

Hedensted Spildevand A/S

Ørumvej 48, 8721 Daugård
CVR-nr. 32 65 82 10

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 29.05.24

Erling Juul
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 25
Resultatopgørelse	26
Balance	27 - 28
Egenkapitalopgørelse	29
Pengestrømsopgørelse	30
Noter	31 - 40

Selskabet

Hedensted Spildevand A/S
Ørumvej 48
8721 Daugård
Danmark
Hjemsted: Daugård
CVR-nr.: 32 65 82 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Direktør Ole Pedersen

Bestyrelse

Formand Ove Kjærskov Nielsen
Næstformand Steen Christensen
Erling Juul
Peter Svane-Knudsen
Bent Alminde
Thorkil Møller Nielsen
Jakob Stenbye Toftebjerg
Peter Sebastian Petersen
Jesper Morgenstjerne Yde Flensted

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Hedensted Spildevand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Daugård, den 23. april 2024

Direktionen

Ole Pedersen
Direktør

Bestyrelsen

Ove Kjærskov Nielsen
Formand

Steen Christensen
Næstformand

Erling Juul

Peter Svane-Knudsen

Bent Alminde

Thorkil Møller Nielsen

Jakob Stenbye Toftebjerg

Peter Sebastian Petersen

Jesper Morgenstjerne Yde
Flensted

Til kapitalejeren i Hedensted Spildevand A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hedensted Spildevand A/S for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 23. april 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper K. Viborg

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne35413

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	93.789	93.336	88.440	84.736	94.088
Bruttofortjeneste	5.922	8.323	7.747	6.019	13.754
Resultat af primær drift	-4.220	-774	-1.223	-2.881	5.274
Finansielle poster i alt	-1.382	-1.671	-1.717	-1.867	-2.108
Resultat før skat	-5.602	-2.445	-2.940	-4.748	3.166
Årets resultat	-5.602	-2.445	-2.940	-4.748	27.692
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	1.925.482	1.925.098	1.921.407	1.909.295	1.915.792
Investeringer i materielle anlægsaktiver	58.754	77.994	74.309	64.714	33.169
Egenkapital	1.686.549	1.692.151	1.694.596	1.697.536	1.702.284
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driften	57.651	71.461	71.087	45.145	57.340
Investeringer	-58.674	-77.994	-74.117	-64.714	-50.220
Finansiering	-122	-2.361	-2.264	-2.363	-2.667
Årets pengestrømme	-1.145	-8.894	-5.294	-21.932	4.453

Nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	25	25	23	24	24
Vandafledningsbidrag, DKK	39	39	38	38	37
Fast afgift, DKK	720	647	624	627	623
Antal forbrugere, stk.	17.619	17.682	17.314	17.054	16.866
Afledt spildevandsmængde, m ³	1.821.289	1.845.886	1.897.950	1.885.654	1.758.654

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i drift af spildevandsforsyning, herunder at være ansvarlig for udbygning og vedligeholdelse af ledningsnettet i forsyningsområdet.

Selskabets indtægter har i regnskabsåret været baseret på brugerafgifter i form af tilslutningsbidrag, variabelt og fast vandafledningsbidrag, vej- og særbidrag samt betaling for rensning af septisk slam.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på t.DKK -5.602 mod t.DKK -2.445 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 1.686.549.

Væsentlige begivenheder i 2023

Lovgivning

I forbindelse med vandsektorloven mv. udkom der nye love, bekendtgørelser og vejledninger samt ændringer og kendelser blandt disse var:

- Indberetningsvejledning til økonomiske rammer 2024, februar 2023
- Høringsnotat til Indberetningsvejledning til økonomiske rammer 2024, februar 2023

Indberetning af oplysninger i forbindelse med økonomiske rammer 2024-2027

I foråret 2023 er der sket en indberetning til Vanddata til kontrol med overholdelse af den økonomiske ramme. Selskabet har derfor indberettet oplysninger til brug for denne kontrol.

Indberetningsfristen var den 15. april 2023, hvor selskabet har indberettet følgende oplysninger til Vanddata:

- Årsregnskabet (2022) i henhold til § 17, stk. 1 i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber (herefter ØR-bekendtgørelsen)
- Oplysninger til brug for kontrol af de økonomiske rammer i henhold til ØR-bekendtgørelsen § 25, stk. 4
- Oplysninger til opfølgning på hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsjere i henhold til høringsnotat dateret den 31. oktober 2014

Formålet med at indberette disse oplysninger er fastsættelse af de økonomiske rammer og udarbejdelse af statusmeddelelser for selskabet.

Indberetningen for 2023 er foretaget med revisorerklæring i VandData den 15. april 2023.

De væsentligste elementer i reguleringen

Et væsentligt element i ØR-bekendtgørelsen er, at vandselskaber fortsat frem til 2027 får udmeldt forskellige økonomiske rammer alt efter, om vandselskabet har en debiteret

vandmængde over eller under 800.000 m³.

Den væsentligste forskel på reguleringen af større og mindre vandselskaber er, at de mindre vandselskaber ikke er underlagt benchmarking, mens der foretages en totaløkonomisk benchmarking af de større vandselskaber. Dette betyder, at alle vandselskaber uanset størrelse skal indberette til den økonomiske ramme i VandData, men at kun de større vandselskaber skal indberette til benchmarking i VandData.

Et andet væsentligt element i reguleringen er, at alle vandselskaber modtager flerårige økonomiske rammer. Perioden for de økonomiske rammer afhænger dog af typen og størrelsen af selskabet.

I foråret 2023 er indsendt følgende oplysninger:

- Realiserede indtægter fra kubikmetertakster samt realiserede indtægter fra andre takster og gebyrer som vedrører levering af ydelser omfattet af ØR-bekendtgørelsen, § 1, stk. 2
- Indtægter fra kubikmetertakster inkl. opkrævet vandafgift samt bidrag til drikkevandsbeskyttelse
- Realiserede indtægter fra faste takster
- Realiserede indtægter fra variable takster
- Realiserede indtægter fra anlægs-/tilslutningsbidrag. Der er mulighed for at indregne alle fakturerede tilslutningsbidrag i året eller periodisere tilslutningsbidragene i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler
- Fradrag for tilbagebetalte tilslutningsbidrag følger den anvendte regnskabspraksis, som er valgt ved indregning af indtægter fra tilslutningsbidrag
- Realiserede indtægter fra særbidrag
- Realiserede indtægter fra vejbidrag
- Realiserede indtægter fra gebyrer

Selskabet har ikke i regnskabsåret 2023 afholdt omkostninger til klimaprojekter.

Indberetning af oplysninger i forbindelse med Benchmarking

Benchmarkingen foregår forskudt mellem drikke- og spildevandsselskaberne, der er i året foretaget indberetning til benchmarking for spildevand. Næste indberetning hertil sker i foråret 2025.

Performancebenchmarking

2018 var det første år, hvor performancebenchmarkingen blev gennemført. Der er i året 2023 sket en lignende indberetning hertil. Data hertil leveres fra PULS systemet.

Procesbenchmarking

I året er der sket indberetning til den frivillige procesbenchmarking under DANVA.

Trappemodel

2014 var det første år med trappemodellen. Spildevandsselskaber skulle pr. 1. januar 2014 for ejendomme, hvorfra der drives erhverv på markedsmæssige vilkår, opkræve den variable del af vandafledningsbidraget på baggrund af en ændret betalingsstruktur (en trappemodel hvor opkrævning skal ske efter differentierede takster og falder i tre grupper). Dette har Folketinget fastlagt med vedtagelsen af lov nr. 902 af 4. juli 2013 om ændring af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber.

I alt 75 virksomheder er tilmeldt ordningen ved udgangen af 2023. Heraf er der kun en enkelt virksomhed, som vil kunne gøre brug af trin 3 i modellen.

2018 var det første år, hvor ordningen er blevet fuldt implementeret. Dette medfører, at der betales henholdsvis 80% og 40% af Trin 1 på Trin 2 og 3. Ordningen giver et indtægtstab i størrelsesordenen DKK 1,5 mio. til DKK 2,0 mio. i forhold til Trin 1.

Særbidrag

Den 16. oktober 2014 udkom Bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand.

Spildevandsselskaber skulle med virkning fra 1. januar 2015 for ejendomme, hvorfra der afledes særligt forurenede spildevand, opkræve særbidrag i overensstemmelse med, dels § 2 a, stk. 9, i lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v., dels bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand.

Bekendtgørelsen indeholder definitionen af henholdsvis særligt forurenede spildevand og særlige foranstaltninger. Desuden indeholder bekendtgørelsen en model for beregning af vandsekskabers særbidrag. To virksomheder i selskabets opland er omfattet af denne ordning, hvoraf den ene er ved at omlægge produktionen, således at særbidrag herfra muligvis helt bortfalder.

Særbidraget indbringer ca. t.DKK 376 i året 2023.

Driften 2023

Rottebekæmpelse

Indsats fortsat i 2023 i eget forsyningsområde: Opgaven med bekæmpelse i forbindelse med den kommunale sikringsordning på kommunale og private institutioner og bygninger er gennemført som det sidste år.

Ny fældeplatform testet og 25 gamle fælder konverteret til den nye platform.

Overløb

Eksisterende målere opdateret og renoveret. Niveaumålere bruges stadig til at prioritere indsatsen med sanering af kloaknettet, samt til at optimere driften af overløbsbygværker.

Online målere

Lattergas er en klimagas, der skal reduceres, og da der kommer krav herom – forventelig i 2025 – har selskabet indkøbt lattergasmålere til overvågning af renseprocesserne.

Renseanlæg

Der har i året generelt været faldende priser på el og kemi, men er fortsat højere end i 2022, hvilket har medført meromkostninger til el og kemi.

Kontrakten på tømning af septiktanke udløb i løbet af året, hvorfor et nyt udbud har været afholdt. En ny 4-årig aftale er indgået med start 2024.

Juelsminde Renseanlæg

På Juelsminde Renseanlæg er renoveret tre blæsere, ligeledes en renovering af ristegodspresse. I året er påbegyndt en forundersøgelse af tilbygning af et ristehus, hvor der skabes plads til container for ristegods.

Opstart og idriftsætning af et forrenseanlæg er påbegyndt, men ikke endelig afsluttet.

Tørring Renseanlæg

På Tørring Renseanlæg er foretaget en ombygning af tidligere procestank med henblik på etablering af yderligere kapacitet i forbindelse med tilløb under regn, hvilket vil reducere overløb under regn.

I året har der være miljøtilsyn i december måned med Miljøstyrelsen, der fremkom ingen bemærkninger. Anlægget fremstår veldrevet.

Aale Renseanlæg

Til Aale Renseanlæg er indkøbt ny blæser. Der er oprenset to ud af otte slambede. Slammet har overholdt gældende krav til PFAS og udbragt på landbrugsjord.

I året har der været miljøtilsyn i december måned med Miljøstyrelsen, der fremkom ingen bemærkninger. Anlægget fremstår veldrevet.

Hedensted Renseanlæg

Der er sket udskiftning af kemitavle i det ene pumpehus. Yderligere er der sket udskiftning af ristegodsvasker og transportsnegl i indløbet til renseanlægget.

Ledningsnet

Der har fortsat været stor fokus på opsporing af uvedkommende vand, specielt i Juelsminde området, da der er store problemer med kapacitet i ledningsnettet og i pumpestation.

I forbindelse med opsporingen er der også fundet utætheder i egne ledninger, som skal

udbedres.

Svovlbrintebekæmpelse

Bekæmpelse af svovlbrinte er videreført i året. Svovlbrinte skal bekæmpes for at undgå arbejdsmiljøproblemer, da det er en farlig gasart at indånde f.eks. i forbindelse med servicering af systemerne. Hertil kommer, at den kan give anledning til klager fra borgere. Desuden nedbryder den ledninger og brønde, der er udført af beton. Ved mistanke om svovlbrinte iværksættes målekampagne for at kortlægge, om der er svovlbrinte, eller problemet skyldes andet.

Pumpestationer

Løbende vedligehold og renovering af stationer og styringer er gennemført. Der er installeret swingjet spulesystem i sparebassin på et nedlagt renseanlæg i Lindved.

På IT og telesiden udfases 3G, derfor er udskiftning til 5G modems i ca. 500 styringer påbegyndt.

Der er skiftet til anden teleleverandør i løbet af året.

Særligt i tryksat område i Juelsminde har der været store problemer med uvedkommende vand og sand i pumpestationer efter oversvømmelse i oktober måned.

Der er i forbindelsen med undersøgelserne konstateret en del skader på vores egne pumpestationer.

Regnvandsbassiner

Den målrettede indsats med oprensning af regnvandsbassiner er fortsat i 2023, så der ikke sker en forringelse af den miljømæssige tilstand ved udledning til recipienten. Oprensningen udføres mindst hver 5. år, ellers bliver de omfattet af § 3. Enkelte bassiner, som ligger på privat grund, er endnu ikke med i rullet på hvert 5. år, da der særskilt skal søges dispensation til disse.

Arbejdsmiljø og sikkerhedsarbejde

I 2023 er det forebyggende sikkerhedsarbejde i bl.a. projekter som kloakseparering og byggemodninger videreført, med at udføre sikkerhedsgennemgange på det udførte arbejde.

Dette er gjort, dels for at pladserne har et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau, dels også for at synliggøre over for entreprenører og samarbejdspartnere, at der ikke gæes på kompromis med sikkerheden – hverken som udførende eller som bygherre.

I foråret 2023 har nogle af kollegerne fået opfrisket førstehjælpskursets grundlæggende punkter. Dette er et kursus, som alle medarbejdere skal igennem over 2-3 år for at sikre, at

vores bevidsthed og viden til en hver tid er på plads.

Sikkerheden, når vi færdes og arbejder på offentlig vej, har vi styrket yderligere ved intern uddannelse men også ved at få færdiggjort opgraderingen af vores bilpark med reflekser for at sikre, at vi kan ses i trafikken.

AMU har deltaget i forskellige arbejdsmiljø ERFÅ- dage for at styrke vores kompetencer og bevidsthed så vi er godt rustet til en sikker hverdag.

Vores fortsatte fokus på indretning, installation samt arbejdets udførelse har resulteret i over 12 arbejdsmiljøgennemgange på renseanlæg samt i projekter. Vi tilegner os endnu større viden og forståelse for, hvad god sikkerhed er.

Vi er kommet i mål med et koncept om at kunne lave en hurtig opstilling, så vi kan redde folk ud af potentiel farlige områder. Dette er gjort ved at indrette to indkøbte kranbiler, så de også er udstyret med redningsapparat. Det giver en større sikkerhed, en større tryghed samt fleksibilitet for vores kolleger.

2023 har være året, hvor vi har gennemgået vores anlæg for potentielle eksplosionsfarlige indretninger – ATEX. Vores anlæg er blevet kortlagt, og installationer er blevet udskiftet, så vi har fuld kontrol over og en sikkerhed for, at vi kan drive vores anlæg betryggende – også i tilfælde af, at der skulle ske midlertidigt nedbrud af anlæg.

I 2023 har vi udført vores regelmæssige arbejdspladsvurdering for samtlige medarbejdere. Vi har fået identificeret evt. problemstilling og udfordringer, der kan være for den enkelte på egen arbejdsplads. Og i de næste par år arbejder vi således proaktivt med at få løst disse problemstillinger.

