

FødevarerBanken

Birkedommervej 31 2, 2400 København NV
CVR-nr. 32 57 33 71

Årsrapport for 2018

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 23.05.19

Winnie Berndtson
Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Noter	15 - 21

Foreningen

FødevarerBanken
Birkedommervej 31 2
2400 København NV
Hjemsted: København
CVR-nr.: 32 57 33 71
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Karen Inger Thorsen

Bestyrelse

Klaus Bustrup, formand
Winnie Berndtson, næstformand
Niels Christian Nielsen
Claus Jonsbak Nielsen
Flemming Nør-Pedersen
John Søndergaard
Jens Fisker Carlsbæk
John Køppler
Jens Ditlev Lauritzen
Kristina Boldt Klausen
Ole Linnet Juul

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for FødevarerBanken.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. marts 2019

Direktionen

Karen Inger Thorsen

Bestyrelsen

Klaus Bustrup
Formand

Winnie Berndtson

Niels Christian Nielsen

Claus Jonsbak Nielsen

Flemming Nør-Pedersen

John Søndergaard

Jens Fisker Carlsbæk

John Køppler

Jens Ditlev Lauritzen

Kristina Boldt Klausen

Ole Linnet Juul

Til medlemmerne i FødevarerBanken**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for FødevarerBanken for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 25. marts 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Thomas Nislev
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne10444

FødevarerBanken fortsatte den gode udvikling i 2018: flere tons friske overskudsfødevarer blev bragt ud til organisationer for socialt udsatte i en stadig større del af landet. Samtidig har vi en sund økonomi med en stadig større indtjening på andre kilder end puljer og fonde.

Økonomisk har regnskabsåret 2018 været meget tilfredsstillende. FødevarerBanken har således realiseret et overskud på DKK 4.934.038. Årets resultat er blandt andet fremkommet ved, at det 5-årige tilskud fra Velux samt efterfølgende tillægsbevilling er afsluttet. Disse bevillinger har ekstraordinært dækket en stor del af foreningens faste omkostninger, således at tilskud fra øvrige virksomheder er tilgået foreningens overordnede formål uden konkret krav om dækning af bestemte omkostninger. Fremover må der forventes, at bevillinger og tilskud i al væsentlighed vil modsvares af afholdte omkostninger, således at årets resultat for regnskabsåret 2019 vil blive væsentligt reduceret i forhold til regnskabsåret 2018.

Bestyrelsen har drøftet risikoprofilen for foreningens aktivitet med henblik på kommende aktiviteter og tilskud. Bestyrelsen henstiller, at årets resultat henlægges til foreningens egenkapital, således af foreningen ved en (hypotetisk) væsentlig reduktion i aktiviteter og/eller tilskud kan imødekomme de krav, der i konsekvens heraf nødvendiggør tilpasning af medarbejdere, lejemål m.m.

Der var en procentvis pæn stigning fra logistikgebyr (50 %) som resultat af, at vi kommer stadig længere ud i landet og får flere modtagere. Erhvervspartnereskaber er et prioriteret område – og ikke uden udfordringer - men indtægterne fra erhvervspartnereskaber steg alligevel for andet år i træk (4 %). I forhold til medlemskaber og bidrag fra private, havde vi lidt lavere indtjening end i 2017, men ultimo 2018 er vi stadig et godt stykke over det antal medlemmer (og gaveydere) som er krævet for at opretholde § 8A godkendelse. Endelig kan vi med tilfredshed konstatere, at vi fortsat har held med at etablere gode samarbejder om projekter med fonde.

I 2018 kom vi længere ude i Danmark, og må nu anses for at være landsdækkende.

Vi fik i 2017 en treårig bevilling på 5,8 mio. kr. fra Oak Foundation Danmark til etablering af en afdeling i Kolding, der skal dække det meste af Region Syddanmark. I 2018 udleverede vi 147 tons friske overskudsfødevarer til organisationer i Syddanmark, og havde ultimo 2018 i alt 19 frivillige og 42 modtagere. Vi åbnede første rute mod Esbjerg i første kvartal 2018, og mod Odense i fjerde kvartal.

Den A.P. Møllerske Støttefond støtter 'FødevarerBanken: bæredygtig udbredelse til hele Sjælland' i 2017 - 2020. Formålet er at komme ud i hele Region Sjælland og Region Hovedstaden, samt at afprøve forskellige former for lokal tilstedeværelse (frivilligrupper, erhvervsnetværk, nye samarbejdsrelationer med fx boligselskaber).

I 2018 uddelte vi 1.080 tons overskudsmad, hvilket er en stigning på 18 % fra 914 tons i 2017. Vi leverede til 243 modtagerorganisationer - en stigning på 22 % fra 200 i 2017.

Vores årlige tilfredshedsmåling blandt modtagerorganisationerne viser også tilfredshed med samarbejdet – samlet set vurderer 99 % af modtagerne, at samarbejdet er godt eller meget godt.

