



## **TIMESYSTEM ApS**

Stationsparken 24, 3., 2600 Glostrup

CVR-nr. 32 78 38 99

### Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. januar 2022

Dirigent:

.....

Jan Wolfgang Badura

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for TIMEMSYSTEM ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 28. januar 2022

Direktion:

.....  
Jan Wolfgang Badura  
adm. dir

.....  
Khanh Bao Nguyen-Cong

Bestyrelse:

.....  
Lars Engell Berthelsen  
formand

.....  
Michael Assam

.....  
René Stampe Lund

.....  
Kasper Lyhr

.....  
Niels Trolle Ørberg

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i TIMEMSYSTEM ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TIMEMSYSTEM ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 28. januar 2022  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Julie Boll Knudsen  
statsaut. revisor  
mne44104

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	TIMEMSYSTEM ApS
Adresse, postnr., by	Stationsparken 24, 3., 2600 Glostrup
CVR-nr.	32 78 38 99
Stiftet	5. marts 2010
Hjemstedskommune	Glostrup
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lars Engell Berthelsen, formand Michael Assam René Stampe Lund Kasper Lyhr Niels Trolle Ørberg
Direktion	Jan Wolfgang Badura, Adm. dir Khanh Bao Nguyen-Cong
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge, udvikle, vedligeholde, supportere og drive software produkter. Selskabet vedligeholder produktet mTIME, der anvendes til planlægning af medarbejderes tidsanvendelse og efterfølgende opfølgning herpå.

Desuden en række moduler og produkter der understøtter begrebet "håndtering af tid" i flere niveauer, herunder, planlagt, kvalificeret, realiseret, historisk og budgetteret tid.

Desuden forhandles skemalægningsproduktet TimeEdit, der komplimenterer og understøtter virksomhedens produktportefølje.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på 496.179 kr. mod et overskud på 255.837 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på 1.730.662 kr.

Selskabet har ikke været negativt påvirket af COVID-19 pandemien. TIMEMSYSTEM ApS er den 3. marts 2021 solgt til Visma Danmark Holding A/S.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2021	2020
	<b>Bruttofortjeneste</b>	18.571.140	16.838.820
2	Personaleomkostninger	-17.136.195	-15.715.957
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-724.844	-813.181
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	710.101	309.682
	Finansielle indtægter	1.660	92
	Finansielle omkostninger	-72.246	-23.661
	<b>Resultat før skat</b>	639.515	286.113
3	Skat af årets resultat	-143.336	-30.276
	<b>Årets resultat</b>	496.179	255.837
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Øvrige lovpligtige reserver	-479.641	0
	Overført resultat	975.820	255.837
		496.179	255.837



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2021	2020
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
4	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.548.433	2.163.364
		<u>1.548.433</u>	<u>2.163.364</u>
5	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	196.936	269.596
	Indretning af lejede lokaler	31.462	68.715
		<u>228.398</u>	<u>338.311</u>
6	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
	Deposita, finansielle anlægsaktiver	332.289	332.289
		<u>332.289</u>	<u>332.289</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>2.109.120</u>	<u>2.833.964</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	472.400	1.001.314
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	4.617.648	0
	Tilgodehavende selskabsskat	42.000	174.092
	Andre tilgodehavender	679.586	0
	Periodeafgrænsningsposter	15.686	53.976
		<u>5.827.320</u>	<u>1.229.382</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>0</u>	<u>1.293.948</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>5.827.320</u>	<u>2.523.330</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>7.936.440</u>	<u>5.357.294</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	kr.	2021	2020
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Selskabskapital	125.000	125.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	1.207.778	1.687.419
	Overført resultat	397.884	-577.936
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.730.662</b>	<b>1.234.483</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	346.636	302.810
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>346.636</b>	<b>302.810</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
7	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Anden gæld	1.171.679	1.141.521
		<b>1.171.679</b>	<b>1.141.521</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til banker	11.790	5.416
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	195.687	415.846
	Gæld til tilknyttede virksomheder	37.301	0
	Skyldig sambeskatningsbidrag	99.510	0
	Anden gæld	3.264.722	2.029.163
	Periodeafgrænsningsposter	1.078.453	228.055
		<b>4.687.463</b>	<b>2.678.480</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.859.142</b>	<b>3.820.001</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>7.936.440</b>	<b>5.357.294</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
9 Sikkerhedsstillelser  
10 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Reserve for udviklingsomkostninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2021	125.000	1.687.419	-577.936	1.234.483
Overført via resultatdisponering	0	-479.641	975.820	496.179
<b>Egenkapital</b>				
31. december 2021	<u>125.000</u>	<u>1.207.778</u>	<u>397.884</u>	<u>1.730.662</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TIMESYSTEM ApS for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Der er foretaget enkelte reklassifikationer i balancens sammenligningstal.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

#### Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

##### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

##### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver og offentlige tilskud.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter 5 år

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

#### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

#### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabs-erfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Indestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Egenkapital

###### *Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontor-ejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

kr.	2021	2020	
<b>2 Personaleomkostninger</b>			
Lønninger	15.326.244	14.427.858	
Pensioner	1.039.214	952.390	
Andre omkostninger til social sikring	111.317	205.669	
Andre personaleomkostninger	659.420	630.890	
Personaleomkostninger overført til aktiver	0	-500.850	
	<u>17.136.195</u>	<u>15.715.957</u>	
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>28</u>	<u>30</u>	
<b>3 Skat af årets resultat</b>			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	99.510	0	
Årets regulering af udskudt skat	43.826	30.276	
	<u>143.336</u>	<u>30.276</u>	
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
kr.		Færdiggjorte udviklingsprojekter	
Kostpris 1. januar 2021		<u>6.859.825</u>	
Kostpris 31. december 2021		<u>6.859.825</u>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021		4.696.461	
Afskrivninger		<u>614.931</u>	
Af- og nedskrivninger 31. december 2021		<u>5.311.392</u>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>		<u>1.548.433</u>	
Afskrives over		<u>5 år</u>	
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>			
kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. januar 2021	<u>485.039</u>	<u>186.263</u>	<u>671.302</u>
Kostpris 31. december 2021	<u>485.039</u>	<u>186.263</u>	<u>671.302</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	215.443	117.548	332.991
Afskrivninger	<u>72.660</u>	<u>37.253</u>	<u>109.913</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	<u>288.103</u>	<u>154.801</u>	<u>442.904</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<u>196.936</u>	<u>31.462</u>	<u>228.398</u>
Afskrives over	<u>3-5 år</u>	<u>5 år</u>	

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 9.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 6 Finansielle anlægsaktiver

kr.	Deposita, finansielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2021	332.289
Kostpris 31. december 2021	332.289
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>332.289</b>

#### 7 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder hele beløbet senere end 5 år fra balancedagen.

#### 8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Selskabet har indgået en uopsigelig huslejekontrakt frem til 1. juli 2022. Huslejeforpligtelse, svarende til 18 måneders leje udgør TDKK 324.

Selskabet har indgået leasingkontrakter vedrørende biler på med en samlet forpligtelse på TDKK 108 og en restløbetid på op til 8 måneder.

#### 9 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens gæld over for banker er stillet pant eller anden sikkerhed i virksomhedens aktiver for en værdi af 1.500 t. kr.

Visma-koncernen har en cash pool-aftale, hvor det norske moderselskab, Visma AS, i henhold til aftalener indehaver, mens øvrige koncernselskaber er underkontoindehavere. Banken kan afregne træk og indeståender med hinanden, således at nettobeløbet udgør et mellemværende mellem banken og Visma AS. For TIMEsYSTEM A/S' koncerninterne mellemværende indgår således 4.618 t.kr. i den fælles cash pool-aftale.

#### 10 Nærtstående parter

##### Oplysning om koncernregnskaber

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
Visma AS	Oslo, Norge	<a href="http://www.visma.com/investors">www.visma.com/investors</a>



The document is signed using Visma Addo digital signing service.  
The signatures in this document are legally binding. The signers identities are registered and listed below.

With my signature, I confirm the content of the document above.

**Michael Assam**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/30/2022 2:32 PM

**Kasper Lyhr**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/30/2022 2:34 PM

**Khanh Bao Nguyen-Cong**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/30/2022 2:53 PM

**Julie Boll Knudsen**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/30/2022 3:58 PM

**Lars Berthelsen**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/30/2022 7:49 PM

**René Stampe Lund**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/30/2022 9:35 PM

This document is digitally signed using Visma Addo signing service. Signing Certificates in this document are secure and encrypted using the mathematical hash of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing certificates are embedded in the PDF, in case of sending them for validation in the future.

**How to verify that the document is original**

This document is protected with Adobe CDS certificate. When you open the document in Adobe Reader, you can see that the document is certified by Visma Addo signing service. This is your guarantee that the content of the document is unchanged.

You have the opportunity to verify the cryptographic signing certificates in the document with Visma Addo's validator on this website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identification number: 6fa979e5-8f2c-4780-97b8-208e41500f35



The document is signed using Visma Addo digital signing service.  
The signatures in this document are legally binding. The signers identities are registered and listed below.

With my signature, I confirm the content of the document above.



**Niels Trolle Ørberg**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/31/2022 3:38 PM



**Jan W. Badura**

Signer's name supplied by Michael Assam  
1/31/2022 8:42 AM

This document is digitally signed using Visma Addo signing service. Signing Certificates in this document are secure and encrypted using the mathematical hash of the original document.

