

## **Fredensborg Affald A/S**


Højvangen 23, 3480 Fredensborg

CVR-nr. 32 66 88 95

### Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. april 2018

Dirigent:

  
.....  
Henrik Hansen

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	7
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	8
Pengestrømsopgørelse	10
Noter	11
	12

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fredensborg Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredensborg, den 24. april 2018

Direktion:



Henrik Hansen  
direktør

Bestyrelse:

 Thomas Lykke Pedersen formand	 Flemming Rømer næstformand	 Carsten Nielsen
 Lars Simonsen	 Ergin Özer	 Thomas Elgaard Larsen
 Lars Egedal	 Hossein Armandi	 Jan Kristensen medarbejderrepræsentant
 Diana Hansen medarbejderrepræsentant	 Christian Pedersen medarbejderrepræsentant	 Michael Sommer medarbejderrepræsentant
 Morten Tranborg medarbejderrepræsentant	 Egon Kristian Munch Erlandsen forbrugerrepræsentant	 Carsten Bo Nielsen forbrugerrepræsentant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Fredensborg Affald A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fredensborg Affald A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.



### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 24. april 2018  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Vangso Ørts  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne42774

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Fredensborg Affald A/S
Adresse, postnr., by	Højvangen 23, 3480 Fredensborg
CVR-nr.	32 66 88 95
Stiftet	31. december 2009
Hjemstedskommune	Fredensborg
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	<a href="http://www.fredensborgforsyning.dk">www.fredensborgforsyning.dk</a>
E-mail	<a href="mailto:affald@fredensborgforsyning.dk">affald@fredensborgforsyning.dk</a>
Telefon	35 29 44 00
Bestyrelse	Thomas Lykke Pedersen, formand Flemming Rømer, næstformand Carsten Nielsen Lars Simonsen Ergin Özer Thomas Elgaard Larsen Lars Egedal Hossein Armandi Jan Kristensen, medarbejderrepræsentant Diana Hansen, medarbejderrepræsentant Christian Pedersen, medarbejderrepræsentant Michael Sommer, medarbejderrepræsentant Morten Tranborg, medarbejderrepræsentant Egon Kristian Munch Erlandsen, forbrugerrepræsentant Carsten Bo Nielsen, forbrugerrepræsentant
Direktion	Henrik Hansen, direktør
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets virksomhed omfatter affaldshåndtering. Indsamling og transport af dagrenovation, stor-skrald og haveaffald udgør den mest væsentligste aktivitet. Selskabet varetager den overordnede ledelse og alle administrative opgaver, mens det konkrete arbejde er udliciteret.

Selskabets indtægter er baseret på brugerbetaling efter princippet om hvile-i-sig-selv. Taksterne godkendes hvert år af kommunalbestyrelsen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens omsætning i 2017 udgør 44.875 t.kr. mod 40.464 t.kr. sidste år. Resultatopgørelsen for 2017 udviser et overskud på 0 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2017 udviser en egenkapital på 1.000 t.kr.

Der er i 2017 realiseret en underdækning på 5.193 t.kr.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

I regeringens affaldsstrategi for de kommende år lægges der op til bedre udnyttelse af ressourcerne, herunder krav om øget genanvendelse af affald. I forbindelse med, at Fredensborg Kommune i samarbejde med Fredensborg Affald A/S og Nordfors udarbejder en ny affaldsplan i 2018, forventes det, at der vil blive indført nye indsamlingsordninger. Fredensborg Kommune havde ansat en projektmedarbejder, der også i 2017, skulle deltage i arbejdet med affaldsplanen, for på denne måde at sikre fremgang i projektet. Denne medarbejder har været lønnet af Fredensborg Affald A/S.

Selskabet forventer således et stigende investeringsniveau.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Resultatopgørelse**

Note	t.kr.	2017	2016
2	<b>Nettoomsætning</b>	44.875	40.464
	Produktionsomkostninger	-38.248	-38.074
	<b>Bruttoresultat</b>	6.627	2.390
3	Administrationsomkostninger	-3.000	-2.794
	<b>Resultat af primær drift</b>	3.627	-404
	Andre driftsindtægter	118	115
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	3.745	-289
4	Finansielle indtægter	22	42
5	Finansielle omkostninger	-1	-3
	<b>Resultat før skat</b>	3.766	-250
6	Skat af årets resultat	-3.766	250
	<b>Årets resultat</b>	0	0



**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Balance**

Note	t.kr.	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	<b>AKTIVER</b>		
	Anlægsaktiver		
7	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	5.462	5.230
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>5.462</u>	<u>5.230</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>5.462</u>	<u>5.230</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	416	353
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	3.389	2.693
	Udskudte skatteaktiver	0	4.042
	Tilgodehavende sambeskatningsbidrag	321	492
	Andre tilgodehavender	2.258	2.307
	Periodeafgrænsningsposter	<u>293</u>	<u>249</u>
		<u>6.677</u>	<u>10.136</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>13.844</u>	<u>13.852</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>20.521</u>	<u>23.988</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>25.983</u></u>	<u><u>29.218</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