Anlæg 2023

Generelt

De fleste opgaver er løst under eksisterende kontrakter. Høje indeksreguleringer betyder øgede omkostninger.

Byggemodninger

Lavere aktivitet i forhold til 2022, dog stadig på et højt niveau. Højere aktivitet på private byggemodninger frem for kommunale byggemodninger. Den høje aktivitet har, dels begrænset selskabets investeringer i andre opgaver, og dels lagt beslag på projektafdelingens ressourcer. Investeringen i byggemodninger prioriteres til fordel for øvrige projekter, og har på grund af økonomien betydet en nødvendig omprioritering af øvrige projekter.

Separatkloakering

Der er arbejdet med separering af fællessystemer i følgende områder:

- Flemming og Hornborg
 - Etablering af separatsystem er gennemført i Hornborg og fortsætter i Flemming
- Præstemarken
 - Etablering af separatsystem igangsat
- Højmarksvej, Øster Snede
 - Etablering af separatsystem er gennemført
- Uldum, Etape 2
 - Projektet er gennemført
- Uldum, Etape 3
 - Projektering er delvist gennemført
- Tørring, Etape 2
 - Projektet er gennemført

Separeringen sker som led i opfyldelse af de statslige Vandplaner samt nedslidte systemer. Prioritering af det enkelte projekt foretages med udgangspunkt i "mest miljø for pengene".

Strukturprojekter

Flere pumpestationer er renoveret, og flere nye pumpestationer er etableret.

Vejanlæg

Der er udskiftet dæksler og karme i forbindelse med de forskellige vejarbejder, der er igangsat i kommunen.

Uvedkommende vand

Der er fortsat arbejdet intenst med opsporing og reducere af uvedkommende vand i afløbssystemerne. Uvedkommende vand optager kapaciteten i ledningsnet, pumpestationer og på renseanlæggene. Desuden medvirker uvedkommende vand til overløb til naturen. Der er fortsat opsat loggere ved overløbspunkter i systemerne, og selskabets egen tv-inspektionsbil undersøger løbende oplandet til det enkelte overløb. Skadede og utætte ledningssystemer er løbende udbedret.

Private fejltilslutninger og manglende separatkloakering af de enkelte ejendomme er historisk blevet håndteret af Hedensted Kommune. I 2023 er der indgået aftale om, at opfølgningen af disse ejendomme fra 2024 håndteres af Hedensted Spildevand.

Udviklingsprojekter

I samarbejde med en lokal virksomhed er der fortsat arbejdet intenst på opførelsen af et energianlæg på Juelsminde Renseanlæg.

Andet

I oplandet til renseanlæggene er gennemført mindre og større renoveringsarbejder og strømpeforinger i forbindelse med den daglige drift.

Administrationen 2023*Bankforhold*

Selskabet samarbejder med to bankforbindelser, Danske Bank, som har det daglige engagement vedrørende driften, og Middelfart Sparekasse, hvor engagementet hovedsageligt angår placering af evt. overskudslikviditet. Samarbejdet er fortsat i året, og der har været afholdt møder med begge pengeinstitutter. Indestående i bankerne har i året været delvist forrentet negativt.

Restancer

Selskabet har indtil videre anvendt det offentlige til gældsinddrivelse. Erfaringen viser, at nogle restancer bliver indbetalt.

Ved at anvende det offentlige gældsinddrivelsessystem PSRM (Public Sector Revenue Management) kan dette gøres direkte fra selskabets opkrævningssystem FAS (ForbrugsAfregningsSystem).

Selskabet har mulighed for at anvende private inkassoselskaber i forbindelse med gældsinddrivelse.

Forsikringer

Selskabets forsikringsportefølje er forhandlet og tilpasset selskabets aktivitetsniveau og risici. Særligt fokus er der på Cyberforsikring og IT-sikkerhed. Der har i året ikke været større forsikringshændelser.

Medlemskaber

Selskabet er medlem af brancheforeningen Genanvend Biomasse.

Foreningens formål er at favne faglige såvel, som politiske spørgsmål og problemstillinger, i relation til fremme af nyttiggørelse af organiske restprodukter til jordbrugsformål, herunder biogødning (slam fra renseanlæg).

Gennem dette medlemskab er selskabet på forkant med, hvad der stilles af krav til den biogødning, der udbringes på landbrugsjord, samt hvad der fremadrettet kan forventes af krav.

Selskabet undersøger til stadighed muligheder for, hvorledes mængden af biogødning kan reduceres, så transportomkostninger kan nedbringes. Energiproduktion eller slamtørring i en

eller anden udgave er muligheder, der fortsat undersøges.

Selskabet er medlem af DANVA. Foreningen varetager medlemmernes og den danske vandsektors interesser med henblik på at fremme en stabil, effektiv og etisk forsvarlig vand- og kloakforsyning på et højt kvalitetsniveau, og hvor forsyningen er baseret på et bæredygtigt miljø og hensyn til klimaforandringer.

Bogholderi

I året er samarbejdet med BDO om varetagelse af bogholderifunktionen fortsat. SKAT, Økonomiske Rammer, benchmark, periode- og årsregnskaber mv. giver udfordringer, herunder implementering af nye regler og vejledninger. Samarbejdet sikrer, at den fornødne viden er til rådighed for at imødegå disse udfordringer.

