Tlf.: 96 34 73 00
aalborg@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Visionsvej 51
DK-9000 Aalborg
CVR-nr. 20 22 26 70

HAUGAARD BRAAD ADVOKATPARTNERSELSKAB

SKIBBROGADE 3, 3, 9000 AALBORG

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 2. marts 2018

_____
Anders Braad

CVR-NR. 32 77 36 80

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	3
Erklæringer	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-6
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10-11
Anvendt regnskabspraksis	12-13

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Haugaard Braad Advokatpartnerselskab Skibbrogade 3, 3 9000 Aalborg
	CVR-nr.: 32 77 36 80 Stiftet: 29. januar 2010 Hjemsted: Aalborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Rasmus Haugaard, Formand Anders Braad Flemming Elbæk Nikolaj Jalili-Trudslev
Daglig ledelse	Anders Braad Rasmus Haugaard
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Visionsvej 51 9000 Aalborg
Pengeinstitut	Jutlander Bank A/S Tankedraget 5 9000 Aalborg

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Haugaard Braad Advokatpartnerselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 15. februar 2018

Daglig ledelse:

_____	_____
Anders Braad	Rasmus Haugaard

Bestyrelse:

_____	_____	_____
Rasmus Haugaard Formand	Anders Braad	Flemming Elbæk

_____
Nikolaj Jalili-Trudslev

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ejerne af Haugaard Braad Advokatpartnerselskab

Konklusion
Vi har revideret årsregnskabet for Haugaard Braad Advokatpartnerselskab for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen
Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 15. februar 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

John Damkier
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 28629

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter
Virksomhedens væsentligste aktivitet er drift af advokatvirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold
Årets resultat anses af ledelsen som tilfredsstillende.

Da de forhold, som i øvrigt er nødvendige for en bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af årets drift, fremgår af balancen og resultatopgørelsen samt af noterne henvises hertil.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning
Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2017 kr.	2016 kr.
BRUTTOFORTJENESTE		**13.329.856**	**13.242.127**
Personaleomkostninger	1	-9.086.482	-9.715.692
Af- og nedskrivninger		-486.481	-394.170
Andre driftsomkostninger		-125.000	-145.351
DRIFTSRESULTAT		**3.631.893**	**2.986.914**
Andre finansielle indtægter		1.741	3.022
Andre finansielle omkostninger		-72.149	-194.061
RESULTAT FØR SKAT		**3.561.485**	**2.795.875**
Skat af årets resultat		0	0
ÅRETS RESULTAT		**3.561.485**	**2.795.875**
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Overført resultat		3.561.485	2.795.875
I ALT		**3.561.485**	**2.795.875**

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Goodwill		200.000	300.000
Immaterielle anlægsaktiver	2	**200.000**	**300.000**
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		964.183	1.076.204
Indretning af lejede lokaler		79.829	79.511
Materielle anlægsaktiver	3	**1.044.012**	**1.155.715**
Lejedepositum og andre tilgodehavender		10.716	11.977
Finansielle anlægsaktiver	4	**10.716**	**11.977**
ANLÆGSAKTIVER		**1.254.728**	**1.467.692**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.180.716	2.855.993
Igangværende arbejder for fremmed regning		3.505.500	3.613.000
Andre tilgodehavender		53.998	198.107
Periodeafgrænsningsposter		152.025	144.811
Tilgodehavender		**6.892.239**	**6.811.911**
Likvide beholdninger		**6.258**	**845.188**
OMSÆTNINGSAKTIVER		**6.898.497**	**7.657.099**
AKTIVER		**8.153.225**	**9.124.791**

