



**Fynske Farver A/S
Havnegade 2
Svendborg**

CVR. nr. 32 64 76 93

Årsrapport 2022

(13. regnskabsår)

**Fremlagt og godkendt på den
ordinære generalforsamling,
den 17. marts 2023**

Nils Knudsen
dirigent



LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Fynske Farver A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af selskabets aktiviteter.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svendborg, den 17. marts 2023

DIREKTION

Morten Raft

BESTYRELSE

Nils Knudsen
Formand

Ole Billum Jensen

Morten Raft



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Fynske Farver A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fynske Farver A/S for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter samt anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at den opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 17. marts 2023

N.G. CHRISTENSEN
Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab
CVR nr. 38 69 59 16

Nicolai Groth-Christensen
statsaut. revisor
mne34124



LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive malervirksomhed og øvrig dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 udviser et resultat på kr. 1.070.541, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en balancesum på kr. 10.413.098, og en egenkapital på kr. 3.500.643.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan skønnes pålideligt, indregnes omsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

Færdiggørelsesgraden til måling af produktionens udførelse opgøres med udgangspunkt i forbrugte omkostninger i forhold til seneste omkostningsestimat.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt fremmed arbejde.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til autodrift, salg, reklame, administration, lokaler, operationelle leasingomkostninger mv.



Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner, kørselsgodtgørelse samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket lønrefusioner.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentlige aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter til kreditinstitutter, leasing, garantier m.v.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af aktuel skat af årets skattepligtige indkomst samt regulering af udskudt skat.

BALANCE

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer med de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 10-20 år og er længst for erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og forventet lang indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.



Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Bygninger - 25 år - restværdi kr. 1.450.000

Driftsmateriel - 5 år - restværdi 0-25%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige leje aftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventuel forpligtelser.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.



Omsætningsaktiver

Tilgodehavender fra salg er målt til nominel værdi efter fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab efter en individuel vurdering.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acoutofaktureringer.

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende indkomstår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og indestående på skattekontoen.

Udskudt skat

Der er afsat udskudt skat med 22%. Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig værdi og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR 2022 - 31. DECEMBER 2022

Noter	2022	2021 t.kr.
BRUTTOFORTJENESTE	16.723.726	16.771
1 Personalemkostninger	-14.653.098	-14.311
Afskrivninger af anlægsaktiver	-501.732	-335
Andre driftsomkostninger	<u>-5.120</u>	<u>-16</u>
DRIFTSRESULTAT	1.563.776	2.109
Andre finansielle omkostninger	<u>-178.285</u>	<u>-103</u>
RESULTAT FØR SKAT	1.385.491	2.006
Skat af årets resultat	<u>-314.950</u>	<u>-444</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>1.070.541</u>	<u>1.562</u>
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Udbytte for regnskabsåret	500.000	1.000
Ekstraordinært udbytte i løbet af regnskabsåret	0	500
Overført til næste år	<u>570.541</u>	<u>62</u>
DISPONERET I ALT	<u>1.070.541</u>	<u>1.562</u>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

		AKTIVER	
Noter		2022	2021
			t.kr.
	Goodwill	5.064	27
	Immaterielle anlægsaktiver	5.064	27
	Grunde og bygninger	2.213.186	2.256
2	Driftsmateriel	2.810.643	956
	Materielle anlægsaktiver	5.023.829	3.212
	ANLÆGSAKTIVER	5.028.893	3.239
	Varebeholdninger	94.070	66
	Tilgodehavender fra salg	3.852.216	3.843
3	Igangværende arbejder for fremmed regning	606.243	695
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	149.676	383
	Andre tilgodehavender	451.137	452
	Periodeafgrænsningsposter	65.496	49
	Tilgodehavender	5.124.768	5.422
	Likvide beholdninger	165.367	628
	OMSÆTNINGSAKTIVER	5.384.205	6.116
	AKTIVER	10.413.098	9.355



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

		PASSIVER	
Noter		2022	2021 t.kr.
	Aktiekapital	500.000	500
	Overført resultat	2.500.643	1.930
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>500.000</u>	<u>1.000</u>
	EGENKAPITAL	<u>3.500.643</u>	<u>3.430</u>
	Hensættelser til udskudt skat	<u>624.056</u>	<u>661</u>
	HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>624.056</u>	<u>661</u>
4	Gæld til kreditinstitutter	538.600	619
5	Leasingforpligtelser	1.430.037	0
	Feriepengeindefrysning	<u>1.054.331</u>	<u>1.054</u>
	Langfristede gældsforpligtelser	<u>3.022.968</u>	<u>1.673</u>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	305.968	89
	Igangværende arbejder for fremmed regning	21.855	181
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	640.672	515
	Anden gæld	<u>2.296.936</u>	<u>2.806</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser	<u>3.265.431</u>	<u>3.591</u>
	GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>6.288.399</u>	<u>5.264</u>
	PASSIVER	<u><u>10.413.098</u></u>	<u><u>9.355</u></u>
6	Eventualforpligtelser		
7	Sikkerhedsstillelser og pantsætninger		



