

## BEYTI ApS

Blågårdsgade 1,  
2200 København N

CVR-nr. 32477879

## Årsrapport 2022

13. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 07-03-2023

---

Tshetin Ferhad Kamal  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

**BEYTI ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 for BEYTI ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 07-03-2023

### **Direktion**

Tshetin Ferhad Kamal  
Direktør

BEYTI ApS

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i BEYTI ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for BEYTI ApS for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brøndby Strand, den 07-03-2023

### ReviU, Godkendte Revisorer ApS

CVR-nr. 20251883

Hakan Keser  
Registreret revisor  
mne41462

BEYTI ApS

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	BEYTI ApS Blågårdsgade 1, 2200 København N
CVR-nr.	32477879
Stiftelsesdato	01-09-2009
Hjemsted	København
Regnskabsår	01-01-2022 - 31-12-2022
<b>Direktion</b>	Tshetin Ferhad Kamal
<b>Revisor</b>	ReviU, Godkendte Revisorer ApS Maglebæk Søpark 12 2660 Brøndby Strand
Telefon	33132020
Hjemmeside	<a href="http://www.reviu.dk">www.reviu.dk</a>
CVR-nr.	20251883
<b>Generalforsamling</b>	Generalforsamlingen afholdes den 07-03-2023

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive restaurationsvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 udviser et resultat på kr. -156.613, og selskabets balance pr. 31-12-2022 udviser en balancesum på kr. 807.415, og en egenkapital på kr. 252.804.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for BEYTI ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Vareforbrug

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.



## Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.901.353</b>	<b>1.913.987</b>
Personaleomkostninger	1	-1.897.547	-1.789.822
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-149.547	-149.547
<b>Driftsresultat</b>		<b>-145.741</b>	<b>-25.382</b>
Finansielle omkostninger		-10.872	-5.484
<b>Resultat før skat</b>		<b>-156.613</b>	<b>-30.866</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-156.613</b>	<b>-30.866</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen		114.000	0
Overført resultat		-270.614	-30.866
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-156.614</b>	<b>-30.866</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	210.730	280.973
Indretning af lejede lokaler	4	158.609	237.913
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>369.339</b>	<b>518.886</b>
Deposita		227.763	227.763
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>227.763</b>	<b>227.763</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>597.102</b>	<b>746.649</b>
Råvarer og hjælpematerialer		154.899	90.564
<b>Varebeholdninger</b>		<b>154.899</b>	<b>90.564</b>
Likvide beholdninger		55.414	34.651
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>210.313</b>	<b>125.215</b>
<b>Aktiver</b>		<b>807.415</b>	<b>871.864</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		127.804	398.418
<b>Egenkapital</b>		<b>252.804</b>	<b>523.418</b>
Gæld til banker		38.244	50.590
Leverandører af varer og tjenesteydelser		99.675	29.200
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		416.692	260.370
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		0	8.286
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>554.611</b>	<b>348.446</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>554.611</b>	<b>348.446</b>
<b>Passiver</b>		<b>807.415</b>	<b>871.864</b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

## Noter

**1. Personaleomkostninger**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lønninger	1.849.901	1.731.382
Andre omkostninger til social sikring	47.646	58.440
	<b>1.897.547</b>	<b>1.789.822</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	10	11

**2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver**

Afskrivning, indretning lejede lokaler	79.304	79.304
Afskrivning, driftsmidler og inventar	70.243	70.243
	<b>149.547</b>	<b>149.547</b>

**3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar**

Kostpris primo	421.328	350.559
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	0	70.769
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>421.328</b>	<b>421.328</b>
Af- og nedskrivninger primo	-140.355	-70.112
Årets afskrivninger	-70.243	-70.243
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-210.598</b>	<b>-140.355</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>210.730</b>	<b>280.973</b>

**4. Indretning af lejede lokaler**

Kostpris primo	396.521	396.521
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>396.521</b>	<b>396.521</b>
Af- og nedskrivninger primo	-158.608	-79.304
Årets afskrivninger	-79.304	-79.304
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-237.912</b>	<b>-158.608</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>158.609</b>	<b>237.913</b>

**5. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Tshetin Ferhad Kamal

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tshetin Ferhad Kamal

Direktør

ID: f133deda-ae5d-4e03-86a5-8c1b98e30da6

Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 17:53:41

Underskrevet med MitID



## Tshetin Ferhad Kamal

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Tshetin Ferhad Kamal

Dirigent

ID: f133deda-ae5d-4e03-86a5-8c1b98e30da6

Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 17:53:41

Underskrevet med MitID



## Hakan Keser

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Hakan Keser

Revisor

ID: 04cf8ecc-fbc5-4ac7-8ebd-bdf4a3f87112

Tidspunkt for underskrift: 07-03-2023 kl.: 18:11:26

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: bed4c7KXQtr249550985

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).