

---

# ***Provas-Haderslev Affald A/S***

Fjordagervej 32, 6100 Haderslev

## **Årsrapport for 2022**

---

CVR-nr. 32 88 22 50

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 2 /5 2023

Annemette Skak Boesen  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Provas-Haderslev Affald A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 11. april 2023

## Direktion

Esge Homilius  
direktør

## Bestyrelse

Inga Lykke  
formand

Benny Ravn Bonde  
næstformand

Lone Ellinor Ravn

Thies Mathiasen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Provas-Haderslev Affald A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Provas-Haderslev Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 11. april 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Provas-Haderslev Affald A/S Fjordagervej 32 6100 Haderslev  CVR-nr.: 32 88 22 50 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Haderslev
<b>Bestyrelse</b>	Inga Lykke, formand Benny Ravn Bonde Lone Ellinor Ravn Thies Mathiasen
<b>Direktion</b>	Esge Homilius
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive en effektiv forsyningsvirksomhed med affald og anden dermed i forbindelse stående virksomhed, herunder indsamling og behandling samt salg. Opgaven er en kommunal opgave, som udføres af Provas-Haderslev Affald A/S, hvilket gør at der er et tæt samarbejde med Haderslev Kommune på området.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på TDKK 36.865, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på TDKK 22.287.

Før reguleringen af overdækningen ses et overskud på TDKK 15.234.

Selskabets resultat, korrigeret for overdækningen, lever op til forventningerne for 2022. Der kan nævnes følgende aktiviteter, som har påvirket året.

Året startede med indvielsen af det nye Ressourcecenter Haderslev. En fremtidssikret, brugervenlig og bæredygtig genbrugsplads, som efter flere års udviklingsproces stod klar til tiden, til den aftalte pris og med den forventede kvalitet.

I foråret blev den nye nationale husstandsindsamling af affalds- og genbrugsfraktioner implementeret. Dette indebar udskiftning af 40.000 gamle beholdere med 60.000 nye, overgang fra to renovatører til en samt sæsonansættelser til at håndtere de udfordringer som ukrainedagen gav i leverancerne af nye beholdere. Ved udgangen af 2022 skulle samtlige af landets kommuner være klar med en ny affaldssortering, men kun 63 var som Haderslev Kommune kommet i mål. Vi har på den baggrund ændret forbrugernes sorteringsvaner, så vi nu indsamler 60 ton plast pr. måned mod tidligere 10 ton, har reduceret mængden af restaffald med 500 ton og indsamler 300 ton madaffald. Vi introducerede også en ny fraktion, mad- og drikkekartoner, hvilket er blevet godt modtaget. Haderslev Kommune indsamler knap 10 kg pr. husstand pr. år, hvilket lige nu er en af de bedste indsamlingsrater i Danmark. På baggrund af den nye husstandsindsamling har der også været en stigning i renovationsomkostninger i forhold til 2021.

Stigningen i administrationsomkostninger afspejler årets aktiviteter i Forsyningservice, hvor et væsentlig tab på værdipapirbeholdningen samt øget omkostninger til energiforbrug i forsyningshuset er viderefaktureret til selskabet.

Der har i 2022 været en overfinansiering i selskabet på baggrund af et langfristet lån, som er hjemtaget til etablering af Ressourcecenteret, hvilket påvirker overdækningen i selskabet og dermed også indtægterne. Provas vil i løbet af 2023 reducere denne overdækning, så der kun er den finansiering i selskabet, som er nødvendig.

Investeringerne for året er TDKK 43.000, hvilket hovedsagelig er indkøb af nye affaldsbeholdere.



# Ledelsesberetning

## Målsætninger og forventninger for det kommende år

Forventningerne til resultatet i 2023 ligger på samme niveau som i 2022 korrigeret for overdækningen.

Første april starter vi en afprøvning af asbestindsamling for private og tilsvarende starter vi i løbet af foråret op på indsamling af den sidste af de 10 affaldsfraktioner, når renovatøren begynder at medtage tekstilaffald.

En regulering som vi kender det fra vand og spildevand er på vej i affaldssektoren, hvor det forventes placeret ved Forsyningstilsynet.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>43.423</b>	<b>89.301</b>
Produktionsomkostninger		-73.782	-59.593
<b>Bruttoresultat</b>		<b>-30.359</b>	<b>29.708</b>
Administrationsomkostninger		-8.056	-6.323
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-38.415</b>	<b>23.385</b>
Andre driftsindtægter		256	444
Andre driftsomkostninger		-18	-8.684
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-38.177</b>	<b>15.145</b>
Finansielle omkostninger		-1.308	-41
<b>Resultat før skat</b>		<b>-39.485</b>	<b>15.104</b>
Skat af årets resultat	3	2.620	-4.630
<b>Årets resultat</b>		<b>-36.865</b>	<b>10.474</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-36.865	10.474
		<b>-36.865</b>	<b>10.474</b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Software		101	485
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>101</b>	<b>485</b>
Grunde og bygninger		58.710	60.321
Produktionsanlæg og maskiner		44.329	8.723
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		18.403	19.250
Materielle anlægsaktiver under udførelse		108	125
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>121.550</b>	<b>88.419</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>121.651</b>	<b>88.904</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.216	1.268
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		54.133	2.823
Underdækning		0	5.870
Andre tilgodehavender		50	3.169
Periodeafgrænsningsposter		838	408
<b>Tilgodehavender</b>		<b>56.237</b>	<b>13.538</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>56.237</b>	<b>13.538</b>
<b>Aktiver</b>		<b>177.888</b>	<b>102.442</b>

