

---

# ***Provas-Haderslev Vand A/S***

Fjordagervej 32, 6100 Haderslev

## **Årsrapport for 2020**

---

CVR-nr. 32 88 22 85

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 26/5 2021

Annemette Skak  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 7

Balance 31. december 8

Egenkapitalopgørelse 10

Noter til årsregnskabet 11

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Provas-Haderslev Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 4. maj 2021

## Direktion

Esge Homilius  
direktør

## Bestyrelse

Thies Mathiasen  
formand

Benny Ravn Bonde  
næstformand

Ole Bang Jensen

Henrik Rømer Bro

Søren Rishøj Jakobsen

Gunnar Asmussen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Provas-Haderslev Vand A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Provas-Haderslev Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 4. maj 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Provas-Haderslev Vand A/S Fjordagervej 32 6100 Haderslev  CVR-nr.: 32 88 22 85 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Haderslev
<b>Bestyrelse</b>	Thies Mathiasen, formand Benny Ravn Bonde Ole Bang Jensen Henrik Rømer Bro Søren Rishøj Jakobsen Gunnar Asmussen
<b>Direktion</b>	Esge Homilius
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive en effektiv forsyningsvirksomhed og anden dermed i forbindelse stående virksomhed med behandling, levering og transport af vand, alt under hensyntagen til forsyningsikkerhed, sundhed, natur og miljø.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2020 udviser et underskud på TDKK 1.081, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på TDKK 251.515.

I 2020 blev reoveringerne af Favrdal og Vojens Vandværk færdiggjort.

Derudover har der været reoveringsopgaver på ledningsnettet, nye tilslutninger samt etablering af sektionsbrønde.

Vand har ikke været mærket af Corona-epidemien. Der har været et mindre forbrug på virksomhederne, men det er som udgangspunkt blevet opvejet af et større privatforbrug. Samtidig er vandforbruget også afhængig af om det f.eks. er en tør eller våd sommer, så det er svært at vurdere den reelle effekt.

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Selskabet er underlagt reglerne om indtægtsrammer jf. vandsektorlovens § 2, stk. 1. For 2021 har Provas Haderslev Vand A/S fået udmeldt en indtægtsramme på 29,7 mio. kr. Det er 0,1 mio. kr. mindre end indtægtsrammen for 2020 på 29,6 mio. kr.

Forventningerne til 2021 er at udviklingen i de senere år fortsætter. Der er fokus på reovering af vandværker for at opretholde forsyningsikkerheden. Ligeledes er der i budgettet arbejdet med at få økonomien til at balancere.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke sket væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>19.555</b>	<b>20.483</b>
Produktions- og distributionsomkostninger		-17.609	-20.489
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.946</b>	<b>-6</b>
Administrationsomkostninger		-2.244	-2.159
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-298</b>	<b>-2.165</b>
Andre driftsomkostninger		-38	-39
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-336</b>	<b>-2.204</b>
Finansielle indtægter		1	2
Finansielle omkostninger		-746	-764
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.081</b>	<b>-2.966</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-1.081</b>	<b>-2.966</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-1.081	-2.966
		<b>-1.081</b>	<b>-2.966</b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Software		190	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	3	<b>190</b>	<b>0</b>
Grunde og bygninger		5.535	5.887
Ledningsnet og produktionsanlæg		323.424	325.406
Biler og andre anlæg		119	136
Materielle anlægsaktiver under udførelse		8.029	3.071
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>337.107</b>	<b>334.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>337.297</b>	<b>334.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		580	567
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		504	586
Underdækning		0	364
Andre tilgodehavender		217	217
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		237	237
Periodeafgrænsningsposter		339	349
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.877</b>	<b>2.320</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.877</b>	<b>2.320</b>
<b>Aktiver</b>		<b>339.174</b>	<b>336.820</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2020 TDKK	2019 TDKK
Selskabskapital		10.000	10.000
Overført resultat		241.515	242.596
<b>Egenkapital</b>		<b>251.515</b>	<b>252.596</b>
Kommunekredit		31.756	32.674
Overdækning		1.351	2.340
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>33.107</b>	<b>35.014</b>
Kortfristet del af Kommunekredit	5	918	918
Kreditinstitutter		2.868	7.818
Kommunekredit - byggekredit		0	12.400
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.527	6.238
Gæld til tilknyttede virksomheder		43.315	19.902
Overdækning	5	1.348	0
Anden gæld		3.576	1.934
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>54.552</b>	<b>49.210</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>87.659</b>	<b>84.224</b>
<b>Passiver</b>		<b>339.174</b>	<b>336.820</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital TDKK	Overført resultat TDKK	I alt TDKK
Egenkapital 1. januar	10.000	242.596	252.596
Årets resultat	0	-1.081	-1.081
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>10.000</b>	<b>241.515</b>	<b>251.515</b>

