

Zentura A/S

Linnés Allé 2
2630 Tåstrup

CVR-nummer 32890806

Årsrapport

1. januar 2019 - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2020

Kelvin Thelin
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Selskabsoplysninger

Selskab

Zentura A/S
Linnés Allé 2
2630 Tåstrup

Telefon:	70 23 11 23
Hjemmeside:	www.zentura.dk
E-mail:	kontakt@zentura.dk
Hjemstedskommune:	Holbæk
CVR-nummer:	32890806
Regnskabsperiode:	1. januar 2019 - 31. december 2019

Bestyrelse

Kelvin Valeur Thelin, formand
Christian Pedersen
Ricki Kenno Mikkelsen
Martin Brand
Christian Lindegaard Jensen

Direktion

Christian Pedersen

Pengeinstitut

Spar Nord Bank A/S

Revisor

Dansk Revision Holbæk
Godkendt revisionspartnerselskab
Havnepladsen 6
4300 Holbæk

Kontaktperson:
Henrik Brusgaard

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Zentura A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, 14. maj 2020

Direktionen:

Christian Pedersen

Bestyrelsen:

Kelvin Valeur Thelin
Formand

Christian Pedersen

Ricki Kenno Mikkelsen

Martin Brand

Christian Lindegaard Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Zentura A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Zentura A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, 14. maj 2020

Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Henrik Brusgaard
Partner, registreret revisor
mne7103

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive virksomhed med salg og rådgivning indenfor IT.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Vores strategiske beslutning om at drive egen hosting-platform på softwarebaseret HCI cloud-teknologi, sørger fortsat for at tekniske ressourcer bruger mindre tid på vedligeholdelse af infrastruktur og i stedet kan fokusere på mere værdiskabende arbejdsopgaver.

Vi har fortsat specialiseringen indenfor den type cloud-teknologi og har formået at eksekvere på at blive en kompetent rådgiver og leverandør af avancerede datacenter-løsninger til primært større danske virksomheder.

På hosting- og serviceområdet har vi fortsat vores fokus og succes på kundesegmenterne Advokat- og Revisor-virksomheder samt Ejendomsadministratorer – og øget antallet af kunder på vores hosting-koncept – Business Cloud.

Vi har udviklet softwareløsningen Permido, som sikrer at virksomheder og private kan kommunikere med hinanden på en sikker, krypteret platform, som overholder GDPR. Permido simplificerer krypteret kommunikation og blandt andet har vi som eneste danske leverandør gjort det muligt at købe og installere løsningen direkte fra en webshop.

Permido har opnået stor interesse fra dels kunder - men også fra forhandlere, som ønsker at videresælge produktet til deres kunder.

Innovationsfonden har desuden valgt at støtte udviklingen af Permido med "soft funding" fra januar 2020.

Vi flyttede i januar ind i vores nye, større domicil i Taastrup. Vi har her plads til vækst og en bedre fysisk placering ift. medarbejdere og kunder.

Vi har i 2019 investeret i udvikling af ny visuel identitet til Zentura. Den visuelle identitet understøtter transformationen af Zentura til en mere innovativ og progressiv IT-virksomhed – med fortsat fokus på at levere optimale IT-løsninger med højt kvalificeret drift og support til vores kunder.

I lyset af fortsatte investeringer i fremtidig vækst og sikring af skalerbarhed samt fortsat udvikling og markedsføring af Permido – og de i lyset heraf tilvalgte omkostninger, anser vi resultatet for 2019 tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
	Bruttofortjeneste	8.307.249	8.547
1	Personaleomkostninger	-6.709.611	-5.729
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-976.227	-889
	Andre driftsomkostninger	-245.260	0
	Resultat før finansielle poster	376.152	1.929
	Finansielle indtægter	56.641	216
	Finansielle omkostninger	-80.476	-88
	Resultat før skat	352.316	2.057
2	Skat af årets resultat	-90.114	-471
	Årets resultat	262.202	1.587
Forslag til resultatdisponering:			
	Foreslået udbytte	0	1.000
	Overført resultat	262.202	587
	Resultatdisponering i alt	262.202	1.587
3	Særlige poster		

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
4	Færdiggjorte udviklingsprojekter	58.673	352
5	Udviklingsprojekter under udførelse	941.660	113
	Immaterielle anlægsaktiver	1.000.333	464
6	Indretning af lejede lokaler	73.023	41
7	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.795.188	2.840
	Materielle anlægsaktiver	2.868.211	2.881
8	Deposita	180.500	226
	Finansielle anlægsaktiver	180.500	226
	Anlægsaktiver i alt	4.049.044	3.571
	Varebeholdning	42.089	89
	Varebeholdninger	42.089	89
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.098.266	3.410
	Periodeafgrænsningsposter	284.942	417
	Tilgodehavender	4.383.208	3.827
	Likvide beholdninger	107.970	1.718
	Omsætningsaktiver i alt	4.533.267	5.635
	Aktiver i alt	8.582.312	9.206