# Balance 31. december

## Passiver

	Note	2022 TDKK	2021 TDKK
Selskabskapital		5.000	5.000
Overført resultat		17.287	54.152
<b>Egenkapital</b>		<b>22.287</b>	<b>59.152</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	3.757
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>3.757</b>
KommuneKredit		57.186	0
Leasingforpligtelse		26.753	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>83.939</b>	<b>0</b>
Kortfristet del af gæld til KommuneKredit	6	1.885	0
Kreditinstitutter		7.963	12.123
Kortfristet del af leasingforpligtelse	6	4.440	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.208	11.652
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	13.000
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		1.887	749
Overdækning		46.229	0
Anden gæld		4.050	2.009
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>71.662</b>	<b>39.533</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>155.601</b>	<b>39.533</b>
<b>Passiver</b>		<b>177.888</b>	<b>102.442</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabskapital TDKK	Overført resultat TDKK	I alt TDKK
Egenkapital 1. januar	5.000	54.152	59.152
Årets resultat	0	-36.865	-36.865
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>5.000</b>	<b>17.287</b>	<b>22.287</b>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Årets omsætning	95.522	72.614
Over-/underdækning	<u>-52.099</u>	<u>16.687</u>
	<u><b>43.423</b></u>	<u><b>89.301</b></u>

## 2 Medarbejderforhold

<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
---	-----------------	-----------------

Virksomheden har ingen ansatte, udover direktør og bestyrelse.

Alle medarbejdere er ansat i Provas-Haderslev Forsyningservice A/S, som fakturerer Provas-Haderslev Affald A/S for udført arbejde efter medgået tid.

Selskabets direktion og bestyrelse aflønnes af andre selskaber i koncernen. Provas Haderslev Affald A/S afregner herfor gennem management fee. Der henvises til Provas-Haderslev Forsyningservice for oplysninger vedr. bestyrelse- og ledelsesaf lønning.

## 3 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	1.137	873
Årets udskudte skat	<u>-3.757</u>	<u>3.757</u>
	<u><b>-2.620</b></u>	<u><b>4.630</b></u>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Immaterielle anlægsaktiver

	Software TDKK
Kostpris 1. januar	1.574
Tilgang i årets løb	14
Kostpris 31. december	<u>1.588</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.089
Årets afskrivninger	398
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.487</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>101</u></b>

De immaterielle anlægsaktiver består udelukkende af færdigudviklet IT software.

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	62.171	23.879	24.848	125	111.023
Tilgang i årets løb	0	34.089	240	8.655	42.984
Afgang i årets løb	0	-2.778	-565	0	-3.343
Overførsler i årets løb	843	6.184	1.645	-8.672	0
Kostpris 31. december	<u>63.014</u>	<u>61.374</u>	<u>26.168</u>	<u>108</u>	<u>150.664</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.850	15.156	5.598	0	22.604
Årets afskrivninger	2.454	4.338	2.732	0	9.524
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-2.449	-565	0	-3.014
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>4.304</u>	<u>17.045</u>	<u>7.765</u>	<u>0</u>	<u>29.114</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>58.710</u></b>	<b><u>44.329</u></b>	<b><u>18.403</u></b>	<b><u>108</u></b>	<b><u>121.550</u></b>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>0</u>	<u>31.193</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>31.193</u>

# Noter til årsregnskabet

## 6 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2022</u> TDKK	<u>2021</u> TDKK
<b>KommuneKredit</b>		
Efter 5 år	49.255	0
Mellem 1 og 5 år	7.931	0
Langfristet del	<u>57.186</u>	<u>0</u>
Inden for 1 år	<u>1.885</u>	<u>0</u>
	<b><u>59.071</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Leasingforpligtelse</b>		
Efter 5 år	7.780	0
Mellem 1 og 5 år	18.973	0
Langfristet del	<u>26.753</u>	<u>0</u>
Inden for 1 år	<u>4.440</u>	<u>0</u>
	<b><u>31.193</u></b>	<b><u>0</u></b>



# Noter til årsregnskabet

## 7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

### Eventualaktiver

Selskabet har opgjort et udskudt skatteaktiv på 6.060 tkr., som ikke er indregnet grundet ledelsens forventninger til indtjeningen i de kommende år.

### Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Provas Holding A/S, CVR-nr. 35 39 17 46, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kilde-skatte i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatte og kilde-skatte kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Provas-Haderslev Affald A/S er fællesregisteret for moms og hæfter derfor solidarisk for de øvrige selskaber i fællesregisterering. Fællesregistereringen omfatter udover Provas-Haderslev Affald A/S henholdsvis Provas Holding A/S og Provas-Haderslev Forsyningservice A/S.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Provas-Haderslev Affald A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2022 er aflagt i TDKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Regulatorisk over-/underdækning

Den regulatoriske over-/underdækning udgør den likviditetsmæssige forskel i arbejdskapitalen.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

### Segmentoplysning om nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning er opdelt i kategorier omsætning og over/underdækning eftersom selskabet er underlagt hvile-i-sig-selv-princippet. Reguleringen af over/underdækningen indregnes i selskabets omsætning.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra affaldsgebyrer og eventuel produktion indregnes, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag og indregnes eksklusive moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til affaldsbehandling, løn og gager, lege og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder midlertidig udleje af produktionsfaciliteter.

### Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede dan ske virk som heder. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	25-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
Tekniske anlæg	5-30 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende følgende regnskabsår.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

# Noter til årsregnskabet

## 8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsevnen.