

## Frederiksborg Murerforretning ApS

Fasanvej 8

3200 Helsingø

CVR-nr. 32 47 75 26

## Årsrapport for 2015

6. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Anvendt regnskabspraksis	10
Noter	13

Frederiksborg Murerforretning ApS

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 for Frederiksborg Murerforretning ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsinge, den 31. maj 2016

Direktion

René Wede  
Direktør

Bestyrelse

Gitte Kristine Lauridsen  
Formand

Thomas Steen Thinggaard Jensen

Nickie Michelle Løbnitz Jensen

Julie Wede

Frederiksborg Murerforretning ApS

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Frederiksborg Murerforretning ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Frederiksborg Murerforretning ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Frederiksberg, den 31. maj 2016

Revisionsfirmaet Albrechtsen

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 77926410

Bjarne Albrechtsen

Statsautoriseret revisor

## Frederiksborg Murerforretning ApS

### Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Frederiksborg Murerforretning ApS Fasanvej 8 3200 Helsinge
Telefon	21 19 16 36
E-mail	<a href="mailto:rw@frbmurer.dk">rw@frbmurer.dk</a>
Hjemmeside	<a href="http://www.frbmurer.dk">www.frbmurer.dk</a>
CVR-nr.	32 47 75 26
Stiftelsesdato	6. oktober 2009
Regnskabsår	1. januar 2015 - 31. december 2015
Bestyrelse	Gitte Kristine Lauridsen, Formand Thomas Steen Thinggaard Jensen Julie Wede Nickie Michelle Løbnitz Jensen
Direktion	René Wede, Direktør
Revisor	Revisionsfirmaet Albrechtsen Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Lindvangs Allé 4 2000 Frederiksberg

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive entreprenørvirksomhed samt anden hermed i forbindelse stående virksomhed.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventninger.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes ligeledes et positivt resultat for det efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse

	Note	2015 kr.	2014 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		1.081.054	912.484
Personaleomkostninger	1	-917.314	-709.181
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-32.866	-31.955
Driftsresultat		<u>130.874</u>	<u>171.348</u>
Finansielle indtægter		0	597
Finansielle omkostninger		-20.121	-159
Resultat før skat		<u>110.753</u>	<u>171.786</u>
Skat af årets resultat	2	-27.357	-45.564
Årets resultat		<u>83.396</u>	<u>126.222</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>83.396</u>	<u>126.222</u>
		<u>83.396</u>	<u>126.222</u>

Frederiksborg Murerforretning ApS

Balance 31. december 2015

	Note	31.12.2015 kr.	31.12.2014 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger	3	954.339	959.805
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	39.900	67.300
Materielle anlægsaktiver		<u>994.239</u>	<u>1.027.105</u>
Anlægsaktiver		<u>994.239</u>	<u>1.027.105</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		206.854	756.817
Tilgodehavende selskabsskat		78.645	0
Periodeafgrænsningsposter		18.736	18.736
Tilgodehavender		<u>304.235</u>	<u>775.553</u>
Likvide beholdninger		<u>1.014.175</u>	<u>1.629.063</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.318.410</u>	<u>2.404.616</u>
Aktiver		<u>2.312.649</u>	<u>3.431.721</u>



Frederiksborg Murerforretning ApS

Balance 31. december 2015

	Note	31.12.2015 kr.	31.12.2014 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		1.084.621	1.001.224
Egenkapital	5	<u>1.209.621</u>	<u>1.126.224</u>
Hensættelser til udskudt skat		3.705	3.702
Hensatte forpligtelser		<u>3.705</u>	<u>3.702</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		121.491	716.576
Selskabsskat		0	40.180
Anden gæld		<u>977.832</u>	<u>1.545.039</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>1.099.323</u>	<u>2.301.795</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.099.323</u>	<u>2.301.795</u>
Passiver		<u>2.312.649</u>	<u>3.431.721</u>
Eventualforpligtelser	6		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	7		

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Frederiksborg Murerforretning ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter fra entreprisekontrakter indregnes som omsætning i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	52,3%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Egenkapital

Udbytte, som foreslås udbetalt for regnskabsåret, præsenteres som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Hensatte forpligtelser

##### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Noter

	2015	2014
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	801.162	626.483
Pensioner	71.467	35.400
Omkostninger til social sikring	29.023	24.197
Andre personaleomkostninger	15.662	23.101
	<u>917.314</u>	<u>709.181</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	27.354	40.180
Regulering af udskudt skat	3	5.384
	<u>27.357</u>	<u>45.564</u>
<b>3. Grunde og bygninger</b>		
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	964.360	964.360
Kostpris ultimo	<u>964.360</u>	<u>964.360</u>
Af- og nedskrivninger primo	-4.555	0
Årets afskrivninger	-5.466	-4.555
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-10.021</u>	<u>-4.555</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>954.339</u>	<u>959.805</u>

## Noter

	2015	2014
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	181.800	181.800
Kostpris ultimo	<u>181.800</u>	<u>181.800</u>
Af- og nedskrivninger primo	-114.500	-87.100
Årets afskrivninger	<u>-27.400</u>	<u>-27.400</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-141.900</u>	<u>-114.500</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>39.900</u>	<u>67.300</u>

## 5. Egenkapitalopgørelse

	Saldo 01.01.2015	Forslag til disponering af årets resultat	Saldo 31.12.2015
Virksomhedskapital	125.000	0	125.000
Overført resultat	1.001.225	83.396	1.084.621
Forslag til udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>1.126.225</u>	<u>83.396</u>	<u>1.209.621</u>

Selskabskapitalen har været uændret siden selskabets stiftelse.

## 6. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2015.

## 7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. 31. december 2015 bortset fra almindelige arbejdsgarantier.