



Tlf.: 46 37 30 33
roskilde@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Ringstedvej 18
DK-4000 Roskilde
CVR-nr. 20 22 26 70

TIMESYSTEM APS
STATIONSPARKEN 24 3., 2600 GLOSTRUP
ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,
den 1. maj 2020

Jan Wolfgang Badura

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger.....	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning.....	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9-10
Noter.....	11-12
Anvendt regnskabspraksis.....	13-15

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	TIMEMSYSTEM ApS Stationsparken 24 3. 2600 Glostrup
	Telefon: 43 75 55 60 Hjemmeside: www.timemsystem.com E-mail: admin@timemsystem.com
	CVR-nr.: 32 78 38 99 Stiftet: 5. marts 2010 Hjemsted: Glostrup Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Helge Kaltoft, formand Jan Wolfgang Badura Khanh Bao Cong Nguyen
Direktion	Jan Wolfgang Badura Khanh Bao Cong Nguyen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Ringstedvej 18 4000 Roskilde
Pengeinstitut	Danske Bank Erhverv Ringsted Torvet 6 4100 Ringsted

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for TIMEMSYSTEM ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 30. april 2020

Direktion:

Jan Wolfgang Badura

Khanh Bao Cong Nguyen

Bestyrelse:

Helge Kaltoft
Formand

Jan Wolfgang Badura

Khanh Bao Cong Nguyen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i TIMEMSYSTEM ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TIMEMSYSTEM ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 30. april 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Dan R. Petersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33210

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge, udvikle, vedligeholde, supportere og drive software produkter. Selskabet vedligeholder produktet mTIME, der anvendes til planlægning af medarbejderes tidsanvendelse og efterfølgende opfølgning herpå.

Desuden en række moduler og produkter der understøtter begrebet ”håndtering af tid” i flere niveauer, herunder, planlagt, kvalificeret, realiseret, historisk og budgetteret tid.

Desuden forhandles skemalægningsproduktet TimeEdit, der komplimenterer og understøtter virksomhedens produktportefølje.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2019 blev et år med en fornuftig tilgang af nye kunder og en opstart især på uddannelsesområdet på de segmenter omkring erhvervsskoler og uddannelser på samme niveau. Samspillet mellem mTIME og TimeEdit blev i denne forbindelse et glimrende eksempel på samspillet mellem de to produkter og med modulet omkring Exchange integration, blev integrationen for flere af de nye kunder helt, hvis de tilvalgte alle moduler.

Den helt store ændring i 2019 blev tildelingen af SKI certificering på rammeaftalerne 02.18 It-løsninger og projekter samt 02.19 SaaS - Cloud. Certificeringen som offentlig godkendt leverandør af IT-systemer udmøntede sig rimelig hurtig i en stor kontrakt og disse er fortsat ind i 2020.

Virksomhedens optimering og forberedelse til håndteringen af forordningen i 2017, viste sig som en god idé. Slutningen af 2019 bød også på et tilsyn fra de offentlige myndigheder foretaget af et revisionselskab vedrørende overholdelsen af Persondataforordningen og udmøntede sig i en ISAE 3000 der blev udført uden anmærkninger.

Selskabets indtjening anses for tilfredsstillende.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Udviklingsaktiviteter

Den fortsatte fokus på produktudvikling og implementering af nye moduler og tilpassede produkter medfører en stærk tro på fremtiden og en positive udvikling for selskabet. Selskabet forventer derfor en positiv indtjening i det kommende år.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2019 kr.	2018 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		15.451.711	14.590.599
Personaleomkostninger.....	1	-14.699.392	-13.872.830
Af- og nedskrivninger.....		-625.628	-497.473
DRIFTSRESULTAT		126.691	220.296
Andre finansielle indtægter.....		49	0
Andre finansielle omkostninger.....		-40.124	-64.444
RESULTAT FØR SKAT		86.616	155.852
Skat af årets resultat.....	2	-24.469	-37.202
ÅRETS RESULTAT		62.147	118.650
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat.....		62.147	118.650
I ALT		62.147	118.650

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter.....		2.351.364	1.786.394
Immaterielle anlægsaktiver.....	3	2.351.364	1.786.394
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		38.697	80.526
Indretning af lejede lokaler.....		105.968	143.220
Materielle anlægsaktiver.....	4	144.665	223.746
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		331.653	328.112
Finansielle anlægsaktiver.....	5	331.653	328.112
ANLÆGSAKTIVER.....		2.827.682	2.338.252
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		3.026.650	4.089.749
Andre tilgodehavender.....		0	3.559
Tilgodehavende selskabsskat.....		92.000	49.000
Periodeafgrænsningsposter.....		76.732	531.397
Tilgodehavender.....		3.195.382	4.673.705
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		3.195.382	4.673.705
AKTIVER.....		6.023.064	7.011.957

