



**Downtown DK ApS**

**Trommesalen 5,1  
1614 København V**

**CVR-nr 32 78 07 09**

**ÅRSRAPPORT  
2016/17**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2018

\_\_\_\_\_  
Dirigent (Underskrift)

\_\_\_\_\_  
Dirigent (Blokbogstaver)



## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### **Virksomhedsoplysninger mv.**

Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning .....	7

### **Årsregnskab 1. oktober 2016 - 30. september 2017**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse.....	14
Balance .....	15
Noter .....	17



## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for Downtown DK ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 28. februar 2018

### Direktion

Anders Larsen

### Bestyrelse

Patrick Borre Hansen  
Formand

Anders Blauenfeldt

Lars Ulrik Thastum

Frederik Diness Ove

Peter Normann

Jesper Borre Hansen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Downtown DK ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Downtown DK ApS for perioden 1. oktober 2016 - 30. september 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 28. februar 2018

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr 12 86 86 93

Henrik Broe  
Statsautoriseret revisor  
mne34152



## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Downtown DK ApS  
Trommesalen 5,1  
1614 København V

CVR-nr: 32 78 07 09  
Stiftet: 3. marts 2010  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

### Bestyrelse

Patrick Borre Hansen, formand  
Anders Blauenfeldt  
Lars Ulrik Thastum  
Frederik Diness Ove  
Peter Normann  
Jesper Borre Hansen

### Direktion

Anders Larsen

### Pengeinstitut

Nordea Bank Danmark A/S  
Vesterbrogade 8  
900 København C

### Revisor

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Gydevang 39-41  
3450 Allerød



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med udvikling, handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten for Downtown for perioden 1. oktober 2016 – 30. september 2017 viser et resultat på kr. - 1.611.468, hvilket betegnes som ikke tilfredsstillende.

Downtown og Take Offer er ved regnskabsårets udgang samlet under samme ejer, Digital Media Invest ApS, og tilhører nu en af landets største kundeklubber med samlet over 850.000 medlemmer. Derved kan Downtown nu nå ud til det dobbelte antal medlemmer. I Downtown-regi vil det betyde, at vi endelig kan tilbyde vores medlemmer de efterspurgte spa-ophold og storby-getaways som en naturlig forlængelse af de produkter og oplevelser, vi allerede tilbyder. Take Offer vil over for deres medlemmer kunnet tilbyde mange af Downtowns produkter og være med til at styrke salget af disse.

Downtown har mange trofaste medlemmer i de større byer, mens Take Offer er stærke uden for storbyerne. Derfor vil sammenlægningen af de to databaser give samarbejdspartnere en langt større og blandet kundedatabase, der åbner op for nye forretningsmuligheder, trafikudveksling og krydssalg på tværs af de to platforme samt endnu bedre og styrkede partnersamarbejder de to selskaber imellem.

Inden udgangen af 2017 vil Downtown, Take Offer og Digital Media findes på samme adresse og have sammenlagt de fleste af deres afdelinger. Der vil således fra starten af 2018 være en fælles kundeservice, content-, marketing- og finansafdeling. Ligeledes vil direktørposten for Downtown blive varetaget af Take Offers direktør.

Samlet giver samlingen af ejerskabet os forventninger om et væsentligt forbedret resultat i dette og kommende år.

### Egne kapitalandele

Selskabskapitalen består af 213.083 anparter á nom. kr. 1. Ingen af anparterne er tillagt særlige rettigheder.

Virksomhedens beholdning af egne anparter udgør 2,845 % af den nominelle anpartskapital, svarende til nom. kr. 6.062.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.





## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for Downtown DK ApS for 2016/17 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.





## Anvendt regnskabspraksis

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Resultat af kapitalandele i tilknyttede- og associerede virksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede og associerede virksomheders resultater efter skat.

### **Resultat af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder**

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger og finansielle omkostninger ved gæld og transaktioner i fremmed valuta mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske dattervirksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Digital Media Invest ApS (administrationsselskab). Årets sambeskatningsbidrag er medtaget i resultatopgørelsen og er afregnet via administrationsselskabet.



## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Udviklingsomkostninger

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år og overstiger ikke 20 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede udviklingsomkostninger opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

#### Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år
---	--------

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttede og associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede virksomheds underbalance.

Nettopskrivning af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien med fradrag af afskrivninger på goodwill.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i årsregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes frem til afståelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttede og associerede virksomheder opgøres som forskellen mellem afhændelseessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusiv ikke-afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salget eller afviklingen. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Ved køb af nye tilknyttede og associerede virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders aktiver og forpligtelser måles til dagsværdier på erhvervelsestidspunktet. Der hensættes til dækning af omkostninger ved besluttede omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger. Se nedenfor for beskrivelse af goodwill.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem anskaffelsværdi og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser, inklusiv hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwillen er knyttet til.

#### Andre værdipapirer

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Egne kapitalandele

Købs- og salgssummer for egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen.

Kapitalnedsættelse ved annullering af egne aktier reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende til aktiernes nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne aktier indregnes direkte på egenkapitalen under overført resultat.

#### Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

### 1. oktober - 30. september

Note	2016/17 kr.	2015/16 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>8.350.165</b>	<b>10.747</b>
1 Personaleomkostninger.....	-9.979.610	-11.115
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-82.621	-190
Andre driftsomkostninger.....	-26.368	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>-1.738.434</b>	<b>-558</b>
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.....	-115.272	-114
Resultat af kapitalandele i associerede virksomheder.....	0	-662
Andre finansielle indtægter.....	22.868	24
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder.....	164.494	197
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder.....	-270.458	-229
Andre finansielle omkostninger.....	-15.666	-87
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>-1.952.468</b>	<b>-1.429</b>
3 Skat af årets resultat.....	341.000	91
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>-1.611.468</b>	<b>-1.338</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets nettoopskrivning efter den indre værdis metode.....	-708.405	-662
Overført resultat.....	-903.063	-676
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>-1.611.468</b>	<b>-1.338</b>





**Balance 30. september**  
**AKTIVER**

Note	2017 kr.	2016 tkr.
4 Immaterielle anlægsaktiver i øvrigt .....	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	74.490	148
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>74.490</b>	<b>148</b>
6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder .....	170.442	286
7 Kapitalandele i associerede virksomheder .....	0	740
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	740.193	0
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>910.635</b>	<b>1.026</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>985.125</b>	<b>1.174</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	413.786	410
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>413.786</b>	<b>410</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	251.206	169
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	185.304	252
Andre tilgodehavender .....	1.764.651	2.159
Udskudt skatteaktiv .....	1.572.000	1.231
Periodeafgrænsningsposter .....	163.459	56
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>3.936.620</b>	<b>3.867</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>1.878.140</b>	<b>4.920</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>6.228.546</b>	<b>9.197</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>7.213.671</b>	<b>10.371</b>





**Balance 30. september**  
**PASSIVER**

Note	2017 kr.	2016 tkr.
Anpartskapital.....	213.083	213
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode.....	0	708
Overført resultat.....	373.743	1.277
<b>8 EGENKAPITAL.....</b>	<b>586.826</b>	<b>2.198</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	705.921	1.069
Anden gæld.....	5.920.924	7.104
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>6.626.845</b>	<b>8.173</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE (KORT- OG LANGFRISTET).....</b>	<b>6.626.845</b>	<b>8.173</b>
<b>PASSIVER.....</b>	<b>7.213.671</b>	<b>10.371</b>
9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		



## Noter

	2016/17 kr.	2015/16 tkr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	24	27
Lønninger.....	9.815.148	10.924
Andre omkostninger til social sikring.....	164.462	191
	<b>9.979.610</b>	<b>11.115</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	82.621	190
	<b>82.621</b>	<b>190</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat .....	-341.000	-91
	<b>-341.000</b>	<b>-91</b>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. oktober 2016.....		330.163
Årets tilgang.....		0
Afgang .....		0
<b>Kostpris 30. september 2017 .....</b>		<b>330.163</b>
Af-/nedskrivninger 1. oktober 2016.....		-330.163
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....		0
Af-/nedskrivninger.....		0
<b>Af-/nedskrivninger 30. september 2017 .....</b>		<b>-330.163</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2017 .....</b>		<b>0</b>

