
DIN Forsyning Holding A/S

Ulvsundvej 1, 6715 Esbjerg N

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 32 66 25 79

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25/5 2022

Jesper Frost Rasmussen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Koncernoversigt 6

Hoved- og nøgletal 7

Ledelsesberetning 8

Koncern- og årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 20

Balance 31. december 21

Egenkapitalopgørelse 24

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 26

Noter til årsregnskabet 27

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for DIN Forsyning Holding A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 7. april 2022

Direktion

Christian Udby Olesen
adm. direktør

Bestyrelse

Kurt Bjerrum
formand

Søren Johan Valentin Laulund
næstformand

Jesper Frost Rasmussen

Karen Ann-Mari Bastner Sandrini

Lars Teglgaard

Erhardt Jull

Martin Bitsch Sølbeck
medarbejderrepræsentant

Niels Peter Nielsen
medarbejderrepræsentant

Jens Stræde Bondesen
medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i DIN Forsyning Holding A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for DIN Forsyning Holding A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 7. april 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet

DIN Forsyning Holding A/S
Ulvsundvej 1
6715 Esbjerg N

Telefon: 74 74 74 74
E-mail: post@dinforsyning.dk
Hjemmeside: www.dinforsyning.dk

CVR-nr.: 32 66 25 79
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Esbjerg

Bestyrelse

Kurt Bjerrum, formand
Søren Johan Walentin Laulund
Jesper Frost Rasmussen
Karen Ann-Mari Bastner Sandrini
Lars Teglgaard
Erhardt Jull
Martin Bitsch Sølbeck
Niels Peter Nielsen
Jens Stræde Bondesen

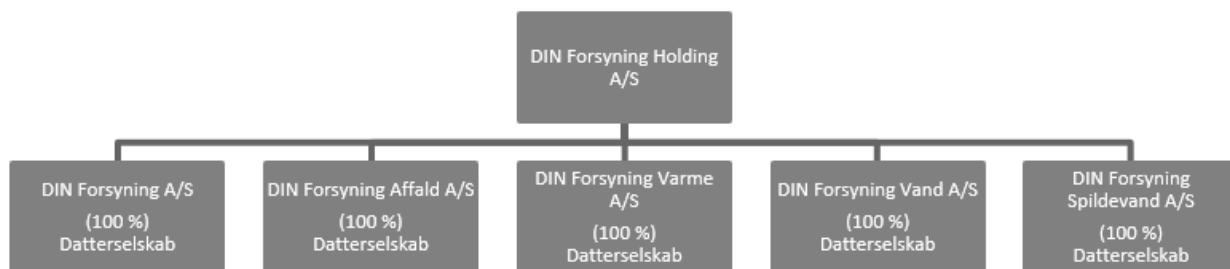
Direktion

Christian Udby Olesen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Nobelparken
Jens Chr. Skous Vej 1
8000 Aarhus C

Koncernoversigt



Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2021	2020	2019	2018	2017
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	944.430	849.536	852.368	561.859	1.110.145
Bruttofortjeneste	175.402	176.491	168.202	-126.710	585.565
Resultat af ordinær primær drift	138.362	137.916	122.158	-171.395	410.504
Resultat af finansielle poster	-9.460	-11.173	-14.978	-7.940	-14.526
Årets resultat	132.932	112.794	95.973	141.085	122.168
Balance					
Balancesum	6.154.264	5.375.943	5.056.336	4.967.849	5.102.594
Egenkapital	3.727.763	3.587.678	3.444.864	3.352.482	3.210.514
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-958.977	-373.961	-290.242	-299.349	-294.022
Antal medarbejdere	219	207	206	208	212
Nøgletal i %					
Bruttomargin	18,6%	20,8%	19,7%	-22,6%	52,7%
Overskudsgrad	15,1%	15,0%	13,0%	-32,7%	37,0%
Soliditetsgrad	60,6%	66,7%	68,1%	67,5%	62,9%
Forrentning af egenkapital	3,6%	3,2%	2,8%	4,3%	3,9%

Der er for årene 2018 til 2020 foretaget en anden klassificering af omkostninger således at bruttofortjenesten er mere retvisende.

Ledelsesberetning

Koncernens hovedaktiviteter samt forord

Koncernens hovedaktiviteter omfatter produktion og distribution af drikkevand, afledning, transport og rensning af spildevand, produktion og distribution af varme, samt håndtering af affald og genbrug. Selskaberne i koncernen har følgende hovedaktiviteter:

Holding

DIN Forsyning Holding A/S' formål er at eje aktier i datterselskaberne. DIN Forsyning Holding A/S har 100% ejerskab af aktierne i DIN Forsyning Varme A/S, DIN Forsyning Spildevand A/S, DIN Forsyning Vand A/S, DIN Forsyning Affald A/S og DIN Forsyning A/S. Der er ingen aktiviteter i selskabet ud over ejerskabet af aktierne. Alle selskaber opererer under navnet DIN Forsyning.

Varme

DIN Forsyning Varme A/S forsyner ca. 25.000 kunder i Esbjerg by og omegn, samt Varde og Alslev by er med varme. Det årlige varmesalg er på 3,4 mio. GJ og varmen leveres via 1.000 km dobbeltledninger. Langt hovedparten af varmen (ca. 98 %) produceres på og leveres af Ørstedes Esbjergværket og Energnists affaldsforbrændingsanlæg i Esbjerg. Den resterende varmeproduktion produceres på egne spids- og reservelastcentraler, kraftvarmeproduktion på basis af slamforgasning og industriel overskudsvarme.

Spildevand

DIN Forsyning Spildevand A/S håndterer spildevand og overfladevand fra Esbjerg Kommune og Varde Kommune. Den samlede mængde udgjorde i 2021 ca. 24,7 mio. m³ spildevand og ca. 10 mio. m³ overfladevand, der via 2.100 km kloakledninger ledes til henholdsvis renseanlæg og til recipienter. Af den samlede mængde spildevand og overfladevand er der afregnet 8,7 mio. m³ spildevand til forbrugerne. Ribe Renseanlæg, Esbjerg Renseanlæg Øst og Esbjerg Renseanlæg Vest renser ca. 90 % af spildevandet fra Esbjerg Kommune, mens resten renses på en række mindre anlæg. Spildevandet fra Varde Kommune renses primært på Varde Renseanlæg og Skovlund Renseanlæg, men resten renses på en række mindre anlæg.

Vand

DIN Forsyning Vand A/S leverer omkring 8,4 mio. m³ rent, koldt og klart drikkevand til hovedparten af borgerne i Esbjerg Kommune og Varde Kommune via ca. 1.520 km vandledeledninger. DIN Forsyning Vand A/S håndterer alle aktiviteter fra vandindvinding til produktion og distribution til kunderne.

Affald

DIN Forsyning Affald A/S indsamler restaffald og genanvendeligt affald fra ca. 27.000 kunder i Varde Kommune samt varetager drift af genbrugspladser. Den samlede mængde indsamlet affald fra såvel husstande og genbrugspladser udgjorde i 2021 ca. 61.900 ton, hvoraf 71% er sendt til genanvendelse.

Service

DIN Forsyning A/S har til formål at levere centrale ydelser til DIN Forsyning Varme A/S, DIN Forsyning Vand A/S, DIN Forsyning Spildevand A/S, og DIN Forsyning Affald A/S. De centrale ydelser indbefatter

Ledelsesberetning

primært personaleydelse samt andre administrative ydelser. DIN Forsyning A/S har 219 ansatte, der er fordelt på de fire forsyningsområder samt centrale funktioner.

Udvikling i året

Årsrapporten for 2021 for DIN Forsyning Holding A/S-koncernen udviser en omsætning på 944 mio. kr. og resultatet udviser et overskud efter skat på 132 mio. kr. Egenkapital udgør pr. 31. december 2021 i alt 3.728 mio. kr.

