

GRØNBÆK BLIKKENSLAGER ApS

Brombærvej 3
8643 Ans By

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

23/05/2019

Heinrich Trøjborg Fogh
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden GRØNBÆK BLIKKENSLAGER ApS
Brombærvej 3
8643 Ans By
Telefonnummer: 22821731
CVR-nr: 32884741
Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

Revisor SIERSBÆK ApS STATS-AUTORISERET REVISIONS- &
RÅDGIVNINGSVIRKSOMHED
Bohrsvej 1
8600 Silkeborg
DK Danmark
CVR-nr: 32790186
P-enhed: 1015923624

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i GRØNBÆK BLIKKENSLAGER ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GRØNBÆK BLIKKENSLAGER ApS for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, 23/05/2019

Svend Kjær Siersbæk , mne9753
Statsautoriseret revisor
SIERSBÆK ApS STATS-AUTORISERET REVISIONS- &
RÅDGIVNINGSVIRKSOMHED
CVR: 32790186

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive blikkenslagervirksomhed samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets medarbejdere

Selskabet har i årets løb i gennemsnit beskæftiget 3 medarbejdere.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Vigtige begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets økonomiske stilling.

Selskabets forventninger til fremtiden

Selskabet forventer en forbedring af resultatet for regnskabsåret 2019.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes, i lighed med alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Immaterielle anlægsaktiver

Varmeanlæg afskrives over 25 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

Driftsmidler og inventar.....	5 år
Varevogne og trailere.....	5 år

Varebeholdninger

Varelageret er optaget til kostpris.

Igangværende arbejde, fremmed regning

Igangværende arbejde for fremmed regning er opført til salgsværdien.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat

I resultatopgørelsen udgiftsføres beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, regulering af udskudt skat samt eventuelle reguleringer af tidligere års skatter.

Den udskudte skat omfatter den skattebyrde, der efter nugældende skatteregler hviler på foretagne skattemæssige merafskrivninger på anlægsaktiver fratrukket skattemæssige uudnyttede underskud. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi hvortil aktiver forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening

eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdien.

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttoresultat		1.453.966	1.628.540
Personaleomkostninger	1	-1.562.976	-1.434.552
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-69.893	-83.892
Resultat af ordinær primær drift		-178.903	110.096
Øvrige finansielle omkostninger		-48.499	-34.410
Ordinært resultat før skat		-227.402	75.686
Skat af årets resultat	3	77.638	-19.998
Årets resultat		-149.764	55.688
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-149.764	55.688
I alt		-149.764	55.688

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Produktionsanlæg og maskiner		52.472	55.615
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		152.713	309.463
Materielle anlægsaktiver i alt	4	205.185	365.078
Anlægsaktiver i alt		205.185	365.078
Fremstillede varer og handelsvarer		65.930	50.120
Varebeholdninger i alt		65.930	50.120
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		226.506	164.370
Igangværende arbejder for fremmed regning		145.376	182.400
Udskudte skatteaktiver		65.274	0
Andre tilgodehavender		35.714	0
Periodeafgrænsningsposter		176.220	55.990
Tilgodehavender i alt		649.090	402.760
Likvide beholdninger		74.011	310.442
Omsætningsaktiver i alt		789.031	763.322
Aktiver i alt		994.216	1.128.400

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Overført resultat		-1.881	147.883
Egenkapital i alt		78.119	227.883
Hensættelse til udskudt skat		0	12.364
Hensatte forpligtelser i alt		0	12.364
Gæld til banker		148.798	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		148.798	0
Gæld til banker		36.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		167.802	281.305
Skyldig selskabsskat		0	29.273
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		563.497	577.575
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		767.299	888.153
Gældsforpligtelser i alt		916.097	888.153
Passiver i alt		994.216	1.128.400

Noter

1. Personaleomkostninger

	2018	2017
	kr.	kr.
Løn og feriepenge	1.495.283	1.367.842
FVK opsparing, regulering	7.847	2.026
Lønrefusion	-15.399	-22.142
AUB - bonus EUG	-28.084	0
Fortæring under arbejdet	352	3.216
Lovpligtig arbejdsskadeforsikring	41.679	33.714
Sygedagpengeforsikring	6.045	0
ATP bidrag	11.028	10.679
AES bidrag etc.	11.943	14.504
Øvrige personaleomkostninger	32.282	24.713
Lønninger i alt	1.562.976	1.434.552

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2018	2017
	kr.	kr.
Driftsmidler og inventar	40.640	40.640
Varmeanlæg og garage	3.143	3.143
Varevogne og trailere	26.110	40.109
Afskrivninger i alt	69.893	83.892

3. Skat af årets resultat

	2018	2017
	kr.	kr.
Aktuel skat	0	7.634
Udskudt skat	-12.364	12.364
Skatteaktiv	-65.274	0
	-77.638	19.998

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Varmeanlæg, Garager kr.	Driftsmidler og inventar kr.	Varevogne og Trailere kr.
Kostpris primo	78.575	477.785	287.446
Tilgang	0	0	0
Afgang	0	0	-90.000
Kostpris ultimo	78.575	477.785	197.445
Afskrivninger primo	22.960	344.432	111.336
Årets afskrivning	3.143	40.640	26.110
Afskrivninger ultimo	26.103	385.072	137.446
Regnskabsmæssig værdi ultimo	52.472	92.713	60.000

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har stillet garantier for kr. 307.213 overfor Penta Byg A/S og kr. 90.000 overfor Thomas Andersen A/S

6. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018
Gennemsnitligt antal ansatte	3