**Immaterielle  
anlægsaktiver  
i øvrigt**



## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. oktober 2016.....		984.421
Årets tilgang.....		34.295
Afgang .....		-934.479
<b>Kostpris 30. september 2017 .....</b>		<b>84.237</b>
Af-/nedskrivninger 1. oktober 2016.....		-835.437
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver.....		908.311
Af-/nedskrivninger.....		-82.621
<b>Af-/nedskrivninger 30. september 2017 .....</b>		<b>-9.747</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2017 .....</b>		<b>74.490</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>tkr.</b>
<b>6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. oktober 2016.....	480.000	380
Årets tilgang.....	0	100
<b>Kostpris 30. september 2017 .....</b>	<b>480.000</b>	<b>480</b>
Op- og nedskrivninger 1. oktober 2016 .....	-194.286	-80
Årets resultatandele.....	-100.986	-100
Årets af-/nedskrivninger .....	-14.286	-14
<b>Op- og nedskrivninger 30. september 2017 .....</b>	<b>-309.558</b>	<b>-194</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2017 .....</b>	<b>170.442</b>	<b>286</b>



## Noter

	2017 kr.	2016 tkr.
<b>7 Kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Kostpris 1. oktober 2016.....	31.788	32
Afgang .....	-31.788	0
<b>Kostpris 30. september 2017 .....</b>	<b>0</b>	<b>32</b>
Op- og nedskrivninger 1. oktober 2016 .....	708.405	1.370
Årets resultatandele.....	0	-662
Tilbageførte op- og nedskrivninger på afhændede kapitalandele .....	-708.405	0
<b>Op- og nedskrivninger 30. september 2017 .....</b>	<b>0</b>	<b>708</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2017.....</b>	<b>0</b>	<b>740</b>

	1/10 2016	Forslag til re- sultatdispo- nering	30/9 2017
<b>8 Egenkapital</b>			
Anpartskapital.....	213.083	0	213.083
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode.....	708.405	-708.405	0
Overført resultat.....	1.276.806	-903.063	373.743
	<b>2.198.294</b>	<b>-1.611.468</b>	<b>586.826</b>

### Udvikling i virksomhedskapitalen indenfor de sidste 5 år

Anpartskapital pr. 1. oktober 2010 .....	138.504
Kapitaltilgang i regnskabsåret 2011/12 .....	74.579
	<b>213.083</b>

### Anpartskapitalen er fordelt således:

Anparter, 213.083 stk. á nom. kr. 1 .....	213.083
	<b>213.083</b>



## Noter

### 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med moderselskab Digital Media Invest ApS som administrationsselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2016/17 forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter fra og med 20. september 2017 forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har oprettet en sikringskonto med indestående t. kr. 25, som garanti overfor NETS A/S.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Peter Normann

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-880232595929

IP: 91.224.210.10

2018-03-07 13:45:03Z

NEM ID 

## Anders Larsen

### Direktør

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-164469058137

IP: 130.185.130.212

2018-03-07 13:46:30Z

NEM ID 

## Downtown - Jesper Borre Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: CVR:32780709-RID:1268654234510

IP: 130.185.130.212

2018-03-07 14:33:22Z

NEM ID 

## Patrick Borre Hansen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-804570103329

IP: 5.179.80.149

2018-03-07 15:01:10Z

NEM ID 

## Lars Ulrik Thastum

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-901361324831

IP: 130.185.130.212

2018-03-07 15:56:27Z

NEM ID 

## Frederik Diness Ove

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-723437640954

IP: 87.116.43.46

2018-03-07 18:33:01Z

NEM ID 

## Anders Blauenfeldt

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-276656291483

IP: 2.129.16.88

2018-03-08 13:36:47Z

NEM ID 

## Henrik Broe

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejtgaard og Vetlov Statsautoriseret aktieselskab

Serienummer: CVR:12868693-RID:95365323

IP: 194.255.7.176

2018-03-08 13:39:27Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Downtown - Jesper Borre Hansen

### Dirigent

På vegne af: Downtown DK ApS

Serienummer: CVR:32780709-RID:1268654234510

IP: 130.185.130.212

2018-03-08 13:41:18Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>