



Insero A/S

Chr M Østergaards Vej 4
8700 Horsens
CVR-nr. 32654533

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
27.04.2021

Christian Damgaard Lunde
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2020	9
Balance pr. 31.12.2020	10
Egenkapitalopgørelse for 2020	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Insero A/S

Chr M Østergaards Vej 4

8700 Horsens

CVR-nr.: 32654533

Hjemsted: Horsens

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Tilsynsråd

Hanne Legardt Blume Levy

Ulrik Kirkedal Kragh

Carsten Jul Christensen

Assia Ingeborg Hybert Zouaoui

Jørgen Jensen Brønd

Maiken Bøtker Lorensen

Thomas Top Iversen

Direktion

Kim Søgård Bering Kristensen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Ledespåtegning

Tilsynsrådet og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 for Insero A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 22.03.2021

Direktion

Kim Søgård Bering Kristensen

adm. dir.

Tilsynsråd

Hanne Legardt Blume Levy

Ulrik Kirkedal Kragh

Carsten Jul Christensen

Assia Ingeborg Hybert Zouaoui

Jørgen Jensen Brønd

Maiken Bøtker Lorensen

Thomas Top Iversen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Insero A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Insero A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 22.03.2021

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Henrik Vedel

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10052

Lars Andersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34506

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Insero A/S er et datterselskab til foreningen Insero Horsens. Insero A/S rummer Insero A/S backoffice-funktioner inden for softwareudvikling, økonomi, IT, HR og kommunikation, som anvendes bredt i Insero-ejede selskaber. Selskabet styrker derudover læring fra dagtilbud til ungdomsuddannelser ved at kickstarte nye koncepter, inddrage teknologier i undervisningen og skabe motivation for læring ved at arbejde problembaseret.

Insero A/S har kontor i Vitus Bering Innovation Park i Horsens og ejes af foreningen Insero Horsens. Insero A/S er derudover ejer af datterselskaberne Insero Air Traffic Solutions, Best Green, TADAA! og Insero IBS.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Insero A/S leverede i 2020 et resultat før kapitalandele på -4.763 mio. DKK, hvilket er et fald på 1.351 mio. DKK i forhold til niveauet i 2019. Den negative udvikling skyldes primært en tilpasning af det kommercielle fokus.

I 2019 lancerede Insero A/S produktet CITYFACTS, som en serviceydelse, der skulle gøre det enklere for kommuner at opsamle data fra deres bygninger. Produktet var baseret på viden, som historisk var opbygget gennem forsknings- og udviklingsprojekter. Grundet manglende kommerciel performance blev udviklingen af CITYFACTS samt aktiviteterne forbundet hermed sat i bero i slutningen af 2020.

Datterselskabet Insero Air Traffic Solutions leverer softwareydelser til lufthavne og baser, som understøtter en effektiv og sikker håndtering af lufttrafik. Virksomheden har fortsat den positive udvikling fra 2019 med forbedret rentabilitet i projektleverancerne gennem et større kommercielt fokus. Det har bidraget til et resultat før finansielle poster på 4.718 mio. DKK, hvilket er 3.658 mio. DKK bedre end niveauet i 2019.

Datterselskabet TADAA! udbreder delebiler som underleverandører til flådeejere og delebilsoperatører. Virksomheden har i 2020 været påvirket af udbruddet og spredningen af COVID19, som har medført et generelt lavere aktivitetsniveau, hvor nedlukningen af samfundet har medført en lavere efterspørgsel efter delebil fra slutbrugerne. Det til trods har TADAA! formået at levere et resultat før finansielle poster på -656 mio. DKK, hvilket er en forbedring på 1.365 mio. DKK sammenlignet med 2019.

Datterselskabet Best Green leverer varme på abonnement til kommuner, erhverv og private i hele Danmark. Virksomheden leverede et samlet resultat før finansielle poster på 165 mio. DKK, hvilket er en markant forbedring på 4.352 mio. DKK sammenlignet med 2019. Den positive udvikling skyldes dels en forbedret rentabilitet i anlægsporteføljen samt indgåelse af en række nye varmeserviceaftaler med kommuner og virksomheder landet over.

På baggrund af ovenstående forhold samt forventningerne ved årets begyndelse vil ledelsen sammenfattende betegne årets resultat efter skat som værende som forventet.