På opkrævningssiden har der i året været fokus på flytteafregninger og nye oprettelser af forbrugere grundet, dels den store aktivitet på boligmarkedet, dels på den høje aktivitet, der har været på grundsalget i kommunen, hvilket har affødt høj aktivitet. Endvidere har der været fokus på opfølgning og inddrivelse af restancer i det omfang, det har været muligt.

Selskabet har i året varetaget tømningsordningen for Kommunen, omhandlende drift og administration af ordningen.

Hjemmeside

Opdatering af selskabets hjemmeside er sket løbende i året. Hjemmesiden gøres over tid mere brugervenlig, og layoutet ændres ligeledes. Løbende justeres siden, så borgerne i højere grad kan udøve selvbetjening.

IT

IT er løbende forbedret og der sker løbende en udskiftning og opgradering af dele af servermiljøet (SRO) med forbedret kapacitet og øget sikkerhed til følge. Firewall opgradering og trådløst netværk på renseanlæg er gennemført. Der har i året generelt været fokus på især de sikkerhedsmæssige områder.

Selskabet har således via DANVA opnået medlemskab af SektorCERT, hvis formål er at løfte cyber- og informationssikkerhedsniveauet indenfor virksomheder, der har ansvaret for kritisk infrastruktur i Danmark ved at skabe en enhed, der giver deltagere adgang til en bred samling af kompetencer. Dette sker blandt andet for at yde vejledning og sikre videndeling samt håndtere og forebygge cyberangreb mod Danmarks kritiske infrastruktur.

På ERP-siden er indført et nyt tidsstyringssystem Intempus.

Persondataforordningen

I året er der sket opfølgning i forhold til persondataforordningen GDPR. Selskabet har indkøbt

et webbaseret system til sikring af, at der løbende fra systemet gives meddelelser om, hvornår der skal ske ajourføring og kontroller. Systemet er tilpasset løbende, så den nyeste viden og erfaring er til rådighed for selskabet.

Strategiplan

I året er der fulgt op på udviklings- og strategiplanen. Strategiplanens sigtepunkter ligger væsentligst på reducere af klimagasser, energioptimering, slamafvanding og -disponering, regnvands-håndtering, uvedkommende vand, overløb og økonomisk regulering.

Den danske vandsektor har en ambition om at være klima og energineutral i 2030. Selskabet har med udgangspunkt heri undersøgt, hvor den ligger i forhold til 1990 niveauet. I undersøgelsen er undersøgt scope 1, 2 og valgte dele af scope 3. Resultatet af undersøgelsen viser, at såfremt alene scope 1 og 2 indregnes (svarende til Parismodellen), er reduktionen i forhold til 1990 på ca. 94%, indregnes valgte dele af scope 3, er reduktionen på ca. 88%. Klimaloven tager udgangspunkt i Parismodellen og indregner derfor alene scope 1 og 2.

Sikkerhedskoordinator

I samarbejde med fire andre forsyningsselskaber er arbejdsmiljø- og sikkerhedsarbejdet videreført gennem den fælles sikkerhedskoordinator. Denne varetager selskabets forpligtigelser med hensyn til arbejdsmiljø og sikkerhed.

Udvikling i regnskabsåret

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning i 2023 blev på DKK 93,8 mio. mod DKK 93,3 mio. i 2022.

I årets nettoomsætning er tillagt DKK 2,5 mio. vedrørende regulering af takstmæssig overdækning mod DKK -0,5 mio. i 2022. Ses der bort herfor, er nettoomsætningen i 2023 på DKK 91,3 mio. mod tilsvarende DKK 93,9 mio. i 2022. Denne udvikling skal ses i lyset af, at den variable spildevandstakst var på DKK 39,00 pr. m³ i 2023, for 2022 var den ligeledes på DKK 39,00 pr. m³.

Driftsomkostninger

Alle vand- og spildevandsselskaber omfattet af de økonomiske rammer skal indberette deres faktiske indtægter til Forsyningssekretariatet. Dataene anvendes i forbindelse med kontrol af den for selskabet fastsatte økonomiske ramme for året, indenfor hvilken den afholdte drift og investeringer skal være afviklet.

Selskabet har opgjort de faktiske indtægter for 2023 til DKK 96,6 mio., hvilket giver en samlet akkumuleret overdækning på DKK 2,5 mio.

Finansielle poster

Selskabets nettofinansielle poster udgjorde for 2023 DKK 1,3 mio. (udgift), og omfatter renteindtægter for DKK 0,5 mio. og renteudgifter for DKK 1,8 mio.

Årets resultat

Selskabets resultat for 2023 udgør et underskud før skat på DKK 5,6 mio. mod et underskud før skat på DKK 2,4 mio. i 2022. Resultatet blev lavere end budgettet, da der i årets løb har været større omkostninger til især kemi og el, samt at vandforbruget har været lavere end forudsat.

Årets resultat er fremkommet med baggrund i en variabel takst på DKK 39,00 pr. m³ afledt spildevand på Trin 1 i 2023 mod DKK 39,00 i 2022 samt et fast bidrag på DKK 720,00 pr. stik.

