



Tlf.: 46 37 30 33  
roskilde@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Ringstedvej 18  
DK-4000 Roskilde  
CVR-nr. 20 22 26 70

**TIMESYSTEM APS**  
**STATIONSPARKEN 24 3., 2600 GLOSTRUP**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 10. februar 2021

---

Jan Wolfgang Badura

CVR-NR. 32 78 38 99

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

|   | <b>Side</b> |
|---|-------------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                      |             |
| Selskabsoplysninger .....                       | 3           |
| <b>Erklæringer</b>                              |             |
| Ledelsespåtegning.....                          | 4           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning..... | 5-6         |
| <b>Ledelsesberetning</b>                        |             |
| Ledelsesberetning.....                          | 7           |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>     |             |
| Resultatopgørelse.....                          | 8           |
| Balance.....                                    | 9-10        |
| Egenkapitalopgørelse .....                      | 11          |
| Noter.....                                      | 12-13       |
| Anvendt regnskabspraksis.....                   | 14-16       |

**SELSKABSOPLYSNINGER**

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Selskabet</b>     | TIMEMSYSTEM ApS<br>Stationsparken 24 3.<br>2600 Glostrup  |
|                      | CVR-nr.: 32 78 38 99<br>Stiftet: 5. marts 2010<br>Hjemsted: Glostrup<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Bestyrelse</b>    | Helge Kaltoft, formand<br>Jan Wolfgang Badura<br>Khanh Bao Cong Nguyen  |
| <b>Direktion</b>     | Jan Wolfgang Badura<br>Khanh Bao Cong Nguyen  |
| <b>Revision</b>      | BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab<br>Ringstedvej 18<br>4000 Roskilde                                 |
| <b>Pengeinstitut</b> | Danske Bank<br>Erhverv Ringsted Torvet 6<br>4100 Ringsted   |

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for TIMEMSYSTEM ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 10. februar 2021

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Jan Wolfgang Badura

\_\_\_\_\_  
Khanh Bao Cong Nguyen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Helge Kaltoft  
Formand

\_\_\_\_\_  
Jan Wolfgang Badura

\_\_\_\_\_  
Khanh Bao Cong Nguyen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i TIMEMSYSTEM ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for TIMEMSYSTEM ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 10. februar 2021

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Dan R. Petersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne33210

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge, udvikle, vedligeholde, supportere og drive software produkter. Selskabet vedligeholder produktet mTIME, der anvendes til planlægning af medarbejderes tidsanvendelse og efterfølgende opfølgning herpå.

Desuden en række moduler og produkter der understøtter begrebet ”håndtering af tid” i flere niveauer, herunder, planlagt, kvalificeret, realiseret, historisk og budgetteret tid.

Desuden forhandles skemalægningsproduktet TimeEdit, der komplimenterer og understøtter virksomhedens produktportefølje.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2020 blev et år under påvirkning af Corona epidemien. Efter en brat stop i marts og et par måneder frem, fandt virksomheden sammen med kunderne tilbage til et nyt normalt leje med online møder til afløsning af de fysiske møder. En situation som virksomheden teknologisk var klar til og vant til at arbejde under. Efter 1. bølge var overstået og den nye virkelighed begyndte sin dagligdag med hjemmearbejdspladser og hjemmeundervisning, nåede omsætningen det budgetterede mål for 2020 og tilgangen af nye kunder betragtes som tilfredsstillende.

I tillæg til at virksomheden i 2019 blev SKI leverandør på aftalerne 02.18 og 02.19 er virksomheden også blevet leverandør på den nye dynamiske rammeaftale 02.06. Denne aftale er en af de første dynamiske rammeaftaler udbudt af SKI og er henvendt til SMV' er der vil få større mulighed for at byde på offentlige udbud fremover.

I forbindelse med at virksomheden efterlever de lovmæssige krav i persondataforordningen valgte virksomheden i 2020 at blive ISAE 3000 og ISAE 3402 certificeret af et uafhængigt 3. part i form af en større dansk revisionselskab. Certificeringen blev gennemført uden bemærkninger og er med til at vise omverdenen af virksomheden tager persondata og GDPR alvorligt og er i stand til at håndtere dette.