Det forventes at resultatet før finansielle poster for 2021 udvikler sig i en positiv retning i forhold til niveauet i 2020.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2020

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Bruttofortjeneste/-tab		4.123	10.781
Personaleomkostninger	1	(10.254)	(14.383)
Af- og nedskrivninger	2	0	(618)
Driftsresultat		(6.131)	(4.220)
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		3.596	(5.105)
Andre finansielle indtægter		148	200
Andre finansielle omkostninger		(40)	(22)
Resultat før skat		(2.427)	(9.147)
Skat af årets resultat	3	1.260	630
Årets resultat		(1.167)	(8.517)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		(1.167)	(8.517)
Resultatdisponering		(1.167)	(8.517)

Balance pr. 31.12.2020

Aktiver

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	0
Erhvervede licenser		0	0
Immaterielle aktiver	4	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle aktiver	5	0	0
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		36.484	32.888
Finansielle aktiver	6	36.484	32.888
Anlægsaktiver		36.484	32.888
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		219	159
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.387	8.582
Andre tilgodehavender	7	17	2.224
Tilgodehavende skat		1.264	461
Periodeafgrænsningsposter		183	227
Tilgodehavender		5.070	11.653
Likvide beholdninger		812	293
Omsætningsaktiver		5.882	11.946
Aktiver		42.366	44.834

Passiver

	Note	2020 t.kr.	2019 t.kr.
Virksomhedskapital		5.800	5.800
Overført overskud eller underskud		32.485	33.652
Egenkapital		38.285	39.452
Andre hensatte forpligtelser	8	651	651
Hensatte forpligtelser		651	651
Anden gæld		1.006	397
Langfristede gældsforpligtelser	9	1.006	397
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	2.253
Leverandører af varer og tjenesteydelser		592	507
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	7
Anden gæld		1.811	1.567
Periodeafgrænsningsposter		21	0
Kortfristede gældsforpligtelser		2.424	4.334
Gældsforpligtelser		3.430	4.731
Passiver		42.366	44.834
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	10		
Eventualforpligtelser	11		
Koncernforhold	12		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	5.800	33.652	39.452
Årets resultat	0	(1.167)	(1.167)
Egenkapital ultimo	5.800	32.485	38.285

Noter

1 Personaleomkostninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	9.096	12.496
Pensioner	844	1.140
Andre omkostninger til social sikring	86	50
Andre personaleomkostninger	228	883
	10.254	14.569
Personaleomkostninger overført til aktiver	0	(186)
	10.254	14.383
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	18	25

2 Af- og nedskrivninger

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	0	18
Nedskrivninger af materielle aktiver	0	615
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle aktiver	0	(15)
	0	618

3 Skat af årets resultat

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Regulering vedrørende tidligere år	4	(169)
Refusion i sambeskatning	(1.264)	(461)
	(1.260)	(630)

4 Immaterielle aktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Erhvervede licenser t.kr.
Kostpris primo	2.664	6.022
Kostpris ultimo	2.664	6.022
Af- og nedskrivninger primo	(2.664)	(6.022)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.664)	(6.022)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0

5 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.
Kostpris primo	3.763	470
Afgange	(1.472)	(331)
Kostpris ultimo	2.291	139
Af- og nedskrivninger primo	(3.763)	(470)
Tilbageførsel ved afgang	1.472	331
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.291)	(139)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0

6 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder t.kr.
Kostpris primo	80.626
Kostpris ultimo	80.626
Nedskrivninger primo	(47.738)
Andel af årets resultat	3.596
Nedskrivninger ultimo	(44.142)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	36.484

Kapitalandele i dattervirksomheder	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Tadaa! A/S	Horsens	A/S	100
Best Green A/S	Horsens	A/S	100
Insero Air Trafic Solutions A/S	Horsens	A/S	100
Insero IBS A/S	Horsens	A/S	100

7 Andre tilgodehavender

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Øvrige tilgodehavender	17	2.224
	17	2.224

Andre tilgodehavender bestod sidste år primært af tilgodehavender vedr. deltagelse i projekter.

8 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter specifik hensættelse til tabsgivende F&U projekter.

9 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2020 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2020 t.kr.
Anden gæld	1.006	1.006
	1.006	1.006

Den langfristede forpligtelse i år vedrører udelukkende hensat feriepengeforpligtelse i indefrysningsperioden jf. ny ferielov.

10 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2020	2019
	t.kr.	t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	121	99

11 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Energi Horsens Net Holding A/S som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

Øvrige forpligtelser

Som følge af at selskabet deltager i projekter med offentlig støttede midler, kan der være risiko for, at tilskudsgiver - af faglige eller andre årsager - ikke finder betingelserne for udbetaling for helt eller delvis opfyldt. Såfremt dette er tilfældet, kan der være risiko for, at tilskud helt eller delvis skal betales tilbage.

12 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern: Insero Horsens, Chr. M. Østergaards Vej 4A, 8700 Horsens, CVR-nr.: 31103843

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog med enkelte reklassifikationer.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Nettoomsætning indregnes, når færdiggørelsesgraden og de samlede indtægter og omkostninger på offentlig støttede projekter samt bevillinger på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle selskaber i Insero Horsens koncernen. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle aktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle aktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Afskrivningsperioden for immaterielle anlægsaktiver udgør 3-6 år.

Materielle aktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Der henvises til ovenstående afsnit om virksomhedssammenslutninger for nærmere omtale af praksis ved erhvervelse af kapitalandele i tilknyttede virksomheder.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealisationsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Ved erhvervelse af virksomheder og kapitalandele i tilknyttede virksomheder hensættes til omkostninger vedrørende omstruktureringer i den overtagne virksomhed, som er besluttet og offentliggjort inden overtagelsestidspunktet.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.