



Get Visual A/S

Bådehavns­gade 46A
2450 København SV

CVR-nr. 32 66 99 13

Årsrapport 2017/18

(8. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på sel­skabets ordinære generalforsamling den 23. november 2018

Sigurd Lilienfeldt
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	11
Balance 30. juni	12
Noter til årsrapporten	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 for Get Visual A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 20. november 2018

Direktion

Claus Hammerby

Bestyrelse

Sigurd Lilienfeldt
formand

Henrik Vennestrøm Nielsen

Claus Hammerby

Jacob Hilligsø Elsig

Michael Spangsberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionærerne i Get Visual A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Get Visual A/S for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den 20. november 2018

Global Revision ApS
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 28 12 17 17

Henrik Johansen
Registreret revisor
MNE-nr. mne17515

Selskabsoplysninger

Selskabet	Get Visual A/S Bådehavns­gade 46A 2450 Kø­ben­havn SV
	Telefon: 50606060 Telefax: 47384448
	Hjemmeside: www.getvisual.dk
	CVR-nr.: 32 66 99 13
	Regnskabsperiode: 1. juli 2017 - 30. juni 2018 Stiftet: 11. januar 2010
	Hjemsted: Kø­ben­havn
Bestyrelse	Sigurd Lilienfeldt, formand Henrik Vennestrøm Nielsen Claus Hammerby Jacob Hilligsø Elsig Michael Spangsberg
Direktion	Claus Hammerby
Revision	Global Revision ApS Registreret revisions­anpartsselskab Greve Strandvej 9 2670 Greve
Advokat	Plesner Amerika Plads 37 2100 Kø­ben­havn Ø
Pengeinstitut	Jyske Bank Hovedvejen 99 2600 Glostrup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at levere præsentations- og konferencedesign samt mandskab og udstyr til afvikling af møder for firmaer, regeringsapparatet, politiske partier og organisationer på lejebasis samt anden virksomhed beslægtet hermed.

Usædvanlige forhold

Der har ikke i regnskabsåret været usædvanlige forhold af betydning.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Ledelsen forventer i regnskabsåret 2018/19 en positiv drifts- og likviditetsmæssig udvikling. Den forløbne del af indeværende regnskabsår har udviklet sig tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Get Visual A/S for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser på operationelle leasingkontrakter indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Restleasingforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på en vurdering af projekternes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres efter en konkret vurdering af hvert enkelt projekts stade. Modtagne betalinger ved acontofaktureringer er fratrukket i posten.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Under modtagne forudbetalinger fra kunder indgår modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> kr.
Bruttofortjeneste		16.625.068	16.572.470
Personaleomkostninger	1	<u>-12.243.527</u>	<u>-11.880.342</u>
Resultat før af- og nedskrivninger		4.381.541	4.692.128
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-2.533.236</u>	<u>-2.457.518</u>
Resultat før finansielle poster		1.848.305	2.234.610
Finansielle indtægter		5.737	31.789
Finansielle omkostninger		<u>-158.634</u>	<u>-148.756</u>
Resultat før skat		1.695.408	2.117.643
Skat af årets resultat	2	<u>-360.323</u>	<u>-475.915</u>
Årets resultat		<u>1.335.085</u>	<u>1.641.728</u>
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		500.000	500.000
Overført resultat		<u>835.085</u>	<u>1.141.728</u>
		<u>1.335.085</u>	<u>1.641.728</u>

Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.377.407	9.319.663
Indretning af lejede lokaler		<u>1.322.451</u>	<u>1.519.828</u>
Materielle anlægsaktiver	3	<u>9.699.858</u>	<u>10.839.491</u>
Deposita		<u>277.369</u>	<u>272.364</u>
Finansielle anlægsaktiver		<u>277.369</u>	<u>272.364</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>9.977.227</u>	<u>11.111.855</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.313.250	3.734.481
Igangværende arbejder for fremmed regning		130.350	122.450
Periodeafgrænsningsposter		<u>980.611</u>	<u>258.961</u>
Tilgodehavender		<u>4.424.211</u>	<u>4.115.892</u>
Likvide beholdninger		<u>3.078.656</u>	<u>526.481</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>7.502.867</u>	<u>4.642.373</u>
Aktiver i alt		<u>17.480.094</u>	<u>15.754.228</u>

Balance 30. juni

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		2.000.000	2.000.000
Overkurs ved emission		600.000	600.000
Overført resultat		4.813.614	3.878.529
Foreslået udbytte for regnskabsåret		500.000	500.000
Egenkapital	4	7.913.614	6.978.529
Hensættelse til udskudt skat	5	900.138	981.179
Hensatte forpligtelser i alt		900.138	981.179
Leasingforpligtelser		1.833.351	1.772.876
Selskabsskat		389.364	370.660
Langfristede gældsforpligtelser		2.222.715	2.143.536
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		880.148	820.038
Leverandører af varer og tjenesteydelser		522.850	1.454.450
Selskabsskat		289.660	0
Anden gæld		4.750.969	3.376.496
Kortfristede gældsforpligtelser		6.443.627	5.650.984
Gældsforpligtelser i alt		8.666.342	7.794.520
Passiver i alt		17.480.094	15.754.228
Leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualposter m.v.	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

