

Julianelyst ApS

Julianelystvej 1
8752 Østbirk

CVR-nr. 32882013

Årsrapport for 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 30. maj 2018

Sidsel Marie Kristensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	11
Balance	12
Noter.....	14

Julianelyst ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Julianelyst ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Østbirk, den 3. april 2018

Direktion

Claus Thinggaard

Bestyrelse

Agnete Kirk Thinggaard
Formand

Claus Thinggaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Julianelyst ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Julianelyst ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 3. april 2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Thomas Rosquist Andersen
Statsautoriseret revisor
mne31482

Nikolaj Thomsen
Statsautoriseret revisor
mne33276

Julianelyst ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Julianelyst ApS Julianelystvej 1 8752 Østbirk
CVR-nr.	32882013
Hjemsted	Horsens
Regnskabsår	1. januar 2017 - 31. december 2017
Bestyrelse	Agnete Kirk Thinggaard, Formand Claus Thinggaard
Direktion	Claus Thinggaard
Revisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR-nr.: 33963556

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at eje og drive landbrugs- og skovejendommen Julianelyst og enhver form for aktivitet inden for opdræt, uddannelse og salg af heste samt anden dermed beslægtet virksomhed.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er usikkerhed knyttet til måling af værdien af selskabets grunde og bygninger i forbindelse med nedskrivning af materielle anlægsaktiver, idet ejendommen samlet set må betragtes som liebhaveri med en begrænset mængde købere. Det er sammenfattende ledelsens vurdering, at målingerne er baseret på forudsætninger, som anses for forsvarlige og realistiske.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 udviser et resultat på DKK -17.982.920, og selskabets balance pr. 31. december 2017 udviser en balancesum på DKK 561.542.009, og en egenkapital på DKK 553.920.948.

Anvendt regnskabspraksis

Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Julianelyst ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Indregningsmetoder og målegrundlag

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	100 år	0-50%
Produktionsanlæg og maskiner	7-15 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Råvarer- og hjælpematerialer måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Stambesætningen måles ved første indregning til kostpris og ved efterfølgende måling til dagsværdi.

Dagsværdien er den værdi, som stambesætningen forventes at kunne indbringe ved en transaktion mellem uafhængige parter med fradrag af salgsomkostninger.

Dagsværdien for stambesætningen opgøres med udgangspunkt i hestens egenskaber, uddannelse, kapacitet og sundhedstilstand.

Værdireguleringer af stambesætningen indregnes i resultatopgørelsen under bruttofortjeneste/-tab.

Dagsværdien for afgrøder, som indgår under færdigvarer og er høstet, vurderes ifølge indgåede salgskontrakter. Har selskabet ikke indgået faste salgskontrakter vedrørende årets høst, vurderes værdien til de seneste offentliggjorte handelsværdier på de pågældende afgrøder.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Julianelyst ApS

Resultatopgørelse

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Bruttofortjeneste/-tab		-11.160.636	-25.759.365
Personaleomkostninger	1	-5.357.812	-4.883.720
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-2.602.290	-2.530.927
Andre driftsomkostninger		-759.680	0
Driftsresultat		-19.880.418	-33.174.012
Finansielle indtægter		2.182	1.145
Finansielle omkostninger		-63.688	-68.022
Resultat før skat		-19.941.924	-33.240.889
Skat af årets resultat		1.959.004	0
Årets resultat		-17.982.920	-33.240.889
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-17.982.920	-33.240.889
Resultatdisponering		-17.982.920	-33.240.889

