

**LAIKA Rumdesign ApS**

Borgergade 111  
1300 København K

CVR-nr. 32835678

**ÅRSRAPPORT**

1 juli 2016– 30. juni 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den 8. september 2017

Dirigent:

---

Lene Becker

## Virksomhedsoplysninger

Virksomheden LAIKA Rumdesign ApS  
Borgergade 111  
1300 københavn K

CVR-nr. 32 83 56 78

Regnskabsår

01-07-2016

30-06-2017

# Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for 2016/17 for LAIKA Rumdesign ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31. august 2017

Direktionen:

Lene Becker

Bestyrelsen:

Alfred Josefsen  
(formand)

Peter Christian Kierkegaard

Lene Becker

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i LAIKA rumdesign ApS

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LAIKA rumdesign ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 – 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 – 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hundested, den 31. august 2017

Revisionsfirmaet Poul Rexen Thomsen ApS  
statsautoriseret revisor  
CVR-nr. 81127115

---

Poul Rexen Thomsen  
statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabet beskæftiger sig med indretning af kontorer m.v for større organisationer.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2016/17 var et år, der både fortsatte LAIKA rumdesigns etablering som en af de vigtigste og seriøse spillere på markedet for strategisk indretning - og et år, der endte med underskud. Vi blev kåret som Børsen Gazelle, som anerkendelse for års vækst i træk, men måtte samtidig mærke, at vores produkt i sin kompleksitet og indgriben i virksomhedernes inderste strategi som konsekvens kan have endog meget lange beslutningsprocesser. Således var der flere af vores store projekter, der, på trods af kontinuerlig dialog, hele tiden afventede det endelige'go'.

Medarbejderstaben hos LAIKA er højt specialiseret indenfor vores felt, og vurderes værende det helt rigtige hold. Derfor var strategien så vidt muligt at holde fast i alle medarbejderne, og vente på at få vind i sejlene igen.

Denne strategi viste sig helt rigtig, da vi langsomt fik de ønskede tilsagn, og oven i vandt flere konkurrencer indenfor både det corporate og kommunale i foråret og op mod sommerferien - og regnskabsårets ende. Men den manglende lønsomhed ift. de fastlagte budgetter afspejler sig naturligvis i det afslutningsvise minus.

Derfor ser vi med glæde frem til et 2017/18, der er startet med fyldte ordrebøger og nogle nyansættelser. Vi mærker tydeligt den respekt vi har i markedet, og er stolte over den fortsatte tilgang af højt profilerede kunder fra mange sektorer og brancher.

Således er der en klar forventning om et overskud ved afslutningen af næste regnskabsår, og da likviditeten i øvrigt er meget tilfredsstillende, ser vi positivt fremad.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

### Indregning

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsen kan måles pålideligt. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Bruttoresultat er en sammentrækning af posterne:

Nettoomsætning som indregnes i resultatopgørelsen efter salgsmetoden (faktureringsmetoden).

Direkte omkostninger

Varer og ydelser medgået i forbindelse med nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger der omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Omkostninger forbundet med produktion og administration.

### Finansielle poster

Renteindtægter og rentekomkostninger, realiseret og urealiseret kursgevinst og – tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser vedrørende selskabsskat.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat.

Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22 pct.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på individuel vurdering af forventede brugstider fra 3-10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad.

Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne forudbetalinger fra kunder er fratrukket i posten.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Udbytte**

Udbytte som forventes udbetalt for året vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes transaktionsomkostningerne i finansieringsudgifterne

## Resultatopgørelse for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017

Noter	2016/17	2015/16	
	<b>Bruttoresultat</b>	2.980.351	4.655.313
1	Personaleomkostninger	<u>-3.297.411</u>	<u>-4.121.767</u>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-317.060	533.546
	Finansielle indtægter	0	8.286
	Finansielle omkostninger	<u>-24.413</u>	<u>-32.951</u>
	<b>Ordinært resultat før skat</b>	-341.473	508.881
	Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>-116.600</u>
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>-341.473</u></u>	<u><u>392.281</u></u>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	
	Overført resultat	<u>-341.473</u>	
	I alt	<u><u>-341.473</u></u>	

## Balance pr. 30. juni 2017

	2016/17	2015/16
<b>AKTIVER</b>		
Depositum	58.650	58.650
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>58.650</u>	<u>58.650</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<u>58.650</u>	<u>58.650</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	536.413	2.392.591
Igangværende arbejder	238.958	384.458
Andre tilgodehavender	9.999	7.500
Periodeafgrænsninger	26.069	13.898
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>811.439</u>	<u>2.798.447</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>1.747.404</u>	<u>944.583</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<u>2.558.843</u>	<u>3.743.030</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>2.617.493</u>	<u>3.801.680</u>

## Balance pr. 30. juni 2017

	2016/17	2015/16	
<b>PASSIVER</b>			
2	Virksomhedskapital	80.000	80.000
	Andre reserver	3.744	3.744
	Overført resultat	972.516	1.313.989
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
3	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>1.056.260</u>	<u>1.397.733</u>
	Hensættelser til udskudt skat	0	0
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>
	Skyldig selskabsskat	0	116.600
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>116.600</u>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.259	38.304
	Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	258.943	293.122
	Anden gæld	896.696	1.377.433
	Gæld til selskabsdeltager	265.035	511.988
	Periodeafgrænsningsposter	134.300	66.500
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>1.561.233</u>	<u>2.287.347</u>
	<b>GÆLD I ALT</b>	<u>1.561.233</u>	<u>2.403.947</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>2.617.493</u></u>	<u><u>3.801.680</u></u>

<b>Noter</b>		2016/17	2015/16			
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>					
	Lønninger	3.036.290	3.908.838			
	Pensioner	203.159	185.401			
	ATP m.v.	57.962	27.528			
	Personaleomkostninger i alt	<u>3.297.411</u>	<u>4.121.767</u>			
	Gennemsnitligt antal medarbejdere	6	6			
<b>2</b>	<b>Virksomhedskapital</b>					
	Ændringer i Indskudskapitalen de seneste fem regnskabsår:					
	Selskabskapital 01.07.2012		80.000			
	Tilgang 2012-2017		0			
	<b>Indskudskapital i alt</b>		<u>80.000</u>			
<b>3</b>	<b>Egenkapitalopgørelse</b>					
		Virksomheds kapital	Andre reserver	Overført overskud	Foreslået udbytte	I alt
	EK 1. januar	80.000	3.744	1.313.989	0	1.397.733
	Årets resultat	0	0	-341.473	0	-341.473
	Udbetalt udbytte	0	0	0	0	0
	EK 31. december	<u>80.000</u>	<u>3.744</u>	<u>972.516</u>	<u>0</u>	<u>1.056.260</u>
<b>4</b>	<b>Pantsætninger</b>					
	Der er ikke foretaget pantsætninger.					
<b>5</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>					
	Selskabets lejeforpligtelse udgør kr. 117.300					
	Selskabet har indgået en operationel leasingkontrakt med en restløbetid på 50 mdr. og en forpligtelse på kr. 197.150.					
	Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk for kildeskatter på udbytter, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen, og for selskabsskatter af koncernens sambeskattede indkomst.					
	Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Mingolla Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.					