

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2021**

**Arkhus Bygningsrådgivning A/S**  
Sct. Knudsgade 1. D  
4100 Ringsted

CVR nr. 32644929

**Indsender:**

Sønderup I/S  
Statsautoriserede revisorer

**Fremlagt og godkendt**

på den ordinære generalforsamling den 29. marts 2022

**Dirigent**

Allan Daugaard

## Indholdsfortegnelse

---

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. januar- 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

# Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2021 for Arkhus Bygningsrådgivning A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2021.

Selskabets årsrapport for 2021 er ikke revideret. Ledelsen anser betingelserne for fravalg af revision i henhold til årsregnskabslovens § 135 som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 25. marts 2022

## Direktion

Allan Daugaard

## Bestyrelse

Marlene Albrecht Boitang  
Formand

Allan Daugaard

Claus Vilhelm Hansen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

## Til kapitalejerne i Arkhus Bygningsrådgivning A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Arkhus Bygningsrådgivning A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet 'Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Ringsted, den 25. marts 2022

**SØNDERUP I/S**  
**statsautoriserede revisorer**  
**CVR 31824559**

Ole Rygaard Andersen  
registreret revisor  
mne32755

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Arkhus Bygningsrådgivning A/S for regnskabsåret 2021 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Resultatopgørelsen opstilles artsopdelt og balancen opstilles i kontoform.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste. Posten bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med udførelsen, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget. Nettoomsætningen svarer således til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, tillæg og godtgørelse vedrørende selskabsskat.

## Skat af årets resultat

Selskabet er sambeskattet med øvrige koncernselskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter til de danske skattemyndigheder.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

- Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: Brugstid 5 år. Restværdi 0-20%.

Aktiver med en kostpris pr. enhed under den skattemæssige beløbsgrænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## **Leasingkontrakter**

Leje og leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

## **Finansielle anlægsaktiver**

### **Andre tilgodehavender**

Depositum måles til kostpris.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelsen.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst afsat med den aktuelle skattesats, og reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar- 31. december

Note	2021	2020
Bruttofortjeneste	8.967.563	7.492.417
1. Personaleomkostninger	-4.681.735	-4.790.930
2. Afskrivninger og nedskrivninger	-73.066	-73.066
<b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</b>	<b>4.212.762</b>	<b>2.628.421</b>
Andre finansielle indtægter	0	5.216
Finansielle omkostninger til tilknyttede virksomheder	42.677	32.953
Øvrige finansielle omkostninger	-16.198	-12.047
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>4.239.241</b>	<b>2.654.543</b>
Skat af årets resultat	-944.362	-593.662
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>3.294.879</b>	<b>2.060.881</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.000.000	2.000.000
Overført resultat	294.879	60.881
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.294.879</b>	<b>2.060.881</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2021	2020
<b>AKTIVER</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	192.134	265.200
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>192.134</b>	<b>265.200</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Andre tilgodehavender	93.275	108.402
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>93.275</b>	<b>108.402</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>285.409</b>	<b>373.602</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.467.089	813.050
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.470.641	1.059.800
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.009.021	1.057.906
Andre tilgodehavender	0	14.545
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>4.946.751</b>	<b>2.945.301</b>
Likvide beholdninger	1.634.680	1.628.188
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.634.680</b>	<b>1.628.188</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>6.581.431</b>	<b>4.573.489</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>6.866.840</b>	<b>4.947.091</b>

## Balance pr. 31. december

Note	2021	2020
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.001	500.000
Overført resultat	853.197	558.318
Udbytte for regnskabsåret	3.000.000	2.000.000
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>4.353.198</b>	<b>3.058.318</b>
Hensættelser til udskudt skat	10.970	16.612
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>10.970</b>	<b>16.612</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	273.884	23.500
Selskabsskat	950.004	595.826
Anden gæld	1.242.924	1.252.835
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	35.860	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.502.672</b>	<b>1.872.161</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>2.502.672</b>	<b>1.872.161</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>6.866.840</b>	<b>4.947.091</b>
3. Hovedaktivitet		
4. Eventualposter		

## Egenkapitalopgørelse

	2021	2020
<b>Virksomhedskapital</b>		
Primo	500.001	500.000
<b>Ultimo</b>	<b>500.001</b>	<b>500.000</b>
<b>Overført resultat</b>		
Primo	558.318	497.437
Overført fra resultatdisponering	294.879	60.881
<b>Ultimo</b>	<b>853.197</b>	<b>558.318</b>
<b>Udbytte</b>		
Primo	2.000.000	2.200.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.000.000	2.000.000
Udbetalt udbytte	-2.000.000	-2.200.000
<b>Ultimo</b>	<b>3.000.000</b>	<b>2.000.000</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>4.353.198</b>	<b>3.058.318</b>

## Noter

---

	2021	2020
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.877.158	3.942.401
Pensioner	754.118	772.751
Andre udgifter til social sikring	48.732	75.402
Aktivering af personaleomkostninger	1.727	376
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>4.681.735</b>	<b>4.790.930</b>
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	7	7
<b>2. Afskrivninger og nedskrivninger</b>		
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	73.066	73.066
<b>Afskrivninger og nedskrivninger i alt</b>	<b>73.066</b>	<b>73.066</b>
<b>3. Hovedaktivitet</b>		
Selskabets hovedaktivitet består i bygningsrådgivning for private, erhvervsdrivende samt offentlige myndigheder.		
<b>4. Eventualposter</b>		
Selskabet hæfter solidarisk for alle koncernselskaber for den samlede skat af sambeskatningsindkomsten.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Allan Daugaard

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-148394375290  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2022 kl.: 08:25:51  
Underskrevet med NemID

## Allan Daugaard

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-148394375290  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2022 kl.: 08:25:51  
Underskrevet med NemID

## Allan Daugaard

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-148394375290  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2022 kl.: 08:25:51  
Underskrevet med NemID

## Marlene Albrecht Boitang

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-364356689649  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2022 kl.: 08:30:41  
Underskrevet med NemID

## Claus Vilhelm Brint Hansen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-023029751723  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2022 kl.: 10:56:33  
Underskrevet med NemID

## Ole Andersen

Som Revisor NEM ID  
RID: 1232019820986  
Tidspunkt for underskrift: 31-03-2022 kl.: 14:07:31  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: abccb8PTsYh247357283