

Key2mobility ApS

Mileparken 18, 2740 Skovlunde

CVR-nr. 32 64 52 91

Årsrapport

1. juni 2019 - 31. maj 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. oktober 2020.

Kim Godsk Ottosen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|---|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 3 |
| Ledelsesberetning | 4 |
| Årsregnskab 1. juni 2019 - 31. maj 2020 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 5 |
| Resultatopgørelse | 8 |
| Balance | 9 |
| Noter | 11 |

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juni 2019 - 31. maj 2020 for Key2mobility ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2019 - 31. maj 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019/20 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skovlunde, den 19. oktober 2020

Direktion

Harald Lasskogen

Kim Godsk Ottosen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Key2mobility ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Key2mobility ApS for regnskabsåret 1. juni 2019 - 31. maj 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 19. oktober 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Per Lundahl

statsautoriseret revisor
mne27832

Selskabsoplysninger

Selskabet

Key2mobility ApS
Mileparken 18
2740 Skovlunde

CVR-nr.: 32 64 52 91
Stiftet: 1. december 2009
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. juni - 31. maj

Direktion

Harald Lasskogen
Kim Godsk Ottosen

Revisor

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets primære formål er levering af IT ydelser og IT løsninger, samt andre hermed beslægtede ydelser.

Usædvanlige forhold

Der har i regnskabsåret ikke været usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har i regnskabsåret ikke været usikkerhed ved indregning eller måling.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Det ordinære resultat efter skat udgør 298.579. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Key2mobility ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. juni - 31. maj

| <u>Note</u> | 2019/20 kr. | 2018/19 t.kr. |
|---|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | 2.251.431 | 1.499 |
| 1 Personaleomkostninger | -1.861.235 | -1.447 |
| Driftsresultat | 390.196 | 52 |
| Andre finansielle indtægter | 19 | 0 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -7.442 | -10 |
| Resultat før skat | 382.773 | 42 |
| 3 Skat af årets resultat | -84.194 | -9 |
| Årets resultat | 298.579 | 33 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 300.000 | 0 |
| Overføres til overført resultat | 0 | 33 |
| Disponeret fra overført resultat | -1.421 | 0 |
| Disponeret i alt | 298.579 | 33 |

Balance 31. maj

| Aktiver | 2020 | 2019 |
|---|-------------------------|-------------------|
| <u>Note</u> | <u>kr.</u> | <u>t.kr.</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 64.630 | 258 |
| Tilgodehavende selskabsskat | 0 | 11 |
| Andre tilgodehavender | 32.951 | 33 |
| Periodeafgrænsningsposter | 8.885 | 8 |
| Tilgodehavender i alt | <u>106.466</u> | <u>310</u> |
| Likvide beholdninger | <u>1.097.477</u> | <u>365</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>1.203.943</u> | <u>675</u> |
| Aktiver i alt | <u>1.203.943</u> | <u>675</u> |

Balance 31. maj

| Passiver | | 2020 | 2019 |
|---------------------------|--|-------------------------|-------------------|
| <u>Note</u> | | <u>kr.</u> | <u>t.kr.</u> |
| Egenkapital | | | |
| 4 | Virksomhedskapital | 125.000 | 125 |
| 4 | Overført resultat | 240.230 | 242 |
| 4 | Foreslået udbytte for regnskabsåret | 300.000 | 0 |
| | Egenkapital i alt | <u>665.230</u> | <u>367</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 0 | 15 |
| | Selskabsskat | 72.573 | 0 |
| | Anden gæld | 466.140 | 293 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>538.713</u> | <u>308</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>538.713</u> | <u>308</u> |
| | Passiver i alt | <u>1.203.943</u> | <u>675</u> |

Noter

| | 2019/20 kr. | 2018/19 t.kr. | | |
|--|---------------------|------------------|----------------------|----------------|
| 1. Personaleomkostninger | | | | |
| Lønninger og gager | 1.637.200 | 1.224 | | |
| Pensioner | 205.530 | 205 | | |
| Andre omkostninger til social sikring | 18.505 | 18 | | |
| | 1.861.235 | 1.447 | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 3 | 3 | | |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | | | |
| Andre finansielle omkostninger | 7.442 | 10 | | |
| | 7.442 | 10 | | |
| 3. Skat af årets resultat | | | | |
| Skat af årets resultat moder | 84.194 | 9 | | |
| | 84.194 | 9 | | |
| 4. Egenkapital | | | | |
| | Virksomheds- | Overført | Foreslået | I alt |
| | kapital | resultat | udbytte for | kr. |
| | kr. | kr. | regnskabsåret | kr. |
| Egenkapital 1. juni 2019 | 125.000 | 241.650 | 0 | 366.650 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | -1.421 | 0 | -1.421 |
| Udbytte for regnskabsåret | 0 | 0 | 300.000 | 300.000 |
| Egenkapital 31. maj 2020 | 125.000 | 240.229 | 300.000 | 665.229 |

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Harald Lasskogen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-490273753947

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-10-19 14:54:50Z

NEM ID 

Kim Godsk Ottosen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-899132548923

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-10-21 07:37:36Z

NEM ID 

Per Lundahl

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Grant Thornton

Serienummer: CVR:34209936-RID:85403607

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-10-21 07:43:44Z

NEM ID 

Kim Godsk Ottosen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-899132548923

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-10-21 07:46:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: A0BT5-83LU5-OSL2V-OIXJE-1P4C2-M2NYC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>