196
	Overført resultat	3.761.867	2.644
	Egenkapital i alt	4.424.233	3.340
	Hensættelser til udskudt skat	0	96
	Hensatte forpligtelser	0	96
10	Anden gæld	0	624
	Langfristede gældsforpligtelser	0	624
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	19.439	15
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.933.724	1.832
	Gæld til tilknyttede virksomheder	39.177	22
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	545.182	714
	Anden gæld	1.094.343	1.013
	Periodeafgrænsningsposter	695.576	171
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.327.442	3.768
	Gældsforpligtelser i alt	4.327.442	4.392
	Passiver i alt	8.751.675	7.828
11	Eventualforpligtelser		
12	Kontraktlige forpligtelser		
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december					
Saldo primo	500	196	2.644	0	3.340
Ekstraordinært udbytte	0	0	-180	180	0
Årets henlæggelse til reserve, ej resul- tatdisponeret	0	-34	34	0	0
Årets resultat	0	0	1.264	-180	1.084
Egenkapital ultimo	500	162	3.762	0	4.424

Noter	2023	2022	
	DKK	1.000 DKK	
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	6.469.146	6.018
	Pensioner	416.465	429
	Andre omkostninger til social sikring	97.772	107
	Øvrige personaleomkostninger	398.101	263
	Personaleomkostninger i alt	7.381.484	6.817
	Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 12 beskæftigede (sidste år 13).		
2	Finansielle omkostninger		
	Renter tilknyttede virksomheder	0	1
	Andre finansielle omkostninger	44.159	101
	Finansielle omkostninger i alt	44.159	101
3	Skat af årets resultat		
	Skat af årets resultat	545.182	800
	Regulering af udskudt skat	-182.068	-130
	Skat af årets resultat i alt	363.114	670
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter		
	Kostpris 1. januar	1.298.459	1.298
	Kostpris 31. december	1.298.459	1.298
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.046.722	-800
	Årets af- og nedskrivninger	-246.300	-246
	Afskrivninger 31. december	-1.293.022	-1.047
	Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt	5.437	252

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører vores sikre mail platform Permido. Platformen er færdigudviklet men vedligeholdes og opdateres løbende til at matche de stadig stigende behov for sikkerhed.

Noter	2023	2022
	DKK	1.000 DKK
6 Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar	102.686	103
Tilgang i årets løb	35.263	0
Kostpris 31. december	137.949	103
Af- og nedskrivninger 1. januar	-91.231	-71
Årets af- og nedskrivninger	-7.350	-21
Afskrivninger 31. december	-98.581	-91
Indretning af lejede lokaler i alt	39.368	11
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	6.363.938	5.620
Tilgang i årets løb	0	2.080
Afgang i årets løb	0	-1.336
Kostpris 31. december	6.363.938	6.364
Af- og nedskrivninger 1. januar	-5.093.058	-4.291
Korrektion af tidligere års af- og nedskrivninger	0	-1.024
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	1.024
Årets af- og nedskrivninger	-757.079	-802
Afskrivninger 31. december	-5.850.138	-5.093
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	513.801	1.271
8 Deposita		
Deposita 1. januar	188.935	185
Tilgang i årets løb	16.500	4
Deposita i alt	205.435	189
9 Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital, primo	500.000	500
Virksomhedskapital i alt	500.000	500

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.

Noter	2023 DKK	2022 1.000 DKK
10 Langfristede gældsforpligtelser		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0
11 Eventualforpligtelser		
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Jagtvej 14 Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		
12 Kontraktlige forpligtelser		
Selskabet har en huslejeforpligtelse på 6-12 mdr. svarende til TDKK 259.		
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.000 med pant i simple fordringer, driftsinventar, motorkøretøjer, immaterielle rettigheder, goodwill samt lagre, der pr. 31. december 2023 har en samlet bogført værdi på TDKK 3.307.		

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter	4-5 år
---------------------	--------

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	4 år	TDKK 11

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

TDKK 109

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til anskaffelsessummen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jan Borg van Hauen

Direktør

Serienummer: 8dbe32cc-d51b-4d4c-a2bd-41ea8a5b20d5

IP: 109.70.xxx.xxx

2024-03-06 12:36:30 UTC



Ole Karise Væhrens

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b8344743-e16b-47f2-8171-ccada2d5a436

IP: 212.237.xxx.xxx

2024-03-07 12:01:35 UTC



Flemming Riis Grünbaum

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8e548b46-e148-464d-aa98-009be42135f7

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-03-08 09:13:21 UTC



David Hald

Bestyrelsesformand

Serienummer: 98e35923-4527-475b-ba97-8d06b0b599fe

IP: 109.59.xxx.xxx

2024-03-13 09:36:54 UTC



Henrik Brusgaard

Registreret revisor

Serienummer: 7120523f-59e6-45eb-9980-f031f2c72745

IP: 98.97.xxx.xxx

2024-03-15 13:31:44 UTC



David Hald

Dirigent

Serienummer: 98e35923-4527-475b-ba97-8d06b0b599fe

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-03-20 08:32:34 UTC



Penneo dokumentnøgle: GY38U-5H7AS-BYNT3-WP61L-7W05X-A0QK2

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**