

TIMEmSYSTEM ApS

Ringager 4 A

2605 Brøndby

CVR-nummer 32 78 38 99

Årsrapport

1. januar 2015 - 31. december 2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den 12. maj 2016



Jan Wolfgang Badura

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab

TIMEmSYSTEM ApS
Ringager 4 A
2605 Brøndby

Telefon:	+45 43 75 55 60
Hjemmeside:	TIMEmSYSTEM.com
Hjemstedskommune:	Brøndby
CVR-nummer:	32 78 38 99
Regnskabsperiode:	1. januar 2015 - 31. december 2015

Bestyrelse

Helge Kaltoft formand
Jan Wolfgang Badura
Khanh Bao Nguyen-Cong

Direktion

Jan Wolfgang Badura
Khanh Bao Nguyen-Cong

Pengeinstitut

Danske Bank
Brogade 3, Postbox 292
4600 Køge

Revisor

Dansk Revision Roskilde
Godkendt revisionsaktieselskab
Køgevej 46A
4000 Roskilde

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2015 - 31. december 2015 for TIMEmSYSTEM ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, 25. april 2016

Direktionen:



Jan Wolfgang Badura

Khanh Bao Nguyen-Cong

Bestyrelsen:



Helge Kalløft
Formand



Jan Wolfgang Badura



Khanh Bao Nguyen-Cong

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i TIMEmSYSTEM ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for TIMEmSYSTEM ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer


Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Roskilde, 25. april 2016

Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093



Dan Rasmus Petersen

Partner, Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at sælge, udvikle, vedligeholde, supportere og drive software løsninger. Selskabet vedligeholder produktet mTIME, der anvendes til planlægning af medarbejderes tidsanvendelse og efterfølgende opfølgning herpå.

Desuden forhandles skemalægningsproduktet TimeEdit, der komplimenterer og understøtter virksomhedens produktportefølje.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har i 2015 fortsat haft fokus på nye markeder og produkter, hvilket har resulteret i en stærkere position på markederne.

Virksomhedens vækst de seneste år blev i 2015 bemærket ved at den blev udnævnt til Børsen Gazelle virksomhed, hvilket af ledelsen blev anset som en anerkendelse af de seneste års målrettede strategiarbejde. Et strategiarbejde der i 2015 udmøntede sig i en 2020-plan for virksomheden med en klar hensigt om at fokusere på kundetilfredshed og en øget fokus på produktporteføljen med henblik på fokussegmenternes behov.

Selskabets indtjening anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Forventet udvikling

Den fortsatte fokus på produktudvikling og implementering af TimeEdit medfører en stærk tro på fremtiden og en positive udvikling for selskabet. Selskabet forventer derfor en positiv indtjening i det kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

Anvendt regnskabspraksis

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 5 år

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien

Anvendt regnskabspraksis

reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodiseret leasing

Førstegangsydelser på leasing periodiseres over leasingkontraktens løbetid.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

		2015	2014
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	Perioden 1. januar - 31. december		
	Bruttofortjeneste	11.707.210	11.104
1	Personaleomkostninger	-10.287.778	-9.242
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-655.982	-574
	Resultat før finansielle poster	763.451	1.287
	Finansielle indtægter	477	3
	Finansielle omkostninger	-19.323	-10
	Resultat før skat	744.605	1.280
2	Skat af årets resultat	-170.320	-311
	Årets resultat	574.285	969
	Forslag til resultatdisponering:		
	Aconto udloddet udbytte i løbet af året	750.000	750
	Overført resultat	-175.715	219
	Resultatdisponering i alt	574.285	969

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
3	Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.761.648	1.674
	Immaterielle anlægsaktiver	1.761.648	1.674
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	64
	Materielle anlægsaktiver	0	64
	Deposita	103.928	104
	Finansielle anlægsaktiver	103.928	104
	Anlægsaktiver i alt	1.865.576	1.842
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.683.772	3.033
	Tilgodehavende skat	0	3
	Periodiseret leasing	115.556	0
	Periodeafgrænsningsposter	338.444	186
	Tilgodehavender	3.137.773	3.222
	Likvide beholdninger	1.128.121	1.214
	Omsætningsaktiver i alt	4.265.893	4.436
	Aktiver i alt	6.131.469	6.277

Note	Balance	2015 DKK	2014 1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Virksomhedskapital	125.000	125
	Overført resultat	754.685	930
6	Egenkapital i alt	879.685	1.055
	Hensættelser til udskudt skat	311.724	205
	Hensatte forpligtelser	311.724	205
	Kreditinstitutter	0	54
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.381.929	2.602
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	628.622	498
	Selskabsskat	49.215	45
	Anden gæld	1.880.294	1.819
	Kortfristede gældsforpligtelser	4.940.060	5.017
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	5.251.784	5.222
	Passiver i alt	6.131.469	6.277
7	Hovedaktivitet		
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

		2015	2014
Noter		DKK	1.000 DKK
1	Personaleomkostninger		
	Løn og gager	8.637.879	7.699
	Pensioner	693.596	559
	Andre omkostninger til social sikring	956.302	984
	Personaleomkostninger i alt	10.287.778	9.242
2	Skat af årets resultat		
	Skat af årets resultat	63.215	293
	Regulering af udskudt skat	107.105	21
	Regulering af tidl. års skat	0	-3
	Skat af årets resultat i alt	170.320	311
3	Færdiggjorte udviklingsprojekter		
	Kostpris 1. januar	3.010.977	2.611
	Tilgang i årets løb	690.000	400
	Kostpris 31. december	3.700.977	3.011
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.337.134	-815
	Årets af- og nedskrivninger	-602.195	-522
	Afskrivninger 31. december	-1.939.329	-1.337
	Færdiggjorte udviklingsprojekter i alt	1.761.648	1.674
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
	Kostpris 1. januar	264.941	265
	Afgang i årets løb	-62.993	0
	Kostpris 31. december	201.948	265
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-201.154	-149
	Årets af- og nedskrivninger	-794	-52
	Afskrivninger 31. december	-201.948	-201
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	0	64

Noter	2015		2014	
	DKK		1.000 DKK	
6 Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	125	930	0	1.055
Aconto udbytte	0	-750	-750	-1.500
Udbetalt udbytte	0	0	750	750
Årets resultat	0	574	0	574
Egenkapital ultimo	125	755	0	880

Virksomhedskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1 eller multipla heraf.

7 Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling og vedligeholdelse af softwareprodukter, samt at udøve enhver aktivitet, der efter ledelsens skøn er forbundet hermed.

8 Eventualforpligtelser

Ingen.

9 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har en huslejeforpligtelse svarende til 3 måneders leje udgørende DKK 104.000

Selskabet har 2 leasingkontrakter med en samlet forpligtelse på DKK 547.000 og en restløbetid op til 28 måneder.

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Herudover er der stillet virksomhedspant med nominelt DKK 500.000.