

# K.T. Revision, Vejle ApS

Niels Finsensvej 20, 7100 Vejle CVR nr. 70 96 98 15  
Tlf. 75 82 04 44 \* Fax. 75 72 04 56

**AP Møbelpolstring Ålborg ApS**  
**Virkelyst 27 B**  
**9400 Nørresundby**

**CVR. NR. 32 47 33 77**

## **ÅRSRAPPORT**

**(1/1 2017 – 31/12 2017)**  
**(8. regnskabsår)**  
**(Eksternt regnskab)**

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling.**

**Nørresundby, den 16. april 2018**

**Henrik Holm**  
**Dirigent**

**\* REGISTREREDE REVISORER \***

# Indholdsfortegnelse

---

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Ledelsespåtegning</b>                          | <b>2</b>  |
| <b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b> | <b>3</b>  |
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>5</b>  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>6</b>  |
| <b>Anvendt regnskabspraksis</b>                   | <b>7</b>  |
| <b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b> | <b>10</b> |
| <b>Balance 31. december</b>                       | <b>11</b> |
| <b>Noter til årsrapporten</b>                     | <b>13</b> |

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2017 for regnskabsåret AP Møbelpolstring Ålborg ApS .

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørresundby, den 16. april 2018.

## **Direktion**

Henrik Holm

## **Bestyrelse**

Peder Raagaard Hansen

Anders Lykkegaard Bonnemann

Henrik Holm

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til kapitalejerne i AP Møbelpolstring Ålborg ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AP Møbelpolstring Ålborg ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 16. april 2018

**K.T. Revision, Vejle ApS**

Kim Christensen  
Registreret revisor  
MNE14494

# Selskabsoplysninger

---

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Selskabet</b>         | AP Møbepolstring Ålborg ApS<br>Virkelyst 27 B<br>9400 Nørresundby<br><br>CVR-nr.: 32473377<br>Stiftet: 23. september 2009<br>Hjemstedskommune: Aalborg<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Bestyrelse</b>        | Peder Raagaard Hansen<br>Anders Lykkegaard Bonnemann<br>Henrik Holm   |
| <b>Direktion</b>         | Henrik Holm   |
| <b>Revisor</b>           | K.T. Revision, Vejle ApS<br><br>Niels Finsensvej 20<br>7100 Vejle   |
| <b>Pengeinstitut</b>     | Spar Nord Bank A/S  |
| <b>Generalforsamling</b> | Ordinær generalforsamling afholdes 16. april 2018 på selskabets<br>adresse.   |

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter er møbelfabrikation, ompolstring og ombetrækning af møbler, salg af møbelstoffer, rådgivning og servicering samt hermed beslægtet virksomhed.

## **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for AP Møbepolstring Ålborg ApS for 2017 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjenesten

Selskabet anvender bestemmelserne i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger.



# Anvendt regnskabspraksis

---

Selskabet er omfattet af reglerne om tvungen sambeskatning. Moderselskabet AP Møbel Invest ApS er administrationselskab og betaler dermed koncernens samlede selskabsskat til skattemyndighederne.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat, som endnu ikke er afregnet med administrationselskabet, indregnes i balancen som "selskabsskat" eller "Tilgodehavende hos modervirksomhed".

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      5-7 år      ( restværdi kr. 0 )

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Aktiver med en kostpris under 13.200 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

### Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter depositum.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsevnen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejde for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad (produktionsmetoden). Færdiggørelsesgraden opgøres ved en konkret vurdering af hvert enkelt arbejdes stade. Modtagne betalinger ved acontofakturering indregnes som gældsforpligtelse.

### Tilgodehavender hos modervirksomhed

Måles til pålydende værdi. Tilgodehavendet forrentes på markedsvilkår.

Tilgodehavende hos modervirksomhed omfatter tilgodehavende som følge af sambeskatningen.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

## Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle på aktiver, hvorpå der ikke er skattemæssig afskrivningsret, f.eks. kontorbygninger. Udskudt skat måles på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen i de tilfælde, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler.

## Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|   | Note | 2017<br>kr.      | 2016<br>tkr. |
|---|------|------------------|--------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                        |      | <b>2.842.173</b> | <b>2.727</b> |
| Personaleomkostninger                           | 1    | 2.110.035        | 2.129        |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver          |      | 26.549           | 24           |
| <b>Ordinært resultat før finansielle poster</b> |      | <b>705.589</b>   | <b>573</b>   |
| Andre finansielle indtægter                     |      | 3.853            | 2            |
| Andre finansielle omkostninger                  |      | 34               | 0            |
| <b>Resultat før skat</b>                        |      | <b>709.408</b>   | <b>575</b>   |
| Skat af årets resultat                          | 2    | 156.134          | 127          |
| <b>Årets resultat</b>                           |      | <b>553.274</b>   | <b>448</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>          |      |                  |              |
| Overført fra tidligere år                       |      | 654.582          | 425          |
| Årets resultat                                  |      | 553.274          | 448          |
| <b>Til disposition</b>                          |      | <b>1.207.856</b> | <b>873</b>   |
| Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen |      | 0                | 219          |
| Overført resultat                               |      | 1.207.856        | 655          |
| <b>Disponeret i alt</b>                         |      | <b>1.207.856</b> | <b>873</b>   |

