

Wood-Ways.com A/S

Finlandsvej 5, 8660 Skanderborg.

CVR-nr. 32839800

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 3. maj 2022.

John Paaskesen
Dirigent

| | |
|--|----|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Noter | 13 |

Vi har dags dato aflagt årsrapport for Wood-Ways.com A/S for regnskabsåret 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skanderborg, den 3. maj 2022.

Direktionen

John Paaskesen
Direktør

Bestyrelsen

Lisette Paaskesen

John Paaskesen

Peter Martin Karlsen

Til kapitalejerne i Wood-Ways.com A/S**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Wood-Ways.com A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standard Board for Accountants' internationale retningslinier for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skanderborg den 3. maj 2022.

Revisions-Partner, registrerede revisorer

cvr.nr. 6930 5210

Per K. Jensen
registreret revisor
mne12352

Selskabets væsentligste aktiviteter:

Selskabet producere og sælger træbroer og træelementer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Årets overskud anses for tilfredsstillende
Kan undlades hvis ej aktuelt

Hændelser efter regnskabsårets udløb:

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valuta positioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte i egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultatet indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætningen

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I posten er fratrukket evt. modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. For selskabet er anvendt følgende brugstider.

| | | | |
|---|--------|-----------|-------|
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | Restværdi | 10% |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-7 år | Restværdi | 0-10% |
| Goodwill | 5 år | Restværdi | 0% |

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer som det ikke har været muligt af udskille og indregne som særskilte aktiver. Brugstiderne revurderes årligt.

Mindre nyanskaffelser (opgjort efter de til enhver tid skattemæssige grænser) af andre anlæg, driftsmateriel og inventar indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Skatter

Årets aktuelle og ændring i udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Fortjeneste og tab ved afhændelse opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

I varernes kostpris indgår alle omkostninger, der direkte kan henføres til anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til pålydende værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Under denne post indregnes tillige igangværende arbejder for fremmed regning, der måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationseværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acountofaktureringer og forudbetalinger.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser og indregnes i balancen med den gældende skatteprocent.

Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris.

| | Note | 2021 kr. | 2020 t. kr. |
|--|------|------------------|----------------|
| Bruttoresultat | | 7.998.760 | 5.920 |
| Personaleudgifter | 1 | 5.434.391 | 4.410 |
| Afskrivninger | | 17.766 | 61 |
| Resultat før finansiering | | 2.546.603 | 1.449 |
| Finansieringsudgifter til tilknyttede virksomheder | | 13.893 | 0 |
| Finansieringsudgifter | | 37.051 | 58 |
| Resultat før skat | | 2.495.659 | 1.391 |
| Skatter | 2 | 553.253 | 312 |
| Årets resultat | | 1.942.406 | 1.079 |
| Forslag til resultatdisponering : | | | |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | 1.000.000 | 1.000 |
| Overført resultat | | 942.406 | 79 |
| Disponeret i alt | | 1.942.406 | 1.079 |

| | Note | 31.12.21 kr. | 31.12.20 t. kr. |
|--|------|------------------|--------------------|
| AKTIVER | | | |
| Goodwill | | 0 | 0 |
| Immaterielle anlægsaktiver | | 0 | 0 |
| Indretning lejede lokaler | | 12.000 | 18 |
| Produktionsanlæg og maskiner | | 334.075 | 104 |
| Materielle anlægsaktiver | | 346.075 | 122 |
| Andre tilgodehavender | | 189.813 | 114 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 189.813 | 114 |
| Anlægsaktiver | | 535.888 | 236 |
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 4.078.476 | 3.341 |
| Varebeholdninger | | 4.078.476 | 3.341 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 2.794.704 | 2.017 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | | 0 | 137 |
| Udskudt skatteaktiv | | 0 | 17 |
| Andre tilgodehavender | | 57.196 | 57 |
| Periodeafgrænsningsposter | | 145.996 | 218 |
| Tilgodehavender | | 2.997.896 | 2.446 |
| Likvide beholdninger | | 509.641 | 1.919 |
| Omsætningsaktiver | | 7.586.013 | 7.706 |
| Aktiver | | 8.121.901 | 7.942 |

