

*Korup Tømrerforretning ApS  
Vejrupvænge 7  
5491 Blommenslyst*

*CVR-nr.: 32 67 63 40*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2017*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2018

\_\_\_\_\_  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger .....	5
Ledelsesberetning .....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Anvendt regnskabspraksis .....	7
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Noter .....	14

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Korup Tømrerforretning ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Blommenslyst, den 29. maj 2018

### **Direktion**

Carsten Ulrik Simonsen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i Korup Tømmerforretning ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Korup Tømmerforretning ApS for perioden 1. januar - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense C, den 29. maj 2018

**Schmidt REVISION ApS**  
CVR-nr.: 29529507

  
Charlotte Schmidt  
Registreret Revisor  
FSR - Danske Revisorer  
mne12365

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Korup Tømrerforretning ApS Vejrupvænge 7 5491 Blommenslyst  CVR-nr.: 32 67 63 40 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Carsten Ulrik Simonsen
<b>Revisor</b>	Schmidt REVISION ApS Lumbyvej 11, Indgang A, st.tv. 5000 Odense C CVR: 29529507
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Selskabets formål er at drive tømrervirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af tømrervirksomhed.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Korup Tømmerforretning ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes til salgsværdien af årets udførte arbejde. Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under a conto skatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Der er foretaget en individuel vurdering af brugstiden, som herefter er fastsat til 8 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	25 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017	2016
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>1.024.284</b>	<b>1.268.827</b>
1 Personalemkostninger.....	1.120.395-	1.016.453-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	58.345-	58.345-
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>154.456-</b>	<b>194.029</b>
Andre finansielle omkostninger.....	28.447-	28.464-
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>182.903-</b>	<b>165.565</b>
Skat af årets resultat.....	42.908	41.059-
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>139.995-</b>	<b>124.506</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	52.900	51.700
Overført resultat.....	192.895-	72.806
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>139.995-</b>	<b>124.506</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## AKTIVER

	2017	2016
Goodwill .....	0	31.250
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>31.250</b>
Grunde og bygninger .....	830.246	847.543
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	11.550	21.350
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>841.796</b>	<b>868.893</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>841.796</b>	<b>900.143</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	15.000	15.000
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	320.813	194.476
Selskabsskat .....	18.000	0
Udskudt skatteaktiv .....	42.902	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>381.715</b>	<b>194.476</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>918.985</b>	<b>1.107.504</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>1.315.700</b>	<b>1.316.980</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>2.157.496</b>	<b>2.217.123</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017

## PASSIVER

	2017	2016
Virksomhedskapital .....	125.000	125.000
Overkurs ved emission .....	0	1.034.394
Overført resultat.....	873.405	31.906
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	52.900	51.700
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>1.051.305</b>	<b>1.243.000</b>
Kreditinstitutter.....	484.607	536.756
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>484.607</b>	<b>536.756</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	56.000	60.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	251.575	71.365
Selskabsskat.....	0	30.580
Anden gæld.....	290.963	274.213
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	23.046	1.209
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>621.584</b>	<b>437.367</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> R .....	<b>1.106.191</b>	<b>974.123</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>2.157.496</b>	<b>2.217.123</b>
3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2017	2016
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	4	4
Lønninger.....	927.556	860.524
Pensioner .....	105.712	106.969
Andre omkostninger til social sikring .....	87.127	48.960
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>1.120.395</b>	<b>1.016.453</b>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Kreditinstitutter.....	596.756	540.607	56.000	222.901
	<u>596.756</u>	<u>540.607</u>	<u>56.000</u>	<u>222.901</u>

**3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**  
Ingen kendte.

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

For sikkerhed til kreditinstitutter er der udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 650.000 som giver pant i grunde og bygninger hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 830.246 pr. 31. december 2017.

For entrepriser og leverancer er stillet sædvanlig sikkerhed i form af bankgaranti.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Carsten Ulrik Simonsen (CPR valideret)

### Direktør

På vegne af: Korup Tømrerforretning ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-997354334000

IP: 188.176.180.38

2018-06-06 10:42:03Z

NEM ID 

## Charlotte Schmidt (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: Schmidt Revision ApS

Serienummer: CVR:29529507-RID:1201086456028

IP: 212.130.93.54

2018-06-06 10:53:07Z

NEM ID 

## Carsten Ulrik Simonsen (CPR valideret)

### Dirigent

På vegne af: Korup Tømrerforretning ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-997354334000

IP: 188.176.180.38

2018-06-07 04:13:32Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ESEPF-M2YKG-KVGU2-EZEI3-AO55X-F0YMC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>