EGENKAPITALOPGØRELSE

	Aktie- kapital	Overført resultat	Udbytte	I alt
Egenkapital 1/1 2022	500.000	1.930.102	1.000.000	3.430.102
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Overført resultat	0	570.541	500.000	1.070.541
	<u>500.000</u>	<u>2.500.643</u>	<u>500.000</u>	<u>3.500.643</u>
Egenkapital 31/12 2022	<u>500.000</u>	<u>2.500.643</u>	<u>500.000</u>	<u>3.500.643</u>



NOTER

	2022	2021
		t.kr.
1 PERSONALEOMKOSTNINGER		
Lønninger	12.778.293	12.363
Pensioner	1.553.271	1.499
Skattefrie godtgørelser	81.012	68
Andre omkostninger til social sikring	562.679	501
Refusioner	<u>-322.157</u>	<u>-120</u>
	<u>14.653.098</u>	<u>14.311</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>34</u>	<u>33</u>
2 DRIFTSMATERIEL		
ANSKAFFELSESSUM		
Saldo 1/1 2022		2.296.778
Afgang		-516.250
Tilgang		<u>2.669.053</u>
ANSKAFFELSESSUM PR. 31/12 2022		<u>4.449.581</u>
AFSKRIVNINGER		
Saldo 1/1 2022		1.340.887
Afskrivninger på afhændede aktiver		-138.908
Årets afskrivninger		<u>436.959</u>
AFSKRIVNINGER PR. 31/12 2022		<u>1.638.938</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI		
PR. 31/12 2022		<u>2.810.643</u>

Finansielle leasingaktiver udgør kr. 2.095.168 (kr. 0 i 2021)



	2022	2021 t.kr.
3 IGANGVÆRENDE ARBEJDER FOR FREMMED REGNING		
Salgsværdi af udført arbejde	7.891.213	11.680
Acontofaktureringer på igangværende arbejder	<u>-7.306.825</u>	<u>-11.166</u>
Nettoværdi af igangværende arbejder	<u>584.388</u>	<u>514</u>
<i>Igangværende arbejder er klassificeret således i balancen</i>		
Nettotilgodehavender	606.243	695
Nettoforpligtelser	<u>-21.855</u>	<u>-181</u>
	<u>584.388</u>	<u>514</u>
4 GÆLD TIL KREDITINSTITUTTER		
DLR kredit	619.547	708
Afdrag 2023	<u>-80.947</u>	<u>-89</u>
	<u>538.600</u>	<u>619</u>
Af den samlede gæld forfalder kr. 191.048 efter mere end 5 år.		
5 LEASINGFORPLIGTELSE		
Leasingforpligtelser	1.655.058	
Afdrag 2023	<u>-225.021</u>	
	<u>1.430.037</u>	<u>0</u>
Af den samlede gæld forfalder kr. 0 efter mere end 5 år.		



6 EVENTUALFORPLIGTELSER

Selskabet har stillet arbejdsgarantier på kr. 4.111.008.

Selskabet er sambeskattet med Raft Holding ApS. Selskabet hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter. Hæftelsen fremgår af administrationsselskabets årsrapport.

7 SIKKERHEDSSTILLELSER OG PANTSÆTNINGER

Som sikkerhed for gæld til kreditinstitut på kr. 619.547 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 2.213.186.

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant, nom. kr. 2.000.000, i goodwill, driftsmateriel, varebeholdninger og tilgodehavender fra salg med en regnskabsmæssig værdi på kr. 4.666.825.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Billum Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a6ec0fe6-74dc-4e08-8eec-cabe22cf55cd

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-03-17 11:41:04 UTC



Morten Raft

Direktør

Serienummer: 164cd0ee-5dcf-4a8e-bc9d-1d550b86d3c6

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-03-17 11:43:32 UTC



Morten Raft

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 164cd0ee-5dcf-4a8e-bc9d-1d550b86d3c6

IP: 213.237.xxx.xxx

2023-03-17 11:43:32 UTC



Nils Knudsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: b2c2fa3a-e2b7-4350-998f-6b61ba946c64

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-03-17 11:52:54 UTC



Nicolai Groth-Christensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5d7d80e4-d54d-4a8a-b678-f0548edbf524

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-03-17 11:54:55 UTC



Nils Knudsen

Dirigent

Serienummer: b2c2fa3a-e2b7-4350-998f-6b61ba946c64

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-03-17 11:57:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: TELLZ-BN1WA-F8JDM-7P052-22ZPG-HUMZZ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>