Ledelsen anser årets resultat som værende for tilfredsstillende.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

DIN Forsyning Holding A/S-koncernen har i 2021 arbejdet videre med eksekvering af Strategi 2030. Hovedambitionerne i denne strategi er:

- Intet spild
- Fossilfri værdikæde
- Fleksibel forretning

En del af fundamentet for den strategiske retning og vores ambitioner er verdensmålene, hvor vi har særligt fokus på Verdensmål nr. 7 (bæredygtig energi), 12 (ansvarligt forbrug og produktion), 13 (klimaindsats) og 17 (partnerskaber for handling). Målsætningen for det kommende år er at arbejde for løbende at levere resultater som bidrag til at nå vores strategiske ambitioner.

DIN Forsyning Varme A/S vil i 2022 forsætte det intensive arbejde med at etablere varmeproduktionskapacitet, der kan erstatte kapaciteten fra Ørsted's kraftvarmeværk når dette lukkes ned primo 2023. Dette arbejde vil have markant indflydelse på selskabernes økonomi og drift i 2022 og årene frem.

Videnressourcer

Alle medarbejdere i DIN Forsyning Holding A/S-koncernen er ansat i DIN Forsyning A/S. Medarbejderne er i DIN Forsyning et af de strategiske fokusområder, ligesom fællesskab og arbejdsglæde er to af de grundlæggende værdier, der arbejdes efter i selskaberne. DIN Forsyning A/S samt selskaberne i DIN Forsyning Holding A/S-koncernen er arbejdsmiljøcertificeret i henhold til ISO 45001.

Redegørelse for samfundsansvar

DIN Forsyning Holding A/S-koncernen udfører en væsentlig samfundsnyttig opgave, da vi er med til at sikre borgerne i Esbjerg Kommune og Varde Kommune rent drikkevand, stabil og miljørigtig forsyning af fjernvarme, sikker afledning af spildevand og håndtering af affald og genbrug i Varde Kommune. Vi har fokus på at udvise ansvarlighed i det daglige over for vores kunder, miljøet og det øvrige samfund. I det følgende beskrives udvalgte aktiviteter vedrørende virksomhedens håndtering af samfundsansvar inden for områderne menneskerettigheder, sociale forhold, medarbejderforhold, miljø, arbejdsmiljø, kunder og leverandører.

Ledelsesberetning

Menneskerettigheder

Verdenserklæringen om menneskerettigheder beskriver de grundlæggende menneskerettigheder og omfatter borgerlige og politiske rettigheder såvel som økonomiske, sociale og kulturelle rettigheder. Den fastslår, at alle mennesker uanset race, hudfarve, køn, sprog, religion, politisk eller anden anskuelse, national eller social oprindelse, formueforhold, fødsel eller anden samfundsmæssig stilling har krav på alle de rettigheder og friheder, som nævnes i erklæringen. Vi har ikke en særskilt politik for overholdelse af rettighederne i Verdenserklæringen. Vi er opmærksomme på at overholde de nationale regler, overenskomster og aftaler, der regulerer såvel leveringen af virksomhedens produkter og services og de ansættelsesretlige forhold for virksomhedens medarbejdere. Ved overholdelsen heraf er det vores opfattelse, at vi lever op til erklæringens beskrivelse af retten til de grundlæggende rettigheder.

Sociale- og medarbejderforhold

Risici

De væsentlige risici inden for dette felt handler i overvejende grad om nedslidning af medarbejdere, der arbejder med tunge løft, kemikalier og til tider farlige arbejdssituationer. Vi arbejder målrettet via vores arbejdsmiljø- og miljøindsats kontinuerligt på at minimere disse risici ved såvel løbende risikovurderinger af opgaver, hjælperedskaber, uddannelse i de mindst belastende arbejdsstillinger, nedbringelse af antallet af kemikalier herunder en let forståelig mærkning af disse. Vi søger at tilpasse medarbejdernes arbejdsopgaver til den arbejdskapacitet, den enkelte medarbejder har enten midlertidigt eller varigt.

De sociale forhold

Vi tager del i det sociale ansvar ved at samarbejde med myndigheder og andre aktører om jobafklaringer, arbejdsprøvningspraktikanter, studerende m.v. Er der mulighed for at tilbyde en mere fast tilknytning til virksomheden er flere praktikanter m.v. efterfølgende ansat enten i ordinære eller fleksible stillinger. Vi samarbejder hovedsageligt med jobcentrene i Esbjerg Kommune og Varde Kommune, hvor det er aftalt, at de til enhver tid kan henvende sig til os med hensyn til praktikpladser. I det omfang vi kan finde opgaver og ressourcer til det, indgår vi gerne i et samarbejde, hvor vi kan medvirke til at afklare eller i øvrigt bidrage meningsfuldt til at fastholde en tilknytning til arbejdsmarkedet. Har vi opgaver, jobcentrene umiddelbart ikke kan finde praktikanter eller arbejdsprøvningspraktikanter til, så samarbejder vi også med jobcentre i andre kommuner.

I 2021 havde vi 3 ansatte i fleksjob. Fleksjobbene ligger pænt fordelt i flere afdelinger. Vi har løbende aftaler om praktik eller arbejdsprøvningsforløb. I 2021 havde vi 1 praktikforløb.

Vi lægger vægt på at medvirke til at uddanne kommende medarbejdere. Det gør vi ved at stille os til Rådighed som praktikvirksomhed, når de studerende på ingeniør, maskinmester- eller bygningskonstruktøruddannelserne skal gennemføre et semester med et praktikophold. I 2021 havde vi 1 ingeniørstuderende og 2 bygningskonstruktørstuderende i praktik. Vi har i 2021 desuden haft en kontorelev, en handelselev og 2 elektrikerlærlinge i uddannelsesforløb.

Medarbejdere

DIN Forsyning er en moderne virksomhed med 219 medarbejdere. De ansatte er et af vores vigtigste aktiver. Med lanceringen af Strategi 2030 i 2020 er medarbejdernes løbende udvikling og trivsel fortsat et fokusområde. Vi lægger i implementeringen af Strategi 2030 stor vægt på, at det bliver medarbejdernes

Ledelsesberetning

involvering og løsninger, der skaber resultaterne og at de strategiske ambitioner bliver en helt naturlig del af det daglige arbejde og beslutningsgrundlag.

DIN Forsyning er en værdibåret virksomhed. Vi tror på, at der skal være rum for udvikling og selvbestemmelse for den enkelte medarbejder, samtidig med at alle skal understøtte udviklingen i DIN Forsyning som helhed.

Det afspejler vores værdier:

- Fællesskab. Sammen er vi stærkere og finder de bedste løsninger.
- Viden. Vi sætter fagligheden højt, deler viden og agerer professionelt.
- Ansvar. Vi udviser tillid ved at give og tage ansvar.
- Mod. Vi tør gå nye veje, og vi lærer af erfaringer.
- Arbejdsglæde. Fællesskab, viden, ansvar og mod er veje til at skabe trivsel og gode resultater.

I dagligdagen udmønter værdierne sig bl.a. i, at der er fokus på løbende at tilbyde de ansatte kompetenceudvikling, så vi sikrer, at der til stadighed er den nødvendige viden og rette fordeling af opgaver til stede hos medarbejderne.

Medarbejderudviklingssamtaler

Udviklingssamtaler (MUS) mellem nærmeste leder og medarbejder er obligatorisk, og foregår som minimum én gang årligt. DIN Forsyning har i 2021 taget et nyt MUS- i brug. Det nye koncept skal støtte os i at skabe en sammenhæng til den måde, vi tænker forretningsprocesser på, som en systemisk referenceramme, der sikrer, at vores kompetenceudvikling får en strategisk sammenhængskraft på tværs af individ-, team- og organisationsniveau.

Forebyggelse af nedslidning

Tilgangen i virksomheden til forebyggelse er, at vi tror på, at alle medarbejdere er kompetente og har evnerne til at passe på sig selv og kollegaer. Det er et grundlæggende element i virksomheden at tildele opgaver, der udfordrer og udvikler den enkelte medarbejder, men som også tager hensyn til medarbejderne. Det samme gælder medarbejderinvolvering i samarbejds- og arbejdsmiljøorganisationen. Eksempler på at forebygge nedslidning:

- Ergonomisk vurdering af arbejdspladsen i APV og ved løbende sikkerhedsrunderinger.
- Tunge løft risikovurderes og forbyggende tiltag afprøves fx andre hjælpemidler til dæksler.
- Målrettede indsatser for at undervise i ergonomiske principper og fysisk parathed relateret til de enkelte arbejdsområders arbejdsrutiner, såvel i plenumform, som i forhold til individuel vejledning, fx indenfor måler og ledningsdrift samt i kantinen.
- Ekstra fokus på hygiejne på spildevandsområdet.
- Arbejdsmiljøgrupper er meget aktive og involverer kollegaer, hvis de har andre behov for fx stole, it-udstyr m.v.
- Indkøb af supplerende redskaber som fx store bolde, vippebræt m.v. til afvekslende arbejdsstillinger for administrative medarbejdere.

Ledelsesberetning

Medarbejderinvolvering gennem SU

DIN Forsyning har indgået en lokalaf tale om samarbejde (SU), som har til formål at skabe grundlaget for en fortsat udvikling og styrkelse af samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere.

SU-aftalen bygger på en forudsætning om, at det daglige samarbejde i og udviklingen af virksomheden bygger på et aktivt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere, og at dette samarbejde er forudsætningen for den optimale inddragelse af medarbejdernes viden, indsigt og erfaring i det daglige arbejde og for fortsat udvikling af den gode trivsel. Afledt af Strategi 2030 iværksatte SU et stort projekt i 2020 om fremtidens medarbejdere. Med øje for den udvikling, virksomheden skal gennemgå for at nå de strategiske ambitioner og for at håndtere den udfordring der ligger i den demografiske fordeling i medarbejderstaben, har SU taget fat i en gennemgribende revision af hele personalepolitikken med det mål, at vi kan tiltrække og fastholde de rigtige kollegaer.

Personalepolitikker og styrkelse af sociale netværk

Personalepolitikkerne er hovedsageligt beskrevet i personalehåndbogen, enkelte specifikke politikker og i lokalaf taler. SU behandler nye forslag og væsentlige ændringer i personalehåndbogen og politikker. Lokalaf taler er aftaler, der er indgået mellem ledelsen og tillidsrepræsentanterne for de forhandlingsberettigede fagforbund i virksomheden. Temaerne og indholdet i såvel personalehåndbog, politikker og lokalaf taler er udvalgt og prioriteret i fællesskab mellem ledelse og medarbejdere således; at det vi har, er det, vi ønsker.

I 2021 har vi konkret arbejdet med formulering og implementering af en politik til forebyggelse af krænkende handlinger. Politikken er formuleret og vedtaget af SU. Implementeringen af politikken er sket med workshops for SU, Lederforum og arbejdsmiljøorganisationen. De enkelte ledere har herefter arbejdet med implementeringen i de enkelte afdelinger.

Der er endvidere blevet vedtaget en whistleblowerpolitik som led i etableringen af en whistleblowerordning. DIN Forsyning har valgt at etablere en ekstern whistleblowerordning for at sikre højest mulig grad af anonymitet.

For at styrke de sociale netværk på virksomheden har vi normalt flere tiltag, der dog i 2021 har været begrænsede grundet COVID-19 restriktioner. I 2021 afholdt vi et enkelt fælles arrangement i form af "DIN dag", hvor vi arbejdede med temaer, der relaterer sig til Strategi 2030, både i form af oplæg og samarbejdsøvelser.

Eksempler på aktiviteter i et "normalt" år:

- Der er etableret en personaleforening, der årligt arrangerer 7 til 8 arrangementer, også nogen med ægtefælle/familie. Ture til seværdigheder, bowling, fisketure, teater, ølsmagning, julebanko og meget mere, er eksempler på dette.
- Personaleforeningen betaler deltagergebyr til dem, der ønsker at deltage i det årlige vestkystløb, til stafetten, til natløbet, cykelkampagnen, gå-kampagnen eller andre sundhedsfremmende arrangementer, som samtidig har et fælles socialt element.
- Der er etableret motionscenter på arbejdspladsen, der bestyres af en medarbejderdrevet

Ledelsesberetning

motionsforening.

-Endelig opfordrer virksomheden medarbejderne til at mødes i sociale sammenhænge i virksomhedens lokaler og det kan være til alt fra strikke- til fotoklub.

Sygefravær og håndtering

DIN Forsyning har fokus på sygefravær og har bl.a. en helt klar sygefraværspolitik, der beskriver, hvornår man henvender sig til den syge medarbejder, og hvordan man kan afholde en sygesamtale. Vi benytter flere muligheder for at fastholde den syge i arbejdet ved fx at tilbyde den sygemeldte at genoptage sit arbejde på deltid i en periode eller genoptage med at skåneopgaver m.v. 2021 blev et år med en mindre stigning i det samlede sygefravær. Også i 2021 lykkedes det virksomheden at håndtere COVID-19 sådan, at kun ganske få medarbejdere er blevet smittet på arbejde.

Kvalitet, miljø og arbejdsmiljø

Miljø, klima og energi

DIN Forsyning er i maj 2021 blevet certificeret efter kvalitetsledelsessystemet, ISO 9001. I den forbindelse er der lavet kvalitetspolitik og -målsætninger, så der nu er en samlet politik for kvalitet, miljø og arbejdsmiljø med afsæt i Strategi 2030 ambitionerne. Politikken beskriver sammenhængen mellem størst mulig værdi for kunderne og arbejdet med kvalitet, så vi begrænser det negative fodaftryk på omgivelserne samtidig med, at vi opretholder den effektive og stabile levering af ydelser til vores kunder. Politikken tydeliggør, at vi ønsker at sikre en ambitiøs grøn profil, hvor bæredygtighed og hensynet til miljøet er centralt på tværs af alle vores forsyningsarter.

Der ligger naturligt et højt fokus på miljø, klima og energi integreret i alle arbejdsopgaver, og vi er åbne over for anvendelsen af ny grøn teknologi og deltager gerne i miljøvenlige udviklingsprojekter. Vi arbejder efter Miljøledelsessystemet ISO 14001. Miljøledelsessystemet omfatter miljøtilladelser, miljøgodkendelser, miljøtilsyn m.v., hvor data er samlet i en miljødatabase, som giver et godt miljømæssigt overblik. For yderligere informationer herom henvises til vores Miljøredegørelse. For så vidt angår de opnåede resultater og udvikling på områderne miljø, klima og energi, så er der opsat konkrete mål og handlinger i de forskellige afdelinger. Resultatet af miljø-, klima- og energimål og handlinger fremgår af Miljøredegørelsen. Vi arbejder med projekter, der samfundsmæssigt, miljø-, energi og klimatilpasningsmæssigt, giver optimale løsninger, fx projekter med etablering af fremtidens fjernvarmeløsninger, der udnytter nye teknologier og partnerskaber for at blive CO₂-neutrale, fortsat separatkloakering og etablering af fjernafløste målere, som kan forhindre et stort vandspild ved at spore eventuelle lækager.

