

**iGlobe ApS**  
Marielundvej 18, 2730 Herlev

**CVR-nr. 32 64 30 00**

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

**Alon Bruchiel Ekelund**  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for iGlobe ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 21. maj 2019

### Direktion

Alon Bruchiel Ekelund

### Bestyrelse

Bjørn Sibbern  
Formand

Alon Bruchiel Ekelund

Stig Myken

Nicolai Gutensohn Lamborg

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til anpartshaverne i iGlobe ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for iGlobe ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 21. maj 2019

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

### **Morten Grønbek**

statsautoriseret revisor  
mne34491

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

iGlobe ApS  
Marielundvej 18  
2730 Herlev

Telefon: 28800025  
Hjemmeside: [www@iglobe.dk](http://www@iglobe.dk)  
E-mail: [info@iglobecrm.com](mailto:info@iglobecrm.com)

CVR-nr.: 32 64 30 00  
Stiftet: 26. november 2009  
Hjemsted: Herlev  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Bjørn Sibbern, Formand  
Alon Bruchiel Ekelund  
Stig Myken  
Nicolai Gutensohn Lamborg

### Direktion

Alon Bruchiel Ekelund

### Revisor

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Stockholmsgade 45  
2100 København Ø

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at udvikle, sælge, levere og vedligeholde forretningsløsninger herunder CRM systemer baseret på Microsofts internetplatforme, Sharepoint, Office365 m.v.

### Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i årets løb.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning eller måling i årets løb.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat efter skat udgør 95 t.kr. Ledelsen anser årets resultat som acceptabelt.

2018 har stadig været et transformationsår for iGlobe. Målsætningen om overgang fra primær indtjening baseret på konsulenttimer til en abonnementsbaseret licensforretning er godt på vej og forventes endnu bedre i 2019. Konsolidering af Apps har været en vigtig opgave i 2018. Målsætningen er at tilbyde tre produktgrupper, der alle er baseret på Office 365 som den strategiske platform. iGlobe CRM Office 365 som hovedprodukt med opgavestyring i Office 365 og arkivering i Office 365 som underordnede produkter, der enten leveres sammen med iGlobe CRM eller som selvstændige produkter. Strategien med gratis Add-ins er stadig en god lead generator som vi forsætter med. Antallet af downloads, brugere og abonnenter har været stigende i 2018. Totalt set har vi ved udgangen af 2018 omkring 40.000 brugere, hvoraf de ca. 3.000 er betalbare abonnenter. Det gælder specielt for iPlanner. Antal brugere på iGlobe CRM ligger på samme niveau som sidste år, hvilket skyldes, at tilgangen ikke har været større end afgang. Sidst på året blev Office2SharePoint lanceret med en god start. Det forventes at Office2SharePoint får en tilsvarende succes som iPlanner. Antal downloads på ca. 40 om dagen er ikke tilfredsstillende. Det samme gælder antal brugere og abonnenter. Dette skal ses i lyset af, at det samlede antal professionelle Office 365 brugere er på over 150 millioner. Til gengæld ses det klart, at vores løsninger har global interesse, hvilket er en klar succes i forhold til virksomhedens globale strategi.

Samlet set kan det konkluderes, at transformationen stadig er i gang. Resultatet for 2018 i forhold til antal betalende brugere er acceptabelt og forventes at stige i 2019.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for iGlobe ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

## Anvendt regnskabspraksis

---

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Direkte omkostninger omfatter værdien af afholdte omkostninger som er direkte forbundet med nettoomsætningen.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2018</u> kr.	<u>2017</u> t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.175.578</b>	<b>556</b>
1 Personaleomkostninger	-709.038	-411
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	-327.951	-283
<b>Driftsresultat</b>	<b>138.589</b>	<b>-138</b>
Andre finansielle indtægter	3.008	0
2 Øvrige finansielle omkostninger	-14.123	-10
<b>Resultat før skat</b>	<b>127.474</b>	<b>-148</b>
3 Skat af årets resultat	-32.760	59
<b>Årets resultat</b>	<b>94.714</b>	<b>-89</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	94.714	0
Disponeret fra overført resultat	0	-89
<b>Disponeret i alt</b>	<b>94.714</b>	<b>-89</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2018	2017
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	819.006	787
5 Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver	0	101
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>819.006</u>	<u>888</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>819.006</u></b>	<b><u>888</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	359.298	118
Tilgodehavende selskabsskat	20.162	94
Andre tilgodehavender	14.096	19
Tilgodehavender i alt	<u>393.556</u>	<u>231</u>
Likvide beholdninger	<u>388.008</u>	<u>176</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>781.564</u></b>	<b><u>407</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.600.570</u></b>	<b><u>1.295</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2018	2017
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
6 Anpartskapital	500.000	500
6 Reserve for udviklingsomkostninger	614.712	362
6 Overført resultat	-137.436	20
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>977.276</u></b>	<b><u>882</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	<u>124.316</u>	<u>77</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>124.316</u></b>	<b><u>77</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	6.245	9
Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.875	6
Anden gæld	<u>444.858</u>	<u>321</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>498.978</u>	<u>336</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>498.978</u></b>	<b><u>336</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>1.600.570</u></b>	<b><u>1.295</u></b>

## Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	663.383	363
Pensioner	43.194	46
Andre omkostninger til social sikring	2.461	2
	<b>709.038</b>	<b>411</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	14.123	10
	<b>14.123</b>	<b>10</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	46.922	29
Regulering af tidligere års skat	4.000	0
Andre skatter	-18.162	-88
	<b>32.760</b>	<b>-59</b>
<b>4. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter</b>		
Kostpris 1. januar 2018	1.444.800	1.270
Tilgang i årets løb	257.873	174
Overførsler	100.992	0
<b>Kostpris 31. december 2018</b>	<b>1.803.665</b>	<b>1.444</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-656.708	-374
Årets afskrivninger	-327.951	-283
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2018</b>	<b>-984.659</b>	<b>-657</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>819.006</b>	<b>787</b>

## Noter

	31/12 2018 kr.	31/12 2017 t.kr.		
<b>5. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris 1. januar 2018	100.992	0		
Tilgang i årets løb	0	101		
Overførsler	-100.992	0		
<b>Kostpris 31. december 2018</b>	<b>0</b>	<b>101</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018</b>	<b>0</b>	<b>101</b>		
<b>6. Egenkapital</b>				
	<b>Anpartskapital kr.</b>	<b>Reserve for udviklings- omkostninger kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2018	500.000	362.342	20.220	882.562
Årets overførte overskud eller underskud	0	0	-157.656	-157.656
Reserve for udviklingsomkostninger	0	252.370	0	252.370
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b>500.000</b>	<b>614.712</b>	<b>-137.436</b>	<b>977.276</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Alon Bruchiel Ekelund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-744980548981

IP: 89.23.xxx.xxx

2019-05-21 14:44:59Z

NEM ID 

## Alon Bruchiel Ekelund

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-744980548981

IP: 89.23.xxx.xxx

2019-05-21 14:44:59Z

NEM ID 

## Stig Myken

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-092569535910

IP: 185.15.xxx.xxx

2019-05-21 17:00:01Z

NEM ID 

## Nicolai Gutensohn Lamborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-653776382601

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-05-21 18:18:46Z

NEM ID 

## Bjørn Georg Anfinsen Sibbern

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-928877362660

IP: 93.163.xxx.xxx

2019-05-21 19:18:35Z

NEM ID 

## Morten Grønbek

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:22450139

IP: 62.243.xxx.xxx

2019-05-22 09:56:52Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NCIE3-GZ66E-XJZMT-NISLO-AAH30-Q225H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>