



en del af **INFORMATIONSTEKNIK**

Get Visual A/S

Bådehavngade 46A
2450 København SV

CVR-nr. 32 66 99 13

Årsrapport 2023/24

(14. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. november 2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "A. Gjesing", written over a horizontal line.

Anders Frederik Gjesing
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	11
Balance 30. juni	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Get Visual A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 28. oktober 2024

Direktion




Jetze Skeem

Bestyrelse



Anders Frederik Gjesing
formand



Patrik Svensson Camp



Henrik Vennestrøm Nielsen



Magnus Urban Krabbe



Jacob Hilligsø Elsig

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Get Visual A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Get Visual A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den 28. oktober 2024

Global Revision ApS
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 28 12 17 17



Henrik Johansen
Registreret revisor
MNE-nr. mne17515

Selskabsoplysninger

Selskabet	Get Visual A/S Bådehavnsgade 46A 2450 København SV
	Telefon: 50606060
	Hjemmeside: www.getvisual.dk
	CVR-nr.: 32 66 99 13
	Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024
	Stiftet: 11. januar 2010
	Regnskabsår: 14. regnskabsår
	Hjemsted: København
Bestyrelse	Anders Frederik Gjesing, formand Henrik Vennestrøm Nielsen Jacob Hilligsø Elsig Patrik Svensson Camp Magnus Urban Krabbe
Direktion	Jette Skeem
Revision	Global Revision ApS Registreret revisionsanpartsselskab Greve Strandvej 9 2670 Greve
Pengeinstitut	Danske Bank Holbergsgade 2 1057 København K

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at levere præsentations- og konferencedesign samt mandskab og udstyr til afvikling af møder for firmaer, regeringsapparatet, offentlige instanser, politiske partier og organisationer på lejebasis samt anden virksomhed beslægtet hermed.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023/24 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et underskud på kr. 3.899.591, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på kr. 4.211.512.

Årets resultat anses for utilfredsstillende, men er et udtryk for betydelig investering i opstart af nyt forretningsområde, investering i og udvikling af eksisterende forretningsområde samt et skift af selskabets administrerende direktør og deraf følgende omstrukturering.

Som led i omstruktureringen har selskabet reduceret antallet af ansatte, som der fuldt ud er hensat til i regnskabet.

Selskabet har i dette regnskabsår oplevet en lovende efterspørgsel af selskabets nye forretningsområde, ligesom selskabet forventer og oplever en stigende efterspørgsel efter selskabets eksisterende produkter og produktudvikelse.

Selskabet arbejder fortsat aktivt med medlemskabet af UN Global Compact, køber 100% grøn strøm og agerer for en løbende forbedring af klima og miljøforhold i det daglige arbejde og forretningsgange.

Derudover har selskabet gennem længere tid arbejdet med effektivisering og tilpasning af IT-kontroller og datasikkerhed i forbindelse med afvikling af produktioner og er blevet auditeret i foråret 2024, hvor selskabet igen har opnået ISAE 3402- og ISAE 3000-erklæringer fra selskabets revisor.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

I efteråret 2023 blev selskabet en del af Informationsteknik Scandinavia gruppen, der har samme aktiviteter i Sverige. Ledelsen forventer stadig, at samarbejdet vil betyde en yderligere styrkelse af markedspositionen i Danmark.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Get Visual A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i kr.

Der er foretaget enkelte præsentationsmæssige ændringer. Ændringerne har ikke haft resultat- eller balancemæssig effekt.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser på operationelle leasingkontrakter indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Restleasingforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld mv., måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2023/24</u> kr.	<u>2022/23</u> kr.
Bruttofortjeneste		19.814.325	24.587.316
Personaleomkostninger	1	<u>-21.105.984</u>	<u>-18.634.303</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		-1.291.659	5.953.013
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-3.412.182</u>	<u>-2.478.827</u>
Resultat før finansielle poster		-4.703.841	3.474.186
Finansielle indtægter	2	3.055	19
Finansielle omkostninger		<u>-285.542</u>	<u>-78.472</u>
Resultat før skat		-4.986.328	3.395.733
Skat af årets resultat	3	<u>1.086.737</u>	<u>-748.542</u>
Årets resultat		<u>-3.899.591</u>	<u>2.647.191</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-3.899.591</u>	<u>2.647.191</u>
		<u>-3.899.591</u>	<u>2.647.191</u>

Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	12.331.528	11.378.287
Indretning af lejede lokaler	4	529.640	766.592
Materielle anlægsaktiver		<u>12.861.168</u>	<u>12.144.879</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>12.861.168</u>	<u>12.144.879</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.581.252	2.855.787
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		92.070	0
Andre tilgodehavender		281.835	277.007
Udskudt skatteaktiv	6	286.373	0
Selskabsskat		83.000	0
Periodeafgrænsningsposter		687.733	693.438
Tilgodehavender		<u>6.012.263</u>	<u>3.826.232</u>
Likvide beholdninger		<u>1.552.216</u>	<u>8.405.946</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>7.564.479</u>	<u>12.232.178</u>
Aktiver i alt		<u>20.425.647</u>	<u>24.377.057</u>

Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2024</u> kr.	<u>2023</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		1.600.000	1.600.000
Overført resultat		2.611.512	6.511.103
Egenkapital	5	4.211.512	8.111.103
Hensættelse til udskudt skat	6	0	800.364
Hensatte forpligtelser i alt		0	800.364
Leasingforpligtelser		4.027.361	2.563.521
Selskabsskat		0	810.508
Anden gæld		2.500.000	2.514.371
Langfristede gældsforpligtelser	7	6.527.361	5.888.400
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	1.138.520	612.388
Kreditinstitutter		179.991	129.937
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.243.990	1.325.258
Selskabsskat		738.508	570.464
Anden gæld		4.939.221	6.939.143
Periodeafgrænsningsposter		446.544	0
Kortfristede gældsforpligtelser		9.686.774	9.577.190
Gældsforpligtelser i alt		16.214.135	15.465.590
Passiver i alt		20.425.647	24.377.057
Eventualposter m.m.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	1.600.000	6.511.103	8.111.103
Årets resultat	0	-3.899.591	-3.899.591
Egenkapital 30. juni 2024	1.600.000	2.611.512	4.211.512

Noter

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	19.159.600	17.080.510
Pensioner	1.650.105	1.264.065
Andre omkostninger til social sikring	296.279	289.728
	<u>21.105.984</u>	<u>18.634.303</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>35</u>	<u>32</u>
2 Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	776	0
Andre finansielle indtægter	2.279	19
	<u>3.055</u>	<u>19</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	882.508
Årets udskudte skat	-1.086.737	-133.966
	<u>-1.086.737</u>	<u>748.542</u>

Noter

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
Kostpris 1. juli 2023	30.947.015	2.521.445
Tilgang i årets løb	4.128.287	0
Kostpris 30. juni 2024	35.075.302	2.521.445
Af- og nedskrivninger 1. juli 2023	19.568.728	1.754.854
Årets afskrivninger	3.175.046	236.951
Af- og nedskrivninger 30. juni 2024	22.743.774	1.991.805
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2024	12.331.528	529.640
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	5.901.529	0

5 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 1.600 aktier à nominelt kr. 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Virksomhedskapitalen har udviklet sig således:

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Virksomhedskapital 1. juli 2023	1.600.000	1.600.000	1.600.000	2.000.000	2.000.000
Afgang i året	0	0	0	-400.000	0
Virksomhedskapital	1.600.000	1.600.000	1.600.000	1.600.000	2.000.000

Noter

	2024	2023
	kr.	kr.
6 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. juli 2023	800.364	934.330
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-800.364	-133.966
Hensættelse til udskudt skat 30. juni 2024	0	800.364

7 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. juli 2023	Gæld 30. juni 2024	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Leasingforpligtelser	2.563.521	4.027.361	1.138.520	0
Selskabsskat	810.508	0	0	0
Anden gæld	2.514.371	2.500.000	0	0
	5.888.400	6.527.361	1.138.520	0

8 Eventualposter m.m.

Operational leasing

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på tkr. 49.

Leasingkontrakterne har en samlet restleasingforpligtelser på tkr. 136 pr. 30. juni 2024, svarende til 3-9 måneder.

Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Get Visual Holding A/S (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat for indkomståret samt for kildeskat på udbytter, renter mm.

Lejeforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en samlet restforpligtelse på tkr. 576 pr. 30. juni 2024, svarende til uopsigelig på 3-6 måneder. Derudover er der indgået lejeaftale med en restforpligtelse på tkr. 231 pr. 30. juni 2024, svarende til 53 måneder.

Herudover har selskabet ingen eventualforpligtelser.

Noter

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2024 udgør tkr. 5.902 er finansieret ved finansiel leasing.

Selskabets bankforbindelse har udstedt bankgaranti på tkr. 44 til udlejer af lokaler.

Til sikkerhed for bankengagement har selskabet stillet virksomhedspant på norminelt tkr. 2.200. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, lagerbeholdning, uindregistreret mortorkøretøjer, driftsmateriel og inventar samt immaterielle rettigheder.

Herudover har selskabet ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.