Balance*Anlægsaktiver*

Der er i 2023 foretaget anlægsinvesteringer på DKK 58,8 mio., så anlægsværdien efter afskrivninger på DKK 57,8 mio. udgør DKK 1.911 mio.

Ud af de foretagne anlægsinvesteringer vedrører DKK 1,8 mio. idriftsatte anlæg på produktionsanlæg, mens DKK 46,1 mio. vedrører ledningsnettet, og DKK 0,7 mio. vedrører andre anlæg. DKK 10,2 mio. er igangværende anlægsprojekter, som pr. 31. december 2023 endnu ikke er afsluttet.

Egenkapital

Egenkapitalen udgør DKK 1.687 mio. pr. 31. december 2023 mod DKK 1.692 mio. i 2022.

Kapitalberedskab

Den likvide beholdning udgør DKK 0,5 mio. mod DKK 1,7 mio. i 2022. Årets udvikling er et fald på DKK 1,2 mio.

Målsætninger og forventninger for det kommende år 2024**Driften***Rottebekæmpelse*

Forsætter med primær fokus på områder, hvor der er konstateret aktivitet, og bekæmpelse i områder, inden der skal kloaksaneres.

Fra forår 2024 har kommunen opsagt aftalen med drift af deres rottespærrer på kommunale og private institutioner.

Portalen, hvorfra gamle kloakfælder administreres, nedlægges pr. juni 2024. Det undersøges, om det er rentabelt at ombygge gamle fælder, som alle er taget i brug mellem 2008 og 2014, så de kan komme på den nye platform, som anden udbyder tilbyder adgang til.

Der kommer en ny kloakfælde på markedet, som formentlig kommer til at være den fælde, der fremover vil blive brugt til kloakrottebekæmpelse af brugere, der selv vil eje fælder.

Svovlbrinte

Bekæmpelsen af svovlbrinte efter tryksatte systemer forsætter, og vil stadig kræve større fokus i forbindelse med de mange etableringer af pumpestationer i forbindelse med udstykninger.

Der indtænkes blandt andet "stripper" brønd og biofilter i igangværende kloakeringsprojekter.

Uvedkommende vand

Jagten på uvedkommende vand forsætter, specielt med fokus på de steder, hvor den megen ekstra vand i systemerne giver problemer for kunder, og med overløb.

Via den daglige drift og TV-inspektioner er der konstateret en større mængde fejltilslutninger og manglende separering på private grunde, som stadig belaster systemerne. Dette søges bl.a. løst gennem en mere effektiv sagsbehandling på området, hvor Juelsmindeområdet ligger først for.

Åle Renseanlæg

Som i 2023 tømmes der ligeledes i 2024 to slambede. De to slambede er undersøgt for PFAS og resultatet viser at slammet kan udbringes på landbrugsjord.

Juelsminde Renseanlæg

Reduktion af slam i forbindelse med reduktion i tilledning af processpildevand fra privatopført biogasanlæg er ikke slået fuldt igennem, da biogasanlægget endnu ikke er oppe at drifte normalt. Selskabet bistår med drift og prøvetagning.

I året undersøges muligheden for til-/ombygning af indløbet, så der kan etableres containerløsning til ristegods, lig den, der er etableret på renseanlægget i Daugård. Tilbygningen sker for at optimere og effektivisere håndteringen af ristegods og den daglige drift.

Pumpestationer

For at kunne overvåge pumpestationerne skal der være etableret en effektiv kommunikation hertil.

Teleselskaberne har tidligere udmeldt, at det 3G net, som anvendes i dag, nedlægges for at give plads til 5G.

Selskabet er derfor nødt til at udskifte modems til 5G, ellers vil der ikke længere være forbindelse og overvågning til stationerne.

Selskabet har ca. 400 pumpestationer, og ind til nu er skiftet 120 stk. modems. Denne udskiftning videreføres i året.

Som tidligere år saneres/renoveres pumpestationer og bygværker løbende.

IT

I året vil omlægningen af SRO til den nye IFIX- version 2023 blive tilendebragt.

I forbindelse med at indhente data fra onlinemålere ved procestanke på de enkelte renseanlæg udskiftes der til trådløs WLAN.

Der skal skiftes firewalls på brugerflade, 2 stk. samt skiftes backup-servere.

Der installeres Meraki firewalls til pumpestationer, hvilket på sigt giver mulighed for besparelser på fiberforbindelserne til hovedpumpestationerne.

Netværk opdeles, så administration, drift og proces får deres eget netværk.

Hedensted Renseanlæg

I året vil undersøgelserne i forbindelse med etablering af en varmforsyning til nærliggende bysamfund blive videreført for afklaring af, om dette vil være rentabelt og teknisk muligt.

Arbejds miljø og sikkerhed

Der følges op på implementerede tiltag fra 2023, og om de nødvendige opfriskningskurser m.m. gennemføres for at holde bevidstheden intakt.

Selskabet vil fortsætte det forebyggende sikkerhedsarbejde i bl.a. projekter som kloakseparering og byggemodninger, og med at udføre sikkerhedsgennemgange på det udførte arbejde.

Derudover vil selskabet gennemføre faste førstehjælps genopfriskningskurser for medarbejdere fra driften, men også det administrative område.

