



# Get Visual A/S

Bådehavns­gade 46A  
2450 København SV

CVR-nr. 32 66 99 13

## Årsrapport 2022/23

(13. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. december 2023

---

Anders Frederik Gjesing  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	12
Balance 30. juni	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Get Visual A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. november 2023

### Direktion

Jette Skeem

### Bestyrelse

Anders Frederik Gjesing  
formand

Henrik Vennestrøm Nielsen

Jacob Hilligsø Elsig

Patrik Svensson Camp

Magnus Urban Krabbe

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til aktionærerne i Get Visual A/S*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Get Visual A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den 14. november 2023

Global Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 28 12 17 17

Henrik Johansen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne17515

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Get Visual A/S Bådehavnsgade 46A 2450 København SV
	Telefon: 50606060
	Hjemmeside: <a href="http://www.getvisual.dk">www.getvisual.dk</a>
	CVR-nr.: 32 66 99 13
	Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023
	Stiftet: 11. januar 2010
	Regnskabsår: 13. regnskabsår
	Hjemsted: København
<b>Bestyrelse</b>	Anders Frederik Gjesing, formand Henrik Vennestrøm Nielsen Jacob Hilligsø Elsig Patrik Svensson Camp Magnus Urban Krabbe
<b>Direktion</b>	Jette Skeem
<b>Revision</b>	Global Revision ApS Registreret revisionsanpartsselskab Greve Strandvej 9 2670 Greve
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank Holbergsgade 2 1057 København K

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at levere præsentations- og konferencedesign samt mandskab og udstyr til afvikling af møder for firmaer, regeringsapparatet, politiske partier og organisationer på lejebasis samt anden virksomhed beslægtet hermed.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022/23 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 2.647.191, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 8.111.103.

Årets resultat anses for tilfredsstillende og selskabet har i indeværende regnskabsår oplevet en fortsat stigende efterspørgsel efter selskabets produkter.

Selskabet arbejder fortsat aktivt med medlemskabet af UN Global Compact, køber 100% grøn strøm og agerer for en løbende forbedring af klima og miljøforhold i det daglige arbejde og forretningsgange.

Derudover har selskabet gennem længere tid arbejdet med effektivisering og tilpasning af IT-kontroller og datasikkerhed i forbindelse med afvikling af produktioner og er blevet auditeret i foråret 2023, hvor selskabet har opnået ISAE 3402 og ISAE 3000 erklæringer fra selskabets revisor.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er selskabet blevet en del af Informationsteknik Scandinavia gruppen, der har samme aktiviteter i Sverige. Ledelsen forventer at samarbejdet vil betyde en yderligere styrkelse af markedspositionen i Danmark.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Get Visual A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Ledelsen har med virkning fra regnskabsåret 2022/23 besluttet at undlade at medtage igangværende arbejder for fremmed regning i regnskabet, hvilket sker som led i tilpasning af selskabets regnskabspraksis til den valgte regnskabspraksis, som selskabets nye hovedaktionær anvender. Praksisændringen har haft en resultatmæssig effekt på t.kr. -218 efter skat og en effekt på selskabets egenkapital på t.kr. -218.

Bortset herfra er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser på operationelle leasingkontrakter indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Restleasingforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på en vurdering af projekternes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt projekts stade. Modtagne betalinger ved acontofaktureringer er fratrukket i posten.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>24.587.316</b>	<b>24.354.455</b>
Personaleomkostninger	1	-18.634.303	-18.688.082
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>5.953.013</b>	<b>5.666.373</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-2.478.827	-2.402.827
Andre driftsomkostninger		0	-69.000
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>3.474.186</b>	<b>3.194.546</b>
Finansielle indtægter		19	6.453
Finansielle omkostninger		-78.472	-165.111
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.395.733</b>	<b>3.035.888</b>
Skat af årets resultat	2	-748.542	-672.427
<b>Årets resultat</b>		<b>2.647.191</b>	<b>2.363.461</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte		0	5.000.000
Overført resultat		2.647.191	-2.636.539
		<b>2.647.191</b>	<b>2.363.461</b>

## Balance 30. juni

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	11.378.287	8.544.939
Indretning af lejede lokaler	3	766.592	992.359
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>12.144.879</b>	<b>9.537.298</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>12.144.879</b>	<b>9.537.298</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.855.787	8.603.426
Igangværende arbejder for fremmed regning		0	280.140
Andre tilgodehavender		277.007	240.079
Selskabsskat		0	21.198
Periodeafgrænsningsposter		693.438	254.973
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.826.232</b>	<b>9.399.816</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>8.405.946</b>	<b>5.151.709</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>12.232.178</b>	<b>14.551.525</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>24.377.057</b>	<b>24.088.823</b>

## Balance 30. juni

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		1.600.000	1.600.000
Overført resultat		6.511.103	3.863.912
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	5.000.000
<b>Egenkapital</b>	4	<b>8.111.103</b>	<b>10.463.912</b>
Hensættelse til udskudt skat	5	800.364	934.330
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>800.364</b>	<b>934.330</b>
Leasingforpligtelser		2.563.521	0
Gæld til kapitalinteressere		2.500.000	0
Selskabsskat		810.508	660.464
Anden gæld		14.371	1.292.673
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>5.888.400</b>	<b>1.953.137</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	6	612.388	0
Kreditinstitutter		129.937	137.113
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.325.258	1.658.415
Gæld til kapitalinteressere		2.500.000	0
Selskabsskat		570.464	0
Anden gæld		4.439.143	6.791.916
Periodeafgrænsningsposter		0	2.150.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.577.190</b>	<b>10.737.444</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>15.465.590</b>	<b>12.690.581</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>24.377.057</b>	<b>24.088.823</b>
Eventualposter m.m.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		



## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. juli 2022	1.600.000	3.863.912	5.000.000	10.463.912
Betalt ordinært udbytte	0	0	-5.000.000	-5.000.000
Årets resultat	0	2.647.191	0	2.647.191
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<b>1.600.000</b>	<b>6.511.103</b>	<b>0</b>	<b>8.111.103</b>

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	17.080.510	17.215.006
Pensioner	1.264.065	1.186.294
Andre omkostninger til social sikring	<u>289.728</u>	<u>286.782</u>
	<b><u>18.634.303</u></b>	<b><u>18.688.082</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>32</u>	<u>31</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	882.508	750.464
Årets udskudte skat	<u>-133.966</u>	<u>-78.037</u>
	<b><u>748.542</u></b>	<b><u>672.427</u></b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. juli 2022	<u>25.876.642</u>	<u>2.510.445</u>
Tilgang i årets løb	<u>5.075.409</u>	<u>11.000</u>
Kostpris 30. juni 2023	<u>30.952.051</u>	<u>2.521.445</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	<u>17.331.703</u>	<u>1.518.086</u>
Årets afskrivninger	<u>2.242.061</u>	<u>236.767</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	<u>19.573.764</u>	<u>1.754.853</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b><u>11.378.287</u></b>	<b><u>766.592</u></b>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>4.018.711</u>	<u>0</u>

## Noter

### 4 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 1.600 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. juli 2022	1.600.000	1.600.000	1.600.000	2.000.000	2.000.000
Afgang i året	0	0	0	-400.000	0
<b>Virksomhedskapital</b>	<b>1.600.000</b>	<b>1.600.000</b>	<b>1.600.000</b>	<b>1.600.000</b>	<b>2.000.000</b>

### 5 Hensættelse til udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat 1. juli 2022	934.330	1.012.367
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-133.966	-78.037
<b>Hensættelse til udskudt skat 30. juni 2023</b>	<b>800.364</b>	<b>934.330</b>

### 6 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2022	Gæld 30. juni 2023	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	0	2.563.521	612.388	0
Gæld til kapitalinteressere	0	2.500.000	0	0
Selskabsskat	660.464	810.508	0	0
Anden gæld	1.292.673	14.371	0	0
	<b>1.953.137</b>	<b>5.888.400</b>	<b>612.388</b>	<b>0</b>

## Noter

### 7 Eventualposter m.m.

#### **Operationel leasing**

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t.kr. 340.

Leasingkontrakterne har en maksimal restløbetid på 3-29 måneder og en samlet restleasingforpligtelse på t.kr. 495.

#### **Lejeforpligtelser lokaler**

Selskabet har indgået lejeaftaler med en samlet restforpligtelse på t.kr. 576 pr. 30. juni 2023.

Herudover har selskabet ingen eventualforpligtelser.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2023 udgør t.kr. 4.019 er finansieret ved finansiel leasing.

Selskabets bankforbindelse har udstedt bankgaranti på t.kr. 44 til udlejer af lokaler.

Til sikkerhed for bankengagement har selskabet stillet virksomhedspant på norminelt t.kr. 2.200. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, lagerbeholdning, uindregistreret mortorkøretøjer, driftsmateriel og inventar samt immaterielle rettigheder.

Herudover har selskabet ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## MAGNUS KRABBE

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Get Visual A/S

Serienummer: 19701206xxxx

IP: 155.4.xxx.xxx

2023-12-11 15:00:15 UTC



## Jette Skeem

### Direktør

Serienummer: 3286f38e-aad4-46b0-b4ec-a9770e5dbfe6

IP: 94.145.xxx.xxx

2023-12-11 17:49:43 UTC



## PATRIK SVENSSON CAMP

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Get Visual A/S

Serienummer: 19701219xxxx

IP: 81.234.xxx.xxx

2023-12-11 19:16:25 UTC



## Henrik Vennestrøm Nielsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Get Visual A/S

Serienummer: 84e37185-92a9-4e31-879a-eb91710da215

IP: 185.150.xxx.xxx

2023-12-12 09:37:38 UTC



## Anders Frederik Gjesing

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Get Visual A/S

Serienummer: bb198207-23e0-414a-9537-33397366c83f

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-12-12 10:06:52 UTC



## Jacob Hilligsø Elsig

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Get Visual A/S

Serienummer: dff0b0bd-614a-4494-94a4-5cb32ab76769

IP: 185.150.xxx.xxx

2023-12-13 15:22:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: TLFJ0-JH8QW-N6LUK-0U1BQ-Y6ZKB-Z2GXC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Johansen

### Registreret revisor

På vegne af: Global Revision

Serienummer: de2185f4-83cb-464b-a41f-aeecf3a39ee9

IP: 89.221.xxx.xxx

2023-12-13 15:27:20 UTC



## Anders Frederik Gjesing

### Dirigent

På vegne af: Get Visual A/S

Serienummer: bb198207-23e0-414a-9537-33397366c83f

IP: 194.255.xxx.xxx

2023-12-13 20:00:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**