



**Fur Direct ApS**

**Skovvej 9  
5330 Munkebo**

**CVR-nr 32 55 70 31**

**ÅRSRAPPORT  
2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den / 2020

---

Dirigent (Underskrift)

---

Dirigent (Blokbogstaver)



## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

### Virksomhedsoplysninger mv.

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

### Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13
Noter .....	15



## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2019 for Fur Direct ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Munkebo, den 5. oktober 2020

### **Direktion**

Kristian Juul Nielsen



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Fur Direct ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Fur Direct ApS for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.



## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Fremhævelse af forhold om regnskabsaflæggelse, bogføring og opbevaring af regnskabsmateriale

Selskabet har i strid med årsregnskabsloven ikke udarbejdet årsrapporten rettidigt, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Allerød, den 5. oktober 2020

Nejstgaard & Vetlov  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr 12 86 86 93

Henrik Broe  
Statsautoriseret revisor  
mne34152



## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Fur Direct ApS Skovvej 9 5330 Munkebo
	CVR-nr: 32 55 70 31
	Stiftet: 27. oktober 2009
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Kristian Juul Nielsen
<b>Revisor</b>	Nejstgaard & Vetlov Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Gydevang 39-41 3450 Allerød



## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er formidling af aftaler vedrørende køb og salg af skind og livdyr, samt ejendomsinvestering.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Selskabet er efter balancdag handlet ud af konkursboet omhandlende DAMP koncernen, og er derved købt af selskabet tidligere ejer Kristian Juul Holding ApS.

Foruden ovenstående, har der ikke været begivenheder efter balancdagen af betydelig karakter.



## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten for Fur Direct ApS for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.





## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Udenlandske tilknyttede virksomheder er ikke omfattet af sambeskatningen.

Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskud som underskud i selskaberne i forhold til deres skattepligtige indkomster.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>
Bygninger	25 år
Produktions anlæg og maskiner	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.



## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december

Note	2019 kr.	2018 tkr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>887.407</b>	<b>-1.096</b>
1 Personaleomkostninger.....	-52.000	-219
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	0	-74
Nedskrivninger omsætningsaktiver .....	-68.850	0
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>766.557</b>	<b>-1.389</b>
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	387.668	7
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder .....	-293.623	-798
Andre finansielle omkostninger .....	-69.956	-125
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>790.646</b>	<b>-2.305</b>
3 Skat af årets resultat.....	0	-34
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>790.646</b>	<b>-2.339</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat.....	790.646	-2.339
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>790.646</b>	<b>-2.339</b>



## Balance 31. december

### AKTIVER

Note	2019 kr.	2018 tkr.
4 Grunde og bygninger .....	0	3.122
4 Produktionsanlæg og maskiner.....	0	121
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	0	51
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>0</b>	<b>3.294</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>0</b>	<b>3.294</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	34.320	1.056
Forudbetaling for varer.....	1.773	0
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>36.093</b>	<b>1.056</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	38
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder .....	99.431	0
Andre tilgodehavender .....	28	66
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>99.459</b>	<b>104</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>396</b>	<b>0</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>135.948</b>	<b>1.160</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>135.948</b>	<b>4.454</b>



## Balance 31. december

### PASSIVER

Note	2019 kr.	2018 tkr.
Anpartskapital .....	135.000	135
Overført resultat.....	-79.970	-871
<b>5 EGENKAPITAL.....</b>	<b>55.030</b>	<b>-736</b>
Kreditinstitutter .....	0	902
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>0</b>	<b>902</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	0	145
Kreditinstitutter .....	4.014	679
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	0	899
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	11.000	273
Gæld til tilknyttede virksomheder .....	0	2.010
Gæld til associerede virksomheder.....	0	16
Anden gæld.....	65.904	266
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>80.918</b>	<b>4.288</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET).....</b>	<b>80.918</b>	<b>5.190</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>135.948</b>	<b>4.454</b>

7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser



## Noter

	2019 kr.	2018 tkr.	
<b>1 Personaleomkostninger</b>			
Antal personer beskæftiget .....	1	1	
Lønninger .....	40.000	165	
Pensioner .....	11.433	51	
Andre omkostninger til social sikring .....	567	3	
	<b>52.000</b>	<b>219</b>	
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>			
Bygninger .....	0	39	
Produktionsanlæg og maskiner.....	0	17	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	0	18	
	<b>0</b>	<b>74</b>	
<b>3 Skat af årets resultat</b>			
Regulering af udskudt skat .....	0	34	
	<b>0</b>	<b>34</b>	
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris 1. januar 2019.....	3.245.007	165.117	132.975
Årets tilgang .....	0	0	0
Afgang .....	-3.245.007	-165.117	-132.975
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Af-/nedskrivninger 1. januar 2019 .....	-123.911	-43.694	-82.727
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	123.911	43.694	82.727
Af-/nedskrivninger .....	0	0	0
<b>Af-/nedskrivninger 31. december 2019.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Noter

	1/1 2019	Forslag til resultatdisponering	31/12 2019
<b>5 Egenkapital</b>			
Anpartskapital .....	135.000	0	135.000
Overført resultat.....	-870.616	790.646	-79.970
	<b>-735.616</b>	<b>790.646</b>	<b>55.030</b>

### Anpartskapitalen er fordelt således:

135 anparter á nom kr. 1.000.....		135.000
		<b>135.000</b>

	1/1 2019 Gæld i alt	Restgæld efter 5 år
<b>6 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter .....	1.047.425	0
	<b>1.047.425</b>	<b>0</b>

### 7 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet er udtrådt af nationale sambeskatning med DAMP Holding Danmark A/S pr. 16. august 2019.

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Kristian Juul Holding ApS som administrationsselskab og hæfter fra og med regnskabsåret 2020 forholdsmæssigt for skattekrav i sambeskatningen.

Selskabet hæfter fra og med 17. september 2020 forholdsmæssigt for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Hæftelserne udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af det ultimative moderselskab.

### 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet hæfter for kassekreditte i moderselskabet Kristian Juul Holding ApS, da kassekreditte er registreret i selskabets navn. Selskabet vil derfor hæfte for kassekreditte som pr. 31. december 2019 udgør kr. 1.092.306.



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kristian Juul Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-919805498006

IP: 93.184.xxx.xxx

2020-10-05 12:31:12Z

NEM ID 

## Henrik Broe

Statsautoriseret revisor


På vegne af: Nejstgaard & Vetlov, Statsautoriseret

Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:12868693-RID:95365323

IP: 194.255.xxx.xxx

2020-10-05 12:35:40Z

NEM ID 

## Kristian Juul Nielsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-919805498006

IP: 93.184.xxx.xxx

2020-10-05 12:37:51Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: C6MWM-JMH25-NP5J3-DFIAW-O8EIZ-H80YB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>