Noter

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	10.607.274	10.215.208
Pensioner	1.147.918	977.639
Andre omkostninger til social sikring	179.092	165.505
Andre personaleomkostninger	<u>309.243</u>	<u>521.990</u>
	<u>12.243.527</u>	<u>11.880.342</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>22</u>	<u>21</u>
2 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	441.364	451.660
Årets udskudte skat	<u>-81.041</u>	<u>24.255</u>
	<u>360.323</u>	<u>475.915</u>
3 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af leje- de lokaler
Kostpris 1. juli 2017	19.385.530	1.988.082
Tilgang i årets løb	1.400.434	0
Afgang i årets løb	<u>-30.000</u>	<u>0</u>
Kostpris 30. juni 2018	<u>20.755.964</u>	<u>1.988.082</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2017	10.065.868	468.254
Årets afskrivninger	2.335.859	197.377
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	<u>-23.170</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2018	<u>12.378.557</u>	<u>665.631</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2018	<u>8.377.407</u>	<u>1.322.451</u>

Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver udgør kr. 3.778.832.

Noter

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået udbyt- te for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 1. juli 2017	2.000.000	600.000	3.878.529	500.000	6.978.529
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-500.000	-500.000
Ordinært udbytte på egne aktier	0	0	100.000	0	100.000
Årets resultat	0	0	835.085	500.000	1.335.085
Egenkapital 30. juni 2018	2.000.000	600.000	4.813.614	500.000	7.913.614

Selskabskapitalen består af 2.000 aktier à nominelt kr. 1.000, hvoraf 400 aktier besiddes som egne aktier. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder. Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

	2018 kr.	2017 kr.
5 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. juli 2017	981.179	956.924
Hensat i året	-81.041	24.255
Hensættelse til udskudt skat 30. juni 2018	900.138	981.179

6 Leje- og leasingforpligtelser

Af den langfristede gældsforpligtelse forfalder kr. 0 til betaling efter 5 år.

Noter

7 Eventualposter m.v.

Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på tkr. 351.

Leasingkontrakterne har en restløbetid på op til 48 måneder med en samlet restforpligtelse på tkr. 1.138.

Kautions- og garantiforpligtelser

Der er indgået lejeaftale, med et opsigelsesvarsel på 6 måneder.

Den samlede lejeforpligtelse udgør tkr. 450 excl. moms pr. 30. juni 2018

Herudover har selskabet ingen eventualaktiver eller -forpligtelser.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2018 udgør t.kr. 3.779 er finansieret ved finansiel leasing.

Den finansielle leasingforpligtelse er pr. 30. juni 2018 opgjort til t.kr. 2.713.

Selskabets bankforbindelse har udstedt bankgaranti på t.kr. 44 til udlejer af lokaler. Til sikkerhed for bankgarantien er der deponeret t.kr. 44 hos selskabets bankforbindelse. Beløbet indgår under deposita som et finansielt anlægsaktiv.

Til sikkerhed for bankengagement har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 2.200. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer, lagerbeholdning, uindregistrerede motorkøretøjer, driftsmateriel og inventar samt immaterielle rettigheder.

Til sikkerhed for eventuelt mellemværende med tilknyttet virksomhed er der endvidere udstedt løsørepan i driftsmateriel på t.kr. 2.000. Det stillede virksomhedspant jf. ovenfor omfatter ikke disse aktiver.

Herudover har selskabet ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Vennestrøm Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-337859777882

IP: 81.7.xxx.xxx

2018-11-21 14:54:20Z

NEM ID 

Claus Hammerby

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-944249427560

IP: 81.7.xxx.xxx

2018-11-23 14:39:35Z

NEM ID 

Claus Hammerby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-944249427560

IP: 81.7.xxx.xxx

2018-11-23 14:39:35Z

NEM ID 

Michael Spangsberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-646119140406

IP: 78.143.xxx.xxx

2018-11-23 17:47:17Z

NEM ID 

Jacob Hilligsø Elsig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-815345578638

IP: 80.162.xxx.xxx

2018-11-25 14:52:49Z

NEM ID 

Sigurd Lilienfeldt

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-612550769434

IP: 2.104.xxx.xxx

2018-11-27 18:07:58Z

NEM ID 

Henrik Johansen

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-982707263722

IP: 77.241.xxx.xxx

2018-11-27 18:13:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WQNB8-8GB4L-53N6M-UVTSL-23V3P-01DK4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>