

*GBG Kantiner ApS
Rosenhøj 5, 2. th.
2650 Hvidovre*

CVR-nr: 32 67 02 02

*ÅRSRAPPORT
1. juli 2018 - 30. juni 2019*

Penneo dokumentnøgle: EKWEE-4Z3TM-MEG06-E6QTA-LSJ12-X1L7T

Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__/2020

Thorbjørn Michelsen
Dirigent

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for GBG Kantiner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 20. januar 2020

Direktion

Thorbjørn Michelsen

Til den daglige ledelse i GBG Kantiner ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for GBG Kantiner ApS for perioden 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 20. januar 2020

TimeVision

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 38267132

Michael Steen Nielsen
Registreret Revisor
mne35403

Sven-Erik Jensen
Registreret Revisor
mne525

Selskabet GBG Kantiner ApS
Rosenhøj 5, 2. th.
2650 Hvidovre

CVR-nr.: 32 67 02 02
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Direktion Thorbjørn Michelsen

Revisor TimeVision
Godkendt Revisionspartnerselskab
Falkoner Allé 1, 6.
2000 Frederiksberg

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af kantinedrift på gymnasier.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende og ledelsen forventer i fremtiden bedre resultater som vil genetablere egenkapitalen.

Direktionen har givet tilsagn om økonomisk støtte for det næstkommende regnskabsår, samtidig med der indføres tiltag som sparede lønomkostninger og andre omkostninger samt forøget bruttoavance, hvorfor selskabet aflægges efter going concern.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

GENERELT

Årsregnskabet for GBG Kantiner ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, autodrift, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til ledelsen, moms-gæld samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

	2018/19 DKK	2017/18 DKK
BRUTTOFORTJENESTE	968.530	1.137.295
2 Personaleomkostninger	-1.050.537	-1.118.977
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-3.440	-3.440
DRIFTSRESULTAT	-85.447	14.878
Andre finansielle omkostninger	-13.465	-26.128
RESULTAT FØR SKAT	-98.912	-11.250
ÅRETS RESULTAT	-98.912	-11.250
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Overført resultat	-98.912	-11.250
DISPONERET I ALT	-98.912	-11.250

AKTIVER

	2019 DKK	2018 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.872	8.312
Materielle anlægsaktiver	4.872	8.312
ANLÆGSAKTIVER	4.872	8.312
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	140.000	120.000
Varebeholdninger	140.000	120.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	243.233
Andre tilgodehavender	249.500	85.000
Periodeafgrænsningsposter	18.464	29.909
Tilgodehavender	267.964	358.142
Likvide beholdninger	207.250	40.452
OMSÆTNINGSAKTIVER	615.214	518.594
AKTIVER	620.086	526.906

PASSIVER

	2019 DKK	2018 DKK
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-472.267	-373.355
3 EGENKAPITAL	-347.267	-248.355
Kreditinstitutter	0	3.950
Leverandører af varer og tjenesteydelser	115.305	274.016
Anden gæld	828.167	493.005
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	23.881	4.290
Kortfristede gældsforpligtelser	967.353	775.261
GÆLDSFORPLIGTELSE	967.353	775.261
PASSIVER	620.086	526.906

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2018/19 DKK	2017/18 DKK	
1 Usikkerhed om fortsat drift			
Der foreligger en væsentlig usikkerhed, som kan rejse betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Selskabet har lidt et nettotab på DKK 98.912 i regnskabsåret, og selskabets kortfristede forpligtelser oversteg omsætningsaktiver med DKK 352.139 den 30. juni 2019.			
Direktionen har givet tilsagn om økonomisk støtte for det næstkommende regnskabsår, samtidig med der indføres tiltag som sparede lønomkostninger og andre omkostninger samt forøget bruttoavance, hvorfor selskabet aflægges efter going concern.			
2 Personaleomkostninger			
Antal personer beskæftiget	3	3	
Lønninger	1.024.541	1.069.357	
Andre omkostninger til social sikring	25.996	49.620	
Personaleomkostninger i alt	1.050.537	1.118.977	
3 Egenkapital			
	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	-373.355	-98.912	-472.267
	-248.355	-98.912	-347.267
Anpartskapitalen er fordelt således:			
125 anparter á nom 1.000			125.000
			125.000
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.			
Ingen.			
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
Ingen.			

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Thorbjørn Michelsen

Direktør

På vegne af: GBG Kantiner ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-790331919467

IP: 91.101.xxx.xxx

2020-01-21 17:42:29Z

NEM ID 

Michael Steen Nielsen

Registreret revisor

På vegne af: TimeVision

Serienummer: CVR:38267132-RID:90514218

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-01-21 18:28:38Z

NEM ID 

Sven-Erik Jensen

Registreret revisor

På vegne af: TimeVision

Serienummer: CVR:38267132-RID:99146434

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-01-22 06:08:16Z

NEM ID 

Thorbjørn Michelsen

Dirigent

På vegne af: GBG Kantiner ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-790331919467

IP: 91.101.xxx.xxx

2020-01-22 15:33:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EKWEE-4Z3TM-MEG06-E6QTA-LSJ12-X1L7T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>