Den samlede frivilligruppe ligger på 185 frivillige. FødevarerBankens seneste årlige frivilligundersøgelse viste bl.a., at 99 % oplever samarbejdet med andre frivillige og med ansatte som godt eller meget godt, og 96 % ville anbefale frivilligt arbejde i FødevarerBanken til andre.

Vi fortsatte leveringerne til morgenmadsklubber på skoler i Guldborgsund og Lolland kommune. Region Sjællands evaluering konkluderer blandt andet, at:

- Der er kommet færre sultne børn og en højere koncentration i klassen.
- Der er færre konflikter, og der er dannet nye relationer på tværs af både alder og klasser.
- Samarbejdet med FødevarerBanken fungerer godt. Der er stor fleksibilitet, et fornuftigt udvalg og elevernes fokus på bæredygtighed er blevet skærpet.
- Tilbuddet bliver benyttet af op mod 600 elever hver dag. Med størst deltagelse fra indskoling og mellemtrin.
- Andelen af elever, der aldrig eller sjældent er glade for at gå i skole er blevet mindre, mens andelen som tit eller meget tit er glade er blevet større. Samtidig er antallet af elever, som oplever et højt fagligt udbytte af deres skoledag steget. Tendenser, der dog ikke alene kan tilskrives Hjernemad.

I 2018 udarbejdede FødevarerBankens bestyrelse en strategi for perioden 2019 – 2023. Strategien vedtages på første bestyrelsesmøde i 2019.

Vi deltog på Folkemødet, hvor vi bl.a. arrangerede en debat med overskriften 'Kan og skal virksomheder redde verden'. Her deltog bl.a. International Direktør i Netto Michael Løve samt direktør for ISS Catering Maja Hesselholt. Derudover var vi gået sammen med Jyske Bank under overskriften "Det gode samarbejde mellem virksomhed og ngo". I panelet deltog ud over os og Jyske Bank repræsentanter for Salling Group, IKEA og Arla. Debatterne var levende og godt besøgte og vigtigst af alt knyttede det en række vigtige partnere tættere til os. Herudover bød folkemødet på en række spontane og planlagte møder med interessante mennesker og virksomheder.

Vi fortsatte og udviklede vores strategiske samarbejde med Netto. Vi får fortsat midler fra kundernes donationer af pant, 10 øre på hver solgt flaskevand og fra salg af julekort. Derudover samlede vi ind fra højtidslukkede Netto-butikker til påske og jul, sidstnævnte gav 38 tons friske overskudsfødevarer til udlevering blandt vores modtagere.

Infomedia har analyseret vores samlede medieomtale i 2018. Infomedia registrerede 630 omtaler med et samlet læser-/lytter-/seertal på 44,4 mio. I forhold til 2017, er det en stigning på hhv. 8 % og 14 %.

En gang om året får vi Epinion til at gennemføre en analyse af kendskabet til FødevarerBanken i offentligheden. 2018 undersøgelsen viste bl.a., at på landsplan kendte 13 % til FødevarerBanken. Positivt var også, at andelen af de adspurgte der anser madspild for et problem var steget fra 76 % til 83 %.

FødevarerBanken inviterer løbende politikere og andre interessenter på besøg i FødevarerBanken, hvor vi diskuterer forskellige rammevilkår (fx lovgivning) og muligheder for samarbejde. I 2018 havde vi bl.a. besøg af Miljø- og Fødevareminister Jakob Ellemann-Jensen, H.K.H. prinsesse Marie, Karin Salling, direktør for A.P. Møller Fonden Henrik Tvarnø, finansordfører for Socialdemokratiet Benny Engelbrecht og Jens Joel, energi- og klimaordfører for Socialdemokratiet

Ledernes Hovedorganisation tolkede reglerne sådan, at frivilligt arbejde i en registreret socialøkonomisk virksomhed (som vi er) skal modregnes i dagpengene fra første time. Vores brancheorganisation, Kooperationen skrev til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, og argumenterede for, at det var en fejlagtig tolkning af vejledningen, hvilket vi i oktober fik medhold i, og vejledningen vil blive præciseret, så det fremgår, at såfremt en socialøkonomisk virksomhed opfylder betingelserne for at være frivillig organisation, forening eller lignende, vil reglerne om fradrag i forbindelse med frivilligt, ulønnet arbejde gøre sig gældende, og den ledige vil ikke få fradrag i ydelsen inden for timebegrænsningen.

FødevarerBanken var inviteret til Fødevareministeriets fødevarer-topmøde 'Better Food for more people' på Christiansborg. I forbindelse med topmødet var der arrangeret forskellige sideløbende events – bl.a. foodtrips, hvor vi i FødevarerBanken havde et besøg for internationale gæster. I Bella Centeret stod vi for en debat om madspild, hvor en række af vores leverandører, bl.a. Thise og Netto deltog.