Anlæg

Generelt

Der forventes igangsat projekter svarende til en investeringsramme på omkring DKK 54 mio. Investeringerne dækker over flere projektområder, renseanlæg samt enkeltprojekter.

Byggemodninger

Der forventes stor aktivitet omkring opstarten af nye private byggemodninger. Byggemodninger kendes ikke i endeligt omfang, men det er en tendens, at byggemodningerne bliver markant større i de kommende år. Udførelsestakten af den enkelte byggemodning forventes at være påvirket af renteniveau og inflation.

Separatkloakering

Der arbejdes videre med allerede igangsatte separatkloakeringsprojekter. Der er budgetteret med en investering til separatkloakering i 2024 på DKK 32,0 mio. Følgende projekter fortsættes/afsluttes:

- Flemming og Hornborg
 - Etablering af separatsystem igangsættes i Flemming
- Uldum, Etape 3
 - Projektet igangsættes og gennemføres
- Uldum, Etape 4
 - Projektet igangsættes
- Tørrng Syd, Etape 3 igangsættes
 - Projektering igangsættes og gennemføres

Spildevandsplan

Det forventes, at Hedensted Kommune viderefører arbejdet med revision af den eksisterende spildevandsplan. Hedensted Spildevand forventer at indgå i arbejdet i nødvendigt omfang.

Uvedkommende vand

Der arbejdes fortsat på et samlet overblik over uvedkommende vand, og efterfølgende på udbedring af fejl og fejltilslutninger, hvorfra det uvedkommende vand stammer.

Håndtering af varsler om påbud og påbud ved fejltilslutninger og manglende separatkloakering varetages fra start 2024 af Hedensted Spildevand.

Udviklingsprojekter

Samarbejdet med en lokal virksomhed om etablering af et energianlæg på Juelsminde Renseanlæg fortsætter. Anlægget er taget i drift og undergår løbende tilpasninger.

Generelt

En væsentlig del af budgettet for 2024 er styret af udefrakommende krav og tiltag, bl.a.

statslige Vandplaner, Spildevandsplanen, byudviklingsprojekter og byggemodninger.

Administration

I løbet af foråret 2024 skal der ske en indberetning til den økonomiske ramme for modtagelse af statusmeddelelse for 2025. Det forventes, at der skal anvendes tid på den kommende revision af Vandsektorloven.

Selskabet har valgt at fortsætte benchmarking sammen med DANVA. Indberetning hertil skal ligeledes foretages i foråret/sommeren 2024.

På opkrævningssiden vil der fortsat være rettet fokus på inddrivelse. Driften af tømningssordningen videreføres som hidtil i 2024.

Taksten for 2024 er fastsat til DKK 42,00 pr. m³ ekskl. moms, mens den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme på DKK 109,8 mio. reelt giver mulighed for en takst på ca. DKK 59,70 pr. m³ ekskl. moms (inkl. egne genererede indtægter). Årets omsætning forventes at være i størrelsesordenen DKK 103 mio.

Taksten får den virkning, at der for året 2024 forventes realiseret et resultat i størrelsesordenen DKK 0 mio.

Taksten medfører, at der kan gennemføres et anlægsprogram i størrelsesordenen DKK 54 mio.

Udviklingen i taksten, ØR og investeringer fremgår af følgende::

År	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Takst pr. m ³ , Trin 1	34,0	37,0	38,0	38,0	39,0	39,0
Prisloft/ØR DKK pr. m ³	51,6	52,8	51,6	51,6	51,5	49,6
Investeringer mio. DKK	34,8	52,8	64,7	74,3	78,0	58,7

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Drift

Der er ingen usikkerhed ved måling og indregning af de anvendte beløb, og ligeledes er der ingen usædvanlige forhold.

Renterisici

Den rentebærende nettogæld udgør DKK 43,7 mio. Hele gælden er fastforrentet på nær et lån på DKK 13,1 mio. optaget i 2016 (renten fastlægges hvert kvartal), og evt. ændringer i renteniveauet har derfor mindre betydning.

Overskudslikviditeten er forrentet ved forrentning på driftskontoen. Der følges løbende op på anbringelse af overskudslikviditeten.

Skattemæssige forhold

I forhold til skattesagens stadie, så er den hjemvist fra Landsskatteretten til fornyet behandling hos Skattestyrelsen. Efter hjemvisning er der arbejdet med klargøring og levering af oplysninger til Skattestyrelsen til brug for opgørelse af skattemæssige indgangsværdier (POLKA-værdier), herunder korrespondance med Skattestyrelsen. Omkostningerne vedrørende disse arbejder kan der ansøges om omkostningsgodtgørelse for efterfølgende.

Selskabet har ladet dennes rådgiver på området PwC varetage opgaven med at udarbejde et oplæg til de skattemæssige indgangsværdier, der er fremsendt til Skattestyrelsen den 27. januar 2023.

