

# **FREDERICIA SPILDEVAND OG ENERGI A/S**

Røde Banke 16, 7000 Fredericia  
CVR-nr. 32 65 93 65

## **Årsrapport for 2023**

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 08.05.24

Turan Savas  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 12
Resultatopgørelse	13
Balance	14 - 15
Egenkapitalopgørelse	16
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18 - 28

---

---

**Selskabet**

---

FREDERICIA SPILDEVAND OG ENERGI A/S  
Røde Banke 16  
7000 Fredericia  
Hjemsted: Fredericia  
CVR-nr.: 32 65 93 65  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Direktør Peter Daugbjerg Jensen

---

**Bestyrelse**

---

Formand Christian Bro  
Næstformand Turan Savas  
Kenny Bruun Dupont Olsen  
Nanna Dreyer Nørholm  
Cecilie Roed Schultz  
Carl Johan Sørensen  
Medarbejderrepræsentant Bruno Scheidereiter Berndsen  
Medarbejderrepræsentant Kristian Svolgaard Philipsen  
Medarbejderrepræsentant Bettina Madsen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for FREDERICIA SPILDEVAND OG ENERGI A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 8. maj 2024

### **Direktionen**

Peter Daugbjerg Jensen  
Direktør

### **Bestyrelsen**

Christian Bro  
Formand

Turan Savas  
Næstformand

Kenny Bruun Dupont Olsen

Nanna Dreyer Nørholm

Cecilie Roed Schultz

Carl Johan Sørensen

Bruno Scheidereiter Berndsen  
Medarbejderrepræsentant

Kristian Svolgaard  
Philipsen  
Medarbejderrepræsentant

Bettina Madsen  
Medarbejderrepræsentant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i FREDERICIA SPILDEVAND OG ENERGI A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FREDERICIA SPILDEVAND OG ENERGI A/S for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 8. maj 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper K. Viborg

Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne35413

## HOVED- OG NØGLETAL

## Hovedtal

Beløb i t.DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	127.340	106.702	127.193	111.564	131.267
Bruttoresultat	6.719	-10.727	16.795	-2.159	19.832
Resultat af primær drift	-8.865	-26.584	4.875	-12.914	8.420
Finansielle poster i alt	3.113	-3.122	478	107	149
Årets resultat	-5.752	-29.706	5.353	-12.807	8.569
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	2.714.664	2.717.971	2.711.226	2.698.887	2.694.383
Investeringer i materielle anlægsaktiver	70.438	67.739	113.888	79.994	73.019
Egenkapital	2.505.133	2.510.885	2.540.591	2.535.236	2.659.864
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driften	73.667	82.181	91.648	73.751	103.201
Investeringer	-69.833	-67.758	-113.866	-79.644	-73.019
Årets pengestrømme	3.834	14.423	-22.218	-5.893	30.331



**Nøgletal**

	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	46	44	41	40	39
Kubikmetertakst (DKK pr. m3) - trin 1	33,75	29,25	29,00	28,75	28,75
Kubikmetertakst (DKK pr. m3) - trin 2	27,00	23,40	23,20	23,00	23,00
Kubikmetertakst (DKK pr. m3) - trin 3	13,50	11,70	11,60	11,50	11,50
Behandlet spildevandsmængde (tusind m3)	4.588	4.423	4.699	4.718	5.217

### Væsentligste aktiviteter

Fredericia Spildevand og Energi A/S hovedaktivitet er transport og rensning af spildevand ved drift af alle spildevandsanlæg i Fredericia Kommune.

Selskabets indtægtsgrundlag hviler på kundernes betaling af vandafledningsbidrag, særbidrag og tilslutningsbidrag. Bidragene reguleres efter lov om betalingsregler for spildevand ud fra et "hvile i sig selv" princip, således at kundernes betaling svarer til medgåede omkostninger til transport og rensning af spildevandet.

Prisfastsættelse sker en gang årligt og godkendes af Fredericia Kommune.

Pr. 1. januar 2014 indførtes på landsplan en trappemodell med 3 betalingstrin. Trappemodellen giver virksomheder, som opererer på markedsmæssige vilkår, mulighed for rabat. Rabatten kan opnås gennem en godkendelse hos Naturstyrelsen.

Variable priser pr. m<sup>3</sup> vand ekskl. moms i 2023:

Trin 1: 33,75 DKK

Trin 2: 27,00 DKK

Trin 3: 13,50 DKK

Herudover kommer et fast bidrag på DKK 500,00 årligt ekskl. moms pr. stikledning for 2023.

