



CHRISTENSEN
KJÆRULFF

PERSONLIGT ENGAGEMENT

STATSAUTORISERET
REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 15 91 56 41

STORE KONGENSGADE 68
1264 KØBENHAVN K

TLF: 33 30 15 15
E-MAIL: CK@CK.DK
WEB: WWW.CK.DK

Rabens Atelier A/S

Amerikavej 15 A, 1756 København V

CVR-nr. 32 65 05 97

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. marts 2018.

Marianne Raben Olrik
Dirigent



Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017 | |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 13 |



Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Rabens Atelier A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 21. marts 2018

Direktion

Marianne Raben Olrik

Bestyrelse

Birgitte Raben Olrik
Formand

Henrik Dannerfjord

Morten Bjarnhof

Henrik Thorup Theilbjørn



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Rabens Atelier A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rabens Atelier A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at det har påvirket vores konklusion skal vi gøre opmærksom på, at selskabet ikke har tilstrækkelige midler til at finansiere den fremtidige drift, og at dette løses gennem en støtte- og tilbagetrædelseserklæring fra selskabets ejer. Vi er enige i ledelsens beskrivelse, jf. regnskabets note 1.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 21. marts 2018

Christensen Kjarulff

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Peter Lund

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 19771



Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|--|
| Selskabet | Rabens Atelier A/S Amerikavej 15 A 1756 København V |
| | CVR-nr.: 32 65 05 97 |
| | Stiftet: 9. december 2009 |
| | Hjemsted: København |
| | Regnskabsår: 1. januar - 31. december 7. regnskabsår |
| Bestyrelse | Birgitte Raben Olrik, Formand Henrik Dannerfjord Morten Bjarnhof Henrik Thorup Theilbjørnn |
| Direktion | Marianne Raben Olrik |
| Revision | Christensen Kjerulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Store Kongensgade 68 1264 København K |
| Bankforbindelse | Sydbank |
| Modervirksomhed | Milk Bar Holding ApS Amerikavej 15 A, 1756 København V |



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive detail virksomhed, hvis aktivitet er at sælge interiør.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.833 t.kr. mod 2.220 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.122 t.kr. mod -850 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabet har tabt hele sin anpartskapital og som følge heraf er selskabet omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabsloven. Regnskabet er præget af, at det har taget længere tid end forventet, at få den butik som selskabet åbnede i 2010 op på et passende indtjeningsniveau. Det er ledelsens forventning, at anpartskapitalen vil blive reetableret via selskabets fremtidige indtjening.

Til imødegåelse af manglende midler til dækning af selskabets kortfristede gæld har moderselskabet afgivet en støtte- og tilbagetrædelseserklæring for herigennem, at sikre selskabets fortsatte drift.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | 2017 kr. | 2016 kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| Bruttofortjeneste | 1.832.792 | 2.219.531 |
| Distributionsomkostninger | -709.396 | -649.948 |
| Administrationsomkostninger | -2.586.562 | -2.634.241 |
| Driftsresultat | -1.463.166 | -1.064.658 |
| Andre finansielle indtægter | 63.449 | 17.667 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -35.424 | -38.882 |
| Finansiering netto | 28.025 | -21.215 |
| Resultat før skat | -1.435.141 | -1.085.873 |
| 3 Skat af årets resultat | 313.562 | 235.705 |
| Årets resultat | -1.121.579 | -850.168 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Disponeret fra overført resultat | -1.121.579 | -850.168 |
| Disponeret i alt | -1.121.579 | -850.168 |



Balance 31. december

| <u>Note</u> | 2017 kr. | 2016 kr. |
|---|-------------------------|-------------------------|
| Aktiver | | |
| Anlægsaktiver | | |
| 4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 0 |
| 5 Indretning af lejede lokaler | 564.203 | 808.904 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>564.203</u> | <u>808.904</u> |
| Deposita | <u>563.658</u> | <u>550.013</u> |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>563.658</u> | <u>550.013</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>1.127.861</u> | <u>1.358.917</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 2.041.049 | 1.775.427 |
| Varebeholdninger i alt | <u>2.041.049</u> | <u>1.775.427</u> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 101.062 | 103.100 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 313.562 | 236.694 |
| Andre tilgodehavender | 2.350 | 0 |
| Periodeafgrænsningsposter | <u>483.935</u> | <u>810.738</u> |
| Tilgodehavender i alt | <u>900.909</u> | <u>1.150.532</u> |
| Likvide beholdninger | <u>289.778</u> | <u>130.526</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>3.231.736</u> | <u>3.056.485</u> |
| Aktiver i alt | <u>4.359.597</u> | <u>4.415.402</u> |