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Reserve for udviklingsomkostninger	941.660	113
	Overført resultat	1.008.550	1.576
	Foreslået udbytte	0	1.000
	Egenkapital i alt	2.450.210	3.188
	Hensættelser til udskudt skat	483.707	394
	Hensatte forpligtelser	483.707	394
	Kreditinstitutter	682.397	756
	Anden gæld	171.022	0
9	Langfristede gældsforpligtelser	853.419	756
	Kreditinstitutter	644.150	1.120
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.160.216	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.437.573	2.486
	Gæld til associerede virksomheder	0	28
	Selskabsskat	0	353
	Anden gæld	1.311.709	883
	Periodeafgrænsningsposter	241.328	0
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.794.976	4.869
	Gældsforpligtelser i alt	5.648.395	5.625
	Passiver i alt	8.582.312	9.206
10	Eventualforpligtelser		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2019	2018
Note	DKK	1.000 DKK
Egenkapitalopgørelse		
Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december		
Virksomhedskapital, primo	500.000	500
Virksomhedskapital	500.000	500
Reserve for udviklingsomkostninger, primo	112.500	0
Årets henlæggelse til reserve	829.160	113
Reserve for udviklingsomkostninger	941.660	113
Overført resultat, primo	1.575.508	1.101
Årets henlæggelse til reserve (ej resultatdisponering)	-829.160	-113
Årets overførte resultat	262.202	587
Overført resultat	1.008.550	1.576
Foreslået udbytte, primo	1.000.000	375
Udbetaling af udbytte	-1.000.000	-375
Udbytte for regnskabsåret	0	1.000
Foreslået udbytte	0	1.000
12 Egenkapital i alt	2.450.210	3.188

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
1		
Personaleomkostninger		
Løn og gager	5.994.586	5.160
Pensioner	122.177	126
Andre omkostninger til social sikring	79.209	81
Øvrige personaleomkostninger	513.639	363
Personaleomkostninger i alt	6.709.611	5.729
Gennemsnitlig antal beskæftigede	13	11
2		
Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	353
Regulering af udskudt skat	90.114	118
Skat af årets resultat i alt	90.114	471
3		
Særlige poster		
Nedskrivning udviklingsaktiver som er udrangeret	245.000 DKK	
Ekstra lokaleomkostninger i forbindelse med fraflytning lejemål	81.000 DKK	
4		
Færdiggjorte udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar	706.211	706
Afgang i årets løb	-392.937	0
Kostpris 31. december	313.274	706
Af- og nedskrivninger 1. januar	-354.269	-218
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	157.175	0
Årets af- og nedskrivninger	-57.507	-136
Afskrivninger 31. december	-254.601	-354
Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt	58.673	352
5		
Udviklingsprojekter under udførelse		
Kostpris 1. januar	112.500	0
Tilgang i årets løb	829.160	113
Kostpris 31. december	941.660	113
Udviklingsprojekter under udførelse i alt	941.660	113

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
6 Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar	142.749	127
Tilgang i årets løb	66.092	16
Afgang i årets løb	-106.155	0
Kostpris 31. december	<u>102.686</u>	<u>143</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-102.113	-98
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	96.657	0
Årets af- og nedskrivninger	-24.207	-4
Afskrivninger 31. december	<u>-29.663</u>	<u>-102</u>
Indretning af lejede lokaler i alt	<u>73.023</u>	<u>41</u>
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	4.346.983	3.503
Tilgang i årets løb	2.184.930	844
Afgang i årets løb	-1.335.186	0
Kostpris 31. december	<u>5.196.727</u>	<u>4.347</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.507.026	-757
Korrektion af tidligere års af- og nedskrivninger	-778.859	0
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	778.859	0
Årets af- og nedskrivninger	-894.513	-750
Afskrivninger 31. december	<u>-2.401.539</u>	<u>-1.507</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	<u>2.795.188</u>	<u>2.840</u>
Heraf udgør finansielt leasede aktiver	1.781.515	2.342
8 Deposita		
Deposita 1. januar	226.391	46
Tilgang i årets løb	0	181
Afgang i årets løb	-45.891	0
Deposita i alt	<u>180.500</u>	<u>226</u>
9 Langfristede gældsforpligtelser		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0

	2019	2018
Noter	DKK	1.000 DKK

10 Eventualforpligtelser

Ingen.

Huslejeforpligtelsens restløbetid er 12 måneder og udgør TDKK 361.

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.000 med pant i simple fordringer, driftsinventar, motorkøretøjer, immaterielle rettigheder, goodwill samt lagre, der pr. 31. december 2019 har en samlet bogført værdi på TDKK 8.189.

12 Egenkapital

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger med videre.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner med videre til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen med videre.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	4 år	TDKK 11
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	DKK 109

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealisationsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver

Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Lindegaard Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-392637589465

IP: 185.157.xxx.xxx

2020-05-29 10:30:55Z

NEM ID 

Kelvin Valeur Thelin

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-288127015468

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-05-29 12:21:54Z

NEM ID 

Christian Pedersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9802-2002-2-224261886803

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-05-31 13:52:47Z

NEM ID 

Christian Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9802-2002-2-224261886803

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-05-31 13:52:47Z

NEM ID 

Martin Brand

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-309145580491

IP: 185.157.xxx.xxx

2020-06-02 06:10:17Z

NEM ID 

Ricki Kenno Mikkelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-562610781865

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-06-06 16:28:42Z

NEM ID 

Henrik Brusgaard

Registreret revisor

Serienummer: CVR:28853343-RID:1123835810291

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-06-08 04:58:29Z

NEM ID 

Kelvin Valeur Thelin

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-288127015468

IP: 185.157.xxx.xxx

2020-06-08 07:57:12Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZA827-EYO40-ZBMSV+PGJ02-6OICX-Q25DF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>