The document is locked for changes and time-stamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic signing certificates are embedded in the PDF, in case of sending them for validation in the future.

**How to verify that the document is original**

This document is protected with Adobe CDS certificate. When you open the document in Adobe Reader, you can see that the document is certified by Visma Addo signing service. This is your guarantee that the content of the document is unchanged.

You have the opportunity to verify the cryptographic signing certificates in the document with Visma Addo's validator on this website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identification number: 6fa979e5-8f2c-4780-97b8-208e41500f35



In addition to this document, one or more documents and attachments can be associated with the transaction. All documents included in the transaction are listed below. The event log describes signers' events related to the signing of the document.

## Documents in the transaction

### This document

2021 Årsrapport TIMEmSYSTEM ApS.pdf

The documents and attachments above have been signed and sent to all parties by e-mail or as a download link. Signer is responsible for downloading and securing the content of the documents and attachments.

### Download documents

As a signer you have received a link to download the documents. The documents will be available for 10 days whereupon they will be deleted from Visma Addo.

## Event log for document

### Event log for the document

2022-01-30 14:30 The signing process has started  
2022-01-30 14:30 The signing process has started  
2022-01-30 14:30 The signing process has started  
2022-01-30 14:30 The signing process has started  
2022-01-30 14:30 The signing process has started  
2022-01-30 14:30 The signing process has started  
2022-01-30 14:30 The signing process has started  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to Julie Boll Knudsen  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to Niels Trolle Ørberg  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to Khanh Bao Nguyen-Cong  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to Jan W. Badura  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to René Stampe Lund  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to Kasper Lyhr  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to Michael Assam  
2022-01-30 14:30 A notification has been sent to Lars Berthelsen  
2022-01-30 14:32 The document was opened via the link sent to Michael Assam  
2022-01-30 14:32 The document was signed by Michael Assam (IP: 212.237.x.x)  
2022-01-30 14:32 All documents have been signed by Michael Assam  
2022-01-30 14:33 The document was opened via the link sent to Kasper Lyhr  
2022-01-30 14:34 The document was signed by Kasper Lyhr (IP: 212.237.x.x)  
2022-01-30 14:34 All documents have been signed by Kasper Lyhr  
2022-01-30 14:50 The document was opened via the link sent to Khanh Bao Nguyen-Cong  
2022-01-30 14:53 The document was signed by Khanh Bao Nguyen-Cong (IP: 5.186.x.x)  
2022-01-30 14:53 All documents have been signed by Khanh Bao Nguyen-Cong  
2022-01-30 15:57 The document was opened via the link sent to Julie Boll Knudsen  
2022-01-30 15:58 The document was signed by Julie Boll Knudsen (IP: 83.89.x.x)  
2022-01-30 15:58 All documents have been signed by Julie Boll Knudsen  
2022-01-30 19:48 The document was opened via the link sent to Lars Berthelsen  
2022-01-30 19:49 The document was signed by Lars Berthelsen (IP: 93.164.x.x)  
2022-01-30 19:49 All documents have been signed by Lars Berthelsen  
2022-01-30 21:35 The document was opened via the link sent to René Stampe Lund

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



In addition to this document, one or more documents and attachments can be associated with the transaction. All documents included in the transaction are listed below. The event log describes signers' events related to the signing of the document.

## Documents in the transaction

### This document

2021 Årsrapport TIMEmSYSTEM ApS.pdf

The documents and attachments above have been signed and sent to all parties by e-mail or as a download link. Signer is responsible for downloading and securing the content of the documents and attachments.

### Download documents

As a signer you have received a link to download the documents. The documents will be available for 10 days whereupon they will be deleted from Visma Addo.

## Event log for document

### Event log for the document

2022-01-30 21:35 The document was signed by René Stampe Lund (IP: 176.22.x.x)  
2022-01-30 21:35 All documents have been signed by René Stampe Lund  
2022-01-31 08:42 The document was opened via the link sent to Jan W. Badura  
2022-01-31 08:42 The document was signed by Jan W. Badura (IP: 2.106.x.x)  
2022-01-31 08:42 All documents have been signed by Jan W. Badura  
2022-01-31 11:39 A notification was sent to Niels Trolle Ørberg  
2022-01-31 15:25 A notification was sent to Niels Trolle Ørberg  
2022-01-31 15:35 The document was opened via the link sent to Niels Trolle Ørberg  
2022-01-31 15:38 The document was signed by Niels Trolle Ørberg (IP: 176.22.x.x)  
2022-01-31 15:38 All documents have been signed by Niels Trolle Ørberg

Visma Addo identification number: 6fa979e5-8f2c-4780-97b8-208e41500f35

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo