



TIMEmSYSTEM ApS

Ringager 4 A, 2605 Brøndby

CVR-nr. 32 78 38 99

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. maj 2017.

Jan Wolfgang Badura
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for TIMEmSYSTEM ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 11. maj 2017

Direktion

Jan Wolfgang Badura

Khanh Bao Nguyen-Cong

Bestyrelse

Helge Kaltoft
Formand

Jan Wolfgang Badura

Khanh Bao Nguyen-Con

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaverne i TIMEmSYSTEM ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TIMEmSYSTEM ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 11. maj 2017

RIR REVISION

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 78 05 24

Dan Rasmus Petersen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

TIMEmSYSTEM ApS

Ringager 4 A

2605 Brøndby

Telefon: +45 43 75 55 60

Hjemmeside: www.TIMEmSYSTEM.com

CVR-nr.: 32 78 38 99

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Helge Kaltoft, Formand

Jan Wolfgang Badura

Khanh Bao Nguyen-Con

Direktion

Jan Wolfgang Badura

Khanh Bao Nguyen-Cong

Revision

RIR REVISION Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse

Danske Bank, Brogade 3, Postbox 292, 4600 køge

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge, udvikle, vedligeholde, supportere og drive software løsninger. Selskabet vedligeholder produktet mTIME, der anvendes til planlægning af medarbejderes tidsanvendelse og efterfølgende opfølgning herpå.

Desuden forhandles skemalægningsproduktet TimeEdit, der komplimenterer og understøtter virksomhedens produktportefølje.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har i 2016 fokuseret på stabilisering af mTIME produktet og forberedelse på Statens Udbud omkring tidsregistrering. Dette er blandt andet sket gennem en optimering af organisationsstrukturen, der er blevet tilpasset den stadige vækst. Væksten har betydet et større behov for strømligning af organisationen til at håndtere den voksende kundemasse samt den øgede interesse i vores tilbud omkring moduler til de eksisterende løsninger.

Det øgede antal ressourcer har kunne fokusere på færdiggørelsens af udvikling, test og implementering i produktion af tillægsmoduler og nye produkter, der forventes markedsført i løbet af 2017 og der er påbegyndt yderligere tiltag med henblik på nye moduler og produkter til forventet salg i 2018 og frem.

Det nye tiltag med uddannelse og certificering som mTIME administrator har været meget succesfulde og der er allerede nu tiltag til yderligere uddannelser og certificeringer på vores eksisterende moduler og tillægsprodukter.

Grundet den øgede vækst forventes det i 2017 at virksomheden finder nye og større lokaler for at få plads til de nye medarbejdere i fortsat gode og tilfredsstillende omgivelser.

Gennem netværk i brancheforeningen og lignende netværk er der påbegyndt initiativer til at håndtere EU-persondataforordning, der skal træde i kraft i 2018, hvilket samtidigt har betydet en revision af sikkerhedspolitikken gennem ISO 27001 standarden. Disse tiltag gør at virksomheden kan leve op til fremtidens større krav til IT-sikkerhed både internt og eksternt.

Selskabets indtjening anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Forventede udvikling

Den fortsatte fokus på produktudvikling og implementering af nye moduler og tilpassede produkter medfører en stærk tro på fremtiden og en positive udvikling for selskabet. Selskabet forventer derfor en positiv indtjening i det kommende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2016 kr.	2015 t.kr.
Bruttofortjeneste	13.331.537	11.708
1 Personaleomkostninger	-11.834.257	-10.288
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-717.261	-656
Driftsresultat	780.019	764
Øvrige finansielle omkostninger	-4.711	-20
Resultat før skat	775.308	744
2 Skat af årets resultat	-172.064	-170
Årets resultat	603.244	574
Forslag til resultatdisponering:		
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	600.000	750
Overføres til overført resultat	3.244	0
Disponeret fra overført resultat	0	-176
Disponeret i alt	603.244	574

Balance 31. december

Aktiver	2016	2015
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
3 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	1.302.002	1.762
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.302.002</u>	<u>1.762</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.743	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>9.743</u>	<u>0</u>
Deposita	103.928	104
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>103.928</u>	<u>104</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.415.673</u>	<u>1.866</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.696.693	2.684
Andre tilgodehavender	99.875	0
Periodeafgrænsningsposter	387.431	454
Tilgodehavender i alt	<u>3.183.999</u>	<u>3.138</u>
Likvide beholdninger	1.970.924	1.127
Omsætningsaktiver i alt	<u>5.154.923</u>	<u>4.265</u>
Aktiver i alt	<u>6.570.596</u>	<u>6.131</u>

Balance 31. december

Passiver		2016	2015
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	125.000	125
6	Reserve for udviklingsomkostninger	156.000	0
7	Overført resultat	601.929	754
	Egenkapital i alt	<u>882.929</u>	<u>879</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	251.644	312
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>251.644</u>	<u>312</u>
Gældsforpligtelser			
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.365.124	2.382
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	846.133	629
	Selskabsskat	168.144	49
	Anden gæld	2.056.622	1.880
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.436.023</u>	<u>4.940</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>5.436.023</u>	<u>4.940</u>
	Passiver i alt	<u>6.570.596</u>	<u>6.131</u>
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
9 Eventualposter			

Noter

	2016 kr.	2015 t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	10.116.871	8.638
Pensioner	717.553	694
Andre omkostninger til social sikring	72.515	65
Personaleomkostninger i øvrigt	927.318	891
	<u>11.834.257</u>	<u>10.288</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>21</u>	<u>20</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	232.144	63
Årets regulering af udskudt skat	-60.080	107
	<u>172.064</u>	<u>170</u>
3. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter		
Kostpris 1. januar 2016	3.700.977	3.011
Tilgang i årets løb	200.000	690
Kostpris 31. december 2016	<u>3.900.977</u>	<u>3.701</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-1.939.329	-1.337
Årets afskrivninger	-659.646	-602
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>-2.598.975</u>	<u>-1.939</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>1.302.002</u>	<u>1.762</u>

Noter

	31/12 2016 kr.	31/12 2015 t.kr.
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2016	201.948	265
Tilgang i årets løb	14.031	0
Afgang i årets løb	0	-63
Kostpris 31. december 2016	215.979	202
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-201.948	-201
Årets afskrivninger	-4.288	-1
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-206.236	-202
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	9.743	0
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2016	125.000	125
	125.000	125
6. Reserve for udviklingsomkostninger		
Overført fra Overført resultat	156.000	0
	156.000	0
7. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2016	754.685	930
Årets overførte overskud eller underskud	3.244	-176
Ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	600.000	750
Udloddet ekstraordinært udbytte vedtaget i regnskabsåret	-600.000	-750
Aktiveret udviklingsomkostninger	-156.000	0
	601.929	754
8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har stillet virksomhedspant med nominelt DKK 500.000		

9. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse svarende til 3 måneders leje udgørende DKK 104.000

Selskabet har 2 leasingkontrakter med en samlet forpligtelse på DKK 370.000 og en restløbetid op til 16 måneder.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TIMEmSYSTEM ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Aktiverede udviklingsomkostninger fra 1. januar 2016 modsvarer af en henlæggelse under egenkapitalen. Henlæggelsen opgøres efter skat. Der er i henhold til overgangslempelse i årsregnskabsloven ikke foretaget henlæggelser af tidligere års aktiverede udviklingsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.