PASSIVER			
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført overskud		0	2.572.706
EGENKAPITAL	5	**500.000**	**3.072.706**
Banklån		575.000	675.000
Langfristede gældsforpligtelser	6	**575.000**	**675.000**
Kortfristet del af langfristet gæld	6	100.000	100.000
Gæld til pengeinstitutter		644.713	3.086.999
Leverandører af varer og tjenesteydelser		123.355	41.200
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	7	4.130.788	0
Anden gæld		2.079.369	2.148.886
Kortfristede gældsforpligtelser		**7.078.225**	**5.377.085**
GÆLDSFORPLIGTELSER		**7.653.225**	**6.052.085**
PASSIVER		**8.153.225**	**9.124.791**

Eventualposter mv.	8	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9	

NOTER

	2017 kr.	2016 kr.	Note
Personaleomkostninger			1
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 15 (2016: 14)			
Løn og gager	8.090.062	8.691.566	
Pensioner	271.178	294.687	
Andre omkostninger til social sikring	102.229	81.629	
Andre personaleomkostninger	623.013	647.810	
	9.086.482	**9.715.692**	

Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill	2
Kostpris 1. januar 2017	1.000.000	
Kostpris 31. december 2017	**1.000.000**	
Afskrivninger 1. januar 2017	700.000	
Årets afskrivninger	100.000	
Afskrivninger 31. december 2017	**800.000**	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	**200.000**	

Materielle anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	3
Kostpris 1. januar 2017	2.172.653	105.453	
Tilgang	236.575	38.203	
Afgang	-209.103	-37.983	
Kostpris 31. december 2017	**2.200.125**	**105.673**	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	1.096.449	25.942	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-38.075	-15.839	
Årets afskrivninger	177.568	15.741	
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	**1.235.942**	**25.844**	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	**964.183**	**79.829**	

Finansielle anlægsaktiver	Lejedepositum og andre tilgode-havender	4
Kostpris 1. januar 2017	11.977	
Afgang	-1.261	
Kostpris 31. december 2017	**10.716**	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	**10.716**	

NOTER

		Note
Egenkapital		**5**

	Selskabs-kapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	500.000	2.572.707	3.072.707
Udbetalt udbytte		-6.134.192	-6.134.192
Forslag til årets resultatdisponering		3.561.485	3.561.485
Egenkapital 31. december 2017	**500.000**	**0**	**500.000**

Langfristede gældsforpligtelser **6**

	1/1 2017 gæld i alt	31/12 2017 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banklån	775.000	675.000	100.000	175.000
	775.000	**675.000**	**100.000**	**175.000**

	2017 kr.	2016 kr.
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse **7**		
Mellemregning, Rasmus Haugaard	2.089.732	0
Mellemregning, Anders Braad	2.041.056	0
	4.130.788	**0**

Eventualposter mv. **8**

Huslejeforpligtelser:
Selskabet har indgået huslejeforpligtelser, der på balancetidspunktet udgør 1.341 tkr. Lejemålet kan tidligst opsiges den 1. januar 2020.

Operationel leasing:
Selskabet har derudover indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 285 tkr.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 2 - 54 måneder og har en samlet restleasingydelse på 751 tkr.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser **9**
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitutter, 1.320 tkr., er der afgivet virksomhedspant, 1.500 tkr., i materielle og immaterielle anlægsaktiver samt tilgodehavende fra salg og tjeneste-ydelser, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør 4.225 tkr.

Indestående på klientkonti står til sikkerhed for klienttilsvar på 16.018 tkr. Indestående pr. 31. december 2017 udgør 16.018 tkr.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Haugaard Braad Advokatpartnerselskab for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning
Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen ved fakturering. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsomkostninger
Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere og kommanditaktionærer. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Udlodning til kommanditaktionærerne ud over det normale vederlag betragtes som udbytte fra partnerselskabet og føres under egenkapitalen.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver
Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningshorisonten på 10 år er fastsat ud fra en vurdering af levetid på kunderelationer.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Materielle anlægsaktiver
Indretning lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter
Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Finansielle anlægsaktiver
Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

Værdiforringelse af anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning
Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af et individuelt skøn af de enkelte sager på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver
Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger
Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Gældsforpligtelser
Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.