Balance 31. december

| <u>Note</u> | 2017 kr. | 2016 kr. |
|--|-------------------|-------------------|
| Passiver | | |
| Egenkapital | | |
| 6 Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| 7 Overført resultat | -5.211.682 | -4.090.103 |
| Egenkapital i alt | -4.711.682 | -3.590.103 |
| Hensatte forpligtelser | | |
| Hensættelser til udskudt skat | 17.114 | 17.114 |
| Hensatte forpligtelser i alt | 17.114 | 17.114 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 18.209 | 81.787 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 8.727.582 | 7.491.217 |
| Anden gæld | 262.131 | 371.096 |
| Periodeafgrænsningsposter | 46.243 | 44.291 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 9.054.165 | 7.988.391 |
| Gældsforpligtelser i alt | 9.054.165 | 7.988.391 |
| Passiver i alt | 4.359.597 | 4.415.402 |

1 Usikkerhed om going concern

8 Eventualposter



Noter

1. Usikkerhed om going concern

Selskabet har ikke tilstrækkelige midler til at imødekomme den kortfristede gæld. I den forbindelse har moderselskabet afgivet en støtte- og tilbagerædelseserklæring for at sikre selskabets fortsatte drift.

| | 2017 kr. | 2016 kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Andre finansielle omkostninger | 35.424 | 38.882 |
| | 35.424 | 38.882 |
| 3. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | -313.562 | -236.694 |
| Årets regulering af udskudt skat | 0 | 989 |
| | -313.562 | -235.705 |
| | 31/12 2017 kr. | 31/12 2016 kr. |
| 4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. januar | 18.200 | 18.200 |
| Kostpris 31. december | 18.200 | 18.200 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar | -18.200 | -15.773 |
| Årets afskrivninger | 0 | -2.427 |
| Af- og nedskrivninger 31. december | -18.200 | -18.200 |



Noter

| | 31/12 2017 kr. | 31/12 2016 kr. |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 5. Indretning af lejede lokaler | | |
| Kostpris 1. januar | 1.223.505 | 1.177.356 |
| Tilgang i årets løb | <u>0</u> | <u>46.149</u> |
| Kostpris 31. december | <u>1.223.505</u> | <u>1.223.505</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar | -414.601 | -176.822 |
| Årets afskrivninger | <u>-244.701</u> | <u>-237.779</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december | <u>-659.302</u> | <u>-414.601</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | <u>564.203</u> | <u>808.904</u> |
| | | |
| 6. Virksomhedskapital | | |
| Virksomhedskapital 1. januar | <u>500.000</u> | <u>500.000</u> |
| | <u>500.000</u> | <u>500.000</u> |
| | | |
| 7. Overført resultat | | |
| Overført resultat 1. januar | -4.090.103 | -3.239.935 |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>-1.121.579</u> | <u>-850.168</u> |
| | <u>-5.211.682</u> | <u>-4.090.103</u> |



8. Eventualposter

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Milk Bar Holding ApS, CVR-nr. 31882192 som administrationselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2012 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter fra og med 1. juli 2012 ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rabens Atelier A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt vareforbrug.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.



Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampagner. Herunder indregnes omkostninger til reklame- og udstillingsomkostninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende ind- og udbetalinger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.



Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0-20 % |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.



Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Rabens Atelier A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndig hederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsevne.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne Raben Olrik

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-984599641868

IP: 152.115.142.114

2018-03-23 14:49:24Z

NEM ID 

Henrik Thorup Theilbjørnn

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-806824689874

IP: 83.94.34.20

2018-03-25 12:16:11Z

NEM ID 

Morten Bjarnhof

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-320268670549

IP: 109.56.226.247

2018-03-26 09:19:50Z

NEM ID 

Birgitte Raben Olrik

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-396658695407

IP: 188.176.27.44

2018-03-27 07:23:18Z

NEM ID 

Peter Lund

Statsautoriseret revisor

På vegne af: CHRISTENSEN KJÆRULFF STATS AUTORISERET

REVISIONSAKTIESELSKAB

Serienummer: CVR:15915641-RID:63039673

IP: 212.98.75.202

2018-03-27 07:46:36Z

NEM ID 


Marianne Raben Olrik

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-984599641868

IP: 152.115.142.114

2018-04-03 07:58:55Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: FC80U-WCLQM-820U4-E0QXW-E2V3T-IFGC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>