

## **HV Låseteknik ApS**

Valby Langgade 192  
2500 Valby  
CVR nr. 32 83 50 07

**Ekstern årsrapport for 2016**  
(7. regnskabsår)

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den     /     2017

dirigent

## Selskabsoplysninger

HV Låseteknik ApS  
Valby Langgade 192  
2500 Valby

Telefon: 70 20 87 97  
Hjemmeside: [www.hvlt.dk](http://www.hvlt.dk)  
E-mail: [kontakt@hvlt.dk](mailto:kontakt@hvlt.dk)

CVR-nr.: 32835007  
Hjemsted: København  
Stiftet: 25. marts 2010  
Regnskabsår: 2016

### Direktion

Johnny Ærenlund

### Revisor

ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S  
Ragnagade 7, 2100 København Ø  
CVR-nr. 31 61 15 20

ZP/JL  
A1660516

## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors erklæringer .....	2

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	4
-------------------------	---

### **Årsregnskab 2016**

Anvendt regnskabspraksis .....	5
Resultatopgørelse .....	11
Balance.....	12
Noter .....	14

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2016 for HV Låseteknik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Valby, den 13. februar 2017

I direktionen:

Johnny Ærenlund

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i HV Låseteknik ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HV Låseteknik ApS for regnskabsåret 2016. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 13. februar 2017  
ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S  
CVR-nr. 31 61 15 20

Jan Lundqvist  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er drift af låsesmedsvirksomhed.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning eller måling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. 290.927.

Egenkapitalen udgør kr. 877.435.

Årets resultat anses som tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for HV Låseteknik ApS for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg for virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes DKK. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.



## Anvendt regnskabspraksis

### RESULTATOPGØRELSE

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter og årets forskydning i varebeholdningerne samt omkostninger til underleverandører.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige, som følge af manglende tilstedeværelse, fx refusion af løn under sygdom.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver**

Se under aktiver for en beskrivelse af afskrivning på de enkelte aktiver og deres restværdier.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet har været sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder i året.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCE

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede aktivitetes markedsposition og indtjeningsprofil.

Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Goodwill .....	10 år	0%

#### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar ....	5 år	0-20%

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris, som normal svarer til nominel værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer, samt varer under fremstilling, omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre tilgodehavender

Øvrige tilgodehavender der beholdes til udløb, måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

### Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuel skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, der omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2016

	Note		2015
<b>BRUTTORESULTAT .....</b>		3.128.676	2.539.391
Personaleomkostninger.....	1	<u>-2.678.243</u>	<u>-2.242.727</u>
<b>INDTJENINGSBIDRAG .....</b>		450.433	296.664
Afskrivninger .....	2	<u>-73.159</u>	<u>-67.507</u>
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER .....</b>		377.274	229.157
Finansielle indtægter .....		2.271	2.586
Finansielle omkostninger .....		<u>-5.995</u>	<u>-4.225</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>		373.550	227.518
Skat af årets resultat .....	3	<u>-82.623</u>	<u>-51.868</u>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>		<u><u>290.927</u></u>	<u><u>175.650</u></u>
<b>RESULTATDISPONERING:</b>			
Overført resultat .....		190.927	75.650
Udbytte for regnskabsåret .....		<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
<b>Resultatdisponering i alt .....</b>		<u><u>290.927</u></u>	<u><u>175.650</u></u>

## Balance pr. 31. december 2016

AKTIVER	Note	<b>31/12-15</b>	
Goodwill .....	2	<u>120.300</u>	<u>160.400</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>		<u>120.300</u>	<u>160.400</u>
Driftsmidler .....	2	<u>152.728</u>	<u>130.733</u>
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>		<u>152.728</u>	<u>130.733</u>
Deposita .....		<u>31.300</u>	<u>31.115</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>		<u>31.300</u>	<u>31.115</u>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>		<u>304.328</u>	<u>322.248</u>
Handelsvarer .....		<u>504.485</u>	<u>426.390</u>
<b>Varebeholdninger .....</b>		<u>504.485</u>	<u>426.390</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser .....		1.388.057	1.084.253
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		3.795	0
Andre tilgodehavender .....		54.344	14.080
Periodeafgrænsningsposter .....		<u>35.216</u>	<u>19.093</u>
<b>Tilgodehavender .....</b>		<u>1.481.412</u>	<u>1.117.426</u>
Likvide beholdninger .....		<u>15.311</u>	<u>16.383</u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>		<u>2.001.208</u>	<u>1.560.199</u>
<b>AKTIVER .....</b>		<u><u>2.305.536</u></u>	<u><u>1.882.447</u></u>

## Balance pr. 31. december 2016

	<b>PASSIVER</b>	<b>Note</b>	<b>31/12-15</b>
Anpartskapital .....		125.000	125.000
Overført resultat .....		652.435	461.508
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....		100.000	100.000
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>4</b>	<b>877.435</b>	<b>686.508</b>
Udskudt skat .....		33.486	41.819
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>		<b>33.486</b>	<b>41.819</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		456.179	362.809
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....		2.341	43.685
Sambeskatningsbidrag .....		34.603	9.855
Anden gæld .....		735.964	737.771
Periodeafgrænsningsposter.....		165.528	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>		<b>1.394.615</b>	<b>1.154.120</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>		<b>1.394.615</b>	<b>1.154.120</b>
<b>PASSIVER .....</b>		<b>2.305.536</b>	<b>1.882.447</b>
Eventualforpligtelser .....	5		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser .....	6		



## Noter

<b>1 Personalemkostninger</b>	<b>2015</b>	
De samlede personalemkostninger udgør:		
Løn og gager .....	2.686.749	2.117.432
Pensioner .....	323.746	221.834
Andre omkostninger til social sikring .....	<u>-332.252</u>	<u>-96.539</u>
Personalemkostninger i alt .....	<u>2.678.243</u>	<u>2.242.727</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte andrager .....	<u>8</u>	
<b>2 Anlægsoversigt</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>Goodwill</b>
Kostpris pr. 1. januar 2016 .....		160.400
Tilgang .....		0
Afgang .....		<u>0</u>
Kostpris pr. 31. december 2016.....		<u>160.400</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2016.....		0
Årets afskrivninger .....		-40.100
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver .....		<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31. december 2016.....		<u>-40.100</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2016.....		<u>120.300</u>

## Noter

		<b>Drifts- materiel og inventar</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris pr. 1. januar 2016.....		192.080
Tilgang .....		55.054
Afgang .....		<u>0</u>
Kostpris pr. 31. december 2016.....		<u>247.134</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2016.....		-61.347
Årets afskrivninger .....		-33.059
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver .....		<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31. december 2016.....		<u>-94.406</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2016.....		<u><u>152.728</u></u>
<b>Afskrivninger</b>		<b>2015</b>
Goodwill .....	40.100	40.100
Driftsmateriel og inventar .....	<u>33.059</u>	<u>27.407</u>
Afskrivninger i alt .....	<u><u>73.159</u></u>	<u><u>67.507</u></u>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst .....	90.603	59.855
Restskattetilæg .....	353	-78
Årets regulering af udskudt skat .....	<u>-8.333</u>	<u>-7.909</u>
Skat af årets resultat i alt .....	<u><u>82.623</u></u>	<u><u>51.868</u></u>

## Noter

<b>4 Egenkapital</b>	<b>1/1-16</b>	<b>Udbetalt udbytte</b>	<b>Forslag til årets resultatford.</b>	<b>31/12-16</b>
Anpartskapital .....	125.000	-	-	125.000
Overført resultat .....	461.508	-	190.927	652.435
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	<u>100.000</u>	<u>-100.000</u>	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
I alt .....	<u>686.508</u>	<u>-100.000</u>	<u>290.927</u>	<u>877.435</u>
				<b>31/12-15</b>
Selskabskapitalen er fordelt således:				
Anparter, 125 stk. á nominelt kr. 1.000.....			<u>125.000</u>	<u>125.000</u>

## 5 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i alt 45 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 1.883, i alt kr. 213.585.

Der er stillet garanti gennem pengeinstitut på kr. 100.000 til leverandør.

## 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser pr. 31. december 2016.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Johnny Ærenlund

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-066884864053

IP: 2.111.95.62

2017-04-08 07:05:26Z

NEM ID 

## Jan Lundqvist

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:31611520-RID:1222258943588

IP: 93.176.84.210

2017-04-11 20:57:09Z

NEM ID 

## Johnny Ærenlund

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-066884864053

IP: 2.111.95.62

2017-04-12 14:19:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: APYJM-KW18U-GTJOT-VPUDJ-FJNHE-CHG12

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>