Selskabets indtjening anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

Den fortsatte fokus på produktudvikling og implementering af nye moduler og tilpassede produkter medfører en stærk tro på fremtiden og en positive udvikling for selskabet. Selskabet forventer derfor en positiv indtjening i det kommende år.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

|  | Note | 2020<br>kr.       | 2019<br>kr.       |
|--|------|-------------------|-------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....         |      | <b>16.839.983</b> | <b>15.451.711</b> |
| Personaleomkostninger.....             | 1    | -15.717.120       | -14.699.392       |
| Af- og nedskrivninger.....             |      | -813.181          | -625.628          |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b> .....            |      | <b>309.682</b>    | <b>126.691</b>    |
| Andre finansielle indtægter.....       |      | 92                | 49                |
| Andre finansielle omkostninger.....    |      | -23.661           | -40.124           |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....         |      | <b>286.113</b>    | <b>86.616</b>     |
| Skat af årets resultat.....            | 2    | -30.276           | -24.469           |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b> .....            |      | <b>255.837</b>    | <b>62.147</b>     |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b> |      |                   |                   |
| Overført resultat.....                 |      | 255.837           | 62.147            |
| <b>I ALT</b> .....                     |      | <b>255.837</b>    | <b>62.147</b>     |



## BALANCE 31. DECEMBER

| AKTIVER  | Note     | 2020<br>kr.      | 2019<br>kr.      |
|--|----------|------------------|------------------|
| Færdiggjorte udviklingsprojekter.....            |          | 2.163.364        | 2.351.364        |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>           | <b>3</b> | <b>2.163.364</b> | <b>2.351.364</b> |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....     |          | 269.596          | 38.697           |
| Indretning af lejede lokaler.....                |          | 68.715           | 105.968          |
| <b>Materielle anlægsaktiver.....</b>             | <b>4</b> | <b>338.311</b>   | <b>144.665</b>   |
| Lejededpositum og andre tilgodehavender.....     |          | 332.289          | 331.653          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>            | <b>5</b> | <b>332.289</b>   | <b>331.653</b>   |
| <b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>                        |          | <b>2.833.964</b> | <b>2.827.682</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser..... |          | 1.001.314        | 3.026.650        |
| Tilgodehavende selskabsskat.....                 |          | 174.092          | 92.000           |
| Periodeafgrænsningsposter.....                   |          | 53.976           | 76.732           |
| <b>Tilgodehavender.....</b>                      |          | <b>1.229.382</b> | <b>3.195.382</b> |
| <b>Likvide beholdninger.....</b>                 |          | <b>1.293.948</b> | <b>0</b>         |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>                    |          | <b>2.523.330</b> | <b>3.195.382</b> |
| <b>AKTIVER.....</b>                              |          | <b>5.357.294</b> | <b>6.023.064</b> |

## BALANCE 31. DECEMBER

| PASSIVER                                      | Note | 2020<br>kr.      | 2019<br>kr.      |
|---|------|------------------|------------------|
| Selskabskapital.....                          |      | 125.000          | 125.000          |
| Reserve for udviklingsomkostninger.....       |      | 1.687.419        | 1.726.419        |
| Overført resultat.....                        |      | -577.936         | -872.774         |
| <b>EGENKAPITAL.....</b>                       |      | <b>1.234.483</b> | <b>978.645</b>   |
| Hensættelse til udskudt skat.....             |      | 302.810          | 272.534          |
| <b>HENSATTE FORPLIGTELSE.....</b>             |      | <b>302.810</b>   | <b>272.534</b>   |
| Gæld til pengeinstitutter.....                |      | 5.416            | 867.600          |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder.....      |      | 228.055          | 227.121          |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser..... |      | 415.846          | 328.248          |
| Anden gæld.....                               |      | 3.170.684        | 3.348.916        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>   |      | <b>3.820.001</b> | <b>4.771.885</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>                 |      | <b>3.820.001</b> | <b>4.771.885</b> |
| <b>PASSIVER.....</b>                          |      | <b>5.357.294</b> | <b>6.023.064</b> |
| Eventualposter mv.                            | 6    |                  |                  |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser         | 7    |                  |                  |

## EGENKAPITALOPGØRELSE

|   | Selskabs-<br>kapital | Reserve for<br>udviklingsom-<br>kostninger | Overført<br>resultat | I alt            |
|---|----------------------|--|----------------------|------------------|
| Egenkapital 1. januar 2020.....           | 125.000              | 1.726.419                                  | -872.773             | 978.646          |
| Forslag til resultatdisponering.....      |                      |  | 255.837              | 255.837          |
| <b>Andre lovpligtige bindinger</b>        |                      |  |                      |                  |
| Aktiverede udviklingsomkostninger.....    |                      | -39.000                                    | 39.000               | 0                |
| <b>Egenkapital 31. december 2020.....</b> | <b>125.000</b>       | <b>1.687.419</b>                           | <b>-577.936</b>      | <b>1.234.483</b> |

