

---

# ***Pro-Movec A/S***

Brunbjergvej 2, 8240 Risskov

## **Årsrapport for 2016/17** (regnskabsår 1/7 - 30/6)

---

CVR-nr. 32 79 00 89

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets ordi-  
nære generalforsamling  
den 10/10 2017

Brian Christensen  
Dirigent



**pwc**

# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Selskabsoplysninger**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni 7

Balance 30. juni 8

Noter til årsregnskabet 10

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 for Pro-Movec A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2016/17.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, den 10. oktober 2017

## Direktion

Jesper Lundqvist

## Bestyrelse

Gert Kristiansen  
formand

Kurt Schlott Hansen

Brian Christensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Pro-Movec A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Pro-Movec A/S for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Skjern, den 10. oktober 2017

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jim Helbo Laursen

statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Pro-Movec A/S  
Brunbjergvej 2  
8240 Risskov  
E-mail: [info@promovec.dk](mailto:info@promovec.dk)  
Hjemmeside: [www.promovec.dk](http://www.promovec.dk)

CVR-nr.: 32 79 00 89  
Regnskabsperiode: 1. juli - 30. juni  
Regnskabsår: 8. regnskabsår  
Hjemstedskommune: Århus

### Bestyrelse

Gert Kristiansen, formand  
Kurt Schlott Hansen  
Brian Christensen

### Direktion

Jesper Lundqvist

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Østergade 40  
6900 Skjern  
Telefon 96 80 10 00  
Telefax 96 80 10 01  
[www.pwc.dk](http://www.pwc.dk)

### Pengeinstitut

Skjern Bank  
Banktorvet 3  
6900 Skjern

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har bestået i salg af el-cykler m.v.

## Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2016/17 udviser et overskud på DKK 4.693.945, og selskabets balance pr. 30. juni 2017 udviser en egenkapital på DKK 8.636.289.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2016/17 DKK	2015/16 DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>21.693.692</b>	<b>20.380.520</b>
Distributionsomkostninger		-1.064.408	-1.317.013
Administrationsomkostninger	1	-13.791.949	-12.472.757
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>6.837.335</b>	<b>6.590.750</b>
Finansielle indtægter	2	113.051	542.894
Finansielle omkostninger		-928.090	-1.141.941
<b>Resultat før skat</b>		<b>6.022.296</b>	<b>5.991.703</b>
Skat af årets resultat	3	-1.328.351	-1.322.594
<b>Årets resultat</b>		<b>4.693.945</b>	<b>4.669.109</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.000.000	0
Overført resultat	2.693.945	4.669.109
	<b>4.693.945</b>	<b>4.669.109</b>

# Balance 30. juni

## Aktiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Udviklingsomkostninger		3.607.599	3.369.953
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>3.607.599</b>	<b>3.369.953</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		359.824	289.980
Indretning af lejede lokaler		752.471	334.280
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>1.112.295</b>	<b>624.260</b>
Andre tilgodehavender		250.000	297.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>250.000</b>	<b>297.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>4.969.894</b>	<b>4.291.213</b>
<b>Varebeholdninger</b>	6	<b>13.849.537</b>	<b>8.530.234</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.673.800	7.456.213
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		5.862.598	7.939.640
Andre tilgodehavender		178.756	485.819
Periodeafgrænsningsposter		368.955	168.024
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.084.109</b>	<b>16.049.696</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.319.008</b>	<b>1.086.643</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>32.252.654</b>	<b>25.666.573</b>
<b>Aktiver</b>		<b>37.222.548</b>	<b>29.957.786</b>

# Balance 30. juni

## Passiver

	Note	2017 DKK	2016 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Reserve for udviklingsomkostninger		1.288.992	0
Overført resultat		4.847.297	3.442.344
Foreslået udbytte for regnskabsåret		2.000.000	0
<b>Egenkapital</b>	<b>7</b>	<b>8.636.289</b>	<b>3.942.344</b>
Hensættelse til udskudt skat	8	775.819	708.552
Andre hensættelser		982.789	868.678
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.758.608</b>	<b>1.577.230</b>
Ansvarlig lånekapital		4.795.738	5.938.000
Kreditinstitutter		2.823.221	3.846.221
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>9</b>	<b>7.618.959</b>	<b>9.784.221</b>
Ansvarlig lånekapital	9	1.520.000	1.512.000
Kreditinstitutter	9	2.582.984	2.175.304
Modtagne forudbetalinger fra kunder		331.879	394.209
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.629.877	6.089.991
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.245.410	1.262.910
Selskabsskat		2.733.302	1.472.218
Anden gæld		2.165.240	1.747.359
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>19.208.692</b>	<b>14.653.991</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>26.827.651</b>	<b>24.438.212</b>
<b>Passiver</b>		<b>37.222.548</b>	<b>29.957.786</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

# Noter til årsregnskabet

	2016/17	2015/16
	DKK	DKK
<b>1 Medarbejderforhold</b>		
Lønninger	7.758.375	6.670.421
Pensioner	139.095	167.195
Andre omkostninger til social sikring	60.384	67.179
Andre personaleomkostninger	151.248	120.101
	<b>8.109.102</b>	<b>7.024.896</b>
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Administrationsomkostninger	8.109.102	7.024.896
	<b>8.109.102</b>	<b>7.024.896</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>18</b>	<b>16</b>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter associerede virksomheder	48.667	51.822
Andre finansielle indtægter	64.384	491.072
	<b>113.051</b>	<b>542.894</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	1.261.084	1.472.218
Årets udskudte skat	67.267	-149.624
	<b>1.328.351</b>	<b>1.322.594</b>

# Noter til årsregnskabet

## 4 Immaterielle anlægsaktiver

	Udviklingsom- kostninger
	DKK
Kostpris 1. juli	11.967.405
Tilgang i årets løb	1.702.548
Afgang i årets løb	<u>-1.221.146</u>
Kostpris 30. juni	<u>12.448.807</u>
Ned- og afskrivninger 1. juli	8.597.452
Årets afskrivninger	1.464.902
Tilbageførte afskrivninger på årets afgang	<u>-1.221.146</u>
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>8.841.208</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>3.607.599</u></b>
Afskrives over	<u>5 år</u>

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af nye versioner af virksomhedens produkter. To af projekterne forventes at blive færdiggjort i 2017/18, således markedsføringen kan begyndes i efteråret 2017. Det sidste projekt forventes derimod først afsluttet i 2018/19. Projekterne forløber som planlagt ved anvendelse af de ressourcer, som ledelsen har afsat til udviklingen. Det forventes, at de nye produkter/software skal sælges på det nuværende marked til virksomhedens eksisterende kunder, men at de samtidig åbner op for en ny og yngre kundegruppe. Forud for igangsætningen af projekterne har virksomheden hos kunderne undersøgt behovet for et opdateret program, hvilket blev godt modtaget.

## 5 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. juli	1.880.433	743.484
Tilgang i årets løb	245.078	593.061
Afgang i årets løb	<u>-438.998</u>	<u>-190.402</u>
Kostpris 30. juni	<u>1.686.513</u>	<u>1.146.143</u>

## Noter til årsregnskabet

### 5 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Ned- og afskrivninger 1. juli	1.590.453	409.204
Årets afskrivninger	175.234	174.870
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-438.998	-190.402
Ned- og afskrivninger 30. juni	<u>1.326.689</u>	<u>393.672</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>359.824</u></b>	<b><u>752.471</u></b>
Afskrives over	<u>3-7 år</u>	<u>5 år</u>
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	DKK	DKK

### 6 Varebeholdninger

Færdigvarer og handelsvarer	<u>13.849.537</u>	<u>8.530.234</u>
	<b><u>13.849.537</u></b>	<b><u>8.530.234</u></b>

### 7 Egenkapital

	Selskabs- kapital DKK	Reserve for udviklings- omkostninger DKK	Overført resultat DKK	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. juli	500.000	0	3.442.344	0	3.942.344
Årets udviklingsomkostninger	0	1.327.987	-1.327.987	0	0
Årets af- og nedskrivning	0	-38.995	38.995	0	0
Årets resultat	0	0	2.693.945	2.000.000	4.693.945
<b>Egenkapital 30. juni</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>1.288.992</u></b>	<b><u>4.847.297</u></b>	<b><u>2.000.000</u></b>	<b><u>8.636.289</u></b>

Selskabskapitalen består af 500.000 aktier à nominelt DKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

## Noter til årsregnskabet

	2017	2016
	DKK	DKK
<b>8 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	793.672	741.389
Materielle anlægsaktiver	-17.853	-32.837
	<u>775.819</u>	<u>708.552</u>

### 9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2017	2016
	DKK	DKK
<b>Ansvarlig lånekapital</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	4.795.738	5.938.000
Langfristet del	4.795.738	5.938.000
Inden for 1 år	1.520.000	1.512.000
	<u>6.315.738</u>	<u>7.450.000</u>
<b>Kreditinstitutter</b>		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	2.823.221	3.846.221
Langfristet del	2.823.221	3.846.221
Inden for 1 år	1.023.000	1.023.000
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	1.559.984	1.152.304
Kortfristet del	2.582.984	2.175.304
	<u>5.406.205</u>	<u>6.021.525</u>

# Noter til årsregnskabet

	<u>2017</u> DKK	<u>2016</u> DKK
<b>10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Pant og sikkerhedsstillelse</b>		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for Skjern Bank A/S:		
Virksomhedspant på nom. TDKK 5.000, der giver sikkerhed i selskabets immaterielle- og materielle anlægsaktiver, varebeholdninger og debitorer med en regnskabsmæssig værdi på DKK	29.243.231	19.980.660

## Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet selvskyldner kaution vedrørende Skjern Bank's samlede mellemværende med EB-Component A/S og SL Holding 2009 ApS.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv.  
Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.



# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Pro-Movec A/S for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2016/17 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er nettoomsætningen ikke oplyst i årsrapporten.

#### Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af reklame- og markedsføringsomkostninger m.v.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter lønomkostninger, kontoromkostninger, lokaleomkostninger, afskrivninger m.v.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Kostpris for aktiverede udviklingsomkostninger omfatter pris for medgåede materialer, tjenesteydelser og direkte løn med tillæg af indirekte omkostninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af nedskrivninger, fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid, der udgør 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.200 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter huslejedepositum.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### **Egenkapital**

#### ***Udbytte***

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### **Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på . De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

# Noter til årsregnskabet

## 11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.