I henhold til Vandsektorloven reguleres selskabets virksomhed fra 1. januar 2011 efter en økonomisk ramme (prisloft) fastsat af Konkurrencestyrelsen med udgangspunkt i selskabets historiske priser, omkostningsudvikling og effektiviseringskrav.

Antallet af kundeforhold er pr. 31.12.2023 ca. 18.800.

Selskabet arbejder ud fra en 20-årig drifts- og vedligeholdelsesplan.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på t.DKK -5.752 mod t.DKK -29.706 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 2.505.133.

Årets resultat er præget af stigende omkostninger og er mindre tilfredsstillende.

### Drift og ny-anlæg

#### *Anlæg til transport af spildevand*

Selskabet arbejder efter en overordnet saneringsplan, hvor ledningsanlæg, pumpestationer og bygværker er prioriteret i forhold til vurdering af tilstand, dimension og alder. Saneringsplanen er tilrettelagt således, at værdien af aktivmassen bibeholdes. Derudover

tages der i planlægningen højde for andre ledningsejeres behov for saneringsarbejde, ligesom der også planlægges efter, hvorledes Fredericia Kommune har behov for udskiftning af asfaltbelægninger på kommunale veje.

#### *Transportanlæg*

I 2023 er der saneret ca. 3 km. ledning ved hjælp af strømpeforing. Herudover er der foretaget en række investeringer i renovering af pumpestationer og bygværker samt oprensning af bassiner.

I 2023 er der lavet ny anlæg på ca. 5,3 km ledning.

#### *Anlæg til rensning af spildevand (Centralrenseanlægget)*

Driften af Centralrenseanlægget er generelt forløbet tilfredsstillende. Anlægget har behandlet 10,8 mio. m<sup>3</sup> spildevand og produceret 6.504 tons vådslam.

Alle krav til spildevandsrensningen er overholdt i 2023.

Alle krav for nyttiggørelse af slam på landbrugsjord er overholdt. Således er alt slam i 2023 nyttiggjort på landbrugsjord.

I 2023 er der afsluttet projekter:

- udskiftet en motorblok på eksisterede gasmotor,
- udskiftet en indløbssnekke,
- udskiftet vandbehandlingsanlæg,
- udskiftet transformator,
- monteret en neddeler.
- 

Foruden disse drift- og vedligeholdelsesopgaver, er der foretaget kortlægning af metanemission og foretaget tilstandsvurdering af beton ved inspektion af biogasanlæg. Der er parallelt med ovenstående konverteret en styring over på en anden platform samt udskiftet tekniknetværk for at øge sikkerheden på PLC-niveau.

### **Forventet udvikling**

Variable priser pr. m<sup>3</sup> vand ekskl. moms i 2024:

Trin 1: 34,75 DKK

Trin 2: 27,80 DKK

Trin 3: 13,90 DKK

Det faste bidrag er DKK 500,00 pr. stikledning ekskl. moms i 2024.

Selskabet forventer at foretage anlægsinvesteringer for ca. DKK 80 mio. i 2023.

### **Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

## Resultatopgørelse

Note		2023 t.DKK	2022 t.DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>127.340</b>	<b>106.702</b>
	Produktionsomkostninger	-120.621	-117.429
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>6.719</b>	<b>-10.727</b>
	Administrationsomkostninger	-15.405	-15.857
	Andre driftsomkostninger	-179	0
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-8.865</b>	<b>-26.584</b>
	Finansielle indtægter	3.126	506
	Finansielle omkostninger	-13	-3.628
	<b>Årets resultat</b>	<b>-5.752</b>	<b>-29.706</b>

3 Forslag til resultatdisponering

<b>AKTIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		t.DKK	t.DKK
Note			
	Grunde og bygninger	97.440	95.491
	Produktionsanlæg og maskiner	2.444.898	2.484.076
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.082	4.107
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	54.309	27.053
	<b>4 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.603.729</b>	<b>2.610.727</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.603.729</b>	<b>2.610.727</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.105	15.806
	Andre tilgodehavender	5.506	3.188
5	Periodeafgrænsningsposter	1.240	0
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>18.851</b>	<b>18.994</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	56.151	66.402
	<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>56.151</b>	<b>66.402</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>35.933</b>	<b>21.848</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>110.935</b>	<b>107.244</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.714.664</b>	<b>2.717.971</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		t.DKK	t.DKK
Note			
6	Selskabskapital	25.000	25.000
	Overført resultat	2.480.133	2.485.885
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.505.133</b>	<b>2.510.885</b>
7	Periodeafgrænsningsposter	177.136	172.091
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>177.136</b>	<b>172.091</b>
7	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5.039	4.911
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.748	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	18.566	22.671
	Anden gæld	6.042	7.413
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>32.395</b>	<b>34.995</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>209.531</b>	<b>207.086</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.714.664</b>	<b>2.717.971</b>