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Selskabskapital.....		125.000	125.000
Reserve for udviklingsomkostninger.....		1.726.419	1.115.703
Overført resultat.....		-872.774	-324.205
EGENKAPITAL.....	6	978.645	916.498
Hensættelse til udskudt skat.....		272.534	248.065
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		272.534	248.065
Gæld til pengeinstitutter.....		867.600	1.566.216
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....		227.121	522.980
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		328.248	722.398
Anden gæld.....		3.348.916	3.035.800
Kortfristede gældsforpligtelser.....		4.771.885	5.847.394
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		4.771.885	5.847.394
PASSIVER.....		6.023.064	7.011.957
Eventualposter mv.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 29 (2018: 30)			
Løn og gager.....	12.602.763	11.741.846	
Pensioner.....	878.098	876.882	
Andre omkostninger til social sikring.....	261.982	253.839	
Andre personaleomkostninger.....	956.549	1.000.263	
	14.699.392	13.872.830	
Skat af årets resultat			2
Regulering af udskudt skat.....	24.469	37.202	
	24.469	37.202	
Immaterielle anlægsaktiver			3
		Færdiggjorte udviklingsprojek ter	
Kostpris 1. januar 2019.....		5.247.459	
Tilgang.....		1.111.516	
Kostpris 31. december 2019.....		6.358.975	
Afskrivninger 1. januar 2019.....		3.461.065	
Årets afskrivninger		546.546	
Afskrivninger 31. december 2019.....		4.007.611	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....		2.351.364	
Særlige forudsætninger for indregning af Udviklingsomkostninger			
TIMEsystem ApS har i året aktiveret 2 udviklingsprojekter. Udviklingsprojekterne har været LUDUS og Exchange to-vejs. Gældende for projekterne har været, at projekterne er defineret som selvstændige aktiver. Selskabet forventer at genere en fremtidig omsætning på LUDUS og Exchange to-vejs over en 5 årig periode.			
Materielle anlægsaktiver			4
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2019.....	167.062		186.263
Kostpris 31. december 2019.....	167.062		186.263
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019.....	86.536		43.042
Årets afskrivninger	41.829		37.253
Af- og nedskrivninger 31. december 2019.....	128.365		80.295
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....	38.697		105.968

NOTER

				Note
Materielle anlægsaktiver (fortsat)				4
Finansielle anlægsaktiver				5
			Lejedepositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2019.....			328.112	
Tilgang.....			3.541	
Kostpris 31. december 2019.....			331.653	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....			331.653	
Egenkapital				6
		Reserve for		
	Selskabs-	udviklingsoml	Overført	
	kapital	ostninger	resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	125.000	1.115.703	-324.205	916.498
Forslag til resultatdisponering.....			62.147	62.147
Overført til reserve for udviklingsomkostninger.....		610.716	-610.716	
Egenkapital 31. december 2019.....	125.000	1.726.419	-872.774	978.645
Eventualposter mv.				7
Eventualforpligtelser				
Selskabet har indgået en uopsigelig huslejekontrakt frem til 1. juli 2022. Huslejeforpligtelse, svarende til 30 måneders leje udgør DKK 1.652.080.				
Selskabet har indgået leasingkontrakter vedrørende automobiler på med en samlet forpligtelse på DKK 246.029 og en restløbetid på op til 17 måneder. Leasingkontrakter vedrørende automobiler har en samlet restforpligtelse på DKK 456.000 eksl. moms og reg.afgift i 2020. I alt DKK 702.029.				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser				8
Til sikkerhed for bankgæld på TDKK 867 har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt TDKK 1.500. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer, driftsinventar og -materiel og immaterielle rettigheder, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør samlet TDKK 5.748 tkr.				

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for TIMEMSYSTEM ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 - 5 år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Aktiverede udviklingsomkostninger fra 1. januar 2016 og fremad modsvarer af en henlæggelse under egenkapitalen. Henlæggelsen opgøres efter skat. Der er i henhold til overgangslempelse i årsregnskabsloven ikke foretaget henlæggelser af tidligere års aktiverede udviklingsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Indregning af lejede lokaler og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-5 år
Indretning af lejede lokaler.....	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultat opgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.