| | Note | 31.12.21 kr. | 31.12.20 t. kr. |
|--|------|------------------|--------------------|
| PASSIVER | | | |
| Selskabskapital | | 500.000 | 500 |
| Overført resultat | | 4.159.689 | 3.217 |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret | | 1.000.000 | 1.000 |
| Egenkapital | | 5.659.689 | 4.717 |
| Hensættelser til udskudt skat | | 4.064 | 0 |
| Hensatte forpligtelser | | 4.064 | 0 |
| Anden gæld | | 29.366 | 29 |
| Langfristede gældsforpligtelser | | 29.366 | 29 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | | 319.056 | 499 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 363.806 | 1.052 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | | 758.536 | 0 |
| Anden gæld | | 987.384 | 1.645 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 2.428.782 | 3.196 |
| Gældsforpligtelser | 3 | 2.458.148 | 3.225 |
| Passiver | | 8.121.901 | 7.942 |
| Eventualposter mv. | 4 | | |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 5 | | |

| | 2021 | 2020 |
|--|------|--------|
| | kr. | t. kr. |

1 Personaleudgifter

De samlede personaleudgifter incl. gager kan specificeres således :

| | | |
|---|------------------|--------------|
| Lønninger | 4.690.678 | 3.813 |
| Pensioner | 576.595 | 484 |
| Andre personaleudgifter | 167.118 | 113 |
| Personaleudgifter | 5.434.391 | 4.410 |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede | 14 | 11 |

2 Skatter

| | | |
|----------------------------------|----------------|------------|
| Årets beregnede aktuelle skat | 532.697 | 166 |
| Årets regulering af udskudt skat | 20.556 | 146 |
| I alt | 553.253 | 312 |

3 Gældsforpligtelser

Andel af samlede gældsforpligtelser, der forfalder efter mere end 5 år udgør kr. 29.366.

4 Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingkontrakter hvorpå der påhviler fremtidige forpligtelser. Aftalerne har en resterende løbetid på op til 46 måneder. Den maksimale forpligtelse udgør 564.658 kr.

Leje af lokaler udgør årligt 723.252 kr. Aftalen er delvis uopsigelig indtil 31/7 2023 og 31/10 2029, og kan herefter opsiges med 6 måneders varsel. Den maksimale forpligtelse udgør 2.998.920 kr.

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i Skanwood-koncernen. Som helejet datterselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og eventuelle kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen udgør ultimo regnskabsåret tkr. 330. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgøre et større beløb.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld på har selskabet stillet virksomhedspant på nom. kr. 2.000.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

| | | |
|------------------------------|------|-------|
| Tilgodehavender fra salg | tkr. | 2.303 |
| Varebeholdninger | tkr. | 4.078 |
| Produktionsanlæg og maskiner | tkr. | 346 |

Der er stillet arbejdsgarantier for i alt 853.683 kr. med udløb i 2022 og 2023.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Paaskesen

Direktør

Serienummer: b075cdaf-6574-4677-9a63-791a408f0a53

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-05-03 11:50:23 UTC



John Paaskesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b075cdaf-6574-4677-9a63-791a408f0a53

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-05-03 11:50:23 UTC



Peter Martin Karlsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-342681696876

IP: 87.104.xxx.xxx

2022-05-05 13:25:39 UTC



Lisette Paaskesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-258969794154

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-05 16:46:01 UTC



Per Kejser Jensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:69305210-RID:1180603589594

IP: 87.53.xxx.xxx

2022-05-05 17:26:53 UTC



John Paaskesen

Dirigent

Serienummer: b075cdaf-6574-4677-9a63-791a408f0a53

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-05-05 17:37:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: 25FUJEMPHOO-XS2NC-UJFFC-U6628-UYGDL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>