
Best Travel A/S

Færgehavnsvej 10, 9900 Frederikshavn

Årsrapport for 2019

CVR-nr. 32 57 15 22

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 6 /2 2020

Mette Arildsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 5

Hoved- og nøgletal 6

Ledelsesberetning 7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 8

Balance 31. december 9

Egenkapitalopgørelse 11

Noter til årsregnskabet 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Best Travel A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikshavn, den 6. februar 2020

Direktion

Rune Magnus Yde Thomassen

Bestyrelse

Jari Henrik Virtanen
formand

Rune Magnus Yde Thomassen

Anna Birgitta Nilsson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Best Travel A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Best Travel A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 6. februar 2020

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Line Borregaard

statsautoriseret revisor

mne34353

Selskabsoplysninger

Selskabet	Best Travel A/S Færgehavnsvej 10 9900 Frederikshavn CVR-nr.: 32 57 15 22 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Frederikshavn
Bestyrelse	Jari Henrik Virtanen, formand Rune Magnus Yde Thomassen Anna Birgitta Nilsson
Direktion	Rune Magnus Yde Thomassen
Revision	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Skelagervej 1A 9000 Aalborg
Pengeinstitut	Danske Bank

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2019	2018	2017	2016	2015
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	12.567	11.500	12.827	10.719	7.480
Resultat af ordinær primær drift	5.299	3.497	4.771	3.522	838
Resultat før finansielle poster	5.299	3.497	4.771	3.522	838
Resultat af finansielle poster	-84	-85	-53	-209	-200
Årets resultat	4.062	2.649	3.668	2.576	468
Balance					
Balancesum	36.123	32.172	27.312	23.346	16.610
Egenkapital	17.172	13.110	10.462	6.794	4.218
Investering i materielle anlægsaktiver	0	132	0	-192	-17
Antal medarbejdere	16	16	15	15	13
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	14,7%	10,9%	17,5%	15,1%	5,0%
Soliditetsgrad	47,5%	40,7%	38,3%	29,1%	25,4%
Forrentning af egenkapital	26,8%	22,5%	42,5%	46,8%	11,7%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Best Travel sælger kvalitetspakkerejser - oftest indeholdende alle udflugter samt erfaren dansk rejseleder. Best Travel fungerer som et særskilt rejsebureau inden for Stena Line Travel Group Denmark A/S.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på DKK 4.061.634, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på DKK 17.171.771.

Året der gik

2019 var året, hvor vi fejrede vores 20 års jubilæum. Det markerede vi især på flyområdet ved at chartre egne fly til vore mest populære rejsemål. Største satsning var uden tvivl de 29 gange vi sendte en Airbus af sted mod Italien. Men heldigvis synes så mange af vore gæster om idéen, at vi også i 2020 gør det samme. Og disse fly får endda selskab af en række nye afgang!

Internt har vi søsat et større – men vigtigt arbejde. Best Travel har altid levet op til ”Danmarks Rejsebureau Forenings Etiske Regelsæt” og som en naturlig følge heraf har vi indledt en omfattende certificering af vores bæredygtighed hos Travelife.

Økonomisk betragter vi resultatet som værende tilfredsstillende, og vores forventninger til 2020 er ligeledes positive.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Bruttofortjeneste		12.566.527	11.500.023
Personaleomkostninger	1	-7.154.180	-6.655.958
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-113.760</u>	<u>-1.347.157</u>
Resultat før finansielle poster		5.298.587	3.496.908
Finansielle indtægter	2	27.786	34.145
Finansielle omkostninger	3	<u>-111.489</u>	<u>-119.603</u>
Resultat før skat		5.214.884	3.411.450
Skat af årets resultat	4	<u>-1.153.250</u>	<u>-762.915</u>
Årets resultat		<u>4.061.634</u>	<u>2.648.535</u>

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		<u>4.061.634</u>	<u>2.648.535</u>
		<u>4.061.634</u>	<u>2.648.535</u>

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		585.131	44.666
Goodwill		0	0
Immaterielle anlægsaktiver	5	585.131	44.666
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		61.889	105.158
Indretning af lejede lokaler		99.347	125.721
Materielle anlægsaktiver	6	161.236	230.879
Anlægsaktiver		746.367	275.545
Andre tilgodehavender		12.801	870.697
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		150.084	151.371
Periodeafgrænsningsposter		8.202.501	5.380.311
Tilgodehavender		8.365.386	6.402.379
Likvide beholdninger		27.011.140	25.494.434
Omsætningsaktiver		35.376.526	31.896.813
Aktiver		36.122.893	32.172.358

