

# PURE SOLUTION ApS

Industrivej 29  
7080 Børkop

Årsrapport  
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

**11/10/2019**

---

**Martin Stjernholm Pedersen**  
**Dirigent**

---

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Noter .....	12
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

PURE SOLUTION ApS

Industrivej 29

7080 Børkop

Telefonnummer: 26164564

CVR-nr: 32830897

Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019

**Revisor**

ERHVERVSREVISORERNE I VEJLE ApS

Havnegade 5, 2

7100 Vejle

DK Danmark

CVR-nr: 26273110

P-enhed: 1008715765

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2018 - 30. juni 2019 for PURE SOLUTION ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Vejle, den 27/09/2019

## Direktion

Martin Stjernholm Pedersen  
Direktør

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse af Pure Solutions ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Pure Solution ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, 27/09/2019

Jens Jensen , mne17225  
Registreret revisor  
ERHVERVSREVISORERNE I VEJLE ApS  
CVR-nr.: 26273110

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet omfatter engroshandel og internethandel med fokus på henholdsvis rengøringsartikler indenfor hygiejne, miljø og energibesparelser, samt professional inventar og indretning.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets drift i regnskabsåret 2018/19 har udviklet sig tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er ikke indtrådt begivenheder, der kan påvirke årets resultat.

Der forventes et positivt resultat for det kommende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætning vedrørende salg mv. indregnes excl.moms i resultatopgørelsen på indtjeningstidspunktet.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel, driftsmidler og inventar er optaget med fradrag af foretagne afskrivninger. Der afskrives over 5 år.

Nyanskaffelser, der skattemæssigt kan straksafskrives, omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger i form af handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger, eller realisationspris, hvis denne er lavere.

### Gæld

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenue efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er indregnet til dagsværdi, der svarer til nominel værdi.



# Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Nettoomsætning .....		1.387.221	1.790.780
Eksterne omkostninger .....		-305.379	-374.227
<b>Bruttoresultat .....</b>		<b>1.081.842</b>	<b>1.416.553</b>
Personaleomkostninger .....	1	-662.645	-806.601
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		0	0
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>419.197</b>	<b>609.952</b>
Andre finansielle indtægter .....		3.017	3.211
Øvrige finansielle omkostninger .....		-26.192	-62.765
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>396.022</b>	<b>550.398</b>
Skat af årets resultat .....		-87.120	-121.216
<b>Årets resultat .....</b>		<b>308.902</b>	<b>429.182</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen .....		300.000	400.000
Overført resultat .....		8.902	29.182
<b>I alt .....</b>		<b>308.902</b>	<b>429.182</b>

# Balance 30. juni 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Deposita .....		2.000	2.000
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>2.000</b>	<b>2.000</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		131.071	159.484
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>131.071</b>	<b>159.484</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		122.303	40.340
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....		53.185	62.138
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>175.488</b>	<b>102.478</b>
Likvide beholdninger .....		689.508	716.522
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>996.067</b>	<b>978.484</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>998.067</b>	<b>980.484</b>

# Balance 30. juni 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....		80.000	80.000
Overført resultat .....		133.675	124.773
Forslag til udbytte .....		300.000	400.000
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>513.675</b>	<b>604.773</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		90.577	2.238
Skyldig selskabsskat .....		87.120	121.216
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		295.877	241.439
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		10.818	10.818
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>484.392</b>	<b>375.711</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>484.392</b>	<b>375.711</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>998.067</b>	<b>980.484</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	595000	566000
Pensionsbidrag	60000	23000
Andre omkostninger til social sikring	7645	10601
	<b>662645</b>	<b>806601</b>

## 2. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen.

## 3. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Der er ikke stillet sikkerhed i selskabets aktiver.

## 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	<b>2018/19</b>
Gennemsnitligt antal ansatte .....	1