Note	t.kr.	2017	2016
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
9	Selskabskapital	1.000	1.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	1.000	1.000
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Udskudt skat	38	0
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	38	0
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	38	0
8	Overdækning	19.460	24.653
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.826	3.053
	Gæld til tilknyttede virksomheder	116	0
	Anden gæld	505	512
		24.945	28.218
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	24.945	28.218
	<b>PASSIVER I ALT</b>	25.983	29.218

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Personaleomkostninger
- 11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 12 Sikkerhedsstillelser
- 13 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Egenkapitalopgørelse

t.kr.	<u>Selskabskapital</u>
Egenkapital 1. januar 2016	<u>1.000</u>
Egenkapital 1. januar 2017	<u>1.000</u>
Egenkapital 31. december 2017	<u>1.000</u>

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Pengestrømsopgørelse**

Note	t.kr.	2017	2016
	Årets resultat	0	0
14	Reguleringer	-5.463	-1.124
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	-5.463	-1.124
15	Ændring i driftskapital	1.167	-7.986
	Pengestrømme fra primær drift	-4.296	-9.110
	Renteindbetalinger m.v.	22	42
	Renteudbetalinger m.v.	-1	-3
	Betalt selskabsskat	484	2.842
	Andre pengestrømme vedrørende driftsaktivitet	4.073	0
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>282</b>	<b>-6.229</b>
	Køb af materielle anlægsaktiver	-290	-500
	<b>Pengestrømme til investeringsaktivitet</b>	<b>-290</b>	<b>-500</b>
	<b>Årets pengestrøm</b>	<b>-8</b>	<b>-6.729</b>
	Likvider 1. januar	13.852	20.581
	<b>Likvider 31. december</b>	<b>13.844</b>	<b>13.852</b>

Pengestrømsopgørelsen kan ikke direkte udledes af årsregnskabets øvrige bestanddele.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fredensborg Affald A/S for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra affaldshåndtering, indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Nettoomsætningen indeholder desuden årets regulering af over-/underdækning.

#### Over-/underdækning

Over-/underdækning er særskilt gjort op og indregnet ud fra hvile-i-sig-selv-princippet, svarende til forskellen mellem omkostninger til affaldshåndtering og de hos forbrugerne opkrævede beløb. En overdækning indregnes i balancen som en gæld, såfremt der er opkrævet for meget hos forbrugerne. En underdækning indregnes som et tilgodehavende, såfremt der er opkrævet for lidt hos forbrugerne og underdækningen forventes at blive opkrævet.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger afholdt ved affaldshåndteringen, herunder afskrivninger og gager, der afholdes for at opnå periodens nettoomsætning.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

#### Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions- og administrationsomkostninger.

Grunde afskrives ikke.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige dattervirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

##### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgøres af grunde og bygninger samt driftsmateriel.

Grunde er værdiansat til kostpris.

Bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Værdiansættelsen er sket under hensyntagen til en vurdering af selskabets forventede fremtidige pengestrømme.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsssats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdien.

#### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Noter**
**1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)**

t.kr.	2017	2016
<b>2 Nettoomsætning</b>		
Nettoomsætning	39.682	39.571
Overdækning-/underdækning	5.193	893
	44.875	40.464
<b>3 Afskrivninger på materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	58	58
	58	58
Afskrivninger er indregnet i resultatopgørelsen i følgende poster:		
Administrationsomkostninger	58	58
	58	58
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra banker	22	42
	22	42
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	1	3
	1	3
<b>6 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-321	-492
Årets regulering af udskudt skat	4.080	211
Regulering af skat vedrørende tidligere år	7	31
	3.766	-250

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 7 Materielle anlægsaktiver

t.kr.	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2017	5.525	45	5.570
Tilgang i årets løb	290	0	290
Kostpris 31. december 2017	5.815	45	5.860
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	295	45	340
Årets afskrivninger	58	0	58
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	353	45	398
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017</b>	<b>5.462</b>	<b>0</b>	<b>5.462</b>

t.kr.	2017	2016
<b>8 Årets over-/underdækning</b>		
Overdækning	-19.460	-24.653
	<b>-19.460</b>	<b>-24.653</b>

Selskabet har i sine registreringer specificeret den reguleringsmæssige over-/underdækning ud på 9 forskellige ordninger.

#### 9 Selskabskapital

Selskabskapitalen er fordelt således:

Aktier, 1.000 stk. a nom. 1.000,00 kr.	1.000	1.000
	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

#### 10 Personaleomkostninger

Virksomheden har ingen ansatte. Administration og drift varetages af Fredensborg Forsyning A/S.

#### 11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Fredensborg Forsyning Holding A/S som administrationselskab og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabs-skat.

#### 12 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2017.



**Årsregnskab 1. januar - 31. december**
**Noter**
**13 Nærtstående parter**

## Oplysning om koncernregnskaber

**Modervirksomhed**
**Hjemsted**

Fredensborg Forsyning Holding A/S

 Højvangen 23  
 3480 Fredensborg

t.kr.	2017	2016
<b>14 Reguleringer</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	58	58
Finansielle indtægter	-22	-42
Finansielle omkostninger	1	3
Skat af årets resultat	-307	-250
Overdækning indregnet i nettoomsætningen	-5.193	-893
	<u>-5.463</u>	<u>-1.124</u>
<b>15 Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	-755	-336
Ændring i kortfristet gæld i øvrigt	1.922	-7.650
	<u>1.167</u>	<u>-7.986</u>