

## **Bosima ApS**

**Kirkevadbrovej 1  
8960 Randers SØ**

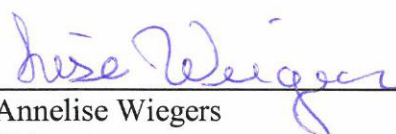
**CVR-nr. 32 87 97 64**

### **Årsrapport for 2019/20**

**(10. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den

26/10. 20



---

Annelise Wieggers  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	9
Balance 30. september	10
Noter til årsrapporten	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for Bosima ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 23. oktober 2020

### Direktion

Annelise Wieggers



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### *Til kapitalejeren i Bosima ApS*

Vi har opstillet årsregnskabet for Bosima ApS for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

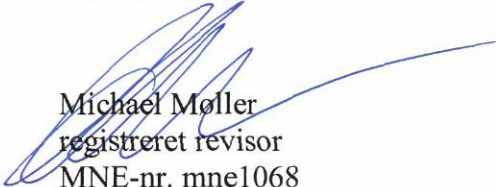
Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Randers, den 23. oktober 2020

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
CVR-nr. 25 63 58 68



Michael Møller  
registreret revisor  
MNE-nr. mne1068

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Bosima ApS  
Kirkevadbrovej 1  
8960 Randers SØ

CVR-nr.: 32 87 97 64

Regnskabsperiode: 1. oktober 2019 - 30. september 2020  
Stiftet: 20. april 2010

Hjemsted: Randers

### Direktion

Annelise Wiegers

### Revisor

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
Haraldsvej 60  
8960 Randers SØ

### Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland  
Tronholmen 1  
8960 Randers SØ

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at importere bygningsmaterialer og præfabrikerede huse til opførelse eller til selvbyggere og anden efter direktionens skøn dermed beslægtet virksomhed, herunder byggeri og udlejning af huse.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på kr. 5.057, og selskabets balance pr. 30. september 2020 udviser en egenkapital på kr. 332.915.

### **Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

Som følge af covid-19 udbruddet og regeringens beslutning om at nedlukke Danmark oplevede selskabet en kort opbremsning i indkomne ordre fra selskabets kunder. Den nuværende strategi fra regeringen med gradvis at åbne Danmark, har dog resulteret i at ordrebeholdningen er på vej tilbage på et normalt niveau. Selskabets ledelse har i den første del af covid-19 udbruddet reageret proaktivt og rettidigt i forhold til at minimere driftstabet, og det er derfor ledelsens vurdering, at covid-19 udbruddet ikke væsentligt vil påvirke selskabets resultat og finansielle stilling i det kommende regnskabsår.

Ledelsen forventer, at selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2020/2021 bliver højere end i 2019/2020.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bosima ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019/20 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser samt handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Varekøb

Omkostninger til varekøb indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

#### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelsen, som virksomhedens medarbejdere optjener i overgangsperioden 1. september 2019 – 31. august 2020, administreres af virksomheden, og indbetales til feriefonden før lønmodtagerens pensionsalder. Forpligtelsen indgår i posten Anden gæld, som henholdsvis kortfristet og langfristet gæld. Anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>709.468</b>	<b>427.686</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-706.013</u>	<u>-512.094</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.455</b>	<b>-84.408</b>
Finansielle indtægter		3.671	919
Finansielle omkostninger		<u>-498</u>	<u>-377</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>6.628</b>	<b>-83.866</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-1.571</u>	<u>18.415</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>5.057</u></b>	<b><u>-65.451</u></b>
Overført resultat		<u>5.057</u>	<u>-65.451</u>
		<b><u>5.057</u></b>	<b><u>-65.451</u></b>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		57.300	57.300
<b>Varebeholdninger</b>		<u>57.300</u>	<u>57.300</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		29.683	43.984
Igangværende arbejder for fremmed regning		403.500	321.540
Andre tilgodehavender		21.535	64.595
Udskudt skatteaktiv		13.182	14.753
Selskabsskat		7.000	4.128
<b>Tilgodehavender</b>		<u>474.900</u>	<u>449.000</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>245.333</u>	<u>186.290</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>777.533</u>	<u>692.590</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>777.533</u></u>	<u><u>692.590</u></u>

## Balance 30. september

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.	<u>2018/19</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		<u>252.915</u>	<u>247.858</u>
<b>Egenkapital</b>	3	<u><b>332.915</b></u>	<u><b>327.858</b></u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		60.511	157.739
Anden gæld		<u>384.107</u>	<u>206.993</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>444.618</b></u>	<u><b>364.732</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>444.618</b></u>	<u><b>364.732</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>777.533</b></u>	<u><b>692.590</b></u>
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

## Noter

	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	
	kr.	kr.	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	649.759	453.803	
Andre omkostninger til social sikring	38.133	28.406	
Andre personaleomkostninger	18.121	29.885	
	<u><b>706.013</b></u>	<u><b>512.094</b></u>	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>2</u>	
<b>2 Skat af årets resultat</b>			
Årets ændring i udskudt skat	<u>1.571</u>	<u>-18.415</u>	
	<u><b>1.571</b></u>	<u><b>-18.415</b></u>	
<b>3 Egenkapital</b>			
	Virksomheds-	Overført	I alt
	kapital	resultat	
Egenkapital 1. oktober 2019	80.000	247.858	327.858
Årets resultat	<u>0</u>	<u>5.057</u>	<u>5.057</u>
<b>Egenkapital 30. september 2020</b>	<u><b>80.000</b></u>	<u><b>252.915</b></u>	<u><b>332.915</b></u>
<b>4 Eventualforpligtelser</b>			
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.			
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
Der er ikke afgivet nogen sikkerheder eller pantsætninger.			