8 Oplysninger om dagsværdi

9 Eventualforpligtelser

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

11 Nærtstående parter

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i t.DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23	25.000	2.485.885	2.510.885
Forslag til resultatdisponering	0	-5.752	-5.752
Saldo pr. 31.12.23	25.000	2.480.133	2.505.133



## Pengestrømsopgørelse

Note	2023 t.DKK	2022 t.DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>-5.752</b>	<b>-29.706</b>
12 Reguleringer	73.512	77.991
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	142	564
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-4.105	9.260
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	6.756	27.192
<b>Pengestrømme fra driften før finansielle poster</b>	<b>70.553</b>	<b>85.301</b>
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	3.127	508
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-13	-3.628
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>73.667</b>	<b>82.181</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-70.438	-67.758
Salg af materielle anlægsaktiver	605	0
<b>Pengestrømme fra investeringer</b>	<b>-69.833</b>	<b>-67.758</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>3.834</b>	<b>14.423</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	21.848	1.127
Værdipapirer uden væsentlig kursrisiko ved årets begyndelse	66.402	72.700
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>92.084</b>	<b>88.250</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	35.933	21.848
Værdipapirer uden væsentlig kursrisiko	56.151	66.402
<b>I alt</b>	<b>92.084</b>	<b>88.250</b>

	2023	2022
	t.DKK	t.DKK

## 1. Nettoomsætning

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

Afledning af spildevand	119.209	98.547
Vejafvanding	1.004	1.895
Tilslutningsbidrag	5.039	4.539
Andet salg	2.087	1.720
I alt	127.339	106.701

Nettoomsætningen fordeler sig således på geografiske markeder:

Danmark	127.340	106.701
---------	---------	---------

Der er ikke indregnet takstmæssige reguleringer i omsætningen i 2023 og 2022.

## 2. Medarbejderforhold

Lønninger	24.809	24.052
Pensioner	3.836	3.696
Andre omkostninger til social sikring	200	149
Personaleomkostninger overført til aktiver	-7.980	-6.619
I alt	20.865	21.278

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	46	44
------------------------------------------	----	----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion og bestyrelse	1.581	3.100
--------------------------------------	-------	-------

	2023 t.DKK	2022 t.DKK
<b>3. Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-5.752	-29.706

**4. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i t.DKK	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.23	103.907	3.434.282	9.776	27.030
Tilgang i året	0	0	4.908	65.530
Afgang i året	0	-1.934	-1.028	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	2.847	35.404	0	-38.251
Kostpris pr. 31.12.23	106.754	3.467.752	13.656	54.309
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-8.416	-950.207	-5.669	0
Afskrivninger i året	-898	-73.091	-1.153	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	444	248	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-9.314	-1.022.854	-6.574	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	97.440	2.444.898	7.082	54.309

31.12.23 31.12.22  
t.DKK t.DKK

## 5. Periodeafgrænsningsposter

Andre periodeafgrænsningsposter	1.240	0
---------------------------------	-------	---

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger for det kommende år.

## 6. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	1.000	25.000

## 7. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Periodeafgrænsningsposter	5.039	156.978	182.175	177.002
I alt	5.039	156.978	182.175	177.002

Periodeafgrænsningsposter består af periodiseret tilslutningsbidrag.

**8. Oplysninger om dagsværdi**

Beløb i t.DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.23	56.151	56.151
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	1.273	1.273

Børsnoterede obligationer er optaget til børsværdien på statustidspunktet.

**9. Eventualforpligtelser**

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.23.

**10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

**11. Nærtstående parter**

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Fredercia Kommune	Hovedaktionær

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2. Medarbejderforhold.

---

	2023	2022
	t.DKK	t.DKK
<b>12. Reguleringer til pengestrømsopgørelse</b>		
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	76.627	74.871
Finansielle indtægter	-3.128	-508
Finansielle omkostninger	13	3.628
I alt	73.512	77.991

---

### 13. Anvendt regnskabspraksis

#### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

#### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

#### RESULTATOPGØRELSE

##### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og produktionsomkostninger.

**13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Bygninger	20-75	0
Produktionsanlæg og maskiner	10-60	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet



**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de

**13. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer, som selskabet har til hensigt at beholde til udløb, er klassificeret som anlægsaktiver og måles til amortiseret kostpris.

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**13. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

**Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer uden væsentlig kursrisiko.