Miljørigtige løsninger er en del af det daglige arbejde, hvor medarbejdere i driften og projektafdelingen har fokus på dette. Ledelsen afholder kvartalsvise evalueringsmøder, hvor der systematisk følges på op miljøledelsessystemets effektivitet, status på miljømål og konstaterede forhold i den interne audit. Nye tiltag på miljøområdet, er løbende blevet offentliggjort på DIN Forsynings intranet, hvorved medarbejderne har kunnet holde sig informeret om indsatser og tiltag på miljøområdet.

Ledelsesberetning

Væsentlige risici på miljøområdet

Vores aktiviteter, vand og varmforsyning, spildevandsrensning og affaldsindsamling og sortering, er alle nødvendige for samfundets drift. Fokus ved risikovurdering af miljøpåvirkninger og særlige risici er derfor bedst mulig ressourceudnyttelse, set i forhold til lignende virksomheder samt løbende optimering i forhold til tidligere år.

Hvor miljøpåvirkningerne er reguleret af myndighedsgodkendelser, er målet at reducere miljøpåvirkning ved udledning mest muligt i det omfang, det er ressourcemæssigt forsvarligt, når der ses på den samlede belastning.

Hvor der er tale om risici i form af udslip/uheld er fokus at sikre at sandsynlighed og konsekvens reduceres til et acceptabelt niveau.

Væsentligste miljøpåvirkninger

For samtlige driftsområder er elforbruget en af de væsentligste miljø- og klimapåvirkninger. Der er løbende fokus på reduktion af forbruget såvel ved optimering af drift som i forbindelse med nyanskaffelser og renovering af anlæg. For vandværkerne er elforbruget (2021) ca. 0,42 kWh/m³ pr. m³ udpumpet vand mod et branchegennemsnit på 0,44 kWh/m³. For spildevand er elforbruget 2021 helt nede på 0,46 kWh/m³ rensset spildevand, og 1,31 kWh/m³ pr. solgt m³ rensset spildevand mod et branchegennemsnit på 1,41 kWh/m³ som gennemsnit i branchen.

For områderne varmforsyning og affald- og genbrug er det ikke muligt at sammenligne med branchetal, men der er løbende fokus på energiforbruget.

Ved hjælp af biogas fra spildevandsslam og gas fra lossepladsen i Måde, producerer vores to biogasanlæg ca. 4,9 mio. kWh el, svarende til næsten 43% af energiforbruget for hele spildevandsområdet, samt ca. 8,9 mio. kWh fjernvarme (2021). Et solcelleanlæg på et af vores vandværker producerer desuden ca. 74 MWhel (2020).

For fjernvarmen har vi siden 2017 fået en stor effekt både i forhold til miljø- og klimapåvirkninger gennem etablering af et røggaskondenseringsanlæg hos Energnist.

I 2021 er ca. 44% af fjernvarmen kommet fra affaldsforbrænding, mens knap 50% af fjernvarmen er kommet fra kulbaseret varme fra Ørsted.

I varmforsyningen har vi desuden arbejdet med flere miljømæssige forbedringsopgaver bl.a. sporing af spædevandstab ved tilsætning af grønt farvestof til fjernvarmevandet, mobil varmecentral, og fremtidens varmforsyning, hvor miljørigtige løsninger indtænkes. Efter en faldende tendens er der igen en udfordring med spædevandstabet, der i 2021 er steget til ca. 174 t.m³. Dette betyder, at vi igen i 2021 har fokus på området, bl.a. ved termografering af fjernvarmenettet for at finde frem til brudene.

Termograferingen foregår både pr. bil og ved hjælp af droner.

I 2019 blev der indført Motivationstarif, for at sikre en mere fair varmeregning og skabe mulighed for lavere priser. Når returtemperaturen sænkes, sænkes varmetabet og vi bruger mindre energi. Vi kan med andre ord levere en billigere men også grønnere fjernvarme til fordel for den verden, vi lever i. Konkret for 2021 var der sat et mål på 36C. Vores gennemsnitlige returtemperatur blev i 2021 37,2C, en anelse højere end de 36,8C vi havde i 2020. Januar, februar og december var koldere i 2021 end i 2020 hvilket resulterede i højere returtemperaturen for disse måneder i 2021 og en samlet højere returtemperatur for året. Resultatet er ikke tilfredsstillende, men også en erkendelse af at skal vi længere ned, kræver det en anden indsats.

Ledelsesberetning

For spildevand er renskvaliteten for udledning af rensed spildevand er et af miljømålene for 2021. Målet er en maksimal udnyttelse på 22% i forhold til kravværdierne. Herved reduceres miljøpåvirkningerne langt ud over det tilladte. En anden miljøpåvirkning, er overløb af delvis rensed eller urensed spildevand, specielt i forbindelse med ekstrem regn. Risikoen søges reduceret gennem separatkloakering. Miljøpåvirkning ved brug af jernsulfat og jernklorid til fældning af fosfor, ses i sammenhæng med at det bindes i slammet, som efterfølgende udbringes på landbrugsjord, hvor næringsstofferne indgår i det naturlige kredsløb. For at sikre mod udledning af uønskede stoffer i forbindelse med udbringning af slamforetages analyser af slammet inden udbringning.

For vandforsyningsområdet er ressourceforbrug i form af elforbrug og oppumpning af grundvand de væsentligste miljøpåvirkninger. Der arbejdes i øjeblikket med at sikre rent vand til Varde ved etablering af et nyt kildefelt nordvest for Varde, i Vittarp. Varde Kommune har godkendt miljøkonsekvensvurderingen for projektet og givet grønt lys til at etablere et nyt kildefelt på i alt 10 borer, samt tilhørende vandværk og vandledninger. Investeringsbeslutning forventes taget i 2. kvartal 2022 og vandværket vil kunne levere rent drikkevand til kunderne i løbet af 2024.

Der er også fokus på minimering af vandspild, for at sikre den bedst mulige ressourceudnyttelse. Vandspildsprocenten er i 2021 opgjort til ca. 6,3%, hvilket er under det gennemsnitlige ledningstab for vandværker (DANVA) der ligger på ca. 7,3%.

Arbejds miljø

Vi gør meget ud af, at vores arbejdsmiljørepræsentanter, ledere og ansatte, der arbejder med HR, CSR og QSE hele tiden opdateres med den nyeste viden indenfor psykisk arbejdsmiljø og "de bløde værdier", via kurser eller foredrag. Arbejdsmiljøgrupperne og alle medarbejdere er med til at sikre et sundt arbejdsmiljø rundt på alle arbejdspladser.

DIN Forsyning er arbejdsmiljøcertificeret efter den internationale standard, ISO 45001 med opfølgingsaudit maj 2021 og har dermed opnået en grøn Krone Smiley hos Arbejdstilsynet som fortæller, at virksomheden har gjort en ekstraordinær indsats for at sikre en høj arbejdsmiljøstandard, hvilket er på alle arbejdsmiljøområder (fysiske, kemiske/biologiske, ergonomiske, psykiske og ulykkesfare).

DIN Forsynings målsætning er at være en attraktiv arbejdsplads og i arbejdsmiljøpolitikken er følgende mål fastsat:

DIN Forsyning vil udvikle og fastholde et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø i virksomheden, således at medarbejderne kan arbejde sikkert og uden risici og trives. Det understøtter endvidere den attraktive arbejdsplads.

Dette sker ved at alle medarbejdere arbejder aktivt med arbejdsmiljø, og at arbejdsmiljøorganisationen (AMO) koordinerer arbejdsmiljøtiltag på tværs af virksomheden.

Blandt andet arbejdes der med konkrete arbejdsmiljø mål/handlinger indenfor målsætningerne:

- At alle ansatte kan udføre deres arbejde sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.
- At fastholde vores Arbejdsmiljøcertificering.