Balance 31. december

Passiver

	Note	2019 DKK	2018 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		16.671.771	12.610.137
Egenkapital		17.171.771	13.110.137
Hensættelse til udskudt skat		125.107	11.364
Hensatte forpligtelser		125.107	11.364
Anden gæld		203.602	0
Langfristede gældsforpligtelser	7	203.602	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		15.819.268	15.150.398
Leverandører af varer og tjenesteydelser		851.424	363.608
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	308.783
Anden gæld	7	1.951.721	3.228.068
Kortfristede gældsforpligtelser		18.622.413	19.050.857
Gældsforpligtelser		18.826.015	19.050.857
Passiver		36.122.893	32.172.358
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar	500.000	12.610.137	13.110.137
Årets resultat	0	4.061.634	4.061.634
Egenkapital 31. december	500.000	16.671.771	17.171.771

Noter til årsregnskabet

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.526.200	6.152.772
Pensioner	433.572	422.879
Andre personaleomkostninger	194.408	80.307
	<u>7.154.180</u>	<u>6.655.958</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>16</u>	<u>16</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	7.040	0
Valutakursgevinster	20.746	34.145
	<u>27.786</u>	<u>34.145</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	48.891	47.470
Valutakurstab	62.598	72.133
	<u>111.489</u>	<u>119.603</u>
4 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	1.039.104	1.024.804
Årets udskudte skat	113.743	-262.248
Regulering af skat vedrørende tidligere år	403	359
	<u>1.153.250</u>	<u>762.915</u>

Noter til årsregnskabet

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklingsprojekter DKK	Goodwill DKK
Kostpris 1. januar	1.381.194	9.100.000
Tilgang i årets løb	584.582	0
Kostpris 31. december	<u>1.965.776</u>	<u>9.100.000</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	1.336.528	9.100.000
Årets afskrivninger	44.117	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>1.380.645</u>	<u>9.100.000</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>585.131</u>	<u>0</u>
Afskrives over	<u>3-5 år</u>	<u>10 år</u>

Udviklingsprojekter relaterer sig til opbygning af hjemmeside, hvor der både er indeholdt aktiverede løntimer, samt faktiske omkostninger. Det er vurderet, at indregning er foretaget på forsvarlig vis, under hensyntagen til forventet fremtidig generering af trafik på hjemmesiden.

6 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af lejede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	266.504	131.872
Kostpris 31. december	<u>266.504</u>	<u>131.872</u>
Opskrivninger 1. januar	0	0
Opskrivninger 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	161.346	6.151
Årets afskrivninger	43.269	26.374
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>204.615</u>	<u>32.525</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>61.889</u>	<u>99.347</u>
Afskrives over	<u>3-5 år</u>	<u>3-5 år</u>

Noter til årsregnskabet

6 Materielle anlægsaktiver (fortsat)

7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2019	2018
	DKK	DKK
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	203.602	0
Langfristet del	203.602	0
Øvrig kortfristet gæld	1.951.721	3.228.068
	2.155.323	3.228.068

8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Der er stillet garanti over for rejsegarantifonden med TDKK 2.000.

Selskabet har indgået lejeaftale med uopsigelighed på 12 måneder, forpligtigelsen udgør 268 t.kr.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv.

Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske skattekloder i form af udbytteskat og renteskat.

Noter til årsregnskabet

9 Nærtstående parter

Koncernregnskab

Selskabet indgår i Stena AB-koncernen (Göteborg, Sverige)

<u>Navn</u>	<u>Hjemsted</u>
Stena AB, reg nr. 556001-0802	Masthuggskajen Göteborg, Sverige

Koncernrapporten for Stena AB kan rekvireres på følgende adresse:

www.stena.com

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Best Travel A/S for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

For at gøre regnskabet mere retvisende er der enkelte steder foretaget reklassifikation af sammenligningstal. Regnskabspraksis i øvrigt er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2019 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af rejser samt andre ydelser solgt til kunderne som en del af den normale forretning indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for afrejse.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til vareforbrug

Omkostninger til vareforbrug indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernens danske selskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Færdiggjorte udviklingsprojekter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives over 3-5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende fly, hotel, husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Forudbetalinger fra kunder består af leveringsforpligtelser vedrørende betalte rejser hvor rejseafgang ligger efter balancedagen. Leveringsforpligtelser vedrørende forudbetalte rejser indregnes i omsætningen på tidspunktet for afrejse.

Noter til årsregnskabet

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$