På det foreliggende grundlag ser det ikke ud til, at selskabet vil skulle betale skat i indkomståret 2023.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note		2023 t.DKK	2022 t.DKK
1	Nettoomsætning	93.789	93.336
	Produktionsomkostninger	-87.867	-85.013
	Bruttofortjeneste	5.922	8.323
	Distributionsomkostninger	-582	-593
	Administrationsomkostninger	-9.640	-8.606
	Andre driftsindtægter	80	102
	Resultat af primær drift	-4.220	-774
	Finansielle indtægter	465	152
	Finansielle omkostninger	-1.847	-1.823
	Årets resultat	-5.602	-2.445

3 Forslag til resultatdisponering

AKTIVER		31.12.23	31.12.22
		t.DKK	t.DKK
Note			
	Produktionsanlæg og maskiner	1.838.934	1.847.389
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.540	2.306
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	70.901	60.726
	4 Materielle anlægsaktiver i alt	1.911.375	1.910.421
	Anlægsaktiver i alt	1.911.375	1.910.421
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.344	6.587
	Andre tilgodehavender	5.805	5.772
5	Periodeafgrænsningsposter	407	622
	Tilgodehavender i alt	13.556	12.981
	Likvide beholdninger	551	1.696
	Omsætningsaktiver i alt	14.107	14.677
	Aktiver i alt	1.925.482	1.925.098

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
		t.DKK	t.DKK
Note			
6	Selskabskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	1.636.549	1.642.151
	Egenkapital i alt	1.686.549	1.692.151
7	Gæld til kreditinstitutter	41.035	43.881
7	Periodeafgrænsningsposter	166.981	162.021
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	208.016	205.902
7	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9.704	9.301
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	2.636	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	13.253	10.305
	Takstmæssig overdækning	2.500	5.000
	Anden gæld	2.824	2.439
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	30.917	27.045
	Gældsforpligtelser i alt	238.933	232.947
	Passiver i alt	1.925.482	1.925.098
8	Nærtstående parter		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i t.DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23			
Saldo pr. 01.01.23	50.000	1.642.151	1.692.151
Forslag til resultatdisponering	0	-5.602	-5.602
Saldo pr. 31.12.23	50.000	1.636.549	1.686.549

Pengestrømsopgørelse

Note	2023 t.DKK	2022 t.DKK
Årets resultat	-5.602	-2.445
9 Reguleringer	56.603	58.865
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	-575	8.642
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.948	-1.175
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	5.667	9.248
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	59.041	73.135
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	465	152
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.855	-1.826
Pengestrømme fra driften	57.651	71.461
Køb af materielle anlægsaktiver	-58.754	-77.994
Salg af materielle anlægsaktiver	80	0
Pengestrømme fra investeringer	-58.674	-77.994
Forøgelse af gæld til kreditinstitutter	2.636	0
Nedbringelse gæld til kreditinstitutter	-2.758	-2.361
Pengestrømme fra finansiering	-122	-2.361
Årets samlede pengestrømme	-1.145	-8.894
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.696	10.590
Likvide beholdninger ved årets slutning	551	1.696
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	551	1.696
I alt	551	1.696

1. Nettoomsætning

Årets regulering af takstmæssig underdækning er indregnet i nettoomsætningen og udgør t. DKK 2.500 (Underdækning/indtægt) og t.DKK 550 (Overdækning/udgift) i 2022.

	2023 t.DKK	2022 t.DKK
--	---------------	---------------

2. Medarbejderforhold

Lønninger	12.777	12.180
Pensioner	2.524	2.306
Andre omkostninger til social sikring	255	299
Andre personaleomkostninger	1	5
Personaleomkostninger overført til aktiver	-6.759	-10.006

I alt	8.798	4.784
-------	-------	-------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	25	25
--	----	----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion og bestyrelse	1.518	1.432
--------------------------------------	-------	-------

3. Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	-5.602	-2.445
-------------------	--------	--------

4. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Produktionsan- læg og maski- ner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.23	2.955.712	16.795	60.726
Tilgang i året	0	0	58.674
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	47.862	716	-48.499
Kostpris pr. 31.12.23	3.003.574	17.511	70.901
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-1.108.322	-14.489	0
Afskrivninger i året	-56.318	-1.482	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-1.164.640	-15.971	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	1.838.934	1.540	70.901

5. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte leasingydelser	0	23
Andre periodeafgrænsningsposter	407	599
I alt	407	622

6. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	50.000	50.000

7. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Gæld til kreditinstitutter	2.690	30.812	43.725	46.483
Periodeafgrænsningsposter	7.014	139.006	173.995	168.720
I alt	9.704	169.818	217.720	215.203

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede tilslutningsbidrag.

8. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Hedensted Kommune, Hedensted	Ejer

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2. Medarbejderforhold.

9. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Over-/underdækning (forsyning)	-2.500	550
Andre driftsindtægter	-80	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	57.801	56.644
Finansielle indtægter	-465	-152
Finansielle omkostninger	1.847	1.823
I alt	56.603	58.865

10. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret regnskabspraksis på følgende områder:

Overgang til anvendelse af reglerne for en højere regnskabsklasse

Selskabet er skiftet fra regnskabsklasse B til regnskabsklasse C-mellem. Som følge heraf aflægges årsrapporten efter bestemmelserne for regnskabsklasse C-mellem i stedet for som hidtil efter regnskabsklasse B. Ændringen har kun haft betydning for notekrav.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampanjer m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Produktionsanlæg og maskiner	10-75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte an-

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

vendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

10. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.