Ledelsesberetning

- At sikre sunde arbejdspladser med fokus på medarbejder, trivsel, ledelse og udvikling.
- At arbejdsmiljøforhold/tiltag inddrages ved indkøb, i projekter ved ny etablering, udvikling m.v.

Disse handlingsplaner styres i et fælles QSE (kvalitet, arbejdsmiljø, miljø) system, som styrer og sikrer, at arbejdsmiljøopgaver løses. Der følges op på disse mål hver måned på tværs af alle ledere.

Der er arbejdet intenst med at sikre, at såvel arbejdsulykker og nærved-ulykker registreres, og at bevidstheden om disse områder bliver større i virksomheden, samt at fokus herpå og på arbejdsmiljø i det hele taget er en del af medarbejdernes hverdag. I 2021 er der registreret og arbejdet med forbedringer på:

- 3 stk. arbejdsulykker med fravær
- 11 stk. arbejdsulykker uden fravær
- 63 stk. nærved ulykker / forbedringstiltag

Desuden arbejder hver arbejdsmiljøgruppe med særlige indsatser, der skal være med til at forbedre arbejdsmiljø og trivsel for deres eget område.

DIN Forsyning udarbejder hvert år en Miljøredegørelse, som omfatter en redegørelse inden for kvalitet, fødevarerikkerhed, arbejdsmiljø og miljø, hvor der er beskrevet handlinger/status på områderne.

Risikovurdering:

De væsentlige miljø- og arbejdsmiljørisici bliver systematisk risikovurderet af de involverede afdelinger og medarbejdere i henhold til en intern procedure herfor.

Dataetik

Vi behandler data på en forsvarlig måde, således at kunders, medarbejders og andre samarbejdspartneres data behandles både fortrolig og på en ikke diskriminerende måde. Ethiske principper for behandling af data er indarbejdet i politikker for datasikkerhed og GDPR. Karakteren af vores forretning, der består i at levere basale og grundlæggende ydelser i form af vand, varme, afledning af spildevand og håndtering af affald og genbrug, gør at udgangspunktet for vores databehandling er, at vi behandler data så længe og kun i det omfang det er nødvendigt for at kunne levere disse basale ydelser til vores kunder. Vores forretning er ikke drevet af mersalg og vi indsamler derfor ikke data til brug herfor. Der foretages ikke dataautomatiserede afgørelser uden menneskelig vurdering i forbindelse med eksempelvis håndtering af ansøgninger, kreditvurderinger og betalingsafgørelser.

Kunder

Forsyningssikkerhed er kernen i det, vi hver dag leverer til vores kunder. De skal kunne regne med os, for de er dybt afhængige af vores ydelser. Vi skal derfor gøre os umage og sikre den gode kundeoplevelse ved hver eneste kontakt.

Foruden at sikre den gode kvalitet som fx drikkevandscertificering i henhold til ISO22000 arbejder vi dagligt med bæredygtighed og den grønne omstilling. Og vi skal have vores kunder med på rejsen. En stor opgave ligger i at fortælle kunderne, at de er uundværlige. At vi står overfor en fælles opgave, som vi ikke kan løse uden en fælles indsats.

Helt generelt skal kunderne vide, at når de sorterer deres affald rigtigt, skal vi bruge færre ressourcer på

Ledelsesberetning

forbrænding og efterbehandling, og når de ikke benytter sprøjtegifte i deres haver, er de med til at sikre, at der er rent grundvand til de næste generationer. Det samme gælder, at vores kunder skal vide, at når de udnytter deres fjernvarmeanlæg bedst muligt, kan vi levere grønnere varme med væsentlig reduktion af CO₂, og ikke mindst kan vi rense spildevandet mest bæredygtigt, når de kun smider "tre ting" i toiletet.

For en lang række af vore erhvervskunder er sikker og stabil levering afgørende for forretningen. Men vi vil mere end at sikre velfungerende drift. Vi ønsker at være en professionel samarbejdspartner, som kan bidrage til at gøre virksomhederne endnu mere bæredygtige. Derfor vil vi gerne indgå partnerskaber med vores erhvervskunder, hvor bæredygtighed og grøn omstilling er i fokus, og hvor vi gensidigt kan udvikle og udfordre hinandens forretning.

Leverandører

DIN Forsyning Holding A/S-koncernen arbejder kontinuerligt med at sikre at nye og eksisterende leverandører lever op til virksomhedens krav til etiske, sociale-, miljø- og arbejdsmiljømæssige forhold, det være sig leverancer af både varer og/eller tjenesteydelser. I 2020 implementerede DIN Forsyning en Indkøbsstrategi der understreger og sikrer fortsat arbejde med indsatsområdet der bla. dækker ovenstående. Der følges aktivt op på indsatsområderne. I 2021 er der også blevet arbejdet med nye understøttende indkøbsprocedurer, der forventes implementeret primo 2022

Risici

DIN Forsyning har høj fokus på, at egen virksomhed drives med fokus på ovenstående etiske, sociale-, miljø- og arbejdsmiljømæssige forhold.

Når DIN Forsyning gennem leverandøraftaler overlader ansvaret for leverancer af varer og tjenesteydelser til leverandører, påtager DIN Forsyning sig en risiko for, at dette led i forsyningskæden har samme indstilling til blandt andet miljø og menneskerettigheder. Det er derfor en integreret del af udbuds- og kontraktprocessen at sikre sig, at leverandørerne lever op til både lovkrav og vores standarder.

Aktiviteter der forebygger risiko

I forbindelse med gennemførelse af større udbud, det være sig bygge - og anlægskontrakter, produkt leverancer, tjenesteydelser eller rammeaftaler, stilles der krav til overholdelse af kvalitets-, miljø- og arbejdsmiljøregler og love samt bekendtgørelser, som alle er en væsentlig del af DIN Forsynings Code of Conduct for leverandører.

Ved gennemførelse af EU-udbud gælder ESPD (European Single Procurement Document) som dokumentation for tilbudsgiverens egnethed som leverandør. Inden endelig aftaleunderskrivelse, skal oplysningerne i ESPD, bekræftes med en serviceattest.

Ved konkurrenceudsættelser oplyses der i udbudsmaterialet, at DIN Forsyning Holding A/S-koncernen lægger vægt på kvalitet, miljø og arbejdsmiljø og leverandøren bedes vedlægge beskrivelse af deres kvalitets-, miljø, og arbejdsmiljø håndbog/politik/procedurer i deres tilbud.

Ved nye leverandøraftaler er det et krav, at leverandørerne skal forholde sig til og efterleve nedenstående ILO-konventioner for at DIN Forsyning Holding A/S-koncernen kan indgå aftalen.

-Vi forudsætter, at leverandøren overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark, herunder følgende grundlæggende ILO-konventioner:

Ledelsesberetning

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105).
- Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111).
- Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af deværste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182).
- Sikkert og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155).
- Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135), inden for rammerne af gældende lovgivning. DIN forsyning opstartede i 2021 en ny leverandørevalueringsproces i forbindelse med forberedelserne til ISO 9001 certificering. Processen afsluttes med et møde med leverandørerne, så der sikres en god og konstruktiv dialog omkring eventuelle udviklingstiltag.

Dokumentation og efterlevelse

Ovenstående krav skal dokumenteres efterlevet i forbindelse med afgivelse af tilbud på de annoncerede udbud. I 2021 gennemførte vi cirka 25 indbudte licitationer, 20 EU-udbud og en række af konkurrenceudsættelser. Samtlige udpegede leverandører har alle accepteret kravene, og fremsendt det nødvendige dokumentationsmateriale. Skulle der mod forventning opstå tvivl om en leverandørs efterlevelse af forholdene vil leverandøren blive bedt om at bringe forholdene i orden, hvilket kan blive efterprøvet ved et leverandør audit. Manglende overholdelse af bestemmelser vedrørende ovenstående betragtes som væsentlig misligholdelse af kontrakten.

Anti-korruption og bestikkelse

DIN Forsyning har ikke en særskilt politik for anti-korruption. DIN Forsyning har i sin indkøbspolitik samt Code of Conduct formuleret at såvel egne aktiviteter eller leverandører ikke må være involveret i nogen form for bestikkelse eller andre ulovligheder. Der er ligeledes defineret grænser for værdien af ydelser der må modtages fra leverandører i anledning af særlige lejligheder.

DIN Forsyning vurderer, at ovennævnte regelsæt i kombination med det høje niveau af konkurrenceudsættelser af aftaler og kontrakter, sikrer at risikoen for at korruption og bestikkelse finder sted hos DIN Forsyning er minimal. DIN Forsyning har i 2021 implementeret en whistleblower ordning, der ligeledes vurderes at kunne bidrage til afdækning af besvigelser i form af korruption og bestikkelse.

I 2021 har alle nyoprettede leverandører afgivet en erklæring på at der leves om til DIN Forsynings Code of Conduct, herunder DIN Forsynings krav der vedrører bestikkelse og menneskelige forhold. Alle nyansatte har i 2021 i overensstemmelse med vores introduktionsprogram fået udleveret DIN Forsynings personalehåndbog, hvori regler omkring modtagelse af gaver fra eksterne parter er stipuleret. Endelig er der i 2021 blevet arbejdet med en revision af DIN Forsynings bemyndigelsesforhold med henblik på en yderligere styrkelse af vores indkøbskontroller.

Der er i årets løb ikke fundet forhold der har været i strid med de interne regelsæt. Det er vores vurdering at de aktiviteter der foretages med henblik på at undgå korruption og bestikkelse er tilstrækkelige. Der vil fremover være et fortsat fokus på, via eksempelvis risikovurderinger, at tilpasse regelsæt og kontroller, således at risikoen for besvigelser af den karakter minimeres.

Ledelsesberetning

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af bestyrelse og ledelsen i øvrigt

DIN Forsyning Holding A/S bestyrelse består af 6 generalforsamlingsvalgte medlemmer og 3 medarbejdervalgte medlemmer. Den kønsmæssige sammensætning af alle medlemmerne mellem mænd og kvinder er henholdsvis 89 % og 11 %.

Alle generalforsamlingsvalgte medlemmer i bestyrelsen er medlem af Esbjerg Byråd eller Varde Byråd og er politisk udpeget af byrådene. Selskabet havde fastsat et mål om, at der ønskedes omkring 20 % kvinder i bestyrelsen næste gang bestyrelsen sammensættes umiddelbart efter kommunalvalget i 2021. Dette mål er nået, da fordelingen ad mænd og kvinder blandt de generalforsamlingsvalgte medlemmer er hhv. 83% og 17%. Da alle generalforsamlingsvalgte medlemmer er politisk udpeget, er der ikke fastsat nye talmål herfor.

Alle medarbejdere i DIN Forsyning Holding A/S-koncernen er ansat i serviceselskabet DIN Forsyning A/S. For så vidt angår ledelsen i DIN Forsyning Holding A/S er fordelingen mellem mænd og kvinder henholdsvis 80 % og 20 %.

DIN Forsyning Holding A/S har fastsat en politik om, at selskabet ønsker at tiltrække de medarbejdere med det største kompetenceniveau og de bedste kvalifikationer, ligesom det tilstræbes, at den kønsmæssige sammensætning i ledelsen skal afspejle den kønsmæssige sammensætning af organisationen i øvrigt. Fordelingen mellem mænd og kvinder i organisationen har i 2021 været henholdsvis 75 % og 25%. Der vil i forbindelse med rekrutteringer til lederstillinger i fremtiden være fokus på at begge køn er repræsenteret i de afsluttende interviewrunder. Der har endvidere været fokus på at gældende lokalaftaler samt generelle ansættelsesforhold til ledere såvel som øvrige medarbejdere bidrager til ligevægt i den kønsmæssige sammensætning.

Den kønsmæssige sammensætning af ledelsen er uændret i forhold til 2020.

Usædvanlige forhold

Koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af koncernens aktiviteter og pengestrømme for 2021 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Morderselskab	
		2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Nettoomsætning	1	944.430	849.536	0	0
Produktions- og distributionsomkostninger	2	-769.028	-673.045	0	0
Bruttoresultat		175.402	176.491	0	0
Administrationsomkostninger		-37.040	-38.575	0	0
Resultat af ordinær primær drift		138.362	137.916	0	0
Andre driftsindtægter		7.168	7.581	0	0
Andre driftsomkostninger		-2.880	-18.029	0	0
Resultat før finansielle poster		142.650	127.468	0	0
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		0	0	132.887	112.752
Finansielle indtægter	3	4.674	4.065	45	42
Finansielle omkostninger	4	-14.134	-15.238	0	0
Resultat før skat		133.190	116.295	132.932	112.794
Skat af årets resultat	5	-258	-3.501	0	0
Årets resultat		132.932	112.794	132.932	112.794

Balance 31. december

Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021	2020	2021	2020
		TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		713	1.120	0	0
Erhvervede licenser		2.318	3.669	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	6	3.031	4.789	0	0
Grunde og bygninger		333.871	340.828	0	0
Forsyningsanlæg		4.533.802	4.397.510	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		13.676	17.085	0	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		963.252	289.864	0	0
Materielle anlægsaktiver	7	5.844.601	5.045.287	0	0
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	3.727.653	3.556.913
Deposita		20	20	0	0
Finansielle anlægsaktiver		20	20	3.727.653	3.556.913
Anlægsaktiver		5.847.652	5.050.096	3.727.653	3.556.913
Varebeholdninger		13.537	17.092	0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		49.074	52.889	0	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	9.494	10.940
Underdækning		241	0	0	0
Andre tilgodehavender		79.480	65.898	0	0
Selskabsskat		34.689	42.278	109	64
Periodeafgrænsningsposter	9	2.522	2.606	0	0
Tilgodehavender		166.006	163.671	9.603	11.004
Likvide beholdninger		127.069	145.084	123.246	145.083
Omsætningsaktiver		306.612	325.847	132.849	156.087
Aktiver		6.154.264	5.375.943	3.860.502	3.713.000

Balance 31. december

Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Selskabskapital	10	35.000	35.000	35.000	35.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	1.197.191	1.036.092
Reserve for udviklingsomkostninger		1.297	1.120	0	0
Reserve for sikringstransaktioner		-21.609	-28.753	0	0
Overført resultat		3.713.075	3.580.311	2.495.572	2.485.886
Egenkapital		3.727.763	3.587.678	3.727.763	3.556.978
Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser		4.350	3.634	0	0
Andre hensættelser	13	14	730	0	0
Hensatte forpligtelser		4.364	4.364	0	0
Gæld til KommuneKredit		831.814	420.982	0	0
Kreditinstitutter		85.653	90.688	0	0
Tilslutningsbidrag		76.696	68.086	0	0
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling		734.678	728.240	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	14	1.728.841	1.307.996	0	0
Kortfristet del af langfristet gæld	14	363.465	161.601	0	0
Kreditinstitutter	14	14.528	15.972	9.493	10.940
Tilslutningsbidrag	14	2.796	2.466	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		196.229	167.724	0	0
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	123.246	145.083
Overdækning		19.333	26.851	0	0
Anden gæld	14	96.250	101.099	0	-1
Periodeafgrænsningsposter	16	695	192	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		693.296	475.905	132.739	156.022
Gældsforpligtelser		2.422.137	1.783.901	132.739	156.022
Passiver		6.154.264	5.375.943	3.860.502	3.713.000
Resultatdisponering	11				

Balance 31. december

Passiver

	<u>Note</u>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	19
Nærtstående parter	20
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	21
Anvendt regnskabspraksis	22

Egenkapitalopgørelse

Koncern

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdi meto- de	Reserve for udviklings- omkostninger	Reserve for sikrings- transaktioner	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
2021						
Egenkapital 1. januar	35.000	0	1.120	-28.753	3.580.311	3.587.678
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	0	0	7.144	0	7.144
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	0	0	0	9	9
Årets udviklingsomkostninger	0	0	584	0	-584	0
Årets af- og nedskrivning	0	0	-407	0	407	0
Årets resultat	0	0	0	0	132.932	132.932
Egenkapital 31. december	35.000	0	1.297	-21.609	3.713.075	3.727.763

Koncern

2020						
Egenkapital 1. januar	35.000	0	0	-29.005	3.438.869	3.444.864
Nettoeffekt ved ændring af regnskabspraksis	0	0	0	0	30.700	30.700
Korrigeret egenkapital 1. januar	35.000	0	0	-29.005	3.469.569	3.475.564
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo	0	0	0	252	0	252
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	0	0	0	-932	-932
Årets udviklingsomkostninger	0	0	1.120	0	-1.120	0
Årets resultat	0	0	0	0	112.794	112.794
Egenkapital 31. december	35.000	0	1.120	-28.753	3.580.311	3.587.678

Egenkapitalopgørelse

Moderselskab

	Selskabs- kapital	Reserve for nettoopskriv- ning efter den indre værdi meto- de	Reserve for udviklings- omkostninger	Reserve for sikrings- transaktioner	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
2021						
Egenkapital 1. januar	35.000	1.036.092	0	0	2.485.886	3.556.978
Nettoeffekt ved ændring af regnskabspraksis	0	30.700	0	0	0	30.700
Korrigeret egenkapital 1. januar	35.000	1.066.792	0	0	2.485.886	3.587.678
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	7.153	0	0	0	7.153
Årets resultat	0	123.246	0	0	9.686	132.932
Egenkapital 31. december	35.000	1.197.191	0	0	2.495.572	3.727.763

Moderselskab

2020						
Egenkapital 1. januar	35.000	924.020	0	0	2.485.844	3.444.864
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	36	0	0	0	36
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-716	0	0	0	-716
Årets resultat	0	112.752	0	0	42	112.794
Egenkapital 31. december	35.000	1.036.092	0	0	2.485.886	3.556.978

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern	
		2021 TDKK	2020 TDKK
Årets resultat		132.932	112.794
Reguleringer	17	167.772	190.391
Ændring i driftskapital	18	41.586	10.443
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		342.290	313.628
Renteindbetalinger og lignende		4.672	2.737
Renteudbetalinger og lignende		-14.135	-13.910
Pengestrømme fra ordinær drift		332.827	302.455
Betalt selskabsskat		0	-3.409
Pengestrømme fra driftsaktivitet		332.827	299.046
Køb af immaterielle anlægsaktiver		1.759	1.143
Køb af materielle anlægsaktiver		-957.371	-373.961
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		1	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-955.611	-372.818
Tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter		-6.479	-932
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		-3	-1
Optagelse af gæld til kommunekredit		612.695	62.127
Optagelse af gæld til kreditinstitutter		0	62.995
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		606.213	124.189
Ændring i likvider		-16.571	50.417
Likvider 1. januar		129.112	78.695
Likvider 31. december		112.541	129.112
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		127.069	145.084
Kassekredit		-14.528	-15.972
Likvider 31. december		112.541	129.112

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
1 Nettoomsætning				
Geografiske markeder				
Nettoomsætning, indland	944.430	849.536	0	0
	944.430	849.536	0	0
Aktiviteter				
Nettoomsætning	954.643	870.773	0	0
Årets over-/underdækning	7.758	-9.465	0	0
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-17.971	-11.772	0	0
	944.430	849.536	0	0
2 Medarbejderforhold				
Lønninger	111.064	104.191	0	0
Pensioner	17.500	15.482	0	0
Andre omkostninger til social sikring	-471	-97	0	0
	128.093	119.576	0	0
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	1.789	1.823	0	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	219	207	0	0
3 Finansielle indtægter				
Andre finansielle indtægter	4.384	3.945	45	42
Vautakursgevinster	290	120	0	0
	4.674	4.065	45	42

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
4 Finansielle omkostninger				
Andre finansielle omkostninger	14.105	15.156	0	0
Valutakurstab	29	82	0	0
	14.134	15.238	0	0

5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	354	96	0	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-96	1.232	0	0
Regulering af udskudt skat tidligere år	0	2.173	0	0
	258	3.501	0	0

6 Immaterielle anlægsaktiver

Koncern

	Færdiggjorte ud- viklingsprojekter	Erhvervede licenser
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	3.135	21.273
Tilgang i årets løb	0	584
Kostpris 31. december	3.135	21.857
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.015	17.604
Årets afskrivninger	407	1.935
Ned- og afskrivninger 31. december	2.422	19.539
Regnskabsmæssig værdi 31. december	713	2.318
Afskrives over	3 år	10 år

Noter til årsregnskabet

7 Materielle anlægsaktiver

Koncern

	Grunde og byg- ninger	Forsyningsan- læg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	413.556	5.695.028	69.218	289.864	6.467.666
Tilgang i årets løb	0	143	1.597	957.237	958.977
Afgang i årets løb	-5.084	-24.247	-897	0	-30.228
Overførslser i årets løb	2.496	281.353	0	-283.849	0
Kostpris 31. december	410.968	5.952.277	69.918	963.252	7.396.415
Ned- og afskrivninger 1. januar	72.728	1.297.518	52.133	0	1.422.379
Årets afskrivninger	6.531	134.606	4.960	0	146.097
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-2.162	-13.649	-851	0	-16.662
Ned- og afskrivninger 31. december	77.097	1.418.475	56.242	0	1.551.814
Regnskabsmæssig værdi 31. december	333.871	4.533.802	13.676	963.252	5.844.601

Moderselskab

8 Kapitalandele i dattervirksomheder

	2021	2020
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	2.520.821	2.520.821
Nettoeffekt ved ændring af regnskabspraksis	30.700	0
Kostpris 31. december	2.551.521	2.520.821
Værdireguleringer 1. januar	1.036.092	924.020
Årets resultat	132.887	112.752
Årets regulering af sikringsinstrumenter til dagværdi	7.153	0
Øvrige egenkapitalbevægelser, netto	0	-680
Værdireguleringer 31. december	1.176.132	1.036.092
Regnskabsmæssig værdi 31. december	3.727.653	3.556.913

Noter til årsregnskabet

8 Kapitalandele i dattervirksomheder (fortsat)

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel	Egenkapital	Årets resultat
DIN Forsyning Vand A/S	Esbjerg		100%	986.221	12.788
DIN Forsyning Spildevand A/S	Esbjerg		100%	2.695.538	120.099
DIN Forsyning Varme A/S	Esbjerg		100%	14.639	0
DIN Forsyning Affald A/S	Esbjerg		100%	19.960	0
DIN Forsyning A/S	Esbjerg		100%	11.294	0

9 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter samt reguleringer til dagsværdi for afledte finansielle instrumenter med positiv dagsværdi.

10 Egenkapital

Selskabskapitalen består af 35.000 aktier à nominelt TDKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

11 Resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den

indre værdis metode

Overført resultat

	Koncern		Morderselskab	
	2021	2020	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	123.246	112.752
Overført resultat	132.932	112.794	9.686	42
	132.932	112.794	132.932	112.794

Noter til årsregnskabet

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
12 Hensættelse til udskudt skat				
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	0	-3.405	0	0
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	0	3.405	0	0
Hensættelse til udskudt skat 31. december	0	0	0	0

13 Andre hensættelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter koncernens forpligtelser vedrørende bortskaffelse af slam samt garantihensættelser på entrepriseprojekter. Forfaldstidspunktet for koncernens hensatte forpligtelser forventes at blive mere end 1 år.

Andre hensættelser	14	730	0	0
	14	730	0	0

14 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til KommuneKredit

Efter 5 år	680.077	299.965	0	0
Mellem 1 og 5 år	151.737	121.017	0	0
Langfristet del	831.814	420.982	0	0
Inden for 1 år	363.465	161.601	0	0
	1.195.279	582.583	0	0

Noter til årsregnskabet

14 Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

	Koncern		Moderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
Kreditinstitutter				
Efter 5 år	60.444	70.535	0	0
Mellem 1 og 5 år	25.209	20.153	0	0
Langfristet del	<u>85.653</u>	<u>90.688</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Inden for 1 år	5.035	5.032	0	0
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	9.493	10.940	9.493	10.940
Kortfristet del	<u>14.528</u>	<u>15.972</u>	<u>9.493</u>	<u>10.940</u>
	100.181	106.660	9.493	10.940
Tilslutningsbidrag				
Efter 5 år	65.511	58.223	0	0
Mellem 1 og 5 år	11.185	9.863	0	0
Langfristet del	<u>76.696</u>	<u>68.086</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Inden for 1 år	2.796	2.466	0	0
	79.492	70.552	0	0
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger				
Mellem 1 og 5 år	734.678	728.240	0	0
Langfristet del	<u>734.678</u>	<u>728.240</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Øvrig kortfristet gæld	96.247	101.102	0	0
	830.925	829.342	0	0

Noter til årsregnskabet

15 Afledte finansielle instrumenter

Der er indgået aftaler om afledte finansielle instrumenter i form af renteswaps. Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen 21,6 mio. kr. Renteswappen er indregnet på egenkapitalen med modpost på anden gæld. Årets ændring i markedsværdien er indregnet direkte på egenkapitalen.

Renteswappen knytter sig til et variabelt forrentet lån med en resthovedstol pr. 31. december 2021 på 7,1 mio. kr.

Renteswappen udløber i 2036

16 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

17 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

	Koncern	
	2021 TDKK	2020 TDKK
Finansielle indtægter	-4.674	-4.065
Finansielle omkostninger	14.134	15.238
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	158.054	145.017
Skat af årets resultat	258	3.501
Ændring af regnskabspraksis	0	30.700
	167.772	190.391

18 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	3.555	795
Ændring i tilgodehavender	-9.916	-27.679
Ændring i andre hensatte forpligtelser	0	-24.965
Ændring i leverandører m.v.	40.803	62.040
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi	7.144	252
	41.586	10.443

Noter til årsregnskabet

19 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualaktiver

Koncernen har pr. 31. december 2021 akkumulerede underdækninger på 14,9 mio. kr., som kan opkræves i 2022. De akkumulerede underdækninger kan henføres til Koncernselskabet DIN Forsyning Vand A/S.

Koncernen har et ikke indregnet udskudt skatteaktiv pr. 31. december 2021 svarende til 763 mio. kr., hvoraf 550 mio. kr. kan henføres til DIN Forsyning Spildevand A/S, og 213 mio. kr. kan henføres til DIN Forsyning Vand A/S.

Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat i koncernen udgør TDKK 0. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at koncernens hæftelse udgør et større beløb.

DIN Forsyning Holding A/S er fællesregisteret for moms og hæfter derfor solidarisk for de øvrige i fællesregisterering.

Fællesregistereringen omfatter udover DIN Forsyning Holding A/S henholdsvis DIN Forsyning Affald A/S og DIN Forsyning A/S.

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2021.

20 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Esbjerg Kommune	66% ejerskab
Varde Kommune	34% ejerskab

Øvrige nærtstående parter

Bestyrelse og direktion samt disse personers relaterede familemedlemmer. Nærtstående parter omfatter endvidere virksomheder, hvori medlemmer af bestyrelsen og direktion har væsentlige interesser.

Noter til årsregnskabet

20 Nærtstående parter (fortsat)

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Herudover har der ikke i årets løb, bortset fra koncerninterne transaktioner og normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere, væsentlige aktionærer, tilknyttede virksomheder eller andre nærtstående parter.

	Koncern		Morderselskab	
	2021 TDKK	2020 TDKK	2021 TDKK	2020 TDKK
21 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
PricewaterhouseCoopers				
Revisionshonorar	100	100	23	17
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	41	77	0	0
Skatterådgivning	88	38	5	5
Andre ydelser	222	93	0	0
	451	308	28	22

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DIN Forsyning Holding A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncern- og årsregnskab for 2021 er aflagt i TDKK.

Ændring af regnskabspraksis

Virksomheden har ændret regnskabspraksis for hensættelse til bortskaffelse af slam. Der hensættes ikke længere til bortskaffelse af slam eftersom der ikke er en retlig eller faktisk forpligtelse til hensættelsen heraf. Ændringen har medført en korrektion af egenkapitalen primo på 30,7 mio. kr.

Der er ikke ændret sammenligningstal i forbindelse med den ændrede regnskabspraksis.

Ændring af regnskabsmæssige skøn

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Vandselskaber

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb den økonomiske ramme for salg af vand og spildevand, indregnes forskellen i balancen som en gældforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end den økonomiske ramme for salg af vand og spildevand, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Varmeselskab

Varmeselskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv-princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at periodens over-/underdækning, opgjort som periodens resultat efter varmemforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Periodens over-/underdækning indregnes der som henholdsvis en omkostning eller indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over-/underdækning efter varmemforsyningsloven regler er et udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Affaldselskab

Såfremt de hos forbrugerne opkrævede beløb er mindre end omkostningerne til affaldsaktiviteterne, indregnes forskellen i balancen som et tilgodehavende.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb omkostningerne ved affaldsbehandling, indregnes forskellen i balancen som en gældforpligtelse.

Korrektion til tidligere års indregnede over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet DIN Forsyning Holding A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring, jf. nedenfor.

Regnskabsmæssig sikring

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af nettoinvesteringer i selvstændige udenlandske dattervirksomheder eller associerede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen for så vidt angår den effektive del af sikringen, mens den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om aktiviteter og geografiske markeder er baseret på koncernens afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring. Koncernens aktiviteter anses som det primære segmentområde.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer, hvilket omfatter distribution og afledning af vand samt tømningsordning i DIN Spildevand A/S, salg af vand i DIN Vand A/S, afhentning af affald og drift af genbrugsstationer i DIN Affald A/S, samt salg af varme i DIN Varme A/S, indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og hvis indtægterne kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel regulatorisk over- eller underdækning samt regulering af opkrævningsretten vedrørende udskudt skat.

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktions- og distributionsomkostninger omfatter alle de omkostninger vedrørende forsyningens rensning af spildevand, drift og vedligeholdelse af renselanlæg, pumpestationer og brønde, tømningsordning, drift af affaldsordninger og genbrugspladser, indvinding af vand, produktion af varme, personaleomkostninger, afskrivninger, lokaleomkostninger, omkostninger til miljø og udvikling, transport af spildevand og distribution af vand og varme. Under regnskabsposten hører reparation og vedligeholdelse af ledningsnet samt omkostninger til ledningsregistrering.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten ”Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder”.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 3 år.

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	10-50 år
Forsyningsanlæg	3-100 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-30 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

avancer eller tab.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter tilgodehavende gældsbevægelser hos tilknyttede virksomheder.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når koncernen som følge af en begivenhed indtruffet senest på balance-dagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperio-

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

den på . De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Noter til årsregnskabet

22 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$