## NOTER

|  | 2020<br>kr.       | 2019<br>kr.                                   | Note                            |
|--|-------------------|---|---------------------------------|
| <b>Personaleomkostninger</b>   |                   |   | <b>1</b>                        |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit:   | 30                | 29  |                                 |
| Løn og gager.....  | 13.928.171        | 12.602.763                                    |                                 |
| Pensioner.....   | 952.390           | 878.098                                       |                                 |
| Andre omkostninger til social sikring.....   | 205.669           | 261.982                                       |                                 |
| Andre personaleomkostninger.....   | 630.890           | 956.549                                       |                                 |
|  | <b>15.717.120</b> | <b>14.699.392</b>                             |                                 |
| <b>Skat af årets resultat</b>  |                   |   | <b>2</b>                        |
| Regulering af udskudt skat.....  | 30.276            | 24.469  |                                 |
|  | <b>30.276</b>     | <b>24.469</b>                                 |                                 |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>  |                   |   | <b>3</b>                        |
|  |                   | Færdiggjorte<br>udviklingsprojek<br>ter       |                                 |
| Kostpris 1. januar 2020.....   |                   | 6.358.975                                     |                                 |
| Tilgang.....   |                   | 500.850                                       |                                 |
| <b>Kostpris 31. december 2020.....</b>   |                   | <b>6.859.825</b>                              |                                 |
| Afskrivninger 1. januar 2020.....  |                   | 4.007.611                                     |                                 |
| Årets afskrivninger.....   |                   | 688.850                                       |                                 |
| <b>Afskrivninger 31. december 2020.....</b>  |                   | <b>4.696.461</b>                              |                                 |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>  |                   | <b>2.163.364</b>                              |                                 |
| <b>Særlige forudsætninger for indregning af Udviklingsomkostninger</b>   |                   |   |                                 |
| <p>TIMEmSYSTEM ApS har i året aktiveret 1 udviklingsprojekt. Udviklingsprojekterne har været Samtidighedsferie. Gældende for projektet har været, at projektet er defineret som et selvstændigt aktiv. Selskabet forventer at genere en fremtidig omsætning på Samtidighedsferie over en 5 årig periode.</p> |                   |   |                                 |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>  |                   |   | <b>4</b>                        |
|  |                   | Andre anlæg,<br>driftsmateriel og<br>inventar | Indretning af<br>lejede lokaler |
| Kostpris 1. januar 2020.....   | 167.062           | 186.263                                       |                                 |
| Tilgang.....   | 317.977           | 0   |                                 |
| <b>Kostpris 31. december 2020.....</b>   | <b>485.039</b>    | <b>186.263</b>                                |                                 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2020.....  | 128.365           | 80.295  |                                 |
| Årets afskrivninger.....   | 87.078            | 37.253  |                                 |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020.....</b>  | <b>215.443</b>    | <b>117.548</b>                                |                                 |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>  | <b>269.596</b>    | <b>68.715</b>                                 |                                 |

## NOTER

|  | Note   |
|--|--|
| <b>Materielle anlægsaktiver (fortsat)</b>  | <b>4</b>                                     |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>   | <b>5</b>                                     |
|  | Lejededesitum og<br>andre<br>tilgodehavender |
| Kostpris 1. januar 2020.....   | 331.652                                      |
| Tilgang.....   | 637  |
| <b>Kostpris 31. december 2020.....</b>   | <b>332.289</b>                               |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020.....</b>  | <b>332.289</b>                               |
| <br>   |  |
| <b>Eventualposter mv.</b>  | <b>6</b>                                     |
| <b>Eventualforpligtelser</b>   |  |
| Selskabet har indgået en uopsigelig huslejekontrakt frem til 1. juli 2022. Huslejeforpligtelse, svarende til 18 måneders leje udgør TDKK 1.573.  |  |
| Selskabet har indgået leasingkontrakter vedrørende automobiler på med en samlet forpligtelse på TDKK 61 og en restløbetid på op til 4 måneder.   |  |
| <br>   |  |
| <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>   | <b>7</b>                                     |
| Til sikkerhed for bankgæld har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt TDKK 1.500. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, driftsinventar og -materiel og immaterielle rettigheder. |  |

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for TIMEMSYSTEM ApS for 2020 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 - 5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Aktiverede udviklingsomkostninger fra 1. januar 2016 og fremad modsvarer af en henlæggelse under egenkapitalen. Henlæggelsen opgøres efter skat. Der er i henhold til overgangslempelse i årsregnskabsloven ikke foretaget henlæggelser af tidligere års aktiverede udviklingsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Indregning af lejede lokaler og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

|  | Brugstid |
|--|----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar..... | 3-5 år   |
| Indretning af lejede lokaler.....            | 5 år     |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultat opgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.