Julianelyst ApS

Balance 31. december 2017

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Aktiver			
Grunde og bygninger		373.191.177	357.199.029
Produktionsanlæg og maskiner		13.365.905	14.386.926
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		67.989	79.165
Materielle anlægsaktiver		386.625.071	371.665.120
Anlægsaktiver			
386.625.071		386.625.071	371.665.120
Råvarer og hjælpematerialer		822.663	877.916
Fremstillede varer og handelsvarer		5.237.715	3.827.713
Stambesætning	2	91.707.063	61.236.583
Varebeholdninger		97.767.441	65.942.212
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.155.927	528.306
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		70.690.516	37.887.968
Tilgodehavende selskabsskat		1.959.004	0
Andre tilgodehavender		1.667.405	813.948
Periodeafgrænsningsposter		12.739	416.631
Tilgodehavender		75.485.591	39.646.853
Likvide beholdninger		1.663.906	1.025.627
Omsætningsaktiver		174.916.938	106.614.692
Aktiver		561.542.009	478.279.812

Julianelyst ApS

Balance 31. december 2017

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200.000
Overført resultat		553.720.948	471.703.868
Egenkapital		553.920.948	471.903.868
Gæld til realkreditinstitutter		1.429.420	1.502.427
Langfristede gældsforpligtelser	3	1.429.420	1.502.427
Gæld til realkreditinstitutter		56.828	58.334
Leverandører af varer og tjenesteydelser		863.942	1.053.359
Anden gæld		3.676.139	3.761.824
Periodeafgrænsningsposter		1.594.732	0
Kortfristede gældsforpligtelser		6.191.641	4.873.517
Gældsforpligtelser		7.621.061	6.375.944
Passiver		561.542.009	478.279.812
Usikkerhed ved indregning og måling	4		
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

Noter

	2017	2016
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	4.982.917	4.542.261
Pensioner	283.468	256.664
Andre omkostninger til social sikring	91.427	84.795
	5.357.812	4.883.720
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>15</u>	<u>13</u>

2. Stambesætning

Stambesætningen måles til dagsværdi, der er den værdi, som stambesætningen forventes at kunne indbringe ved en transaktion mellem uafhængige parter.

Dagsværdien for stambesætningen opgøres med udgangspunkt i hestens egenskaber, uddannelse/kapacitet og sundhedstilstand. Hestene inddeles i tre hovedgrupper: rideheste, avlshopper og ungheste.

Rideheste tildeles en karakter for sine sportsegenskaber, -resultater, avlsegenskaber, uddannelsesniveau, kapacitet og sundhedstilstand. Karaktererne benyttes sammen med en individuel vurdering til fastsættelse af hestens dagsværdi. Selskabets rideheste er i alderen 5 - 16 år.

Avlshoppers dagsværdi fastsættes ud fra deres avlsegenskaber, alder og sundhedstilstand. Selskabets avlshopper er i alderen 13 - 14 år.

Ungheste er heste i alderen op til ca. 3 år. Dagsværdien for disse heste tager udgangspunkt i kostprisen, da deres egenskaber ikke kan vurderes før de er mindst tre år.

3. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald	Forfald	Forfald
	efter 1 år	indenfor 1 år	efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	1.429.420	56.828	1.104.162
	1.429.420	56.828	1.104.162

4. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er usikkerhed knyttet til måling af selskabets grunde og bygninger, idet ejendommene samlet set må betragtes som liebhaveri med en begrænset mængde af købere. Grunde og bygninger er indregnet til en genindvindingsværdi på 373 mio. kr. Genindvindingsværdien er opgjort som en estimeret nettosalgsværdi baseret på ledelsens skøn. Der er usikkerhed knyttet til de forudsætninger, der ligger til grund for målingen, men det er sammenfattende ledelsens vurdering, at målingerne er baseret på forudsætninger, som anses for forsvarlige og realistiske.

Noter

5. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i sambeskatning, hvor selskabets moderselskab A&C Holding ApS er administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. inkl. tillæg og renter. Selskabet hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat inkl. tillæg og renter, der påhviler selskaber i sambeskatningen. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse bliver aktuel.

Der er herudover ingen eventualforpligtelser pr. balancedagen.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er overfor realkreditinstitutter stillet sikkerhed i grunde og bygninger til en bogført værdi på 6,1 mio. kr.

Der er herudover ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. balancedagen.