# Noter til årsregnskabet

	2020 TDKK	2019 TDKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Årets omsætning	20.279	21.809
Over-/underdækning	-724	-1.326
	<u>19.555</u>	<u>20.483</u>

	2020 TDKK	2019 TDKK
<b>2 Medarbejderforhold</b>		
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u>0</u>	<u>0</u>

Virksomheden har ingen ansatte, udover direktør og betyrelse.

Alle medarbejdere er ansat i Provas-Haderslev Forsyningservice A/S, som fakturerer Provas-Haderslev Vand A/S for udført arbejde efter medgået tid.

	Software TDKK
<b>3 Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris 1. januar	421
Tilgang i årets løb	190
Kostpris 31. december	<u>611</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	421
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>421</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u>190</u>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Ledningsnet og produktionsanl- æg	Biler og andre anlæg	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	9.646	391.405	2.284	3.069	406.404
Tilgang i årets løb	0	0	62	12.966	13.028
Afgang i årets løb	0	-287	0	0	-287
Overførsler i årets løb	0	8.006	0	-8.006	0
Kostpris 31. december	9.646	399.124	2.346	8.029	419.145
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.759	65.999	2.149	0	71.907
Årets afskrivninger	352	9.645	78	0	10.075
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	56	0	0	56
Ned- og afskrivninger 31. december	4.111	75.700	2.227	0	82.038
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>5.535</b>	<b>323.424</b>	<b>119</b>	<b>8.029</b>	<b>337.107</b>

## 5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020 TDKK	2019 TDKK
<b>Kommunekredit</b>		
Efter 5 år	27.149	26.495
Mellem 1 og 5 år	4.607	6.179
Langfristet del	31.756	32.674
Inden for 1 år	918	918
	<b>32.674</b>	<b>33.592</b>
<b>Overdækning</b>		
Mellem 1 og 5 år	1.351	2.340
Langfristet del	1.351	2.340
Øvrig overdækning	1.348	0
	<b>2.699</b>	<b>2.340</b>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Provas Holding A/S, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytte-skat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Provas-Haderslev Vand A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Regulatorisk over-/underdækning

Selskabet er omfattet af vandsektorloven. Dette medfører, at selskabets over-/underdækning opgjort efter vandsektorloven skal indregnes i næste års priser. Som følge heraf er den del af selskabets årets over-/underdækning der forventes afviklet over priserne indregnet i nettoomsætningen.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkost-



# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

ninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter salg og distribution af vand samt tilslutningsbidrag og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering.

Indtægter fra årets leverancer opgøres på grundlag af kundernes måleraflæsning mv. og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

### Produktions- og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder alle omkostninger vedrørende indvinding og distribution af vand, herunder afskrivninger, lokaleomkostninger, reparation og vedligehold af ledningsnet, ledningsregistrering, miljø, forskning og udvikling mv.

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Regnskabsposten omfatter reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, ledningsregistrering og afskrivning på distributionsaktiver. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster indeholder renter.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	75 år
Produktionsanlæg	8-25 år
Biler og andre anlæg	3-5 år
Netaktiver	75-100 år
Konstruktioner	50 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

# Noter til årsregnskabet

## 7 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Finansielle gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter og leverandørgæld, indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.