

GREENSUSHI ApS

Grønnegade 28
1107 København K

Årsrapport
1. januar 2016 - 31. december 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

15/06/2017

Zhiqiang Wang
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden GREENSUSHI ApS
Grønnegade 28
1107 København K

CVR-nr: 32650996
Regnskabsår: 01/01/2016 - 31/12/2016

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for Green Sushi ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver, efter vor opfattelse, et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Selskabet har tabt mere end halvdelen af sin selskabskapital og ledelsen er opmærksom på sit ansvar i den anledning.

Det er ledelsens opfattelse at selskabet løbende kan skaffe den nødvendige likviditet og regnskabet aflægges derfor ud fra principperne om going concern.

Vi indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14/06/2017

Direktion

Zhiqiang Wang

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Den tidligere beslutning om at fravælge revision er stadig gældende.

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Greensushi ApS

Baseret på oplysninger fra ledelsen har vi opstillet årsregnskabet for Green Sushi ApS for 2016. Årsregnskabet omfatter balance pr. 31. december 2016, resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2016, regnskabspraksis og noter.

Vi har udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger i overensstemmelse med international standard om beslægtede opgaver, opgaver om opstilling af finansielle oplysninger og yderligere krav i dansk revisorlovgivning. Vi har anvendt vor ekspertise i regnskab og regnskabsaflæggelse til at assistere indehaveren ved udarbejdelsen og præsentationen af dette årsregnskab i overensstemmelse med Årsregnskabslovens klasse B. Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger ledelsen har givet os til brug for opstilling af årsregnskabet.

Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, 14/06/2017

Per Larsen
Registreret revisor
AsLa Revision ApS
CVR: 28483902

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive restaurant.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtigelsens værdi kan måles pålideligt. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbruget omfatter alle direkte og henførbare omkostninger knyttet til virksomhedens salg.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift, kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter m.v.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Indretning af lokaler 5-10 år

Driftsmateriel og inventar 5-10 år

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes enten som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret eller aktiveres under anlægsaktiver.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse 1. jan 2016 - 31. dec 2016

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Bruttoresultat		815.560	852.016
Personaleomkostninger	1	-970.837	-963.539
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-51.873	-76.121
Resultat af ordinær primær drift		-207.150	-187.644
Andre finansielle indtægter		5	20
Øvrige finansielle omkostninger		-34.070	-3.726
Ordinært resultat før skat		-241.215	-191.350
Skat af årets resultat	3	0	0
Årets resultat		-241.215	-191.350
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-241.215	-191.350
I alt		-241.215	-191.350

Balance 31. december 2016

Aktiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Goodwill		102.000	136.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt	4	102.000	136.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	3.000
Indretning af lejede lokaler		45.762	60.635
Materielle anlægsaktiver i alt	5	45.762	63.635
Anlægsaktiver i alt		147.762	199.635
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		19.752	0
Andre tilgodehavender		290.787	306.653
Tilgodehavender i alt		310.539	306.653
Likvide beholdninger		90.187	233.543
Omsætningsaktiver i alt		400.726	540.196
Aktiver i alt		548.488	739.831

Balance 31. december 2016

Passiver

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-513.216	-272.001
Egenkapital i alt		-388.216	-147.001
Hensættelse til udskudt skat		0	0
Hensatte forpligtelser i alt		0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		540.082	129.886
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		396.622	555.280
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	201.666
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		936.704	886.832
Gældsforpligtelser i alt		936.704	886.832
Passiver i alt		548.488	739.831

Noter

1. Personaleomkostninger

	2016	2015
	kr.	kr.
Løn og gager	980.530	1.099.330
Sociale bidrag	30.067	27.166
Lønrefusioner	- 90.353	- 188.370
Andre personaleudgifter	50.593	25.413
	<u>970.837</u>	<u>963.539</u>
Gennemsnitligt antal ansatte i året	<u>4</u>	<u>4</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2016	2015
	kr.	kr.
Goodwill	34.000	34.000
Indretning af lokaler	14.873	14.873
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.000	27.238
	<u>51.873</u>	<u>76.121</u>

3. Skat af årets resultat

	2016	2015
	kr.	kr.
Aktuel skat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>

4. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Goodwill kr.
Kostpris primo	340.000
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris ultimo	340.000
Af- og nedskrivning primo	-204.000
Årets afskrivning	-34.000
Af- og nedskrivning ultimo	-238.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	102.000

5. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning lejede lokaler kr.	Driftsmidler kr.
Kostpris primo	149.873	245.071
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Kostpris ultimo	149.873	245.071
Opskrivninger primo	0	0
Årets opskrivning	0	0
Opskrivninger ultimo	0	0
Af- og nedskrivning primo	- 89.238	- 242.071
Årets afskrivning	- 14.873	- 3.000
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivning ultimo	- 104.111	- 245.071
Regnskabsmæssig værdi ultimo	45.762	0

6. Oplysning om eventualaktiver

Skatteværdien af selskabets fremførselsbrettigede underskud udgør 22% svarende til kr. 129.237 som ikke er optaget som et aktiv i selskabets balance.

7. Oplysning om eventualforpligtelser

Der er et ejerpantebrev på 200.000 kr. i inventar m.v. til dækning af banklån.
Derudover påhviler der ikke selskabet kautions-, garanti eller eventualforpligtelser.