## Balance 31. december

|  | Note | 2017             | 2016         |
|--|------|------------------|--------------|
|  |      | kr.              | tkr.         |
| <b>Aktiver</b>                               |      |                  |              |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |      |                  |              |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>              |      |                  |              |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      |      | 167.598          | 70           |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>        |      | <b>167.598</b>   | <b>70</b>    |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             |      |                  |              |
| Deposita                                     |      | 64.679           | 65           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>       |      | <b>64.679</b>    | <b>65</b>    |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                   |      | <b>232.277</b>   | <b>135</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |      |                  |              |
| <b>Varebeholdninger</b>                      |      |                  |              |
| Råvarer og hjælpematerialer                  |      | 402.638          | 408          |
| <b>Varebeholdninger i alt</b>                |      | <b>402.638</b>   | <b>408</b>   |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |      |                  |              |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |      | 1.091.984        | 579          |
| Igangværende arbejder for fremmed regning    |      | 0                | 49           |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |      | 40.304           | 43           |
| Periodeafgrænsningsposter                    |      | 37.757           | 99           |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                 |      | <b>1.170.044</b> | <b>770</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |      | <b>494.075</b>   | <b>536</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               |      | <b>2.066.757</b> | <b>1.714</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                         |      | <b>2.299.034</b> | <b>1.849</b> |

## Balance 31. december

|  | Note     | 2017             | 2016         |
|--|----------|------------------|--------------|
|  |          | kr.              | tkr.         |
| <b>Passiver</b>                              |          |                  |              |
| <b>Egenkapital</b>                           |          |                  |              |
| Virksomhedskapital                           |          | 250.000          | 250          |
| Overført resultat                            |          | 1.207.856        | 655          |
| Foreslået udbytte                            |          | 0                | 219          |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>3</b> | <b>1.457.856</b> | <b>1.123</b> |
| <b>Hensatte forpligtelser</b>                |          |                  |              |
| Hensættelse til udskudt skat                 |          | 6.424            | 2            |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>          |          | <b>6.424</b>     | <b>2</b>     |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                    |          |                  |              |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>       |          |                  |              |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser     |          | 154.132          | 46           |
| Anden gæld                                   |          | 680.622          | 677          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |          | <b>834.754</b>   | <b>723</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              |          | <b>834.754</b>   | <b>723</b>   |
| <b>Passiver i alt</b>                        |          | <b>2.299.034</b> | <b>1.849</b> |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser        | 4        |                  |              |
| Eventualposter m.v.                          | 5        |                  |              |

# Noter til årsrapporten

| 1 | Personaleomkostninger               | 2017<br>kr.      | 2016<br>tkr. |
|---|-------------------------------------|------------------|--------------|
|   | Gager og vederlag mv. til direktion | 4.340            | 0            |
|   | Pensionsforpligtelse til direktion  | 23.218           | 45           |
|   | Løn, gager og vederlag              | 1.740.845        | 1.735        |
|   | Pensioner                           | 249.890          | 229          |
|   | Andre udgifter til social sikring   | 91.741           | 120          |
|   | <b>Personaleomkostninger i alt</b>  | <b>2.110.035</b> | <b>2.129</b> |

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 7, sidste år 6.

| 2 | Skat af årets resultat              | 2017<br>kr.    | 2016<br>tkr. |
|---|-------------------------------------|----------------|--------------|
|   | Skat af årets resultat              | 151.844        | 127          |
|   | Udskudt skat af årets resultat      | 4.290          | -1           |
|   | <b>Skat af årets resultat i alt</b> | <b>156.134</b> | <b>127</b>   |

| 3 | Egenkapital         | Selskabs-<br>kapital<br>kr. | Overført<br>resultat<br>kr. | I alt<br>kr.     |
|---|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------|
|   | Saldo primo         | 250.000                     | 654.582                     | 904.582          |
|   | Årets resultat      | 0                           | 553.274                     | 553.274          |
|   | <b>Saldo ultimo</b> | <b>250.000</b>              | <b>1.207.856</b>            | <b>1.457.856</b> |

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## 5 Eventualposter m.v.

Selskabet hæfter solidarisk med modervirksomhed AP Møbel Invest ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst.

Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for AP Møbel Invest ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

De for branchen sædvanlige garanti- og serviceforpligtelser på solgte vare og serviceydelser.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Anders Lykkegaard Bonnemann

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AP Møbelpolstring Ålborg ApS  
Serienummer: PID:9208-2002-2-746672596562  
IP: 62.199.122.162  
2018-04-16 07:11:38Z

NEM ID 

## Henrik Holm

### Direktør

På vegne af: AP Møbelpolstring Ålborg ApS  
Serienummer: PID:9208-2002-2-939650267671  
IP: 109.56.149.131  
2018-04-16 18:28:47Z

NEM ID 

## Henrik Holm

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AP Møbelpolstring Ålborg ApS  
Serienummer: PID:9208-2002-2-939650267671  
IP: 109.56.149.131  
2018-04-16 18:28:47Z

NEM ID 

## Peder Raagaard Hansen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AP Møbelpolstring Ålborg ApS  
Serienummer: PID:9208-2002-2-932648240268  
IP: 5.186.126.124  
2018-04-17 06:59:52Z

NEM ID 

## Kim Christensen (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: K.T. Revision, Vejle ApS  
Serienummer: CVR:70969815-RID:59474770  
IP: 87.48.142.102  
2018-04-17 07:02:30Z

NEM ID 

## Henrik Holm

### Dirigent

På vegne af: AP Møbelpolstring Ålborg ApS  
Serienummer: PID:9208-2002-2-939650267671  
IP: 109.56.149.131  
2018-04-17 08:59:43Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CYKJY-OKFEO-77NNIC-QEIXYD-UPPKO-50KNW

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>