Som del af vores bevilling fra Prolongationsfonden, gennemførte YouGov en undersøgelse for os om forbrugernes syn på fødevarerbranchens indsats mod madspild. Ifølge tilsvarende måling i oktober 2017, var der ikke de store ændringer. Dog er andelen af de adspurgte som angiver, at en aktiv indsats for at reducere madspild i 'høj' eller 'meget høj' grad har en betydning for deres valg af fødevarer steget fra 50 til 53 %, ligesom mellem 2 og 3 procentpoint færre angiver 'ved ikke' som svar på spørgsmålet om hhv. landbrug / primær produktion, fødevarerindustrien og engrosledet tager ansvar for at mindske madspildet i Danmark.

Vi afholdt også en konference hos Easyfood i Kolding med temaet 'Kampen Mod Madspild' med 70 deltagere fra bl.a. Orkla, Salling Group og Naturmælk. Her blev resultaterne af ovennævnte undersøgelse præsenteret, og der var oplæg fra bl.a. fødevareminister Jakob Ellemann-Jensen og Jonas Schrøder fra Salling Group.

På generalforsamlingen maj 2018 blev der valgt 3 nye bestyrelsesmedlemmer ind – bl.a. 2 nye frivilligrepræsentanter, hvilket betyder, at vi nu har en frivilligrepræsentant fra hver af de tre afdelinger. Se den samlede bestyrelse på hjemmesiden.

Endelig blev FødevarerBankens direktør, Karen Inger Thorsen, valgt til bestyrelsen for FEBA – den europæiske føderation af fødevarerbanker. Vores engagement i FEBA åbnede bl.a. dørene for at holde et oplæg om vores morgenmadsklubber ifm. et morgenmøde i Europa-Parlamentet

Note		2018 DKK	2017 DKK
	Bruttofortjeneste	13.526.271	7.778.752
2	Personaleomkostninger	-7.190.143	-6.373.298
	Resultat før af- og nedskrivninger	6.336.128	1.405.454
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.400.757	-998.187
	Resultat før finansielle poster	4.935.371	407.267
	Finansielle omkostninger	-1.333	-9.721
	Årets resultat	4.934.038	397.546
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	4.934.038	397.546
	I alt	4.934.038	397.546

AKTIVER		31.12.18	31.12.17
		DKK	DKK
Note			
	Indretning af lejede lokaler	1.376.335	1.505.945
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.238.127	3.868.787
1	Materielle anlægsaktiver i alt	5.614.462	5.374.732
	Deposita	248.227	243.644
	Finansielle anlægsaktiver i alt	248.227	243.644
	Anlægsaktiver i alt	5.862.689	5.618.376
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	302.884	657.824
	Andre tilgodehavender	3.878.666	2.194.135
	Periodeafgrænsningsposter	3.296	81.794
	Tilgodehavender i alt	4.184.846	2.933.753
	Likvide beholdninger	2.939.294	1.797.667
	Omsætningsaktiver i alt	7.124.140	4.731.420
	Aktiver i alt	12.986.829	10.349.796

PASSIVER		31.12.18	31.12.17
		DKK	DKK
Note			
	Overført resultat	5.362.643	428.605
	Egenkapital i alt	5.362.643	428.605
	Modtagne forudbetalinger	13.986	294.789
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	452.585	209.175
	Anden gæld	800.530	721.214
	Periodeafgrænsningsposter	6.357.085	8.696.013
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.624.186	9.921.191
	Gældsforpligtelser i alt	7.624.186	9.921.191
	Passiver i alt	12.986.829	10.349.796

3 Eventualforpligtelser

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

1. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Indretning af le- jede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.18	1.947.200	5.853.977
Tilgang i året	69.069	1.571.418
Afgang i året	0	-43.750
Kostpris pr. 31.12.18	2.016.269	7.381.645
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.18	-441.255	-1.985.190
Afskrivninger i året	-198.679	-1.189.949
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	31.621
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.18	-639.934	-3.143.518
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18	1.376.335	4.238.127

2. Personaleomkostninger

Lønninger	6.344.123	5.778.221
Pensioner	252.009	167.779
Andre omkostninger til social sikring	97.959	76.591
Andre personaleomkostninger	496.052	350.707
I alt	7.190.143	6.373.298
Gennemsnitligt antal lønnede medarbejdere i året	15	14

Det samlede vederlag til direktionen udgjorde i 2018 t.DKK 649.

Der er ikke udbetalt særskilt vederlag til bestyrelsen.

3. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Foreningens eventualforpligtelser vedrørende huslejekontrakter udgør t.DKK 683 næste år, t.DKK 47 de næste 2 - 5 år og t.DKK 0 efter 5 år.

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 500, der giver pant i foreningens køretøjer. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, der på balancedagen udgør t.DKK 0.

5. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

MODTAGNE TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost under gældsforpligtelser. For afskrivningsberettigede aktiver indregnes tilskuddet i takt med afskrivning af aktivet.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til foreningens aktiviteter, herunder særligt modtagne tilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Indretning af lejede lokaler	10	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5	0

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter beløb modtaget forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår. Posten omfatter særligt periodiserede tilskud som beskrevet under afsnittet for modtagne tilskud.